Codice A1406C
D.D. 13 novembre 2026, n. 765
Art.3, d.lgs. n. 171/2016. Approvazione degli avvisi pubblici per la costituzione dell'elenco di soggetti idonei alla carica di direttore socio sanitario e per l'aggiornamento degli elenchi di idonei alla carica di direttore amministrativo e di direttore sanitario delle aziende e degli altri enti del servizio sanitario regionale.

REGIONE PIEMONTE

ATTO DD 765/A1400B/2026 DEL 13/11/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1400B - SANITA'

OGGETTO: Art.3, d.lgs. n. 171/2016. Approvazione degli avvisi pubblici per la costituzione dell'elenco di soggetti idonei alla carica di direttore socio sanitario e per l'aggiornamento degli elenchi di idonei alla carica di direttore amministrativo e di direttore sanitario delle aziende e degli altri enti del servizio sanitario regionale.

Premesso che:

il d. lgs. n. 171/2016, all'articolo 3, detta disposizioni per il conferimento dell'incarico di direttore sanitario, amministrativo, e ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi socio sanitari delle aziende ed enti del servizio sanitario nazionale, prevedendo elenchi regionali degli idonei costituiti previo avviso pubblico e selezione per titoli e colloquio effettuata da una commissione nominata dalla Regione secondo specifici criteri… definiti con Accordo in sede di Conferenza permanente Stato/Regioni-Province Autonome, fermi restando i requisiti previsti dall'articolo 3, comma 7 e 3 bis, comma 9 del d.lgs 502/1992;

stante la mancata emanazione dell'Accordo tra lo Stato e le Regioni di cui sopra, la Regione Piemonte, con la D.G.R. n. 47-7865 del 4.12.2023, approvò un avviso pubblico per la presentazione di domande finalizzate all'inserimento negli elenchi regionali di idonei agli incarichi di direttore amministrativo e di direttore sanitario delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale, approvati – in esito alle procedure di selezione da parte dell'apposita commissione di esperti prevista dall'art. 3 del d.lgs. n. 171/2016 – con la Determinazione Dirigenziale n. 244/A1400B del 5.4.2024;

al fine di raccogliere ulteriori candidature all'incarico di direttore amministrativo e di direttore sanitario presso le aziende ed enti del S.S.R. e conseguentemente ampliare la platea di soggetti idonei all'incarico stesso, nonché per la sopravvenuta quiescenza di un numero consistente di idonei, con la D.G.R. n. 14-402 del 21.11.2024 questa Giunta Regionale ha ritenuto opportuno riaprire i termini dell'avviso pubblico di cui alla D.G.R. n. 47-7865 del 4.12.2023; a seguito delle operazioni di selezione, gli elenchi risultanti sono stati approvati a mezzo di D.D. n. 77/A1400B del 14.2.2025;

lo stesso articolo 3 del d.lgs. n. 171/2016 prevede che gli elenchi siano aggiornati con cadenza biennale, e quindi si rende ora necessario provvedere in tal senso.

Peraltro, con l'articolo 18 della legge regionale 5 agosto 2026, n. 17, che inserisce l'articolo 18-bis nella l.r. n. 10/1995, è stata prevista la figura del direttore socio sanitario, in aggiunta ai preesistenti direttori amministrativo e sanitario.

Ritenuto pertanto:

- di procedere all'approvazione dell'avviso pubblico finalizzato alla ricezione delle domande di candidati per l'inserimento nell'elenco degli idonei alla nomina a direttore socio sanitario delle aziende ed enti del S.S.R., comprensivo del fac-simile di domanda e dello schema di contratto da stipularsi fra il direttore socio sanitario nominato ed il direttore generale dell'azienda/ente, costituente l'Allegato A al presente atto del quale è parte integrante e sostanziale;
- di procedere all'approvazione degli avvisi pubblici finalizzati all'aggiornamento degli elenchi dei soggetti idonei alla nomina a direttore amministrativo e a direttore sanitario delle aziende ed enti del S.S:R. di cui alla D.D. n. 77/A1400B del 14.2.2025, costituenti rispettivamente l'Allegato B e l'Allegato C – parti integranti e sostanziali del presente atto - entrambi comprensivi del fac-simile di domanda;
- di stabilire che, al fine dell'aggiornamento degli elenchi di idonei alle cariche di direttore amministrativo e di direttore sanitario conserva validità l'iscrizione negli elenchi di cui alla D.D. n. 77/A1400B del 14.2.2025;
- di individuare il responsabile del procedimento nella persona del Direttore pro-tempore della Direzione Sanità della Regione Piemonte;

- di stabilire che la Direzione Sanità, con proprio provvedimento, provvederà alla costituzione di una commissione di esperti, in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del d.lgs. n.171/2016, che procederà alla valutazione dei requisiti ed alla caratterizzazione della preparazione ed esperienza acquisita dai candidati - in linea con il ruolo direzionale di cui agli avvisi - e che, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 171/2016, opererà "senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica" poiché agli stessi non saranno corrisposti, ai sensi dell'art. 8, comma 1, dello stesso d.lgs., "gettoni, compensi, rimborsi di spese o altri emolumenti comunque denominati".

Dato atto che:

- gli elenchi di idonei risultanti saranno oggetto di approvazione con Determinazione della Direzione Regionale Sanità, senza che ciò dia luogo alla formazione di una graduatoria, stabilendo un termine di 60 giorni per la conclusione del procedimento con decorrenza dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande e verranno aggiornati con cadenza biennale;

- gli elenchi saranno pubblicati sul sito Internet della Regione Piemonte e resi disponibili ai direttori generali delle aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale per le nomine di loro competenza, fermo restando, in ogni caso, l'obbligo per i direttori generali di accertare, tenuto conto anche delle

vigenti disposizioni in tema di inconferibilità e incompatibilità, l'effettivo possesso di tutti i requisiti prima di procedere all'assegnazione dell'incarico.

Ritenuto inoltre di disporre, al fine di offrire la massima conoscibilità della procedura in oggetto, la pubblicazione degli avvisi pubblici, con il fac simile delle domande, sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte - ai fini della decorrenza del termine di trenta giorni per la presentazione delle domande - nonché sul sito internet regionale.

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Attestato che, ai sensi della D.G..R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 ed in esito all'istruttoria sopra richiamata, il presente provvedimento non comporta effetti contabili diretti né effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, in quanto trattasi di un mero avviso pubblico finalizzato alla ricezione di candidature;
- attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024;
- visto il d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;
- visto il d.lgs. 4 agosto 2016, n. 171 e s.m.i.;
- vista la l.r. n. 10/1995, come integrata dalla l.r. 5.8.2026, n. 17;

determina

1. di approvare l’Allegato A al presente atto, del quale è parte integrante e sostanziale, recante “Avviso pubblico di selezione per la costituzione dell'elenco regionale di idonei alla nomina a direttore socio sanitario delle aziende sanitarie regionali e degli enti del S.S.R., comprensivo del fac-simile di domanda e dello schema del contratto d’opera intellettuale da stipularsi tra il direttore generale dell’azienda sanitaria ed il direttore socio sanitario nominato;

2. di approvare gli Allegati B e C al presente atto, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale, recanti rispettivamente “”Avviso pubblico di selezione per l’aggiornamento degli elenchi di soggetti idonei alla nomina a direttore amministrativo delle aziende e degli enti del S.S.R: di cui alla D.D. n. 77/A1400B del 14.2.2025 e fac-simile di domanda ” e “”Avviso pubblico di selezione per l’aggiornamento degli elenchi di soggetti idonei alla nomina a direttore sanitario delle aziende e degli enti del S.S.R. di cui alla D.D. n. 77/A1400B del 14.2.2025 e fac-simile di domanda”, dando atto che conserva validità l’iscrizione negli elenchi di idonei allegati alla D.D: n. 77/A1400B del 14.2.2025;

3. di disporre, al fine di offrire la massima conoscibilità della procedura in oggetto, la pubblicazione degli avvisi pubblici sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai fini della decorrenza del termine di trenta giorni per la presentazione delle domande, nonché sul sito internet della Regione Piemonte;

4. di individuare il responsabile del procedimento nella persona del Direttore pro-tempore della Direzione Sanità della Regione Piemonte, stabilendo un termine di 60 giorni per la conclusione

del procedimento con decorrenza dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande,;

5. di stabilire che la Direzione Sanità, con proprio provvedimento, provvederà alla costituzione di una commissione di esperti, in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del d.lgs. n.171/2016, che procederà alla valutazione dei requisiti ed alla caratterizzazione della preparazione ed esperienza acquisita dai candidati - in linea con il ruolo direzionale di cui all'avviso - e che, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 171/2016, opererà "senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica" poiché agli stessi non saranno corrisposti, ai sensi dell'art. 8, comma 1, dello stesso d.lgs., "gettoni, compensi, rimborsi di spese o altri emolumenti comunque denominati";

6. di dare atto che gli elenchi di idonei risultanti saranno oggetto di approvazione con Determinazione della Direzione Sanità, senza che ciò dia luogo alla formazione di graduatorie e verranno aggiornati con cadenza biennale;

7. di dare atto che gli elenchi saranno pubblicati sul sito Internet della Regione Piemonte e resi disponibili ai direttori generali delle aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale per le nomine di loro competenza, fermo restando, in ogni caso, l'obbligo per i direttori generali di accertare, tenuto conto anche delle vigenti disposizioni in tema di inconferibilità ed incompatibilità, l'effettivo possesso di tutti i requisiti prima di procedere all'assegnazione dell'incarico;

8. che il presente provvedimento non comporta effetti contabili diretti né effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, come in premessa attestato.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. n. 22/2010.

IL DIRETTORE (A1400B - SANITA')
Firmato digitalmente da Antonino Sottile

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire [1], archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. AVVISO_DSS.pdf
2. AVVISO_DA.pdf
3. Avviso_DS.pdf

Allegato

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

ALLEGATO A

Avviso pubblico di selezione per la formazione dell'elenco regionale di idonei a cui attingere per la nomina a direttore socio sanitario delle aziende sanitarie regionali e degli enti del S.S.R.

DESTINATARI – REQUISITI NECESSARI – MODALITA' DI SELEZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la formazione dell'elenco regionale di idonei alla nomina a direttore socio sanitario delle aziende ed enti del S.S.R., entro il **trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte**, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) non aver compiuto sessantotto anni di età e non essere collocati/e in quiescenza, per gli effetti di cui agli artt. 5 comma 9 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in Legge 7 agosto 2012, n. 135, e 6 comma 1 del D.L.. n. 90/2014, convertito con modificazioni in Legge n. 114/2014;

b) laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento, preferibilmente nelle professioni sanitarie, mediche e non mediche, socio-sanitarie, socio-assistenziali e sociali:

c) essere un dirigente dipendente presso Aziende Sanitarie o presidi sanitari e socio-sanitari pubblici e/o privati o di un Ente gestore dei servizi sociali o di un Comune, con almeno cinque anni di qualificata attività di direzione tecnico sanitaria o socio-sanitaria o socio-assistenziale o tecnico amministrativa in ambito sanitario o socio-sanitario o socio-assistenziale o sociale con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie. Ai fini dell'individuazione degli enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione si fa riferimento all'art. 2 del D.P.R. n. 484/1997. Sono considerate qualificate attività di direzione, per quanto concerne gli enti del Servizio sanitario nazionale, quelle svolte negli incarichi di direttore generale o commissario, direttore amministrativo, direttore di distretto, di dipartimento, di area, di settore, di struttura complessa, di struttura semplice a valenza dipartimentale e di struttura semplice. Sono altresì considerate, ai fini del possesso del requisito, le attività di direzione svolte per almeno cinque anni presso le Regioni, enti Gestori dei servizi sociali, Comuni o enti regionali, con responsabilità di Direzioni, Settori, Aree o altre strutture organizzative di livello dirigenziale comunque denominate, purché le relative funzioni siano direttamente riconducibili alla programmazione, organizzazione, gestione, regolazione o controllo del Servizio sanitario regionale, nonché alla programmazione e gestione delle attività socio-sanitarie, socio-assistenziali, sociali e dell'integrazione tra servizi sanitari e sociali.

Gli istanti, nel caso di conferimento dell'incarico, dovranno impegnarsi a produrre entro 18 mesi l'attestato rilasciato all'esito del corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria (D.Lgs. n. 171/2016 e s.m.i.) o dell'attestato di frequenza al corso di formazione manageriale ai sensi degli articoli 15 e 16 quinquies del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e del D.P.R. n. 484/1997, oppure di altro corso di formazione manageriale programmato ed attivato dalla Regione.

L'istruttoria preliminare delle domande pervenute, finalizzata alla verifica della loro ammissibilità e del possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, è effettuata congiuntamente dalle Direzioni Regionali Sanità e Direzione Welfare

La selezione dei candidati è effettuata da una Commissione di esperti nominata dalla Direzione Regionale Sanità,, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, mediante valutazione dei titoli, al fine di accertare la qualificazione professionale e l'esperienza maturata in relazione alle funzioni proprie dell'incarico.
Al termine della procedura la Commissione individua i candidati risultati idonei e formula il relativo elenco, che è approvato con determinazione della Direzione Regionale Sanità.

L'inserimento nell'elenco non dà luogo alla formazione di una graduatoria ed è condizione necessaria, ma non sufficiente, ai fini del successivo conferimento dell'incarico, restando ferme le verifiche previste dalla normativa vigente in materia di cause ostative, inconferibilità e incompatibilità.

CAUSE DI INCONFERIBILITA' DELL'INCARICO - INCOMPATIBILITA'

Non possono essere nominati direttori socio-sanitari delle aziende sanitarie regionali coloro i quali si trovino nelle condizioni previste dall'art.. 3, comma 11, del d. lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dagli artt. 3, 5 e 8, del d.lgs. n. 39/2013.
L'incarico di direttore socio-sanitario è incompatibile con la sussistenza delle condizioni previste dagli artt. 60, comma 1, punto 8) e 66, del d.lgs n. 267/2000 e dagli artt. 10 e 14 del d.lgs. n. 39/2013, nonché dagli artt. 6, 7 e 8 del d.lgs. n. 235/2012.

INFORMAZIONI SUL CONTRATTO

Il rapporto di lavoro del direttore socio sanitario è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato stipulato tra il direttore generale dell'azienda o ente sanitario ed il direttore socio sanitario da lui nominato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, da redigersi secondo lo schema regionale riportato di seguito: il trattamento economico del direttore socio sanitario è definito (v. il d.P.C.M. n. 502/1995), anche con riferimento ai trattamenti previsti dalla contrattazione collettiva nazionale per le posizioni apicali della dirigenza medica e amministrativa. La nomina a direttore socio sanitario determina per i lavoratori dipendenti il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto.

DOMANDE DI CANDIDATURA

Le domande di candidatura, redatte secondo il fac-simile di seguito riportato, scaricabile dal sito internet della Regione Piemonte www.regione.piemonte.it, vanno indirizzate al Presidente della Giunta Regionale del Piemonte e dovranno pervenire alla Regione Piemonte - Direzione Sanità – Settore Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del S.S.R. all'indirizzo di posta elettronica certificata personale.sanitario@cert.regione.piemonte.it nel rispetto delle disposizioni di cui al d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. "Codice dell'amministrazione digitale"; ai fini del rispetto del termine farà fede la data di trasmissione della domanda all'indirizzo di posta certificata dell'amministrazione regionale.
L'indirizzo di posta elettronica certificata comunicato dai candidati costituirà, per l'intero procedimento, il domicilio digitale al quale sarà indirizzata ogni comunicazione relativa al procedimento di selezione.
Le domande dovranno essere inderogabilmente configurate nel modo seguente: - esclusivamente file in formato .pdf - file aventi una dimensione complessiva non superiore ai 30 MB
Ai sensi dell'art. 61, comma 1 del d.P.C.M. 22.2.2013, l'invio tramite posta elettronica certificata di cui all'art. 65, comma 1, lett. c-bis del Codice dell'Amministrazione digitale, effettuato richiedendo la ricevuta completa di cui all'art. 1, comma 1, lett. i) del decreto 2 novembre 2005, sostituisce, nei confronti della pubblica amministrazione, la firma elettronica avanzata.
Le domande inviate tramite PEC dovranno pertanto essere corredate di ricevuta completa di avvenuta consegna, ottenibile mediante la selezione, al momento della trasmissione, dell'opzione corrispondente.
Alla domanda va allegato, a pena di inammissibilità, il curriculum scolastico e professionale, datato e firmato, in formato europeo e di lunghezza non superiore a n. 7 pagine e copia di un documento di identità; eventuali informazioni possono essere richieste al Settore Sistemi organizzativi e risorse umane del S.S.R. (tel. 011 4321539, e-mail

personale.sanitario@regione.piemonte.it, PEC personale.sanitario@cert.regione.piemonte.it) al seguente recapito:
Paolo Sarazzi - tel. 011.432.2264.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR 2016/679/UE, d.lgs. n. 196/2003, d.lgs. n. 101/2018).

I dati personali e giudiziari richiesti al candidato saranno oggetto di trattamento da parte della Regione Piemonte secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".
I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alle Direzioni Sanità e Welfare della Regione Piemonte. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite dalla normativa di cui al Regolamento UE 2016/679, al d. lgs. 30.6.2003, n. 196 ed al d. lgs. 10.8.2018, n. 101. I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati; l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto; i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it; il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta Regionale, il Delegato al trattamento dei dati sono le Direzioni regionali Sanità e Welfare; il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte; i dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile esterno, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi riconosciuti per legge in qualità di interessato; i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d. lgs. n. 281/1999 e s.m.i.); i dati personali sono conservati per il periodo di almeno venti anni e i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.
Il candidato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 2016/679, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, o il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma.

Facsimile domanda

Domanda di partecipazione alll'avviso pubblico di selezione per l'inserimento nell'elenco regionale di idonei alla nomina di direttore socio sanitario presso gli Enti del S.S.R. e le aziende sanitarie della Regione Piemonte.

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il .....,

residente a ..... in via ..... n. .....CAP……

recapito telefonico.....…

Cod. fiscale . . . . . .

propone

la propria candidatura per per l'inserimento nell'elenco regionale di idonei alla nomina di direttore socio sanitario di enti del S.S.R. ed aziende sanitarie regionali

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo decreto in ordine alla responsabilità penale in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. citato, sotto la propria personale responsabilità,

dichiara

- di possedere il seguente titolo di studio: . . . . conseguito in data . . . . . .presso . . . . . con votazione . . . . . .;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso pubblico agli effetti della nomina;
- di essere cittadin … italian … o di altro Stato dell'Unione Europea o di Stato equiparato ai sensi delle leggi vigenti;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di . . . . . (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione);
- di non avere/avere riportato condanne penali e di non avere/avere procedimenti in corso (ai sensi dell'art. 15, comma 1-bis, della l. n. 55/1990, la sentenza prevista dall'art. 444 del c.p.p. è equiparata a condanna);
- di essere/non essere stato ammesso a provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione

- di essere/non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata nonché a misure di prevenzione;

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità/incompatibilità previste dal presente avviso pubblico (ovvero di trovarsi nelle seguenti condizioni di incompatibilità e di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico);

- di non essere stato destituito da un impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

- di essere/non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza;

- di non essere collocato in quiescenza, per gli effetti di cui agli artt. 5 comma 9 del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135, e 6 comma 1 del d.l. n. 90/2014, convertito con modificazioni in legge n. 114/2014;

- di impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente ai fatti, stati e qualità personali oggetto delle precedenti dichiarazioni;

- di aver preso visione del punto "Informazioni sul trattamento dei dati personali" del presente avviso e di autorizzare il trattamento dei propri dati personali e giudiziari nel rispetto delle norme vigenti in materia;

- di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento al seguente indirizzo PEC . . . . . .

- di possedere i seguenti ulteriori titoli che ritiene di segnalare in quanto utili per svolgere l'incarico in oggetto . . . . . .

- di impegnarsi a comunicare ad eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato con la proposta di candidatura, anche sulla insussistenza di una delle cause ostative, di inconferibilità ed incompatibilità.

Allega alla domanda, a pena di inammissibilità, il curriculum scolastico e professionale, datato e firmato, in formato europeo e di lunghezza non superiore a n. 7 pagine

Data

Firma

Schema di contratto di prestazione d'opera intellettuale del direttore socio sanitario delle Aziende Sanitarie regionali

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

Premesso:

- che il direttore generale dell'azienda sanitaria locale/ospedaliera/ospedaliero-universitaria ..... con deliberazione n.....del..... ha nominato il dr. ..... direttore socio sanitario dell'azienda medesima;
- che il dr. ..... ha prodotto formale dichiarazione attestante l'assenza di situazioni ostative all'assunzione della carica di cui all'art. 3 comma 11 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- che il dr……..ha inoltre dichiarato l'insussistenza delle cause di incompatibilità e/o inconferibilità dell'incarico di cui all'art. 66 comma 1, del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nonché al d. lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;

visto il d. lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
visto il d. lgs. n. 171/2016 e s.m.i.;
vista la l.r. n. 10/1995 e s.m.i.;
vista la l.r. n. 18/2007 e s.m.i.;

TRA

il dr. ..... nato a.....il....., che interviene e agisce in rappresentanza dell'Azienda sanitaria locale/ospedaliera/ospedaliero-universitaria ..... (C.F. .....) quale direttore generale pro tempore della medesima, domiciliato per gli atti relativi al presente contratto presso la sede legale dell'azienda…….

E

il dr. ..... nato a .....il..... (C.F. .....) residente a ..... domiciliato per gli atti relativi alla carica presso la sede legale dell'azienda .....…

ai sensi dell'articolo 2230 del Codice civile,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 (Durata)
1. Il direttore generale dell'azienda ..... conferisce al dr. ....., che accetta, l'incarico di direttore socio sanitario dell'azienda medesima
2. L'incarico ha durata di …….. anni dalla data di stipulazione del presente contratto, salvo quanto previsto dall'articolo 7, comma 2.

Art. 2 (Oggetto)
1. Il dr. .....si impegna ad esercitare le funzioni previste dall'art. 18 bis della legge regionale n. 10/1995, nonché dalle norme e dagli atti di programmazione nazionali e regionali. Nelle funzioni di direttore socio - sanitario sono comprese anche quelle che sia tenuto a svolgere per delega del direttore generale.
2. Il dr. ....., nella sua qualità di direttore socio sanitario, risponde al direttore generale del raggiungimento degli obiettivi fissati dallo stesso ed è oggettivamente responsabile del risultato

dell'attività svolta dagli uffici cui è preposto, della realizzazione dei programmi e dei progetti a lui affidati, nonché della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali ad essi assegnate.
3. Nell'esercizio delle proprie funzioni il dr. ..... – nel rispetto delle norme di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. ed alla legge regionale n. 14/2014, recanti norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi – è tenuto al rispetto degli obblighi di riservatezza quali disciplinati dal Regolamento comunitario 2016/679/UE (GDPR).

Art. 3 (Obbligo di fedeltà ed esclusività)
1. Il direttore socio sanitario si impegna a svolgere le funzioni di cui all'art. 2 a tempo pieno e con impegno professionale esclusivo a favore dell'azienda sanitaria. Il direttore socio sanitario, qualora sia iscritto ad un albo o elenco professionale, deve comunicare all'Ordine o Collegio competente la sospensione dell'attività professionale per il periodo di durata del presente contratto.

Art. 4 (Compenso)
1. Per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto è corrisposto al direttore socio sanitario, per tutta la durata contrattuale, un compenso annuo, onnicomprensivo, di € … / … (Euro.....), al lordo di oneri e di ritenute di legge. Il compenso stabilito è corrisposto in dodici quote mensili posticipate di pari ammontare. Con la sottoscrizione del contratto il dr…… accetta il compenso riconoscendo al predetto effetti pienamente remunerativi della propria prestazione.
2. Il trattamento economico di cui al comma precedente ha carattere di onnicomprensività e, in particolare, comprende le spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza al luogo di svolgimento delle funzioni.
3. Al direttore socio sanitario, per lo svolgimento delle attività inerenti le sue funzioni, spetta il rimborso delle spese di viaggio, vitto ed alloggio effettivamente sostenute e documentate, nei limiti e secondo le modalità stabilite per i dirigenti apicali del Servizio sanitario.
4. Il corrispettivo di cui al comma 1 è integrato della somma di € …… (euro ……..) quale contributo per la documentata partecipazione a corsi di formazione manageriale e/o ad iniziative di studio ed aggiornamento promosse dalla Regione ed a quelle cui il direttore socio sanitario partecipi per esigenze connesse al proprio ufficio riservandosi la Regione di richiedere, annualmente, la relazione sullo sviluppo del percorso formativo.
La somma di cui sopra, a carico dell'azienda sanitaria, deve intendersi come limite annuo di spesa, anche con riferimento ad iniziative formative che si sviluppino su più annualità. Il contributo, qualora non usufruito nell'anno, ovvero negli anni precedenti, non può essere cumulato con quelli spettanti per le annualità successive.

Art. 5 (Quota incentivante)
1. Il direttore generale, tenendo conto degli obiettivi gestionali, di salute, assistenziali, di qualità e di funzionamento dei servizi previsti dalla programmazione regionale e aziendale, stabilisce annualmente gli obiettivi del direttore socio sanitario il cui raggiungimento, accertato anche mediante l'applicazione di appositi indicatori, può determinare la corresponsione, a titolo incentivante, di un compenso aggiuntivo nella misura massima del venti per cento di quanto indicato all'art. 4, comma 1.
2. In sede di definizione degli obiettivi viene determinata la misura percentuale complessiva del compenso aggiuntivo, la sua ripartizione per singoli obiettivi e le modalità di verifica del loro raggiungimento, in modo tale che la corresponsione della quota sia anche in relazione ai risultati di gestione complessivamente ottenuti dall'Azienda.

Articolo 6. (Tutela legale)

1. L'azienda sanitaria, anche a tutela dei propri diritti e interessi, assume a proprio carico gli oneri di difesa sostenuti dal direttore socio sanitario in relazione a procedimenti di responsabilità penale, civile, amministrativa e contabile avviati nei suoi confronti con riguardo ad atti direttamente connessi con l'esercizio delle sue funzioni.
2. L'azienda medesima può anticipare gli oneri di difesa sin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del medesimo, a condizione che non sussista conflitto di interesse. La relativa valutazione e l'assunzione, in caso di accertata insussistenza del conflitto di interesse, della deliberazione competono al direttore generale.
3. Sono suscettibili di anticipazione gli oneri difensivi riferiti ad un solo legale, ivi compresi quelli di domiciliazione e di accertamento tecnico peritale. La rifusione degli oneri avviene, a domanda, sulla scorta di parcelle preventivamente liquidate dai competenti ordini professionali.
4. In caso di sentenza definitiva di condanna per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'azienda ripeterà tutti gli oneri sostenuti in ogni grado del giudizio per la difesa del direttore socio sanitario.

Art 7 (Risoluzione e sospensione del rapporto contrattuale)
1. Il contratto verrà risolto nei seguenti casi:
a) quando sia sopravvenuto o, pur preesistente, sia stato successivamente accertato uno degli impedimenti di cui all'art. 3, comma 11, d. lgs. 502/1992 e s.m.i.;
b) in caso di assenza o di impedimento superiore a sei mesi;
c) quando il direttore socio sanitario sia stato revocato ai sensi dell'art. 18, comma 6, l.r. 10/1995;
d) quando sia intervenuta sentenza di annullamento dell'atto di nomina ovvero quando si sia proceduto, in via di autotutela, all'annullamento dell'atto medesimo;
e) nei casi di decadenza automatica disciplinati dall'art. 2, commi 79 e 83 della L. n. 191/2009;
f) negli altri casi previsti da leggi e regolamenti statali e regionali.
2. Il contratto si intende, altresì, risolto trascorsi tre mesi dalla sostituzione del direttore generale, ovvero quando, prima della scadenza di detto termine, sia nominato un soggetto diverso quale direttore socio sanitario.
3. Il direttore generale, con provvedimento motivato e previa contestazione degli addebiti, può sospendere per la durata massima di sei mesi il direttore socio sanitario nei casi previsti dall'art. 18 comma 5, l. r. 10/1995.
4. Nulla è dovuto, a titolo di indennizzo, nei casi previsti dal presente articolo.

Art. 8 (Norme applicabili)
1. Per quanto non previsto dal presente contratto si applicano, in quanto compatibili, le norme di cui al titolo terzo del libro quinto del codice civile.

Art. 9 (Oneri e spese contrattuali)
1. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del DPR 26 aprile 1986, n. 131.

Letto, condiviso e sottoscritto in ……originali.

DATA .....
FIRME .....

Ai sensi dell'art.1341, secondo comma del codice civile il dr. ..... dichiara di approvare espressamente le clausole di cui agli articoli 1, comma 2, 2, commi 1 e 3, 3, 4, e 7 del presente contratto.

FIRMA .....

ALLEGATO B

Avviso pubblico di selezione per l'aggiornamento dell'elenco regionale di idonei da cui attingere per la nomina a direttore amministrativo delle aziende sanitarie regionali ed enti del S.S.R. di cui alla D.D. n. 77/A1400B del 14.2.2025

DESTINATARI – REQUISITI NECESSARI – MODALITA' DI SELEZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'aggiornamento dell'elenco regionale di idonei alla nomina a direttore amministrativo delle aziende ed enti del S.S.R. **entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte,** i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) età non superiore a 68 anni;

b) laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento in discipline giuridiche o economiche;

c) esperienza almeno quinquennale di qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa svolta in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione. Fermo restando che - ai fini dell'individuazione degli enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione - si fa riferimento all'art. 2 del D.P.R. n. 484/1997, saranno valutate qualificate attività di direzione in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, per quanto concerne gli enti del S.S.N., la direzione di direttore generale/commissario, di direzione amministrativa, di direzione di dipartimento, di area, di settore, di struttura complessa, di struttura semplice a valenza dipartimentale e di struttura semplice. Possono accedere alla direzione di area anche i dirigenti delle regioni che hanno svolto per almeno cinque anni attività di direzione di strutture con funzioni riconducibili alla materia sanitaria;

d) mancata collocazione in quiescenza, per gli effetti di cui agli artt. 5 comma 9 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in Legge 7 agosto 2012, n. 135, e 6 comma 1 del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni in Legge n. 114/2014.

Gli istanti, nel caso di conferimento dell'incarico, dovranno impegnarsi a produrre entro 18 mesi l'attestato rilasciato all'esito del corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria (D.Lgs. n. 171/2016 e s.m.i.) o dell'attestato di frequenza al corso di formazione manageriale ai sensi degli articoli 15 e 16 quinquies del d.lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e del D.P.R. n. 484/1997, oppure di altro corso di formazione manageriale programmato ed attivato dalla Regione.

Coloro che sono già inseriti negli elenchi di cui alla D.D. n. 77/A1400B del 14.2.2025 non dovranno presentare una nuova domanda.

L'istruttoria delle domande pervenute, per la verifica del possesso dei requisiti richiesti sarà effettuata dal competente Settore della Direzione regionale Sanità.

Al termine della selezione l'elenco di idonei all'incarico sarà oggetto di approvazione con determinazione della direzione Sanità, senza che ciò dia luogo alla formazione di una graduatoria. L'elenco nominativo, che verrà aggiornato con cadenza biennale, sarà pubblicato sul sito Internet della Regione Piemonte e reso disponibile ai direttori generali delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale per le nomine di loro competenza.
L'inserimento negli elenchi regionali è condizione necessaria ai fini della nomina.

CAUSE DI INCONFERIBILITA' DELL'INCARICO, INCOMPATIBILITA'

Non possono essere nominati direttore amministrativo delle aziende sanitarie regionali coloro i quali si trovino nelle condizioni previste dall'art.. 3, comma 11, del d. lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dagli artt. 3, 5, 8, del D.Lgs. n. 39/2013.

L'incarico di direttore amministrativo è incompatibile con la sussistenza delle condizioni previste dagli artt. 60, comma 1, punto 8) e 66, del D.Lgs n. 267/2000 e dagli artt. 10 e 14 del D.Lgs. n. 39/2013, nonché dagli artt. 6, 7 e 8 del D.Lgs. n. 235/2012

INFORMAZIONI SUL CONTRATTO

Il rapporto di lavoro del direttore amministrativo è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, da redigersi secondo lo schema regionale di cui alla D.G.R. n. 69-8679 del 29 marzo 2019 come integrata dalla D.G.R. n. 21-8052 del 29.12.2023; il trattamento economico del direttore amministrativo è definito (v. il D.P.C.M. n. 502/1995), anche con riferimento ai trattamenti previsti dalla contrattazione collettiva nazionale per le posizioni apicali della dirigenza medica e amministrativa.

La nomina a direttore amministrativo determina per i lavoratori dipendenti il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto.

DOMANDE DI CANDIDATURA

Le domande di candidatura, redatte secondo il fac-simile di seguito riportato, scaricabile dal sito internet della Regione Piemonte www.regione.piemonte.it, vanno indirizzate al Presidente della Giunta Regionale del Piemonte e dovranno pervenire all Regione Piemonte – Assessorato alla Sanità, Livelli essenziali di Assistenza, Edilizia Sanitaria - Direzione Sanità – Settore Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del S.S.R. all'indirizzo di posta elettronica certificata personale.sanitario@cert.regione.piemonte.it nel rispetto delle disposizioni di cui al d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. "Codice dell'amministrazione digitale"; ai fini del rispetto del termine farà fede la data di trasmissione della domanda all'indirizzo di posta certificata dell'amministrazione regionale. L'indirizzo di posta elettronica certificata comunicato dai candidati costituirà, per l'intero procedimento, il domicilio digitale al quale sarà indirizzata ogni comunicazione relativa al procedimento di selezione.

Le domande dovranno essere inderogabilmente configurate nel modo seguente:

- esclusivamente file in formato .pdf
- file aventi una dimensione complessiva non superiore ai 30 MB

Si precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 61, comma 1 del d.P.C.M. 22.2.2013, l'invio tramite posta elettronica certificata di cui all'art. 65, comma 1, lett. c-bis del Codice dell'Amministrazione digitale, effettuato richiedendo la ricevuta completa di cui all'art. 1, comma 1, lett. i) del decreto 2 novembre 2005, sostituisce, nei confronti della pubblica amministrazione, la firma elettronica avanzata.

Le domande inviate tramite PEC dovranno pertanto essere corredate di **ricevuta completa di avvenuta consegna,** ottenibile mediante la selezione, al momento della trasmissione, dell'opzione corrispondente.

Alla domanda va allegato, a pena di inammissibilità, il curriculum scolastico e professionale, datato e firmato, in formato europeo e di lunghezza non superiore a n. 7 pagine e copia di un documento di identità;

eventuali informazioni possono essere richieste al Settore Sistemi organizzativi e risorse umane del S.S.R. (tel. 011 4321539, e-mail personale.sanitario@regione.piemonte.it, PEC personale.sanitario@cert.regione.piemonte.it) al seguente recapito:

dr. Paolo Sarazzi - tel. 011.432.2264

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR 2016/679/UE, d.lgs. n. 196/2003, d.lgs. n. 101/2018).

I dati personali e giudiziari richiesti al candidato saranno oggetto di trattamento da parte della Regione Piemonte secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".
I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite dalla normativa di cui al Regolamento UE 2016/679, al d. lgs. 30.6.2003, n. 196 ed al d. lgs. 10.8.2018, n. 101. I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati; l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto; idati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it; il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta Regionale, il Delegato al trattamento dei dati è la Direzione Regionale Sanità; il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte; i dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile esterno, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi riconosciuti per legge in qualità di interessato;i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d. lgs. n. 281/1999 e s.m.i.); i dati personali sono conservati per il periodo di almeno venti anni e i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.
Il candidato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 2016/679, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, o il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma;

Facsimile domanda

Domanda di partecipazione alll'avviso pubblico di selezione per l'aggiornamento nell'elenco regionale di idonei alla nomina di direttore amministrativo presso gli Enti del S.S.R. e le aziende sanitarie della Regione Piemonte.

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ....., residente a ..... in via ..... n. .....CAP…… recapito telefonico.....…

cod. fiscale . . . . . .

propone

la propria candidatura per per l'inserimento nell'elenco regionale di idonei alla nomina di direttore amministrativo di enti del S.S.R. ed aziende sanitarie regionali

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo decreto in ordine alla responsabilità penale in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. citato, sotto la propria personale responsabilità,

dichiara

1. di possedere il seguente titolo di studio: . . . . . conseguito in data . . . . . .presso . . . . . con votazione . . . . . .;
2. di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso pubblico agli effetti della nomina;
3. di essere cittadin … italian … o di altro Stato dell'Unione Europea o di altro Stato equiparato ai sensi delle leggi vigenti;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di . . . . . (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione);
5. di non avere/avere riportato condanne penali e di non avere/avere procedimenti in corso (ai sensi dell'art. 15, comma 1-bis, della l. n. 55/1990, la sentenza prevista dall'art. 444 del c.p.p. è equiparata a condanna);
6. di essere/non essere stato ammesso a provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione
7. di essere/non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata nonché a misure di prevenzione;

8. di non essere stato destituito da un impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

9. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità/incompatibilità previste dal presente avviso pubblico (ovvero di trovarsi nelle seguenti condizioni di incompatibilità e di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico);

10. di essere/non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza;

11. di non essere collocato in quiescenza, per gli effetti di cui agli artt. 5 comma 9 del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135, e 6 comma 1 del d.l. n. 90/2014, convertito con modificazioni in legge n. 114/2014;

12. di impegnarsi, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente ai fatti, stati e qualità personali oggetto delle precedenti dichiarazioni;

13. di aver preso visione del punto "Informazioni sul trattamento dei dati personali" del presente avviso e di autorizzare il trattamento dei propri dati personali e giudiziari nel rispetto delle norme vigenti in materia e, perciò, di autorizzare il trattamento dei dati personali e giudiziari nel rispetto della normativa vigente;

14. di impegnarsi, nel caso di conferimento dell'incarico, a produrre entro 18 mesi l'attestato rilasciato all'esito del corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria (d.lgs. n. 171/2016 e s.m.i.) o dell'attestato di frequenza al corso di formazione manageriale ai sensi degli articoli 15 e 16 quinquies del d.lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e del d.P.R. n. 484/1997, oppure di altro corso di formazione manageriale programmato ed attivato dalla Regione.

15. di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento al seguente indirizzo PEC . . . . . .

16. di possedere i seguenti ulteriori titoli che ritiene di segnalare in quanto utili per svolgere l'incarico in oggetto . . . . . .

17. di essere informato/a che l'efficacia dell'eventuale nomina da parte del direttore generale dell'azienda o ente del S.S.R. è condizionata alla presentazione, per il conferimento dell'incarico, della dichiarazione dell'interessato in merito ad eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato con la proposta di candidatura, anche sulla insussistenza di una delle cause ostative, di inconferibilità ed incompatibilità.

Allega alla domanda, a pena di inammissibilità, il curriculum scolastico e professionale, datato e firmato, in formato europeo e di lunghezza non superiore a n. 7 pagine

Data

Firma

ALLEGATO C

Avviso pubblico di selezione per l'aggiornamento dell'elenco regionale di idonei da cui attingere per la nomina a direttore sanitario delle aziende sanitarie regionali ed enti del S.S.R. di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 77/A1400B del 14.2.2025.

DESTINATARI – REQUISITI NECESSARI – MODALITA' DI SELEZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'aggiornamento dell'elenco regionale di idonei alla nomina a direttore sanitario delle aziende ed enti del S.S.R., **entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte**, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) età non superiore a 68 anni;

b) abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo;

c) esperienza almeno quinquennale di qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria svolta, in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione, con riferimento all'art. 2 del D.P.R. n. 484/1997; saranno valutate qualificate attività di direzione in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private gli incarichi di direttore generale/commissario presso aziende del S.S.N. ed IRCCS pubblici o privati, agenzie sanitarie delle regioni, strutture private autorizzate o accreditate, direzione di dipartimento, di distretto, di area, di settore, di struttura complessa, di struttura semplice a valenza dipartimentale e di struttura semplice;

d) possesso dell'attestato rilasciato all'esito del corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria (D.Lgs. n. 171/2016) o dell'attestato di formazione manageriale di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D.Lgs.n. 502/1992 e s.m.i. e dell'articolo 7 del D.P.R. n. 484/1997 o ad altro corso di formazione manageriale programmato dalla Regione previsto per l'area di sanità pubblica; costituisce titolo preferenziale il possesso della specializzazione in una delle discipline dell'area di sanità pubblica.

e) mancata collocazione in quiescenza, per gli effetti di cui agli artt. 5 comma 9 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in Legge 7 agosto 2012, n. 135, e 6 comma 1 del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni in Legge n. 114/2014.

Coloro che sono già inseriti negli elenchi di cui alla D.D. n. 77/A1400B del 14.2.2025 non dovranno presentare una nuova domanda.

L'istruttoria delle domande pervenute, per la verifica del possesso dei requisiti richiesti, sarà effettuata dal competente Settore della Direzione regionale Sanità.

Al termine dell'istruttoria l'elenco di idonei all'incarico sarà oggetto di approvazione con determinazione della direzione Sanità, senza che ciò dia luogo alla formazione di una graduatoria. L'elenco nominativo, che verrà aggiornato con cadenza biennale, sarà pubblicato sul sito Internet della Regione Piemonte e reso disponibile ai direttori generali delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale per le nomine di loro competenza.

L'inserimento negli elenchi regionali è condizione necessaria ai fini della nomina.

CAUSE DI INCONFERIBILITA' DELL'INCARICO, INCOMPATIBILITA'

Non possono essere nominati direttori sanitari delle aziende sanitarie regionali coloro i quali si trovino nelle condizioni previste dall'art.. 3, comma 11, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dagli artt. 3, 5 e 8, del D.Llgs. n. 39/2013.

L'incarico di direttore sanitario è incompatibile con la sussistenza delle condizioni previste dagli artt. 60, comma 1, punto 8) e 66, del D.Lgs n. 267/2000 e dagli artt. 10 e 14 del D.Lgs. n. 39/2013, nonché dagli artt. 6, 7 e 8 del D.Lgs. n. 235/2012.

INFORMAZIONI SUL CONTRATTO

Il rapporto di lavoro del direttore sanitario è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, da redigersi secondo lo schema regionale di cui alla D.G.R. n. 69-8679 del 29 marzo 2019 come integrata dalla D.G.R: n. 21-8052 del 29.12.2023; il trattamento economico del direttore sanitario è definito, in sede di revisione del D.P.C.M.n. 502/1995, anche con riferimento ai trattamenti previsti dalla contrattazione collettiva nazionale per le posizioni apicali della dirigenza medica e amministrativa.

La nomina a direttore sanitario determina per i lavoratori dipendenti il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto.

DOMANDE DI CANDIDATURA

Le domande di candidatura, redatte in carta libera secondo il fac-simile di seguito riportato, scaricabile dal sito internet della Regione Piemonte www.regione.piemonte.it, vanno indirizzate al Presidente della Giunta Regionale del Piemonte e dovranno pervenire alla Regione Piemonte – Assessorato alla Sanità, Livelli essenziali di Assistenza, Edilizia Sanitaria - Direzione Sanità – Settore Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del S.S.R. all'indirizzo di posta elettronica certificata personale.sanitario@cert.regione.piemonte.it nel rispetto delle disposizioni di cui al d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. "Codice dell'amministrazione digitale"; ai fini del rispetto del termine farà fede la data di trasmissione della domanda all'indirizzo di posta certificata dell'amministrazione regionale. L'indirizzo di posta elettronica certificata comunicato dai candidati costituirà, per l'intero procedimento, il domicilio digitale al quale sarà indirizzata ogni comunicazione relativa al procedimento di selezione.

Le domande dovranno essere inderogabilmente configurate nel modo seguente:

- esclusivamente file in formato .pdf

- file aventi una dimensione complessiva non superiore ai 30 MB

Ai sensi dell'art. 61, comma 1 del D.P.C.M. 22.2.2013, l'invio tramite posta elettronica certificata di cui all'art. 65, comma 1, lett. c-bis del Codice dell'Amministrazione digitale, effettuato richiedendo la ricevuta completa di cui all'art. 1, comma 1, lett. i) del decreto 2 novembre 2005, sostituisce, nei confronti della pubblica amministrazione, la firma elettronica avanzata.

Le domande inviate tramite PEC dovranno pertanto essere corredate di **ricevuta completa di avvenuta consegna,** ottenibile mediante la selezione, al momento della trasmissione, dell'opzionecorrispondente.

Alla domanda va allegato, a pena di inammissibilità, il curriculum scolastico e professionale, datato e firmato, in formato europeo e di lunghezza non superiore a n. 7 pagine e copia di un documento di identità;

eventuali informazioni possono essere richieste al Settore Sistemi organizzativi e risorse umane del S.S.R. (tel. 011 4321539. e-mail personale.sanitario@regione.piemonte.it, PEC personale.sanitario@cert.regione.piemonte.it ai seguenti recapiti:

Paolo Sarazzi tel. 011.432.2264

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR 2016/679/UE, d.lgs. n. 196/2003, d.lgs. n. 101/2018).

I dati personali e giudiziari richiesti al candidato saranno oggetto di trattamento da parte della Regione Piemonte secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte. Il trattamento è finalizzato all’espletamento delle funzioni istituzionali definite dalla normativa di cui al Regolamento UE 2016/679, al d. lgs. 30.6.2003, n. 196 ed al d. lgs. 10.8.2018, n. 101. I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati; l’acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l’eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l’impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto; idati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it; il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta Regionale, il Delegato al trattamento dei dati è la Direzione Regionale Sanità; il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte; i dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile esterno, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi riconosciuti per legge in qualità di interessato;i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d. lgs. n. 281/1999 e s.m.i.); i dati personali sono conservati per il periodo di almeno venti anni e i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Il candidato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 2016/679, quali: la conferma dell’esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l’integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, o il diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo competente.

Facsimile domanda

Domanda di partecipazione alll'avviso pubblico di selezione per l'aggiornamento dell'elenco regionale di idonei alla nomina di direttore sanitario presso gli Enti del S.S.R. e le aziende sanitarie della Regione Piemonte.

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ....., residente a ..... in via ..... n. .....CAP…… recapito telefonico.....…

Cod. fiscale . . . . . .

propone

la propria candidatura per per l'inserimento nell'elenco regionale di idonei alla nomina di direttore sanitario di enti del S.S.R. ed aziende sanitarie regionali

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo decreto in ordine alla responsabilità penale in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. citato, sotto la propria personale responsabilità,

dichiara

1. di possedere il seguente titolo di studio: . . . . . conseguito in data . . . . . .presso . . . . . con votazione . . . . . .;
2. di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso pubblico agli effetti della nomina;
3. di essere cittadin … italian … o di altro Stato dell'Unione Europea o di Stato equiparato ai sensi delle leggi vigenti;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di . . . . . (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione);
5. di non avere/avere riportato condanne penali e di non avere/avere procedimenti in corso (ai sensi dell'art. 15, comma 1-bis, della l. n. 55/1990, la sentenza prevista dall'art. 444 del c.p.p. è equiparata a condanna);
6. di essere/non essere stato ammesso a provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione
7. di essere/non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata nonché a misure di prevenzione;

8. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità/incompatibilità previste dal presente avviso pubblico (ovvero di trovarsi nelle seguenti condizioni di incompatibilità e di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico);

9. di non essere stato destituito da un impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego meiante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

10. di essere/non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza;

11. di non essere collocato in quiescenza, per gli effetti di cui agli artt. 5 comma 9 del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135, e 6 comma 1 del d.l. n. 90/2014, convertito con modificazioni in legge n. 114/2014;

12. di impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente ai fatti, stati e qualità personali oggetto delle precedenti dichiarazioni;

13. di aver preso visione del punto "Informazioni sul trattamento dei dati personali" del presente avviso e di autorizzare il trattamento dei propri dati personali e giudiziari nel rispetto delle norme vigenti in materia;

14. di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento al seguente indirizzo PEC . . . . . .

15. di possedere i seguenti ulteriori titoli che ritiene di segnalare in quanto utili per svolgere l'incarico in oggetto . . . . . .

16. di impegnarsi a comunicare ad eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato con la proposta di candidatura, anche sulla insussistenza di una delle cause ostative, di inconferibilità ed incompatibilità.

Allega alla domanda, a pena di inammissibilità, il curriculum scolastico e professionale, datato e firmato, in formato europeo e di lunghezza non superiore a n. 7 pagine

Data

Firma