



Torino,  
27/02/2025



Sviluppo Rurale  
Piemonte 2023-2027

---

## WEBINAR SRG01 “Sostegno ai GO del PEI-AGRI”

- **Presentazione del Bando SRG01 – Paolo Aceto**
  - **Istruzioni Domanda di Sostegno – Federica Vichi**
  - **Cenni a SRG09 – DISAFA, Vignaioli Piemontesi**
- 



REGIONE  
PIEMONTE



- **Bando SRG01/1/2024**

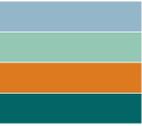
- **Quali sono gli obiettivi del bando?**

Sostenere progetti di innovazione in agricoltura per:

- migliorare produttività e sostenibilità del settore,

- favorire la digitalizzazione e la diffusione dell'innovazione,

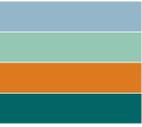
- sviluppare soluzioni innovative basate su conoscenza condivisa tra imprenditori, ricercatori e consulenti.



- **Bando SRG01/1/2024 – Elementi fondamentali**



- individuazione di **problematiche/opportunità** chiare, ben definite e contestualizzate;
- scelta di **una o più innovazioni** disponibili che non necessitano di nuovi studi e ricerche ma che possono essere introdotte in azienda con piccole modifiche o adattamenti;
- **percorso interattivo** tra imprenditori, ricercatori, consulenti e altri eventuali soggetti, al fine di introdurre l'innovazione;
- percorso di **divulgazione** per coinvolgere altre aziende che potrebbero successivamente introdurre l'innovazione.



- **Bando SRG01/1/2024**

**Chi può presentare  
domanda di sostegno?**

- imprese agricole (singole o associate) con sede in Piemonte,
- altre imprese operanti nelle aree rurali,
- enti pubblici e imprese private nel settore della ricerca e/o formazione,
- soggetti prestatori di consulenza,
- Altri soggetti del settore agricolo, alimentare e delle aree rurali,
- aziende attive nel settore ICT,
- Adg nazionale e Regione Piemonte.

**È obbligatoria la partecipazione di almeno un'impresa agricola.**



- **Bando SRG01/1/2024 - FAQ**

- **Un'azienda con sede legale fuori dal Piemonte può partecipare al GO?**
  
- **Un ente può essere Capofila di più progetti?**

Sì, ma solo se le operazioni/attività finanziate sono condotte in Piemonte (es. campi prova, test, dimostrazioni).

Sì, il bando non pone limiti al numero di progetti in cui un ente può assumere il ruolo di Capofila. Tuttavia, è necessario gestire adeguatamente gli obblighi amministrativi e operativi connessi.



- **Bando SRG01/1/2024**

- **Qual è la durata del progetto?**

Il progetto può durare al massimo **36 mesi** e deve concludersi entro il **31 ottobre 2028**.

- **Qual è il budget per l'intero progetto?**

Il budget minimo ammissibile è **100.000,00 €**

Il budget massimo ammissibile è **400.000,00 €**  
Se il costo del progetto supera questa cifra, il beneficiario deve coprire i costi aggiuntivi con risorse proprie.

L'aliquota di sostegno è pari al 100% delle spese ammesse

**Dotazione finanziaria complessiva 7.500.000,00 euro**

- Bando SRG01/1/2024 - **AMMISSIBILITA'**

- **Quali requisiti di ammissibilità vanno rispettati?**

- a) il GO deve essere formato da almeno **due soggetti giuridici diversi**, appartenenti a diverse categorie previste dal Bando;
- b) almeno **un'impresa agricola** deve aderire al GO;
- c) la domanda di sostegno deve contenere **il Progetto** (redatto secondo il Modello 1 "Progetto").

## • Bando SRG01/1/2024 – CRITERI DI SELEZIONE

La domanda di sostegno risultata ammissibile è sottoposta ai seguenti criteri di selezione:

### 1- Caratteristiche partenariali del GO in relazione al progetto

- P01.1 Presenza, all'interno del gruppo, delle diverse competenze necessarie per sviluppare le attività e trasferire i risultati innovativi al mondo produttivo con un approccio interattivo.  
**0 punti:** non vi sono le competenze minime;  
**7 punti:** vi sono le competenze minime per realizzare le attività ma i ruoli descritti non sono ben definiti o coerenti con le attività;  
**10 punti:** vi sono le competenze per realizzare le attività e i ruoli descritti sono funzionali e coerenti con le attività.



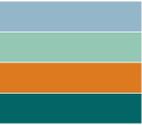
- Bando SRG01/1/2024 – **CRITERI DI SELEZIONE**

### 1- Caratteristiche partenariali del GO in relazione al progetto

- P01.2 Il GO ha disponibilità delle attrezzature e strutture necessarie alla realizzazione delle attività progettuali previste: **5 punti**.  
Il GO non dispone delle attrezzature e strutture necessarie alla realizzazione delle attività progettuali: **0 punti**.

### 2 - Premialità soggetti prestatori di consulenza

- P02.1 Premialità per presenza di soggetti prestatori di consulenza.  
**0 punti:** assenti;  
**10 punti:** presenti



## • Bando SRG01/1/2024 – CRITERI DI SELEZIONE

### 3 - Caratteristiche qualitative del progetto:

- P03.1 coerenza tra budget del progetto e qualità complessiva della proposta.  
**0 punti:** il budget del progetto non è realistico e il rapporto fra risorse complessivamente richieste e qualità complessiva della proposta non appare congruo.  
**5 punti:** il budget del progetto appare complessivamente realistico e congruo in rapporto alla proposta progettuale, tuttavia, vi sono alcune voci di spesa che presentano criticità;  
**10 punti:** il budget del progetto è realistico; il rapporto fra risorse complessivamente richieste e qualità complessiva della proposta appare congruo.
- P03.2 Qualità dell'analisi di fattibilità.  
**0 punti:** insufficiente; **3 punti:** sufficiente; **6 punti:** buona; **10 punti:** ottima
- P03.3 Descrizione chiara degli obiettivi che la proposta progettuale si prefigge di raggiungere; coerenza tra obiettivi e attività pianificate; programma di lavoro (Deliverables) realistico e fattibile con riferimento all'organizzazione e al coordinamento delle attività e alla qualità dei protocolli tecnico/scientifici.  
**0 punti:** insufficiente; **5 punti:** sufficiente; **10 punti:** buona; **15 punti:** Ottima



- Bando SRG01/1/2024 – **CRITERI DI SELEZIONE**

#### 4 - Qualità dell'attività di disseminazione e divulgazione dei risultati:

- P04.1 Individuazione del numero di utenti potenziali raggiungibili sul totale degli utenti localizzati sul territorio regionale.
  - 0 punti:** Assente/motivazione non pertinente/carenza di elementi oggettivi alla base della stima;
  - 3 punti:**  $\leq 30\%$  di utenti potenziali sul totale degli utenti;
  - 6 punti:**  $> 30\%$  e  $\leq 60\%$  di utenti potenziali sul totale degli utenti;
  - 10 punti:**  $> 60\%$  di utenti potenziali sul totale degli utenti;



- Bando SRG01/1/2024 – **CRITERI DI SELEZIONE**



#### 4 - Qualità dell'attività di disseminazione e divulgazione dei risultati:

- P04.2 Valutazione dell'efficacia degli strumenti di disseminazione/divulgazione previsti per veicolare i risultati agli utenti potenzialmente interessati (attraverso l'organizzazione di corsi, network, consulenza, database permanenti, ecc.; anche con il coinvolgimento di reti locali già esistenti e assicurando, quanto più possibile, il mantenimento sul lungo periodo, anche dopo il termine delle attività progettuali, dei risultati).  
**0 punti:** insufficiente; **4 punti:** sufficiente; **9 punti:** buona; **15 punti:** Ottima
- P04.3 Il punteggio è attribuito qualora sia previsto l'utilizzo delle strutture o delle informazioni rese disponibili nell'ambito dell'intervento SRH05 (Azioni dimostrative) della Regione Piemonte.  
**0 punti:** assente; **5 punti:** presente



Info SRH05

## Link utili – Aziende dimostrative SRH05

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/fondi-progetti-europei/sviluppo-rurale-piemonte/complemento-regionale-per-sviluppo-rurale-2023-2027-csr/srh05-azioni-dimostrative-per-settore-agricolo-forestale-territori-rurali>

# SRH05 - Azioni dimostrative per il settore agricolo, forestale ed i territori rurali

Rivolto a: Enti pubblici, Imprese e liberi professionisti, Terzo settore

Sviluppo Rurale 2023 - 2027

## Descrizione intervento

L'intervento sostiene lo svolgimento di attività dimostrative che consistono nella realizzazione, ad esempio, di prove in campo e operative, attività di collaudo, esercitazioni finalizzate alla divulgazione di innovazioni tecnologiche, tecniche di processo, di prodotto e organizzative.

## Beneficiari

Sono beneficiari del presente intervento le seguenti categorie di soggetti, in forma singola o associata (ATI o ATS):

- Enti di ricerca, università e scuole di studi superiori universitari pubblici e privati;
- istituti tecnici superiori; istituti di istruzione tecnici e professionali;
- altri soggetti pubblici e privati attivi nell'ambito del sistema di conoscenza e innovazione agricola;
- Regione Piemonte anche attraverso i propri enti strumentali, agenzie e società in house.

Per le azioni dimostrative in campo forestale è ammessa unicamente quest'ultima tipologia di beneficiari.

## Bandi e Graduatorie

### In ambito agricolo

[Bando SRH05 - \(D.D. n. 777 del 20/09/2023\)](#) [-](#) [Determina esito](#) [-](#) [Progetti vincitori e contatti](#)

### In ambito forestale

Schede informative

Servizi online

Notizie

## Naviga per argomenti

### Fondi e progetti europei

Fondo Sociale Europeo (FSE+) 

Fondo Europeo Sviluppo regionale (FESR) 

Sviluppo rurale Piemonte   
Complemento regionale per lo sviluppo rurale 2023-2027 (CSR) 

Comitato di monitoraggio CSR 2023-2027

Comunicazione sviluppo rurale 2023-2027

Programmazione 2014-2022 (PSR)

Programmi e progetti europei 

La Regione Piemonte a Bruxelles

Fondo di sviluppo e coesione (FSC) 

Fondo Europeo Affari Marittimi, Pesca e Acquacoltura (FEAMP-FEAMPA)

Elenco dei Progetti vincitori del bando SRH05 – Azioni dimostrative in ambito agricolo -

Dettaglio Vincitori 

# SRH05 - Progetti vincitori e contatti



Sviluppo Rurale  
Piemonte 2023-2027



Progetto	Produzioni interessate	Tematiche	Beneficiario capofila	Sito web	Contatti
<b>BESOS</b>	Bovini razza Piemontese	Benessere animale e sostenibilità	COALVI	<a href="https://coalvi.it">https://coalvi.it</a>	<a href="mailto:info@coalvi.it">info@coalvi.it</a>
<b>AGRODEMO</b>	Mais, soia, cereali autunno-vernini	Confronto varietale, sistemi irrigui, contenimento delle erbe infestanti	Fondazione Podere Pignatelli	<a href="https://www.poderepignatelli.it/page.php?id=319">https://www.poderepignatelli.it/page.php?id=319</a>	<a href="mailto:info@poderepignatelli.it">info@poderepignatelli.it</a>
<b>HUMICA</b>	Peperone, Mais, Frutteto misto, Mirtillo	Agricoltura rigenerativa, riduzione della fertilizzazione chimica, ottimizzazione risorsa idrica	ISIRES srl	<a href="http://www.isires.it/">http://www.isires.it/</a>	<a href="mailto:info@isires.org">info@isires.org</a>
<b>RIGENERA</b>	Fumento tenero, pomodoro da industria, patata, cipolla	Cover crops e agricoltura rigenerativa	SATA srl	<a href="https://www.progettorigenerasata.it/">https://www.progettorigenerasata.it/</a>	<a href="mailto:rigenera@satasrl.it">rigenera@satasrl.it</a>
<b>GREEN-CORIORTOFRUT</b>	Melo, nocciolo, pomodoro da mensa	Inerbimento, utilizzo di sensori e riduzione dei fitofarmaci nel meleto; nocciolo irriguo e non irriguo; utilizzo di robot in orticoltura	Fondazione Agrion	<a href="https://www.agrion.it/green-coriortofrut/">https://www.agrion.it/green-coriortofrut/</a>	<a href="mailto:info@agrion.it">info@agrion.it</a>

## • Bando SRG01/1/2024 – CRITERI DI SELEZIONE

### 5 - Premialità per specifiche tematiche:

- P05 – Tematiche

**10 punti se le attività previste fanno riferimento ad almeno una delle tematiche seguenti:**

- Sostenere l'applicazione di pratiche sostenibili in materia di fertilizzazione e di conservazione e ripristino della fertilità e qualità dei suoli (in collegamento con l'obiettivo della strategia Farm to Fork di ridurre le perdite di nutrienti di almeno il 50 % garantendo nel contempo che non si verifichi un deterioramento della fertilità del suolo e di ridurre del 20% dell'uso dei fertilizzanti).
- Rendere più efficiente sostenibile l'uso delle risorse idriche nel comparto agricolo ed agroalimentare, valorizzando i sistemi irrigui innovativi, promuovendo lo stoccaggio e il riuso della risorsa anche attraverso pratiche agronomiche.
- Promuovere e affinare le tecniche di agricoltura di precisione.
- Contrastare le fitopatie, le malattie degli allevamenti e le epizoozie nel rispetto degli obiettivi sanitari e fitosanitari nazionali ed europei.
- Favorire l'adozione di buone pratiche per l'adattamento delle colture e degli allevamenti ai cambiamenti climatici comprese quelle volte a ridurre le emissioni di ammoniaca in atmosfera.

## • Bando SRG01/1/2024 – CRITERI DI SELEZIONE

### 5 - Premialità per specifiche tematiche:

**7 punti se le attività previste fanno riferimento ad almeno una delle tematiche seguenti:**

- Sostenere l'applicazione di pratiche volte a ridurre l'uso di antimicrobici nell'allevamento (in collegamento con l'obiettivo della strategia Farm to Fork di ridurre del 50 % le vendite complessive nell'UE di antimicrobici per gli animali da allevamento e per l'acquacoltura entro il 2030- approccio "One Health").
- Sostenere l'applicazione di pratiche agricole sostenibili volte a ridurre l'uso dei prodotti fitosanitari contribuendo alla tutela della salute umana e alla salvaguardia delle acque superficiali e profonde dall'inquinamento (in collegamento con l'obiettivo della strategia Farm to Fork di ridurre, entro il 2030, l'uso e il rischio complessivi dei pesticidi chimici del 50 % e l'uso dei pesticidi più pericolosi del 50 %).
- Promuovere e sostenere le pratiche previste dagli interventi Agro Climatico Ambientali (ACA) del PSP attivati in Regione Piemonte.
- Promuovere le competenze degli operatori in materia di digitalizzazione.

## • Bando SRG01/1/2024 – CRITERI DI SELEZIONE

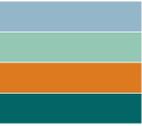
### 5 - Premialità per specifiche tematiche:

**5 punti se le attività previste fanno riferimento ad almeno una delle tematiche seguenti:**

- Sostenere l'applicazione di pratiche di agricoltura e zootecnia biologica (in collegamento con l'obiettivo della strategia Farm to Fork di destinare almeno il 25 % della superficie agricola ad agricoltura biologica entro il 2030)
- Rendere più efficiente l'uso dell'energia anche incentivando la produzione e l'utilizzo di energia da fonti rinnovabili da prodotti e sotto-prodotti di origine agricola, zootecnica e forestale, favorendo lo sviluppo di comunità energetiche.
- Promuovere e sensibilizzare gli operatori di settore in merito al contrasto dello sfruttamento del lavoro e ad assicurare buone condizioni di impiego coerentemente con quanto previsto dalla Condizionalità sociale (art. 14 del Regolamento (UE) n. 2021/2115).
- Promuovere l'adozione di tecniche di gestione economica dell'azienda adeguate
- Sostenere l'adozione di progetti di sviluppo aziendale finalizzati alla diversificazione dell'attività

**0 punti: in tutti gli altri casi**

Nota: i punteggi per le singole specifiche tematiche non sono cumulabili



- Bando SRG01/1/2024 – **SPESE AMMISSIBILI**

Categoria A)

costi diretti per il personale (**costo standard unitari** per addetti agricoli, imprenditori, università, enti pubblici di ricerca, imprese, altri soggetti pubblici; **costo reale** per forme di rapporto parasubordinato),

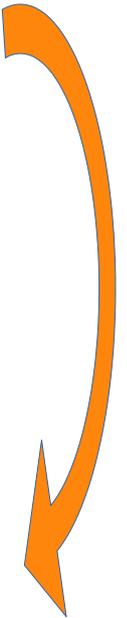
Categoria B)

servizi di consulenza agricola e supporto all'innovazione (**costo standard unitario pari a 62 euro/ora** comprensivo di spese di viaggio e spese generali),

Categoria C)

“altri costi”: tasso forfettario pari al 40% dei costi diretti per il personale.

- **Quali sono le spese ammissibili?**





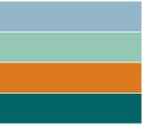
- Bando SRG01/1/2024 – **Precisazioni categoria “ALTRI COSTI”**

- **Cosa rientra nella categoria “Altri costi”?**

- 
- materiale di consumo
  - noleggio/affitto di beni
  - ammortamento (investimenti materiali e immateriali)
  - acquisto di componenti necessari alla realizzazione di prototipi
  - missioni e trasferte esclusivamente della categoria A
  - acquisto di servizi di soggetti terzi esterni al GO
  - consulenze e collaborazioni esterne al GO
  - spese generali/costi indiretti esclusivamente della categoria A

Sono calcolati per ciascun (singolo) partecipante del GO come importo forfettario pari al 40% dei costi diretti ammissibili per il personale

**Quindi è ESCLUSA dal calcolo del 40%  
la categoria B “Servizi di consulenza agricola e di supporto d’innovazione”**



- Bando SRG01/1/2024 – **COSTI SEMPLIFICATI**

- **La documentazione contabile sarà da allegare in domanda di pagamento?**

Per le spese rendicontate con Costi semplificati, ovvero **costi standard unitari e tasso forfettario 40%**, non dovrà essere allegata alla domanda di pagamento la **documentazione contabile** dei costi reali effettivamente sostenuti per la realizzazione delle attività, ma dovrà essere tenuta a disposizione in caso di controllo in loco a campione. Nel caso di enti pubblici sarà, in tal caso, verificato anche il rispetto della normativa appalti.



- **Bando SRG01/1/2024 – SCADENZE**



Attività	Termini di presentazione
Presentazione domanda di sostegno	Entro e non oltre il <b>31 marzo 2025</b>
Presentazione domanda di anticipo	A decorrere dalla data di ammissione a finanziamento ed in ogni caso prima della presentazione della domanda di acconto o saldo
Presentazione domanda di variante	Entro e non oltre i <b>6 mesi</b> precedenti la data di termine attività progettuali
Presentazione domanda di pagamento di acconto	Entro e non oltre i <b>12 mesi</b> precedenti la data di termine attività progettuali
Presentazione domanda di pagamento di saldo	Entro e non oltre <b>30 giorni</b> dal termine delle attività e comunque non oltre il <b>30 novembre 2028</b>

- Bando SRG01/1/2024 – **Impegni (obblighi) dei soggetti beneficiari**

- **impegni essenziali**

- dare avvio alle attività previste e sostenere le spese non prima dei termini stabiliti al par. B.5.5. del bando ( → dopo la presentazione della domanda e prima della scadenza dei termini per la rendicontazione);
- consentire il regolare svolgimento dei sopralluoghi aziendali da parte dei controllori;
- ripartire il contributo pubblico ricevuto tra i partecipanti del gruppo di cooperazione secondo le modalità concordate nel mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- comunicare e divulgare le attività utilizzando la rete PEI-AGRI (Template RRN PAC 2023-2027) in lingua italiana e in lingua inglese, aggiornato con i risultati finali del progetto;
- creare **sito web di progetto** a seguito dell'ammissione a finanziamento, evidenziando il sostegno finanziario dell'Unione Europea.

- **Bando SRG01/1/2024 – Impegni (obblighi) dei soggetti beneficiari**

- **impegni accessori**

- concludere le attività ammesse a sostegno e rendicontarle con la presentazione della domanda di pagamento del saldo entro il termine previsto;
- informare e comunicare circa il sostegno concesso come previsto al punto 2 dell'allegato 3 al Reg. (UE) 129 del 2022 e secondo le regole previste nell'allegato II al presente bando;
- utilizzare l'emblema dell'Unione secondo le caratteristiche tecniche previste in tutti i materiali prodotti;
- fornire sul sito web di progetto: la descrizione del Progetto, gli obiettivi, lo stato di avanzamento delle attività, le informazioni relative alle attività di divulgazione, formazione e comunicazione pertinenti, i risultati ottenuti;
- ciascun componente del GO in possesso di sito web deve avere un collegamento con il sito web di cui sopra;
- mantenere aggiornato il sito web di progetto per tutta la durata delle attività progettuali;
- realizzare le attività in modo conforme alle finalità dell'intervento e al progetto approvato;
- effettuare almeno una riunione di coordinamento del GO in ogni semestre di ciascun anno solare su cui insiste il progetto.

- Bando SRG01/1/2024 – **Impegni (obblighi) dei soggetti beneficiari**

## Quadro - Impegni

### Il richiedente si impegna:

a fornire, nel rispetto delle vigenti norme di legge, ogni informazione ritenuta necessaria dal Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste (MASAF), dalla Regione Piemonte, da Arpa, dagli enti istruttori competenti, per il corretto ed efficace svolgimento della attività istituzionali, comprese quelle di monitoraggio e valutazione delle attività prevista dalla normativa comunitaria;

a consentire l'accesso agli Enti competenti, in ogni momento e senza restrizioni, agli impianti e alle sedi dell'azienda del richiedente/legale rappresentante beneficiario per svolgere le attività di ispezione, le verifiche ed i controlli previsti, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli previsti, ai sensi dei Reg. (UE) 2115/2021 e 2116/2021 e relativi Atti delegati e Regolamenti di attuazione, ai sensi della legislazione nazionale in tema di controlli in attuazione del regolamento (UE) 2021/2116 e ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i;

ad allegare tutta la documentazione prevista dal bando consapevole che la mancata o incompleta presentazione della documentazione nei termini previsti comporta la non ricevibilità e/o la non ammissibilità della domanda;

a comunicare tempestivamente eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda di sostegno, in particolare in relazione al possesso dei requisiti richiesti;

ad aggiornare, in caso di variazioni, il Fascicolo Aziendale presente nell'Anagrafe Agricola del Piemonte;

ad aggiornare, in caso di variazioni, l'IBAN relativo al proprio conto corrente, indicato nel Fascicolo Aziendale presente nell'Anagrafe Agricola del Piemonte;

a rispettare tutte le azioni di informazioni e comunicazione (es. sito web, poster, targhe, cartelloni) in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa comunitaria.

- **Impegni di carattere generale**



Sviluppo Rurale  
Piemonte 2023-2027

---

# Presentazione telematica della Domanda di Sostegno

**Bando SRG01/1/2024**

---



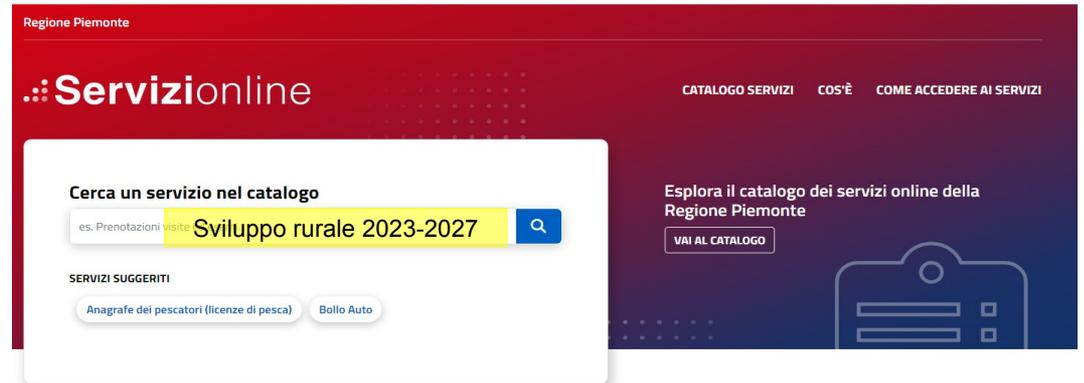
REGIONE  
PIEMONTE

- Bando SRG01/1/2024 – **ISTRUZIONI DOMANDA DI SOSTEGNO**



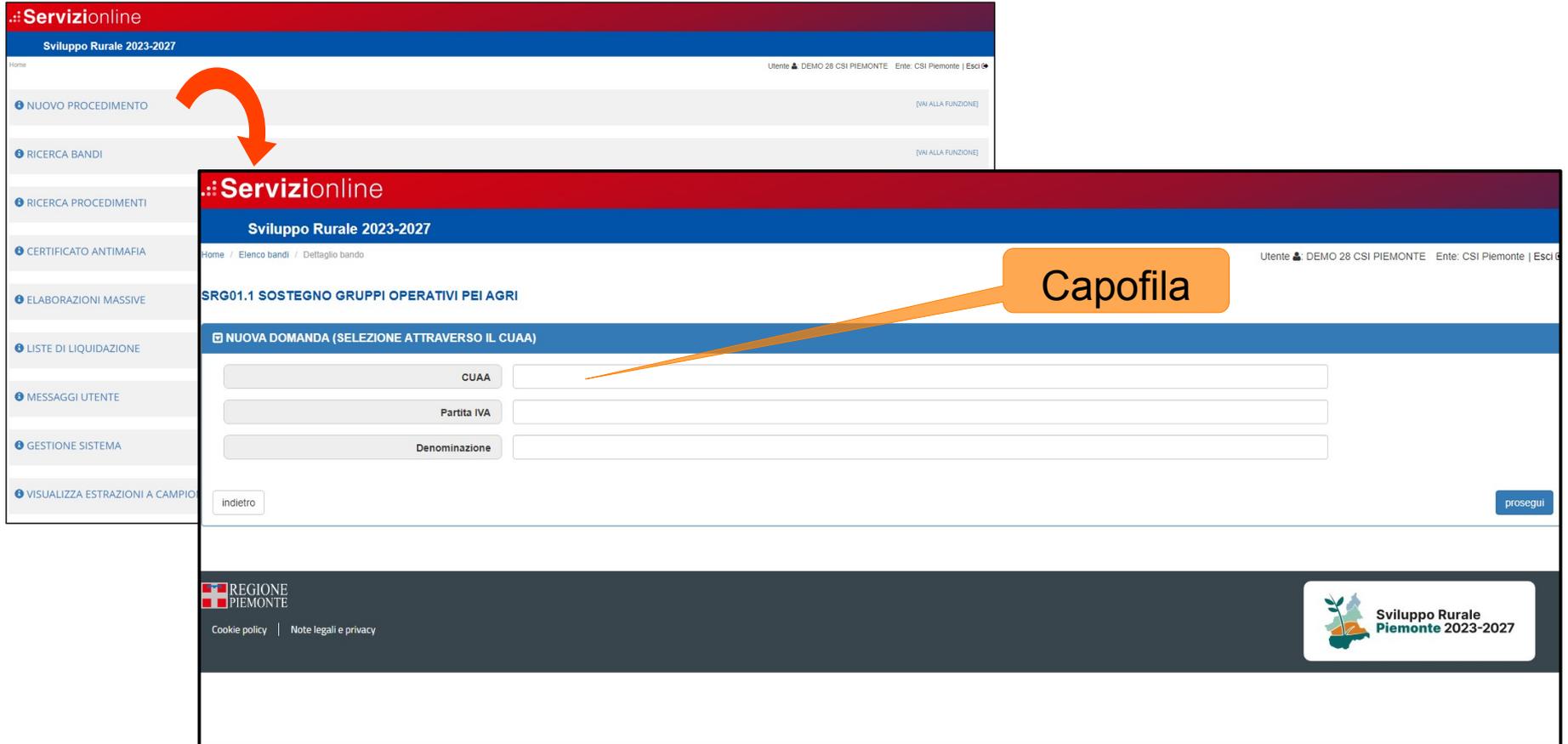
- **Come predisporre la domanda di sostegno?**

Le domande devono essere inviate esclusivamente online tramite il portale **Sviluppo Rurale 2023-2027** della Regione Piemonte: <https://servizi.regione.piemonte.it/>



# Domanda di Sostegno

## SRG01.1 SOSTEGNO GRUPPI OPERATIVI PEI AGRI



**Servizionline**  
Sviluppo Rurale 2023-2027

Home / Elenco bandi / Dettaglio bando

### SRG01.1 SOSTEGNO GRUPPI OPERATIVI PEI AGRI

NUOVA DOMANDA (SELEZIONE ATTRAVERSO IL CUAA)

CUAA

Partita IVA

Denominazione

**Capofila**

REGIONE PIEMONTE  
Cookie policy | Note legali e privacy

Sviluppo Rurale Piemonte 2023-2027

# Domanda di Sostegno SRG01.1 SOSTEGNO GRUPPI OPERATIVI PEI AGRICOLI

**Servizionline**

Sviluppo Rurale 2023-2027

Home / Ricerca procedimento / Elenco procedimenti / Utente DEMO 28 CSI PIEMONTE Ente: CSI Piemonte | Esci

Operazioni

Oggetto/stanza	Codice domanda	Data protocollo trasmissione/approvazione	Numero protocollo	Esito	Stato
DOMANDA DI SOSTEGNO INTERVENTO A INVESTIMENTO - IN BOZZA DAL 04/02/2025 12:28:07					
Domanda di sostegno					

REGIONE PIEMONTE

Cookie policy | Note legali e privacy

**Servizionline**

Sviluppo Rurale 2023-2027

Home / Ricerca procedimento / Elenco procedimenti / Dettaglio oggetto / Dati identificativi

**2024 - SRG01.1 Sostegno gruppi operativi PEI AGRICOLI**  
In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07  
Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

**Dati identificativi** | Partecipanti | Attività | Investimenti con partecipanti | Indicatori aggiuntivi | Dichiarazioni | Impegni | Allegati | Controlli SIGC

Scegliere l'ente competente dall'elenco in base alle regole del bando.  
Il richiedente di norma è il legale rappresentante. Può essere indicato un altro richiedente a scelta tra i soggetti collegati, registrati in anagrafe, con ruolo appropriato.  
Cliccando su **confirma** si passa al dettaglio delle informazioni registrate.

**28**

# Quadro Dati Identificativi

In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07  
Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07



**Dati identificativi** | Partecipanti | Attività | Investimenti con partecipanti | Dichiarazioni | Impegni | Allegati | Controlli SIGC

Scegliere l'ente competente dall'elenco in base alle regole del bando.

Il richiedente di norma è il legale rappresentante. Può essere indicato un altro richiedente a scelta tra i soggetti collegati, registrati in anagrafe, con ruolo appropriato.

Cliccando su [conferma](#) si passa al dettaglio delle informazioni registrate.

Capofila

Ente competente \* Settore A1706B - SERVIZI DI SVILUPPO E CONTROLLI PER L'AGRICOLTURA

Richiedente \* -- selezionare --

Note

Acronimo Progetto – Nome Cognome referente

[indietro](#)

[conferma](#)

**DATI GENERALI**

# Quadro Partecipanti

2024 - SRG01.1 Sostegno gruppi operativi PEI AGRI  
In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07  
Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

**Dati identificativi** | **Partecipanti** | Attività | Investimenti con partecipanti | Dichiarazioni | Impegni | Allegati | Controlli SIGC

Inserire tutti i partecipanti del Gruppo Operativo

## Nota sulla compilazione del quadro per i beneficiari dei bandi di formazione individuale

In questo quadro occorre inserire tutti i **destinatari** (operatori economici/Enti Pubblici) dei corsi.

Se il destinatario è in anagrafe, inserendo il CUAA o la P.IVA gli altri campi verranno compilati in modo automatico dal sistema.

Per i destinatari non censiti in anagrafe dovranno essere inseriti tutti i dati richiesti, compreso il CUAA o la P.IVA.

Per gli operatori economici (imprese, liberi professionisti, ecc.) è obbligatorio inserire la P.IVA; solo nel caso di *Enti Pubblici* è accettabile l'inserimento del codice fiscale (che andrà inserito nel campo CUAA).

Per ogni soggetto destinatario elencato in questo quadro, potranno poi essere indicati uno o più partecipanti nel quadro "Interventi", utilizzando l'apposito pulsante



Pagina 1 di 1 (3 risultati)

		Cuaa	Partita IVA	Denominazione	Comune	Indirizzo	Cap	Mail	Anno campagna validazione	Data protocollo validazione	Numero protocollo validazione
	<input type="checkbox"/>										103.001.000.2014.1468
	<input type="checkbox"/>										136.004.006.2024.2917
	<input type="checkbox"/>										136.004.004.2024.7965

Tutti i partner devono essere iscritti in Anagrafe Agricola del Piemonte e avere Fascicolo aziendale validato nell'anno in corso (v. par. C.2.1 del Bando)

Ultima modifica 07/02/2025 1

# Riferimenti utili ISCRIZIONE ANAGRAFE AGRICOLA

- informazioni riportate al par. C.2.1 del bando
- dettagli ai seguenti link:  
<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/agricoltura/modulistica-anagrafe-agricola>



Modulistica

## Modulistica Anagrafe agricola

**Rivolto a:** Cittadini, Enti pubblici, Imprese e liberi professionisti, Terzo settore

Iscrizione, variazioni e cessazione delle posizioni anagrafiche

La richiesta d'iscrizione all'Anagrafe agricola del Piemonte è propedeutica alla presentazione di qualsiasi domanda di aiuto in materia di agricoltura o sviluppo rurale. Essa deve essere formalizzata attraverso la compilazione di uno dei due moduli appositamente definiti, uno per le imprese (mod. I.1) e uno per i privati (mod. P.1), integrato dal modulo per la dichiarazione delle superfici oggetto di contributo (mod. T.1) quando le domande di aiuto interessano immobili (terreni e fabbricati).

I moduli per l'iscrizione in Anagrafe agricola costituiscono dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000, e pertanto le informazioni rese sono soggette alle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e mendaci.

I moduli, completi dei dati richiesti, devono essere inviati all'indirizzo [servizi.siap@regione.piemonte.it](mailto:servizi.siap@regione.piemonte.it)

**Referente Regione Piemonte:** Marco Pasteris | 011.4324861

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/anagrafe-agricola-piemonte>



### Assistenza

**Assistenza applicativa**  
Per richieste di assistenza contattare il tel. 011.0824455 (lun-ven ore 8.00-18.00, festivi esclusi) oppure compilare il [form](#)

**Informazioni amministrative**  
tel. 800333444, lun-ven ore 8.00-18.00, festivi esclusi  
[email](#)

# Quadro Attività

	Dati identificativi	Partecipanti	<b>Attività</b>	Investimenti con partecipanti	Dichiarazioni	Impegni	Allegati	Controlli SIGC
	Progressivo	Titolo attività	Partecipanti	Tipologia intervento	Data inizio	Data fine		

**INSERISCI ATTIVITÀ**

<b>Titolo attività *</b> Inserire la descrizione (max 200 caratteri)	<b>Elenco partecipanti *</b>	<b>Tipologia intervento *</b> -- selezionare -- -- selezionare -- Coordinamento e monitoraggio Attività specifiche di attuazione dell'innovazione Divulgazione sul territorio e diffusione dei risultati Altri costi (tasso forfetario 40%)	<b>Data inizio *</b> 	<b>Data fine *</b> 
---	------------------------------	---	---	---

\* Campi obbligatori



Da compilare in coerenza con  
la Sez. 7 del Modello 1 "Progetto"



### Sez. 7) Descrizione dettagliata delle attività

Compilare e replicare la tabella sottostante per ciascuna attività e per ciascun Partecipante.

In ogni caso, i dati forniti dovranno essere coerenti con quelli inseriti nei Quadri "Attività" e "Investimenti con partecipanti" della domanda di sostegno in SIAP.

Le attività dovranno prevedere:

- attività specifiche di attuazione dell'innovazione;
- coordinamento e monitoraggio;
- divulgazione sul territorio e diffusione dei risultati (Indicare come si intende realizzare la comunicazione, intesa come attività di informazione e promozione per aumentare la visibilità del progetto, e la disseminazione, intesa come trasferimento dei risultati per favorire uno sfruttamento, anche di tipo economico, in una prospettiva di utilizzo pratico; Indicare quali strumenti - es. seminari, opuscoli, articoli divulgativi, YouTube channel, canali social, campi e prove dimostrativi, study visit, incontri per piccoli gruppi, consulenza - si intendono utilizzare per divulgare l'innovazione ai soggetti potenzialmente interessati.)

## Modello 1 "Progetto" Sez. 7

<b>Numero e Titolo attività</b>	Riportare lo stesso numero e titolo anche nella compilazione online del quadro Attività nel campo libero "Titolo attività".
<b>Tipologia intervento</b>	Scegliere tra: <b>Coordinamento e Monitoraggio / Attività specifiche di attuazione dell'innovazione / Attività di divulgazione e diffusione dei risultati sul territorio</b>
<b>Capofila o Partner coinvolto</b>	Indicare il partecipante del GO coinvolto in tale attività
<b>Descrizione attività:</b> Descrizione dettagliata delle attività (ove pertinente riportare protocollo scientifico) e delle funzioni del personale coinvolto nel progetto. Nel caso sia prevista l'attivazione di consulenze e collaborazioni esterne per realizzare l'attività è necessario fornire qui tutti i dettagli disponibili inerenti tali prestazioni di servizi (ad es.: soggetti prestatori del servizio, se disponibili; numero di consulenze; oggetto del servizio; prodotti ottenibili al termine del servizio;...).	
<b>Quantità/Risultati attesi (misurabili)</b>	indicare uno o più deliverable
<b>Durata attività</b>	dal __/__/20__ al __/__/20__



# Quadro Attività - Esempio

dal 04/02/2025 12:28:07

Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

	Dati identificativi	Partecipanti	<b>Attività</b>	Investimenti con partecipanti	Dichiarazioni	Impegni	Allegati	Controlli SIGC
---	---------------------	--------------	-----------------	-------------------------------	---------------	---------	----------	----------------

	Progressivo	Titolo attività	Partecipanti	Tipologia intervento	Data inizio	Data fine
  	1	<b>Campo Libero: inserire Numero e Titolo riportato nel Modello 1 "progetto". Esempio: 1 – Riunioni di Coordinamento</b>		Coordinamento e monitoraggio	01/06/2025	01/06/2028
   	2	2 - Attività in campo		Attività specifiche di attuazione dell'innovazione	01/07/2025	30/09/2025
   	3	3 - Collaudo prototipo		Attività specifiche di attuazione dell'innovazione	01/09/2027	01/06/2028
   	4	4 - Giornata dimostrativa presso Centro Ricerche		Divulgazione sul territorio e diffusione dei risultati	01/12/2025	31/08/2026
   	5	5 - Convegni e Seminari		Divulgazione sul territorio e diffusione dei risultati	01/06/2026	08/04/2027
  	6	Tasso forfettario (Nota: APPLICABILE ESCLUSIVAMENTE PER LA CATEGORIA A - COSTI DIRETTI AMMISSIBILI PER IL PERSONALE)		Altri costi (tasso forfettario 40%)	01/06/2025	01/06/2028



# Quadro Attività – Tasso forfettario 40%

In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

	Dati identificativi	Partecipanti	<b>Attività</b>	Investimenti con partecipanti	Dichiarazioni	Impegni	Allegati	Controlli SIGC
---	---------------------	--------------	-----------------	-------------------------------	---------------	---------	----------	----------------

	Progressivo	Titolo attività	Partecipanti	Tipologia intervento	Data inizio	Data fine	
  	1	<ul style="list-style-type: none"><li>• Il Tasso forfettario del 40% si applica <b>ESCLUSIVAMENTE</b> ai Partecipanti della categoria A “COSTI DIRETTI AMMISSIBILI PER IL PERSONALE” (rif. Par. B.5.3 del Bando)</li><li>• Ciascun Partecipante della categoria A ha solo due opzioni di scelta: scegliere di utilizzare il 40% oppure non utilizzarlo.</li><li>• I Partecipanti che si configurano come categoria B “SERVIZI DI CONSULENZA AGRICOLA E ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO D’INNOVAZIONE” non possono usufruire di tale tasso.</li></ul>					5/2028
   	2					9/2025	
   	3					5/2028	
   	4					3/2026	
   	5					4/2027	
  	6	Tasso forfettario (Nota: APPLICABILE ESCLUSIVAMENTE PER LA CATEGORIA A - COSTI DIRETTI AMMISSIBILI PER IL PERSONALE)		risultati	Altri costi (tasso forfettario 40%)	01/06/2025 01/06/2028	





# Quadro Investimenti con Partecipanti

In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

**i** Dati identificativi Partecipanti Attività **Investimenti con partecipanti** Dichiarazioni Impegni Allegati Controlli SIGC

1

Attività/Partecipante

2

Investimenti

3

Importi

Attività \*

1 - Riunioni di coordinamento

Partecipante\*

INVESTIMENTI DISPONIBILI - MOSTRATI 17

Tipo investimento

Coordinamento e monitoraggio

Filtro

Filtra

Coordinamento e monitoraggio: Consulenza 62 Euro/h  
Coordinamento e monitoraggio: Imprenditore 34,60 Euro/h  
Coordinamento e monitoraggio: Operaio agricolo 19 Euro/h  
Coordinamento e monitoraggio: Personale Altri soggetti pubblici FUNZIONARI EQ 25,80 Euro/h  
Coordinamento e monitoraggio: Personale Altri soggetti pubblici ISTRUTTORI 21,43 Euro/h  
Coordinamento e monitoraggio: Personale Altri soggetti pubblici OPERATORI 16,11 Euro/h  
Coordinamento e monitoraggio: Personale Altri soggetti pubblici OPERATORI ESPERTI 19,03 Euro/h  
Coordinamento e monitoraggio: Personale Enti Pubblici Ricerca ALTO 61 Euro/h  
Coordinamento e monitoraggio: Personale Enti Pubblici Ricerca BASSO 32 Euro/h  
Coordinamento e monitoraggio: Personale Enti Pubblici Ricerca MEDIO 36 Euro/h  
Coordinamento e monitoraggio: Personale Imprese ALTO 83 Euro/h  
Coordinamento e monitoraggio: Personale Imprese BASSO 30 Euro/h

indietro



INVESTIMENTI SELEZIONATI - MOSTRATI 0

Tipo investimento

Filtro

Filtra



avanti



# Quadro Investimenti con Partecipanti

-  Dati identificativi
- Partecipanti
- Attività
- Investimenti con partecipanti**
- Indicatori aggiuntivi
- Dichiarazioni
- Impegni
- Allegati
- Controlli SIGC

1  
Attività/Partecipante

2  
Investimenti

3  
Importi

Investimento	Ulteriori informazioni	Dato/Valore/UM		Importo unitario	Importo
Coordinamento e monitoraggio: Personale Imprese ALTO 83 Euro/h	<input type="text" value="ulteriori specifiche"/>	Numero ore	<input type="text" value="5"/> h	<input type="text" value="83"/> €	0,00 €
Coordinamento e monitoraggio: Personale Imprese BASSO 30 Euro/h	<input type="text"/>	Numero ore	<input type="text" value="5"/> h	<input type="text" value="30"/> €	0,00 €
Coordinamento e monitoraggio: Personale Imprese MEDIO 47 Euro/h	<input type="text"/>	Numero ore	<input type="text" value="5"/> h	<input type="text" value="47"/> €	0,00 €

[indietro](#)

[conferma](#)

Attenzione: un Partecipante ricadente nella Categoria B (“Consulenza 62 euro/h), non potrà inserire ulteriori Voci di spesa che si riferiscono alla Categoria A (“Personale”), e viceversa.

Non vi è un controllo Bloccante, ma qualora trasmessi non risulteranno ammissibili tali costi.



# Quadro Investimenti con Partecipanti – Investimenti Disponibili

A	Personale Università BASSO 34 €/h	N° ORE inserite dal beneficiario (h)
A	Personale Università MEDIO 53 €/h	
A	Personale Università ALTO 81 €/h	
A	Personale Enti Pubblici Ricerca BASSO 32 €/h	
A	Personale Enti Pubblici Ricerca MEDIO 36 €/h	
A	Personale Enti Pubblici Ricerca ALTO 61 €/h	
A	Personale Imprese BASSO 30 €/h	
A	Personale Imprese MEDIO 47 €/h	
A	Personale Imprese ALTO 83 €/h	
A	Personale Altri soggetti pubblici OPERATORI 18,11 €/h	
A	Personale Altri soggetti pubblici OPERATORI ESPERTI 19,03 €/h	
A	Personale Altri soggetti pubblici ISTRUTTORI 21,43 €/h	
A	Personale Altri soggetti pubblici FUNZIONARI EQ 25,80 €/h	
A	Operaio agricolo 19 €/h	
A	Imprenditore 34,60 €/h	
B	Consulenza 62 €/h (→ Servizi di consulenza agricola e supporto all'innovazione)	
A	Personale con rapporto Parasubordinato	
C	Altri costi (tasso forfettario 40%)	IMPORTO (EURO) inserito dal beneficiario



# Quadro Investimenti con Partecipanti - Esempio



Dati  
identificativi

Partecipanti

Attività

Investimenti  
con partecipanti

Indicatori  
aggiuntivi

Dichiarazioni

Impegni

Allegati

Controlli  
SIGC



	<input type="checkbox"/>	Progr.	Attività	Partecipante	Investimento	Ulteriori informazioni	Dato / Valore / UM	Importo Investimento
	<input type="checkbox"/>		1 - Riunioni di coordinamento	U...	Coordinamento e monitoraggio: Personale Università ALTO 81 Euro/h	Campo obbligatorio: fornire descrizioni aggiuntive a supporto	Numero ore 2 h	162,00
	<input type="checkbox"/>		1 - Riunioni di coordinamento	U...	Coordinamento e monitoraggio: Personale Università BASSO 34 Euro/h	Campo obbligatorio: fornire descrizioni aggiuntive a supporto	Numero ore 1 h	34,00
	<input type="checkbox"/>		1 - Riunioni di coordinamento	U...	Coordinamento e monitoraggio: Personale Università MEDIO 53 Euro/h	Campo obbligatorio: fornire descrizioni aggiuntive a supporto	Numero ore 1 h	53,00
	<input type="checkbox"/>		2 - Attività in campo	S... F...	Attività specifiche di attuazione dell'innovazione: Operaio agricolo 19 Euro/h	Campo obbligatorio: fornire descrizioni aggiuntive a supporto	Numero ore 8 h	152,00
	<input type="checkbox"/>		3 - Collaudo prototipo	U...	Attività specifiche di attuazione dell'innovazione: Imprenditore 34,60 Euro/h	Campo obbligatorio: fornire descrizioni aggiuntive a supporto	Numero ore 1 h	34,60
	<input type="checkbox"/>		4 - Giornata dimostrativa presso Centro Ricerche	U...	Divulgazione sul territorio e diffusione dei risultati: Personale con rapporto Parasubordinato	Organizzazione e gestione 5 giornate dimostrative	Intervento non soggetto a misurazione	500,00
	<input type="checkbox"/>		5 - Convegni e Seminari	G...	Divulgazione sul territorio e diffusione dei risultati: Consulenza 62 Euro/h	Consulenza presso 6 Aziende agricole	Numero ore 10 h	620,00
	<input type="checkbox"/>		Tasso forfettario (Nota: APPLICABILE ESCLUSIVAMENTE PER LA CATEGORIA A - COSTI DIRETTI AMMISSIBILI PER IL PERSONALE)	U...	Altri costi (tasso forfettario 40% dei costi diretti del personale)	utilizzo 40%	Intervento non soggetto a misurazione	534,00
	<input type="checkbox"/>		Tasso forfettario (Nota: APPLICABILE ESCLUSIVAMENTE PER LA CATEGORIA A - COSTI DIRETTI AMMISSIBILI PER IL PERSONALE)	S... F...	Altri costi (tasso forfettario 40% dei costi diretti del personale)	40%	Intervento non soggetto a misurazione	1,00
								2.090,60

# Quadro Dichiarazioni



Dati  
identificativi

Partecipanti

Attività

Investimenti  
con partecipanti

Indicatori  
aggiuntivi

**Dichiarazioni**

Impegni

Allegati

Controlli  
SIGC

Le dichiarazioni sono rese ai sensi del DPR 445/2000 come dichiarazioni sostitutive di certificazione o di notorietà.

Le prime dichiarazioni riportate in elenco sono comuni a tutte le Misure dello Sviluppo Rurale e sono obbligatorie.

Le dichiarazioni specifiche del Bando sono riportate in coda e devono essere eventualmente selezionate mediante spunta.

## Il richiedente in qualità di Capofila del Gruppo Operativo dichiara che:

- a) il GO dispone delle attrezzature e strutture necessarie alla realizzazione delle attività progettuali previste (v. criterio P01.2).
- b) il GO NON dispone delle attrezzature e strutture necessarie alla realizzazione delle attività progettuali previste (v. criterio P01.2).
- a) il GO prevede l'utilizzo delle strutture o delle informazioni rese disponibili nell'ambito dell'intervento SRH05 - Azioni dimostrative della Regione Piemonte (v. criterio P04.3).
- b) il GO NON prevede l'utilizzo delle strutture o delle informazioni rese disponibili nell'ambito dell'intervento SRH05-Azioni dimostrative della Regione Piemonte (v. criterio P04.3).

### Criterion P01.2

Attribuzione del punteggio sulla base della dichiarazione fornita e delle informazioni contenute nella proposta progettuale trasmessa (Sez. 5 del Modello 1 "Progetto").

Tale requisito deve essere soddisfatto in tempo utile al fine di garantire lo svolgimento delle attività coinvolte dall'utilizzo delle attrezzature e strutture stesse.

### Criterion P04.3

Il punteggio sarà attribuito sulla base di elementi oggettivi quali, ad esempio, dichiarazione di intenti/contratti/convenzioni stipulate tra i soggetti vincitori del Bando SRH05 della Regione Piemonte e i capofila dei GO con l'impegno a ospitare presso l'azienda dimostrativa alcune azioni del GO.

# Quadro Indicatori aggiuntivi

In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

Dati  
identificativi

Partecipanti

Attività

Investimenti  
con partecipanti

**Indicatori  
aggiuntivi**

Dichiarazioni

Impegni

Allegati

Controlli  
SIGC



**Indicatore**

**Dato/UM**

N° di consulenti (persone fisiche) che lavorano attivamente all'interno del GO del PEI-AGRI (partner del GO o collaborazioni esterne)

numero

N° di soggetti (persone fisiche) che lavorano attivamente all'interno del GO del PEI-AGRI (personale, consulenti, collaboratori, ecc.)

numero

# Quadro Allegati

## Quadro - Allegati

### Si allega:

Progetto (Modello 1) in PDF o PDF/A

Accordo di cooperazione del GO

Regolamento interno del GO

Altra documentazione eventuale (es. dichiarazioni sostitutive, dichiarazione di intenti/contratti/convenzioni)

**Quali documenti  
occorre allegare in  
domanda di sostegno?**

- **Progetto del GO**, redatto secondo il *modello 1* “Progetto”, disponibile sul sito della Regione Piemonte.
- **Accordo di cooperazione del GO**, che identifica il Capofila e definisce le modalità di gestione
- **Regolamento interno del GO**
- **Altra documentazione eventuale**

Modelli reperibili alla Sezione “Allegato testo procedura”:

<https://bandi.regione.piemonte.it/contributi-finanziamenti/csr-2023-2027-sostegno-ai-gru-ppi-operativi-pei-agri-srg01>

# Quadro Controlli SIGC – Esempio Anomalia INTEP02



Sviluppo  
Rurale  
Piemonte  
2023-2027

Dati identificativi | Partecipanti | Attività | Investimenti con partecipanti | Dichiarazioni | Impegni | Allegati | Controlli SIGC

Per eseguire i controlli occorre selezionare il pulsante **esegui controlli**.  
Non possono essere inviate domande con controlli bloccanti indicati con .  
Eseguiti i controlli occorre chiudere la domanda selezionando il pulsante .  
Successivamente si compone il documento digitale, selezionando il pulsante .  
Quindi si trasmette la domanda con il pulsante .  
La domanda così trasmessa è ricevuta dall'amministrazione competente come una PEC.  
Prima della trasmissione è possibile riaprire la domanda selezionando il pulsante .

esegui controlli



Sistema di controllo regionale

I controlli sulla fonte Sistema di controllo regionale sono stati eseguiti il 13/02/2025 15:37:17 ( CSI PIEMONTE DEMO 28 (CSI PIEMONTE) )

Risolvi Anomalia	Codice	Descrizione	Esito	Risolto	Descrizione anomalia
	ALL01	Verifica che gli allegati rispettino i vincoli di univocità/obbligatorietà e ove previsto i file allegati	✓		
	ANA08	Verifica che sull'Anagrafe agricola unica del Piemonte l'azienda non risulti cessata	✓		
	ANA14	Verifica che sull'Anagrafe agricola unica del Piemonte l'azienda non risulti avere delle notifiche bloccanti attive	✓		
	ANA20	Controlla che sia valorizzata la PEC dell'azienda	✓		
	CNT01	Verifica che sia presente un documento di identità valido	✓		
	DCC05	Dichiarazione di consistenza firmata	✓		
	DCO01	Verifica che l'azienda abbia effettuato la validazione dei dati di fascicolo, che sia protocollata e non anteriore ad una data specifica e, se richiesto, che sia di tipo grafico	✓		
	DIC01	Verifica che le dichiarazioni rispettino i vincoli di univocità/obbligatorietà	✓		
	DID01	Verifica che sia stata indicata l'amministrazione di competenza (Organismo Delegato) e che essa sia congruente con le specifiche del bando	✓		
	DID11	L'utente che sta operando sull'azienda non deve avere conflitti di interesse con l'azienda beneficiaria della domanda	✓		
	GAA15	Verifica CUAA su AT, AAEP oppure SIAP	✓		
	GAA16	Verifica partita IVA su AT, AAEP oppure SIAP	✓		
	GAA17	Verifica dati del titolare/rappresentante legale su AT, AAEP oppure SIAP	✓		
	GAA18	Verifica denominazione azienda su AT oppure AAEP	✓		
	GAA19	Verifica dati della sede legale su AT, AAEP oppure SIAP	✓		
	IMP01	Verifica che gli impegni rispettino i vincoli di univocità/obbligatorietà	✓		
	INTEP02	Per ogni partecipante, verifica che la somma delle spese per "Altri costi", se presente, equivalga al 40% della somma delle spese per il personale.	✗		INTEP02] Per almeno un partecipante è stata riscontrata un'anomalia (visualizzare ulteriori dettagli nel quadro partecipanti)
	PRT01	I partecipanti devono essere registrati in Anagrafe	✓		
	TRB09	Verifica che il titolare/rappresentante legale di Anagrafe non sia deceduto	✓		

INTEP02: Anomalia riscontrata per almeno un partecipante (visualizzare ulteriori dettagli nel quadro partecipanti)



# Quadro Controlli SIGC – Esempio Anomalia INTEP02

Sviluppo Rurale 2023-2027

Home / Ricerca procedimento / Elenco procedimenti / Dettaglio oggetto / Partecipanti

In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07  
Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

Utente DEMO 28 CSI PIEMONTE Ente: CSI Piemonte | Esci

Operazioni

ELENCO ANOMALIE

Controllo	Descrizione controllo	Descrizione anomalia	Esito
INTEP02	Per ogni partecipante, verifica che la somma delle spese per "Altri costi", se presente, equivalga al 40% della somma delle spese per il personale.	La somma delle spese per "Altri Costi", per partecipante, deve essere il 40% della somma delle spese per il personale:60,8	

chiodi

**Nota sulla compilazione del quadro per i beneficiari dei bandi di formazione individuale**

In questo quadro occorre inserire tutti i **destinatari** (operatori economici/Enti Pubblici) dei corsi.  
Se il destinatario è in anagrafe, inserendo il CUAA o la P.IVA gli altri campi verranno compilati in modo automatico dal sistema.  
Per i destinatari non censiti in anagrafe dovranno essere inseriti tutti i dati richiesti, compreso il CUAA o la P.IVA.  
Per gli operatori economici (imprese, liberi professionisti, ecc) è obbligatorio inserire la P.IVA; solo nel caso di Enti Pubblici è accettabile l'inserimento del codice fiscale (che andrà inserito nel campo CUAA).  
Per ogni soggetto destinatario elencato in questo quadro, potranno poi essere indicati uno o più partecipanti nel quadro "Interventi", utilizzando l'apposito pulsante

Pagina 1 di 1 (3 risultati)

	Cuaa	Partita IVA	Denominazione	Comune	Indirizzo	Cap	Mail	Anno campagna validazione	Data protocollo validazione	Numero protocollo validazione
	GRNF									136.004.004.2024.7965
	03159									136.004.006.2024.2917
	80088									103.001.000.2014.1468

Ultima modifica 07/02/2025 13:55:41 CSI PIEMONTE DEMO 28 (CSI PIEMONTE)

Il sistema propone l'importo forfettario del singolo partecipante che sarà quindi da correggere al **quadro Investimenti con partecipanti**

# Trasmissione della Domanda di Sostegno



Sviluppo  
Rurale  
Piemonte  
2023-2027

In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07  
Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

Operazioni - [Icona] [Icona] [Icona] [Icona]

- Dati identificativi
- Partecipanti
- Attività
- Investimenti con partecipanti
- Indicatori aggiuntivi
- Dichiarazioni
- Impegni
- Allegati
- Controlli SIGC

Per eseguire i controlli occorre selezionare il pulsante **esegui controlli**

Non possono essere inviate domande con controlli bloccanti indicati con

Eseguiti i controlli occorre chiudere la domanda selezionando il pulsante

Successivamente si compone il documento digitale, selezionando il pulsante

Quindi si trasmette la domanda con il pulsante

La domanda così trasmessa è ricevuta dall'amministrazione competente come una PEC.

Prima della trasmissione è possibile riaprire la domanda selezionando il pulsante

**esegui controlli**

**Sistema di controllo regionale**

I controlli sulla fonte Sistema di controllo regionale sono stati eseguiti il 19/02/2025 16:49:23 ( CSI PIEMONTE DEMO 28 (CSI PIEMONTE) )

Risolti Anomalia	Codice	Descrizione	Esito	Risolto	Descrizione anomalia
	ALL01	Verifica che gli allegati rispettino i vincoli di univocità/obbligatorietà e ove previsto i file allegati	✓		
	ANA08	Verifica che sull'Anagrafe agricola unica del Piemonte l'azienda non risulti cessata	✓		
	ANA14	Verifica che sull'Anagrafe agricola unica del Piemonte l'azienda non risulti avere delle notifiche bloccanti attive	✓		
	ANA20	Controlla che sia valorizzata la PEC dell'azienda	✓		
	CNT01	Verifica che sia presente un documento di identità valido	✓		
	DCC05	Dichiarazione di consistenza firmata	✓		
	DCC01	Verifica che l'azienda abbia effettuato la validazione dei dati di fascicolo, che sia protocollata e non anteriore ad una data specifica e, se richiesto, che sia di	✓		

Operazioni - [Icona] [Icona] [Icona] [Icona] [Icona]



- **Bando SRG01/1/2024**

- **Dove trovare le informazioni del bando e relativa modulistica?**

Tutte le informazioni ufficiali e relativa documentazione sono disponibili sul sito della Regione Piemonte:

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/fondi-progetti-europei/sviluppo-rurale-piemonte/complemento-regionale-per-sviluppo-rurale-2023-2027-csr/srg01-sostegno-gruppi-operativi-pei-agri>

<https://bandi.regione.piemonte.it/contributi-finanziamenti/csr-2023-2027-sostegno-ai-gruppi-operativi-pei-agri-srg01>

Dirigente Settore A1706B - Paolo Aceto  
Pec: ssa@cert.regione.piemonte.it

Referenti SRG01  
Francesco Ambrogio - [francesco.ambrogio@regione.piemonte.it](mailto:francesco.ambrogio@regione.piemonte.it)  
Federica Vichi – [federica.vichi@regione.piemonte.it](mailto:federica.vichi@regione.piemonte.it)

---

**Grazie  
per l'attenzione.**

---



Sviluppo Rurale  
Piemonte 2023-2027

---

## Cenni a SRG09 - Cooperazione per azioni di supporto all'innovazione e servizi rivolti ai settori agricolo, forestale e agroalimentare

Presentazione dei Progetti finanziati  
IDEA e INNOAGRI

---



REGIONE  
PIEMONTE



## Sviluppo Rurale Piemonte 2023-2027

Per informazioni su bandi, documentazione, normativa e attività consultare:

> [www.regione.piemonte.it/svilupporurale](http://www.regione.piemonte.it/svilupporurale)

I servizi informativi della Direzione Agricoltura e cibo:

> **AGRINEWSLETTER**

Iscrizione su [www.regione.piemonte.it/servizi/newsletter\\_agricoltura.shtml](http://www.regione.piemonte.it/servizi/newsletter_agricoltura.shtml)

> **RIVISTA AGRICOLTURA ON LINE**

<https://quaderniagricoltura.regione.piemonte.it/>

> **INFOSMS**

Dare l'assenso alla ricezione tramite il proprio Fascicolo aziendale

> Facebook: **PSRREGIONEPIEMONTE**

> Instagram: **SVILUPPO\_RURALE\_PIEMONTE**



[regione.piemonte.it/svilupporurale](http://regione.piemonte.it/svilupporurale)



# Progetto IDEA

Azioni per l'Innovazione dei Distretti del cibo nell'Ecosistema Agroalimentare



**Sviluppo  
Rurale  
Piemonte  
2023-2027**

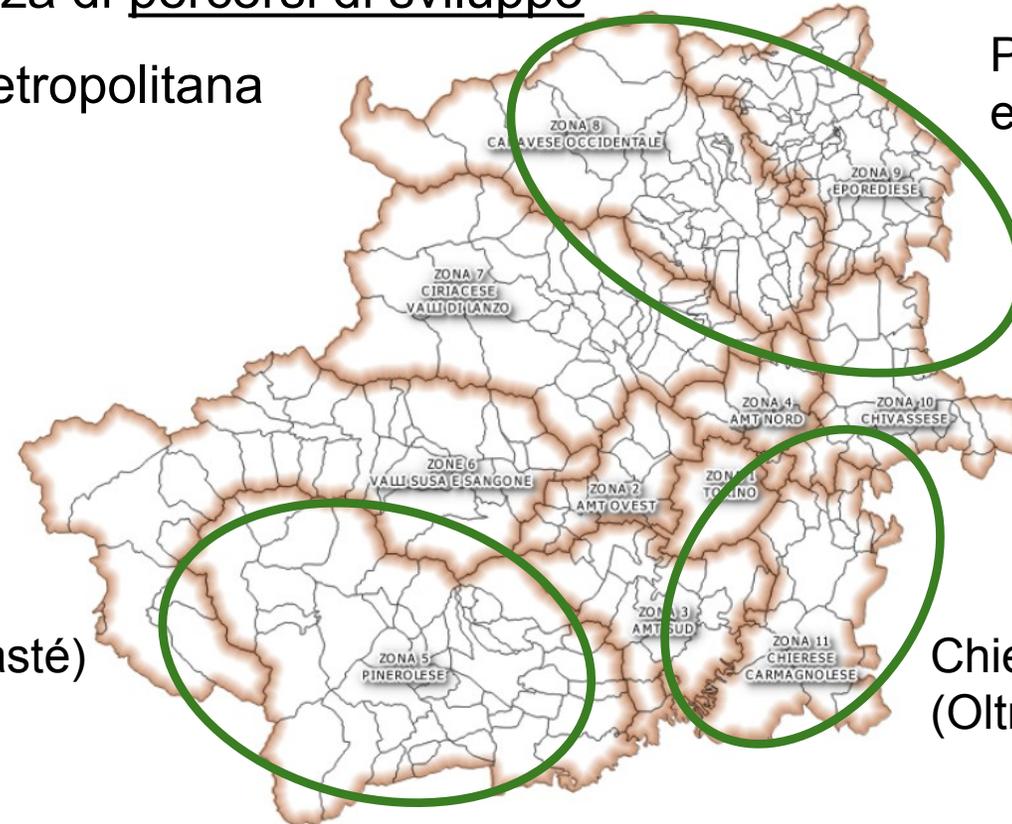
*Cooperazione per azioni di supporto all'innovazione e servizi rivolti ai settori agricoli e agroalimentari (SRG09)*

**IDEA (2024 – 2027)** nasce dalla convergenza di percorsi di sviluppo

territoriale avviati sul territorio della Città Metropolitana

→ costituzione dei **Distretti del Cibo**

Pinerolese (Terre da Tasté)



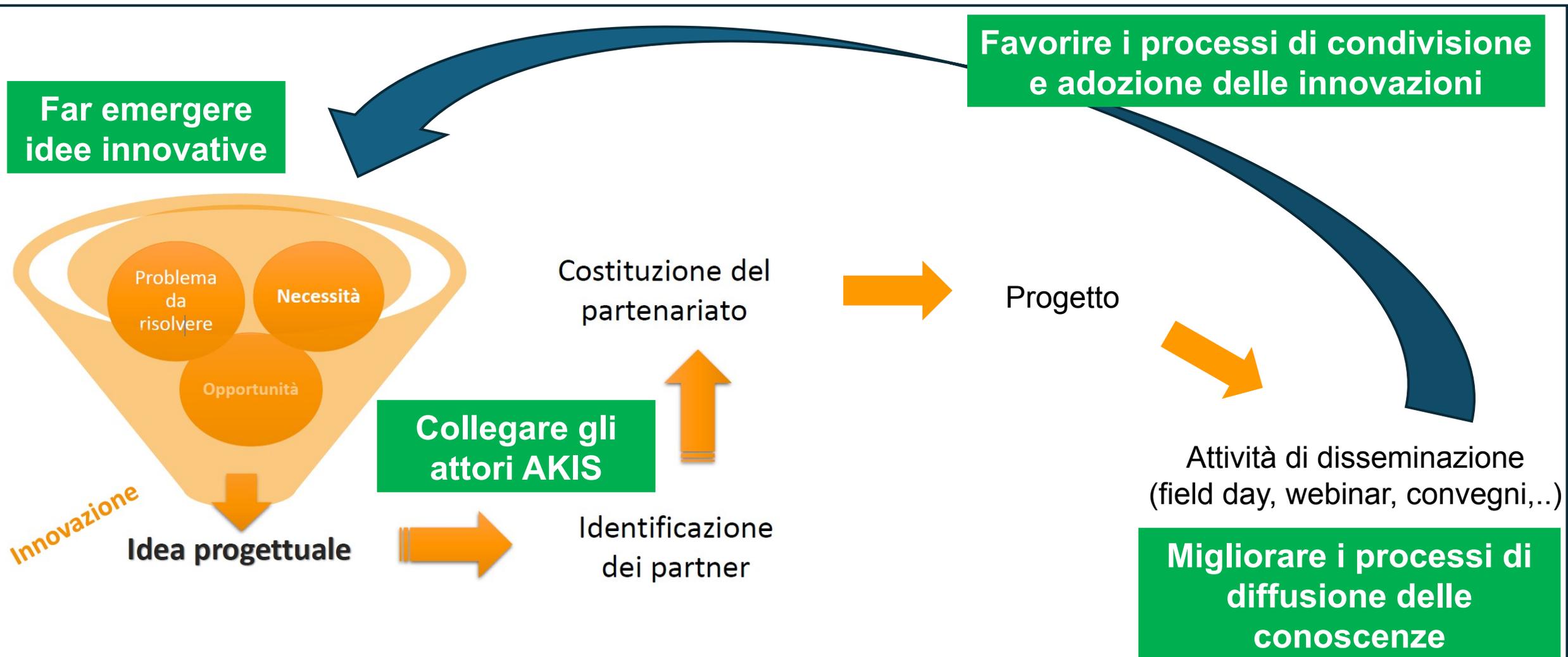
Pianura Canavesana  
e Collina Torinese

Chierese-Carmagnolese  
(Oltre Collina Torinese)

**l'obiettivo è l'animazione e avvio di percorsi di innovazione che favoriscano le connessioni e relazioni tra i territori, ampliando le possibilità di sviluppo dei tre Distretti del Cibo.**

IDEA: azione coordinata e a scala sovra-distrettuale, capace di garantire percorsi di diffusione della conoscenza, di innovazione e coprogettazione.

## gli obiettivi del progetto IDEA





## **Contatti ed informazioni**



**Prof. Cristiana Peano** – [cristiana.peano@unito.it](mailto:cristiana.peano@unito.it)

**Prof. Massimo Blandino** – [massimo.blandino@unito.it](mailto:massimo.blandino@unito.it)





## **INNOAGRI: incubatore di idee e punti di ascolto per l'innovazione viticola piemontese**

CSR2023/2027 Intervento SRG09 Cooperazione per azioni di supporto all'innovazione e servizi rivolti al settore agricolo, forestale e agroalimentare





## Incubatore di idee

Sviluppo di nuove soluzioni per la viticoltura



## Punti di ascolto

Raccolta di feedback e necessità del settore



## Focus sul Piemonte

Innovazione specifica per la viticoltura regionale



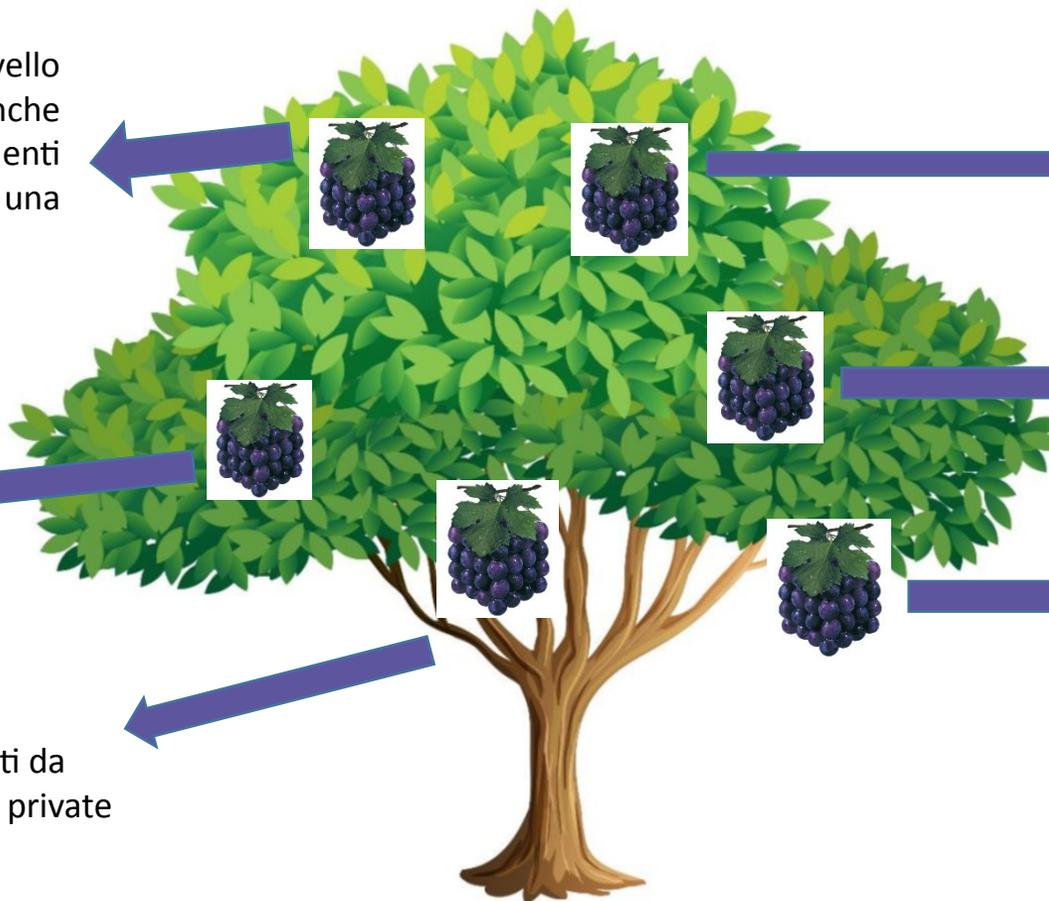
Catalizzatore dell'innovazione nel settore viticolo piemontese, combinando la generazione di nuove idee con l'ascolto attivo delle esigenze del territorio. Questo approccio mira a promuovere soluzioni innovative e sostenibili, adattate alle specificità della viticoltura regionale.

# UNA RICERCA VICINA ALLE ESIGENZE DELLE AZIENDE

Creare un incubatore di idee a livello universitario per appoggiare anche iniziative provenienti da studenti sempre più attenti e sensibili verso una viticoltura smart

Offrire strutture e servizi per lo sviluppo dell'idea imprenditoriale e per la predisposizione di proposte progettuali per l'elaborazione del piano di divulgazione e disseminazione

Acquisire finanziamenti da istituzioni pubbliche o private



Informazione e Formazione su tematiche vitivinicole con focus sulle esigenze del mercato

Creazione di spazi di circolazione di idee mettendo a confronto tutti i soggetti della filiera vitivinicola (enti di ricerca, consorzi di tutela, organizzazioni professionali).

Accelerare la circolazione di idee, studiarne la fattibilità, i costi di realizzazione, e l'impatto sul mercato

L'INNOVAZIONE/PRODOTTO ENTRA IN PRODUZIONE INCONTRA IL CONSUMATORE:  
innovare la tradizione per consolidare e far crescere il primato produttivo italiano.

# COSTITUZIONE GRUPPI OPERATIVI

WWW.INNOAGRI.IT



Questionario

Progetti 

Eventi

News

Contatti



## Progetti Vitecoli

### ■ MICROALIFE - ENABLING THE POTENTIAL OF THE UNEXPLORED

Possibili soluzioni per migliorare la sostenibilità e la qualità della produzione viticola in risposta agli effetti del cambiamento climatico.

### ■ SHIELD4GRAPE - BREEDING AND INTEGRATED PEST MANAGEMENT STRATEGIES TO REDUCE RELIANCE ON CHEMICAL PESTICIDES IN GRAPEVINE

Capacità dei sistemi viticoli nel combattere le malattie, unendo la strategia di difesa integrata (IPM) al miglioramento genetico.

### ■ IPM-POPILLIA - INTEGRATED PEST MANAGEMENT OF THE INVASIVE IPM-POPILLIA

Messa a punto di strategie di difesa integrata a ridotto impatto ambientale contro il nuovo coleottero pollaio Popilla Japonica.

### ■ GRAPERESCUE E GRAPERESCUE 2

Conservazione ex-situ e valutazione di cultivar di vite a rischio di scomparsa (PDR 2014-2020 - Misura 10 - Operazione 10.2.1)

### ■ INGEST SOIL

Innovazione nella gestione dei suoli viticoli attraverso l'adozione di buone pratiche e strumenti di supporto alle attività di campo (PDR 2014-2020 - Misura 16 - Operazione 16.1.1)



## News

Piano Strategico della PAC (PSP) 2023-2027. Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR 2023-2027). Bando SRG01/1/2024. SRG01 - Sostegno ai Gruppi Operativi PEI-AGRI. WEBINAR.

Giovedì 27 febbraio 2025 alle ore 14:30 si terrà il webinar relativo alla presentazione del Bando SRG01/1/2024.

[Leggi tutto](#)

Piano Strategico della PAC (PSP) 2023-2027. Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR 2023-2027). Bando SRG01/1/2024. SRG01 - Sostegno ai Gruppi Operativi PEI-AGRI. Apertura bando.

L'intervento è finalizzato al sostegno del GO del PEI-AGRI, essi promuovono la conoscenza, l'innovazione e la digitalizzazione nel settore agricolo e nelle aree rurali nonché la loro diffusione mediante l'individuazione di problemi/opportunità e delle relative soluzioni innovative e la realizzazione

[innoagri@innoagri.it](mailto:innoagri@innoagri.it)

**Tornato Daniela**  
**3356933960**

[tornato@vignaioli.it](mailto:tornato@vignaioli.it)