



Torino, 08/04/2026



Sviluppo Rurale
Piemonte 2023-2027

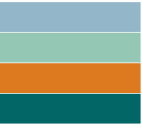
WEBINAR SRH04 “Azioni di informazione per il settore agricolo”

Presentazione del Bando SRH04

Paolo Aceto, Sergio De Caro, Francesco Ambrogio



REGIONE
PIEMONTE



- **Bando SRH04/1/2026**



- **Quali sono gli obiettivi del bando?**

Sostenere progetti di informazione in agricoltura per:

- diffondere la conoscenza, inclusi i risultati della ricerca e la digitalizzazione nel settore agricolo, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informativi multimediali.

- rafforzare il potenziale umano e dunque promuovere la crescita economica e lo sviluppo sociale, migliorare la sostenibilità ambientale, incrementare il riconoscimento sociale, collettivo e professionale delle imprese agricole

- **Bando SRH04/1/2026**

**Chi può
Presentare
Domanda
di sostegno?**

**Tutti i
Partecipanti
Devono
essere iscritti
all'Anagrafe Agricola
del Piemonte,
con fascicolo
aggiornato e validato**

1. Enti di Formazione accreditati;
2. Soggetti prestatori di consulenza;
3. Enti di ricerca, Università e Scuole di studi superiori universitari pubblici e privati;
4. Istituti tecnici superiori;
5. Istituti di istruzione tecnici e professionali;
6. Altri soggetti pubblici e privati attivi nell'ambito dell'AKIS;
7. Regioni e Province autonome anche attraverso i loro Enti strumentali, Agenzie e Società in house.

I soggetti possono presentare domanda in forma singola o associata

- **Bando SRH04/1/2026**

- **Durata del progetto**
- **Budget per ciascun progetto presentato**

Le attività devono concludersi entro il **31 luglio 2028 (con presentazione domanda Saldo)**.

Il budget minimo ammissibile è **50.000,00 €**

Il budget massimo ammissibile è **250.000,00 €**
Se il costo del progetto supera questa cifra, il beneficiario deve coprire i costi aggiuntivi con risorse proprie.

L'aliquota di sostegno è pari al 100% delle spese ammesse

Dotazione finanziaria complessiva 700.000,00 euro



- **Bando SRH04/1/2026**

- **Quali attività sono finanziate?**

I progetti informativi devono includere attività ricadenti in una o più delle seguenti tipologie:

1. video su *social-media* o *web*;
2. contenuti radio-televisivi (presentati anche attraverso app radio e/o tv);
3. pubblicazioni editoriali (cartacee o digitali);
4. convegni;
5. incontri tecnici;



- **Bando SRH04/1/2026**

- **Caratteristiche comuni a tutte le tipologie di attività informative**

- Riferite a realtà agricola piemontese.
- No promozione pubblicitaria di attività del Beneficiario o di altri
- Logo UE + “Cofinanziato dall’/Realizzato con il contributo dell’Unione europea”, Logo Repubblica italiana, Logo Regione Piemonte, Logo Sviluppo Rurale Piemonte

→ **Pagina regionale targhe-cartelli-banner**

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/fondi-progetti-europei/sviluppo-rurale-piemonte/targhe-cartelli-informativi-sviluppo-rurale-piemonte-2023-2027>



- **Bando SRH04/1/2026**

- **Requisiti specifici delle diverse tipologie di attività**

1 - Video social	<p>Publicare su profili social Beneficiario -> #regionepiemonte #SRH04Piemonte #svilupporuralepiemonte</p>	<p>Contenuti inediti/ non commercializzati gratuiti</p> <p>Il beneficiario deve possedere i diritti per i contenuti pubblicati</p>
2 - Radio/TV	<p>Trasmissione tra h 7 e h 23</p>	
3 – Pubbl. edit.	<p>Min. 1 x A4/A5 x max 1000 se ≠ manuale tecnico Min. 12 X A4/A5 (max 250 copie) se manuale tecnico; Min. 1 tabella e/o un grafico e/o una foto.</p> <p>Frase ‘manleva’ obbligatoria (vedi Bando, pag. 8: “le opinioni espresse sono quelle dell’autore...”)</p>	
4 - Convegni	<p>Durata min. 2 h – Max 16 h (8 h finanziabili/giorno) → solo in presenza (event. collegam. a distanza in aggiunta)</p>	
5 – Incontri tecnici		

- Bando SRH04/1/2026

- **Spese ammissibili**

- Dettagliate per ciascuna tipologia di attività al par. B.5.2 del Bando
- Spese del personale: quantificate sulla base di costi reali calcolati da un consulente del lavoro o dall'ufficio personale.
- Altre spese: giustificate da (opzioni alternative tra loro per ciascuna spesa):
 - a) **un listino dei prezzi di mercato o database costantemente aggiornato delle varie categorie;**
 - b) **prezzario regionale;**
 - c) **confronto tra almeno 3 preventivi;**
 - d) **valutazione tecnica indipendente sul costo**

I documenti sopra illustrati devono essere allegati alla domanda di sostegno

- **Bando SRH04/1/2026**

Spese generali -> metodo ragionevole, verificabile, da allegare al Mod. 1

Esempio – previsione da allegare alla domanda (lo stesso metodo andrà confermato e aggiornato in rendicontazione):

Proporzione-> $h : P = x : S$ → dove:

$h = 100$ ore di lavoro per progetto SRH04 giu-26/set-26

$P = 200$ ore di lavoro – stesso periodo – per tutte le attività del partecipante

$S =$ spese generali per tutte le attività (medesimo partecipante), stimate in base ad anno/anni precedenti (specificare) = € 10.000 per corrente elettrica e € 5.000 per riscaldamento desunti da fatture di pagamento.

Spese generali SRH04 (max 5% del totale ammesso o rendicontato) = $h/P * S = 100/200 * 15.000 = € 7.500$

(tenere a disposizione fatture o altri giustificativi per eventuali controlli)

- **Spese ammissibili**



- **Bando SRH04/1/2026 – CRITERI DI SELEZIONE**

La domanda di sostegno risultata ammissibile è sottoposta ai seguenti criteri di selezione ai fini della definizione di una graduatoria delle domande; si riportano indicazioni utili per ciascun criterio:

**Criterio P01- Analisi dei
fabbisogni di
informazione e piano di
attività coerente con
tale analisi**

Compilare sez. 1 del Mod. 1, illustrando l'analisi dei fabbisogni effettuata

Compilare sez. 2 del Mod. 1, descrivere le strategie coerenti con l'analisi dei fabbisogni, utili a garantire un'ampia ricaduta delle informazioni; illustrare n° e tipologie di attività, tematiche affrontate e motivazioni alla base delle scelte effettuate

Compilare sez. 3 con dettagli coerenti con quanto inserito in SIAP



- Bando SRH04/1/2026 – **CRITERI DI SELEZIONE**

**criterio P02-
Competenza e
professionalità del
team di progetto
(compilare sez. 4 del
Mod.1 e allegare CV
alla domanda di
sostegno)**

1) N° attività per le quali è presente almeno un
soggetto con pertinente e documentata
esperienza (> 3 anni) / N° totale attività * 10

+

2) N° tematiche per le quali è presente almeno un
soggetto con pertinente e documentata
esperienza (> 3 anni) / N° totale tematiche * 20

Valutate in base a CV



- Bando SRH04/1/2026 – **CRITERI DI SELEZIONE**



**criterio P03- Obiettivi
specifici della PAC**

Mod. 1 sez. 3 → Indicare per ciascun investimento (= singola attività informativa) il principale obiettivo specifico della PAC, di cui all'art. 6 del Reg. (UE) 2021/2115;

Es. Video su cambiamento climatico → indicare ob. PAC d) o e); → indicare solo quello ritenuto più pertinente



- **Bando SRH04/1/2026 – CRITERI DI SELEZIONE**



P04 - Tematiche

Le tematiche prioritarie per le quali è previsto un punteggio aggiuntivo sono le seguenti e sono selezionate dal richiedente al momento della scelta delle tipologie di attività su SIAP (Menù a tendina, vedi oltre):

- cultura della prevenzione e gestione del rischio;
- attenzione all'ambiente ed ai cambiamenti climatici;
- transizione verso la sostenibilità ambientale;
- lotta al caporalato e allo sfruttamento del lavoro;
- contrasto alle fitopatie;
- contrasto alle malattie degli allevamenti e alle epizootie;



Sviluppo Rurale
Piemonte 2023-2027

Presentazione telematica della Domanda di Sostegno

Bando SRH04/1/2024



REGIONE
PIEMONTE

Riferimenti utili ISCRIZIONE ANAGRAFE AGRICOLA (necessaria per tutti i richiedenti-capofila e i partecipanti di ATI/ATS)

- informazioni riportate al par. C.2.1 del bando
→ iscrizione tramite CAA o servizio regionale

- dettagli ai seguenti link:
<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/agricoltura/modulistica-anagrafe-agricola>

Riferimenti assistenza (anche per fasi successive / compilazione domanda)

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/anagrafe-agricola-piemonte>

Modulistica

Modulistica Anagrafe agricola

Rivolto a: Cittadini, Enti pubblici, Imprese e liberi professionisti, Terzo settore

Iscrizione, variazioni e cessazione delle posizioni anagrafiche

La richiesta d'iscrizione all'Anagrafe agricola del Piemonte è propedeutica alla presentazione di qualsiasi domanda di aiuto in materia di agricoltura o sviluppo rurale. Essa deve essere formalizzata attraverso la compilazione di uno dei due moduli appositamente definiti, uno per le imprese (mod. I.1) e uno per i privati (mod. P.1), integrato dal modulo per la dichiarazione delle superfici oggetto di contributo (mod. T.1) quando le domande di aiuto interessano immobili (terreni e fabbricati).

I moduli per l'iscrizione in Anagrafe agricola costituiscono dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000, e pertanto le informazioni rese sono soggette alle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e mendaci.

I moduli, completi dei dati richiesti, devono essere inviati all'indirizzo servizi.siap@regione.piemonte.it

Referente Regione Piemonte: Marco Pasteris | 011.4324861

Assistenza

Assistenza applicativa

Per richieste di assistenza contattare il tel. 011.0824455 (lun-ven ore 8.00-18.00, festivi esclusi) oppure compilare il [form](#)

Informazioni amministrative

tel. 800333444, lun-ven ore 8.00-18.00, festivi esclusi

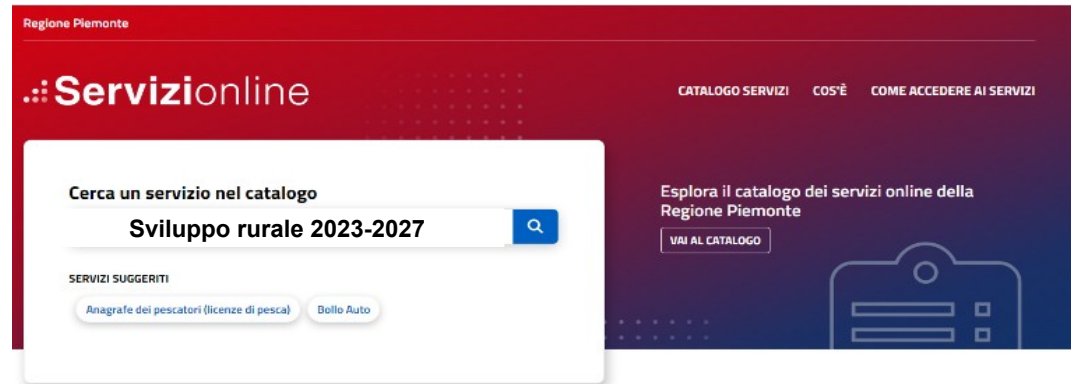
[email](#)

- Bando SRH04/1/2026 – **ISTRUZIONI DOMANDA DI SOSTEGNO**



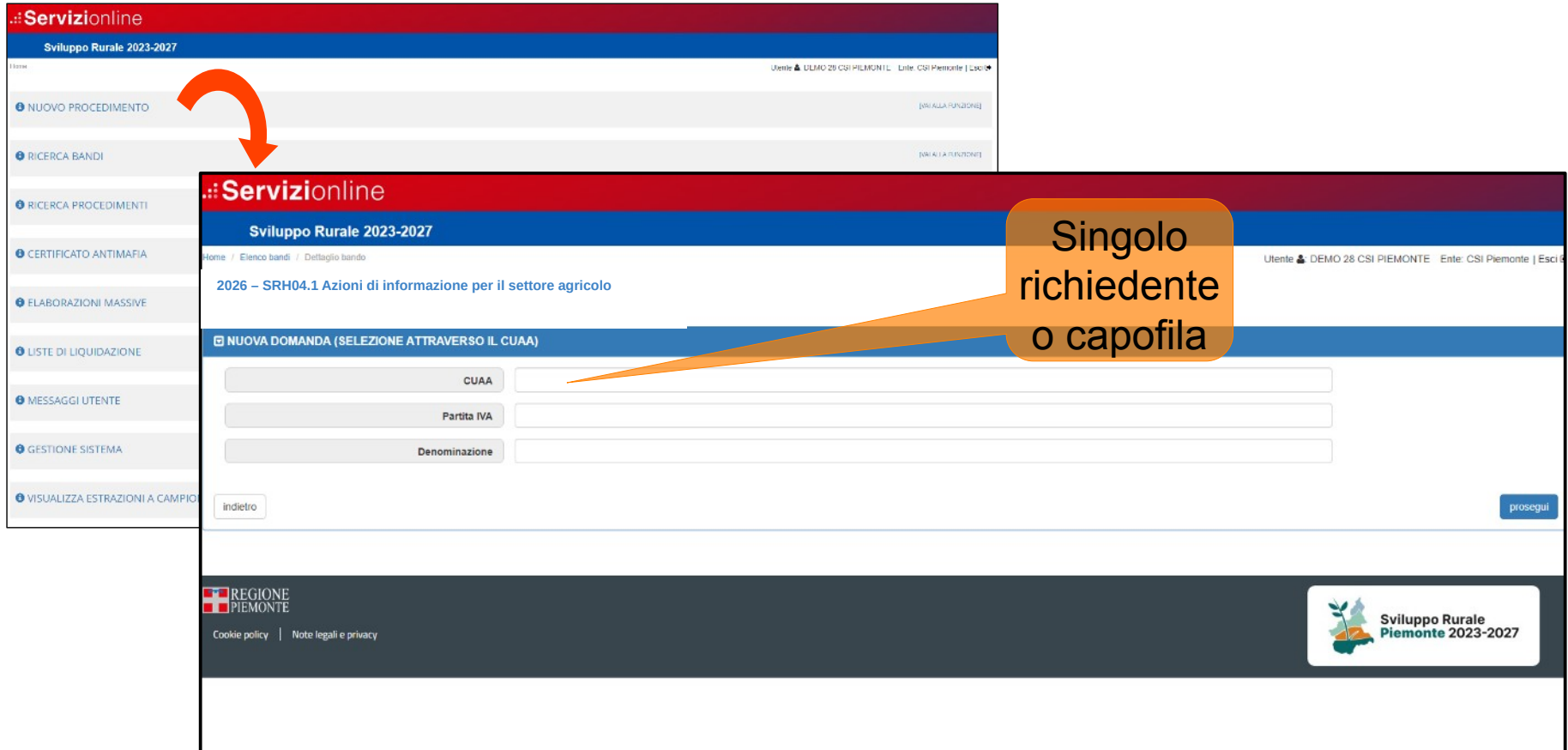
- **Come predisporre la domanda di sostegno?**

Le domande devono essere inviate esclusivamente online tramite il portale **Sviluppo Rurale 2023-2027** della Regione Piemonte: <https://servizi.regione.piemonte.it/>



Domanda di Sostegno

SRH04.1 Azioni di informazione per il settore agricolo



The image shows a screenshot of the Servizioonline portal. On the left, a navigation menu lists various services: NUOVO PROCEDIMENTO, RICERCA BANDI, RICERCA PROCEDIMENTI, CERTIFICATO ANTIMAFIA, ELABORAZIONI MASSIVE, LISTE DI LIQUIDAZIONE, MESSAGGI UTENTE, GESTIONE SISTEMA, and VISUALIZZA ESTRAZIONI A CAMPI. An orange arrow points from the 'RICERCA BANDI' menu item to the main content area. The main content area displays the '2026 - SRH04.1 Azioni di informazione per il settore agricolo' page. A callout box with an orange background and a pointer highlights the 'NUOVA DOMANDA (SELEZIONE ATTRAVERSO IL CUAA)' section, which contains three input fields: CUAA, Partita IVA, and Denominazione. The page also features an 'indietro' button and a 'prosegui' button. The footer includes the logo of the REGIONE PIEMONTE, links for 'Cookie policy' and 'Note legali e privacy', and the 'Sviluppo Rurale Piemonte 2023-2027' logo.

Domanda di Sostegno SRH04.1 Azioni di informazione per il settore agricolo



Servizi online
Sviluppo Rurale 2023-2027

Home / Ricerca procedimento / Elenco procedimenti /

Utente DEMO 28 CSI PIEMONTE Ente: CSI Piemonte | Esci

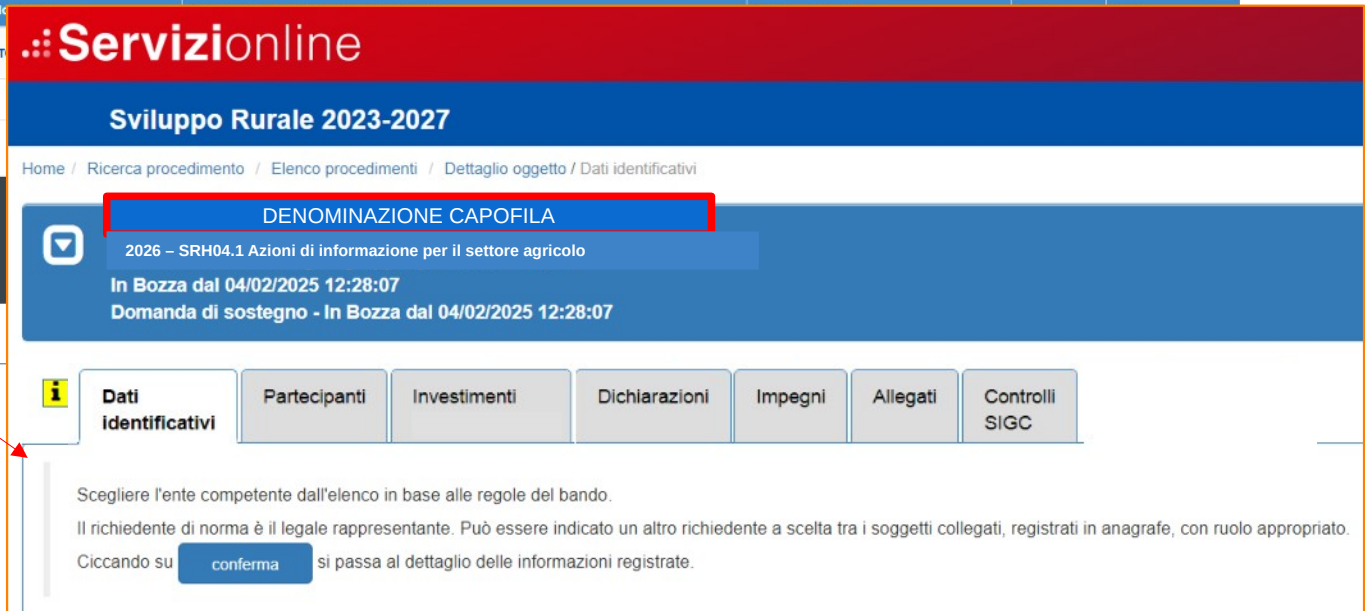
DENOMINAZIONE CAPOFILA
2026 - SRH04.1 Azioni di informazione per il settore agricolo

Operazioni

Oggetto/Istanza	Codice di
DOMANDA DI SOSTEGNO INTERVENTO A INVESTIMENTI	
Domanda di sostegno	

REGIONE PIEMONTE

Cookie policy | Note legali e privacy



Servizi online
Sviluppo Rurale 2023-2027

Home / Ricerca procedimento / Elenco procedimenti / Dettaglio oggetto / Dati identificativi

DENOMINAZIONE CAPOFILA
2026 - SRH04.1 Azioni di informazione per il settore agricolo

In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07
Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

Dati identificativi | Partecipanti | Investimenti | Dichiarazioni | Impegni | Allegati | Controlli SIGC

Scegliere l'ente competente dall'elenco in base alle regole del bando.
Il richiedente di norma è il legale rappresentante. Può essere indicato un altro richiedente a scelta tra i soggetti collegati, registrati in anagrafe, con ruolo appropriato.
Cliccando su **conferma** si passa al dettaglio delle informazioni registrate.

Quadro Dati Identificativi

In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07
Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07



**Dati
identificativi**

Partecipanti

Investimenti

Dichiarazioni

Impegni

Allegati

Controlli
SIGC

Scegliere l'ente competente dall'elenco in base alle regole del bando.

Il richiedente di norma è il legale rappresentante. Può essere indicato un altro richiedente a scelta tra i soggetti collegati, registrati in anagrafe, con ruolo appropriato.

Cliccando su [conferma](#) si passa al dettaglio delle informazioni registrate.

Ente competente *

Settore A1706B - SERVIZI DI SVILUPPO E CONTROLLI PER L'AGRICOLTURA

Richiedente *

-- selezionare --

Note

es. Acronimo Progetto – Nome Cognome referente

Indietro

conferma

DATI GENERALI

Singolo richiedente o
capofila

Quadro Partecipanti

2026 - SRH04.1 Azioni di informazione per il settore agricolo

Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07

Dati identificativi **Partecipanti** Investimenti Dichiarazioni Impegni Allegati Controlli SIGC

Nota sulla compilazione del quadro per i beneficiari dei bandi di formazione individuale
In questo quadro occorre inserire tutti i **destinatari** (operatori economici/Enti Pubblici) dei corsi.
Se il destinatario è in anagrafe, inserendo il CUAA o la P.IVA gli altri campi verranno compilati in modo automatico dal sistema.
Per i destinatari non censiti in anagrafe dovranno essere inseriti tutti i dati richiesti, compreso il CUAA o la P.IVA.
Per gli operatori economici (imprese, liberi professionisti, ecc.) è obbligatorio inserire la P.IVA; solo nel caso di Enti Pubblici è accettabile l'inserimento del codice fiscale (che andrà inserito nel campo CUAA).
Per ogni soggetto destinatario elencato in questo quadro, potranno poi essere indicati uno o più partecipanti nel quadro "Interventi", utilizzando l'apposito pulsante

Pagina 1 di 1 (3 risultati)

	Cuaa	Partita IVA	Denominazione	Comune	Indirizzo	Cap	Mail	Anno campagna validazione	Data protocollo validazione	Numero protocollo validazione
										103.001.000.2014.1468
										136.004.006.2024.2917
										136.004.004.2024.7965

Ultima modifica 07/02/2025 1

Inserire tutti i partecipanti dell'ATI/ATS (se la domanda è presentata in forma associata)

Tutti i partner devono essere iscritti in Anagrafe Agricola del Piemonte e avere Fascicolo aziendale validato nell'anno in corso (v. par. C.2.1 del Bando)

Quadro investimenti (da compilare in coerenza con Modello 1)

Scelta da Menù a tendina

Testo libero

Inserire quantità (se nota)
o stima

€

Descrizione investimento	Ulteriori informazioni	Dato / UM	Importo investimento
Contenuti radio-televisivi su <u>altro</u>		Numero contenuti n° Numero utenti n°	
Contenuti radio-televisivi sul contrasto alle fitopatie		Numero contenuti n° Numero utenti n°	
Contenuti radio-televisivi sul contrasto alle malattie degli allevamenti e alle epizootie		Numero contenuti n° Numero utenti n°	
Contenuti radio-televisivi sulla cultura della prevenzione e gestione del rischio		Numero contenuti n° Numero utenti n°	
Contenuti radio-televisivi sulla lotta al caporalato e allo sfruttamento del lavoro	Titolo attività + descrizione sintetica investimento	Numero contenuti n° Numero utenti n°	
Contenuti radio-televisivi sulla sostenibilità ambientale		Numero contenuti n° Numero utenti n°	
Contenuti radio-televisivi sull'attenzione all'ambiente e sul contrasto ai cambiamenti climatici		Numero contenuti n° Numero utenti n°	
Convegni su ...		Numero eventi n° Numero partecipanti n°	
Incontri tecnici su ...		Numero eventi n° Numero partecipanti n°	
Pubblicazioni editoriali su ...		Numero pubblicazioni n° Numero copie n°	
Video su social-media/web su ...		Numero video n° Numero visualizzazioni n°	

Ad ogni investimento inserito in domanda il SIAP assegna un n° progressivo da riportare nella sez. 3 del Modello 1

Quadro Dichiarazioni

Quadro - Dichiarazioni

Il richiedente dichiara:

che tutti gli stati, qualità personali e fatti dichiarati nella presente domanda sono veritieri e che le dichiarazioni contenute nella domanda e nei relativi allegati sono rese a titolo di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, rispettivamente ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità;

di essere consapevole che l'invio e sottoscrizione della presente è soggetta all'articolo 38 del DPR 445/2000 e s.m.i. e al controllo di cui all'articolo 71 del DPR 445/2000. Se da tale controllo risultasse la non veridicità del contenuto della dichiarazione, verrà applicato quanto previsto dall'articolo 75 comma 1 e 1-bis del medesimo decreto ossia la decadenza dai benefici, la revoca dei benefici eventualmente già percepiti ed il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per 2 anni a partire dall'atto di decadenza;

di essere consapevole delle sanzioni penali previste ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione di atti falsi od uso degli stessi, nonché dell'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità;

di aver ricevuto in forma orale o scritta o di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di cui all'art. 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati (regolamento UE n. 679/2016), pubblicata sul portale servizi.regione.piemonte.it, in apertura del servizio on-line relativo ai procedimenti amministrativi presenti sul sistema informativo SIAP denominato "Sviluppo rurale 2023-2027"

di essere consapevole delle finalità, delle condizioni e delle modalità che regolano la corresponsione degli aiuti previsti dal Piano Strategico della Politica agricola comune (PSP) 2023-2027 per l'Italia (approvato con Decisione della Commissione europea C(2022)8645 del 2 dicembre 2022 e s.m.i.) e dal Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Piemonte (adottato dalla Giunta Regionale con DGR 17 - 6532 del 20.02.2023 e s.m.i.);

di essere informato che la Regione Piemonte, Arpa e gli Enti istruttori competenti non si assumono la responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito forniti dal richiedente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei dati anagrafici riportati indicato nella domanda né per eventuali disguidi in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

qualora sia prevista la selezione delle domande, di essere consapevole che la propria domanda potrà essere finanziata o meno a seconda della posizione assunta nella graduatoria formata a seguito dell'attribuzione dei punteggi basati sui criteri di selezione riportati nel bando;

di essere informato che l'inosservanza dei criteri di ammissibilità, degli impegni e degli altri adempimenti specificati nel CSR, nei relativi documenti attuativi e nel bando di riferimento comporterà l'applicazione di riduzioni e sanzioni e l'eventuale recupero degli indebiti percepimenti, secondo l'articolo 59 del reg. (UE) 2021/2116;

che nei propri confronti non sussistono condizioni che limitano o escludono, a norma di legge, la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione (art. 32 c.p.) ossia di percepire contributi, finanziamenti o mutui agevolati ed altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati da parte dello Stato, di altri enti pubblici o delle Comunità europee, per lo svolgimento di attività imprenditoriali;

Spunta per presa visione
informativa privacy



- **Bando SRH04/1/2026 – Impegni (obblighi) dei soggetti beneficiari**

Sono parte integrante della domanda = sottoscritti digitalmente contestualmente alla presentazione della domanda

Quadro - Impegni

Il richiedente si Impegna:

- a fornire, nel rispetto delle vigenti norme di legge, ogni informazione ritenuta necessaria dal Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste (MASAF), dalla Regione Piemonte, da Arpa, dagli enti istruttori competenti, per il corretto ed efficace svolgimento della attività istituzionali, comprese quelle di monitoraggio e valutazione delle attività prevista dalla normativa comunitaria;
- a consentire l'accesso agli Enti competenti, in ogni momento e senza restrizioni, agli impianti e alle sedi dell'azienda del richiedente/legale rappresentante beneficiario per svolgere le attività di ispezione, le verifiche ed i controlli previsti, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli previsti, ai sensi dei Reg. (UE) 2115/2021 e 2116/2021 e relativi Atti delegati e Regolamenti di attuazione, ai sensi della legislazione nazionale in tema di controlli in attuazione del regolamento (UE) 2021/2116 e ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.;
- ad allegare tutta la documentazione prevista dal bando consapevole che la mancata o incompleta presentazione della documentazione nei termini previsti comporta la non ricevibilità e/o la non ammissibilità della domanda;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda di sostegno, in particolare in relazione al possesso dei requisiti richiesti;
- ad aggiornare, in caso di variazioni, il Fascicolo Aziendale presente nell'Anagrafe Agricola del Piemonte;
- ad aggiornare, in caso di variazioni, l'IBAN relativo al proprio conto corrente, indicato nel Fascicolo Aziendale presente nell'Anagrafe Agricola del Piemonte;
- a rispettare tutte le azioni di informazioni e comunicazione (es. sito web, poster, targhe, cartelloni) in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa comunitaria.

Il richiedente si impegna inoltre:

- a rispettare tutti gli impegni essenziali e accessori previsti dal bando

- **Impegni di carattere generale**

• **Bando SRH04/1/2026 – Riduzioni e sanzioni (allegato V del Bando)**



Violazione impegni essenziali → decadenza e revoca del sostegno

**Violazione impegni accessori → riduzioni e sanzioni variabili a seconda dell'impegno e della Gravità, Entità, Durata della violazione.
Esempio:**

Impegno n. (rif. Par. 3)	Violazione	Gravità	Entità	Durata	Nota
--------------------------	------------	---------	--------	--------	------

8, 9	Mancata comunicazione entro i tempi previsti di una o più informazioni indicate nella Tabella 2 (par. C.3.3) del Bando Es. mancata comunicazione della pubblicazione di un video almeno 5 gg prima dell'evento	Non applicabile	% delle attività comunicate oltre i termini stabiliti: - fino al 20%: 1; - dal 20% al 60%: 3; - più del 60%: 5 Es. vi è un'unica violazione per tale fattispecie su un totale di 10 attività (5 video + 5 contenuti radio) → % attività comunicate in ritardo = 1/10 = 10% → punteggio = 1 → riduzione del 3%	Non applicabile	Le spese rendicontate afferenti ad attività comunicate dopo il loro inizio non saranno considerate ammissibili Se la comunicazione non avviene o avviene dopo la pubblicazione del video o prima trasmissione del contenuto radio → spese rendicontate non ammissibili = contributo pari a 0
------	--	-----------------	--	-----------------	--

Tabella 2 - Disposizioni per la gestione degli investimenti

Descrizione tipologia di attività	Termini per la comunicazione dell'avvio dell'attività	Elementi da includere della comunicazione dell'avvio dell'attività
1 - Video su social-media/web	Almeno 5 giorni prima della data di pubblicazione (data in cui viene postato il video)	<ul style="list-style-type: none"> • Numero progressivo dell'attività (investimento) come da domanda di sostegno • Titolo e sintesi del video • Indicazione del luogo di ambientazione del video • Indicazione della piattaforma/sito web su cui sarà pubblicato • Data della pubblicazione

Punteggio	Percentuale di riduzione
1,00 ≤ x < 3,00	3%
3,00 ≤ x < 4,00	5%
x ≥ 4,00	10%

% riduzione applicata al totale del contributo accertato riferito alla domanda di pagamento (acconto o saldo)

Quadro Allegati

**Quali documenti
occorre allegare in
domanda di
sostegno?**

• Quadro Allegati: la domanda di sostegno deve essere compilata in tutte le sue parti, completa degli allegati sotto riportati:

1. Modello 1- Progetto informativo;
2. Curricula in formato europeo dei soggetti coinvolti in ogni attività informativa (vedasi Par. B.6);
3. Preventivi / giustificativi delle spese reali (inclusi i costi del personale), di cui al par. B.5.2;
4. Modello 2 - Accordo ATI-ATS (se pertinente).


Modelli reperibili alla Sezione “Allegato testo procedura”:
<https://bandi.regione.piemonte.it/contributifinanziamenti/csr-2023-2027-azioni-di-informazione-il-settore-agricolo-srh04-bando-2026>


Nota: il Modello 3 (Regolamento interno dell’ATI/ATS) deve essere allegato all’accordo ATI/ATS ma è fornito come semplice traccia (schema/contenuto esemplificativo non vincolante)


Quadro Controlli SIGC – Esempio Anomalia DCO01


Dati identificativi | Partecipanti | Investimenti | Dichiarazioni | Impegni | Allegati | **Controlli SIGC**

Per eseguire i controlli occorre selezionare il pulsante **esegui controlli**


Non possono essere inviate domande con controlli bloccanti indicati con 

Esegui i controlli occorre chiedere la domanda selezionando il pulsante 

Successivamente si compiono il documento digitale, selezionando il pulsante 

Quindi si trasmette la domanda con il pulsante 

La domanda così trasmessa è ricevuta dall'amministrazione competente come una PEC.

Prima della trasmissione è possibile riaprire la domanda selezionando il pulsante 



Sistema di controllo regionale

I controlli sulla fonte Sistema di controllo regionale sono stati eseguiti il 24/02/2026 11:22:26

DCO01: es. non è stata effettuata la validazione del fascicolo di un partecipante; finché non è risolta l'anomalia non può essere inoltrata la domanda

Codice	Descrizione	Esito	Risolto	Descrizione anomalia
ANA08	Verifica che sull'Anagrafe agricola unica del Piemonte l'azienda non risulti cessata 			
ANA14	Verifica che sull'Anagrafe agricola unica del Piemonte l'azienda non risulti avere delle notifiche bloccanti attive 			
DCC05	Dichiarazione di consistenza firmata 			
DCO01	Verifica che l'azienda abbia effettuato la validazione dei dati di fascicolo, che sia protocollata e non anteriore ad una data specifica e, se richiesto, che sia di tipo grafico 			

Trasmissione della Domanda di Sostegno

DENOMINAZIONE CAPOFILA

Operazioni ▾



Dati
identificativi

Partecipanti

Investimenti







Dichiarazioni

Impegni


Allegati


Controlli
SIGC

Se l'esito dei controlli è privo di anomalie → si può inoltrare la domanda di sostegno, seguendo i passaggi indicati **(ENTRO E NON OLTRE IL 30/04/2026 h 12:00)**


Per eseguire i controlli occorre selezionare il pulsante  .
Non possono essere inviate domande con controlli bloccanti indicati con  .
Eseguiti i controlli occorre chiudere la domanda selezionando il pulsante  .
Successivamente si compone il documento digitale, selezionando il pulsante  .
Quindi si trasmette la domanda con il pulsante  .
La domanda così trasmessa è ricevuta dall'amministrazione competente come una PEC.
Prima della trasmissione è possibile riaprire la domanda selezionando il pulsante  .

Per eseguire i controlli occorre selezionare il pulsante  .


Non possono essere inviate domande con controlli bloccanti indicati con  .

Eseguiti i controlli occorre chiudere la domanda selezionando il pulsante  .

Successivamente si compone il documento digitale, selezionando il pulsante  .

Quindi si trasmette la domanda con il pulsante  .

La domanda così trasmessa è ricevuta dall'amministrazione competente come una PEC.

Prima della trasmissione è possibile riaprire la domanda selezionando il pulsante  .

soltanto Descrizione anomalia



**Sviluppo Rurale
Piemonte 2023-2027**

Bando SRH04/1/2024

F.A.Q.



**REGIONE
PIEMONTE**



- Bando SRH04/1/2026 - **FAQ**



- **Come si definiscono i 'soggetti prestatori di consulenza'?**

La tipologia di soggetto richiedente è verificata in fase istruttoria esaminando:

- Documentazione prevista dal Bando
- Altra documentazione già in possesso della PA (es. www.registroimprese.it)
- Eventuali ulteriori allegati a supporto.

Per i soggetti prestatori di consulenza non è previsto uno specifico accreditamento



- Bando SRH04/1/2026 - **FAQ**

- **Come si definiscono gli 'altri soggetti pubblici e privati attivi nell'ambito dell'AKIS'?**

Categoria di beneficiari volutamente ampia.

AKIS -> favorisce la massima interazione tra diverse tipologie di conoscenza/innovazione (scientifica, organizzativa, pratica, tecnica, ecc.) nel settore agricolo

→ E' onere del singolo richiedente fornire ogni informazione utile a dimostrare la sua appartenenza a tale categoria.



- **Bando SRH04/1/2026 - FAQ**

- **Un richiedente può partecipare al Bando come 'ditta individuale'?**

- **Un ente può essere Capofila di più progetti?**

Non è rilevante la forma giuridica del richiedente (ditta individuale o altro) ma la tipologia di soggetto richiedente (cfr. Diapositiva 7 e par. A.3 del Bando).

No. Ogni richiedente può presentare una sola domanda di sostegno, singolarmente o come capofila di ATI o ATS. Per contro il Capofila di un'ATI/ATS può risultare come partecipante (= non Capofila) di un'altra ATI/ATS.



- **Bando SRH04/1/2026 - FAQ**



- **Un richiedente con sede legale/operativa fuori dal Piemonte può partecipare al Bando?**

- **Le attività possono essere svolte al di fuori del Piemonte?**

Il Beneficiario (o il solo capofila in caso di ATS/ATI) deve avere almeno una sede operativa sul territorio della Regione Piemonte.

I convegni e gli incontri tecnici (entrambi ammessi solo in presenza con eventuale aggiunta di collegamento a distanza) e le riprese video e fotografiche in esterna necessarie alla realizzazione delle attività 1, 2 e 3 devono essere realizzati sul territorio regionale (cfr. par. B.3 del Bando).



- **Bando SRH04/1/2026**

- **Dove trovare le informazioni del bando e relativa modulistica?**

Tutte le informazioni ufficiali e relativa documentazione sono disponibili sul sito della Regione Piemonte:

<https://bandi.regione.piemonte.it/contributifinanziamenti/csr-2023-2027-azioni-di-informazione-il-settore-agricolo-srh04-bando-2026>

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/fondi-progetti-europei/sviluppo-rurale-piemonte/complemento-regionale-per-sviluppo-rurale-2023-2027-csr/srh04-azioni-informazione>

Dirigente Settore A1706B - Paolo Aceto
Pec: ssa@cert.regione.piemonte.it

Referenti SRH04

Sergio De Caro – sergio.decaro@regione.piemonte.it

Francesco Ambrogio - francesco.ambrogio@regione.piemonte.it

**Grazie
per l'attenzione.**
