

Procedura negoziata sotto soglia, tramite “RdO aperta” sul MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) D.L. 76/2020 conv. in legge 120/2020 e s.m.i., per l’acquisto del servizio di supporto tecnico specialistico per l’installazione, la movimentazione e la configurazione di periferiche e attrezzature informatiche presso il Palazzo unico e le sedi periferiche della Regione Piemonte. CIG 95535384F5.

SCHEDA OFFERTA TECNICA

L’offerta tecnica dovrà essere articolata nella presente scheda.

L’offerta tecnica individua sia gli elementi oggetto di valutazione discrezionale sia gli elementi oggetto di valutazione tabellare.

Gli elementi di natura discrezionale dovranno essere espressi in forma di relazione sintetica negli appositi spazi dell’offerta tecnica.

La presente offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Il/la sottoscritto/a , nato/a
a , codice fiscale ,
residente a in qualità di
(indicare l’incarico ricoperto: se titolare, legale rappresentante, procuratore, socio, ecc.)
 della ditta

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di dichiarazione mendace o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, in riferimento alla Richiesta di Offerta n. 3431511

DICHIARA

- che la presente offerta tecnica è irrevocabile ed impegnativa fino a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte;
- che l’offerta non sarà in alcun modo vincolante per l’Amministrazione;
- che i servizi da realizzare avranno le caratteristiche ed i requisiti indicati nella presente offerta e nel capitolato tecnico;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possano interessare i servizi e che di tali circostanze ha tenuto conto nella formulazione della presente relazione.

Luogo e data

(Documento firmato digitalmente)

OFFERTA TECNICA

Critério n. 1 - Titolo di studio delle unità operative

Indicare il numero di unità operative in possesso di Diploma di Maturità.

- 2 unità operative
- 1 unità operativa
- 0 unità operative

Critério n. 2 – Voto di diploma delle unità operative

Indicare il numero di unità operative con voto di diploma uguale o superiore a 52/60 ovvero a 90/100.

- 2 unità operative
- 1 unità operativa
- 0 unità operative

Critério n. 3 - Certificazioni dell'operatore economico

Indicare se l'operatore economico è in possesso di certificazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore "IAF 33", idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto del servizio.

La comprova del requisito deve essere fornita producendo copia conforme del certificato.

(Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 82, comma 2 e 87, commi 1 e 2 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati).

- il fornitore è in possesso della cetrificazione
- il fornitore NON è in possesso della cetrificazione

Critério n. 4 - Inquadramento delle unità operative

Indicare il numero di unità operative assunte con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

- 2 unità operative
- 1 unità operativa
- 0 unità operative

Criterio n. 5 - Certificazioni delle unità operative

Indicare il numero di unità operative in possesso della certificazione ECDL base.

- 2 unità operative
- 1 unità operativa
- 0 unità operative

Criterio n. 6 - Esperienza delle unità operative

Indicare il numero di unità operative che abbiano maturato almeno tre anni di esperienza in attività analoghe a quelle oggetto del capitolato.

- 2 unità operative
- 1 unità operativa
- 0 unità operative

Indicare per ogni unità operativa le attività svolte, il periodo, e il cliente:

Criterio n. 7 - Parità di genere

Indicare la pianta organica aziendale, con particolare riferimento al genere:

- Personale femminile a t. indet. \geq 50%
- Personale femminile a t. indet. $<$ 50%

Critero n. 8 - Organizzazione aziendale

Indicare le procedure adottate per ovviare alle assenze delle unità operative, con particolare riferimento ai tempi di preavviso e di intervento garantiti ed alle modalità di comunicazione all'Amministrazione (massimo 20 righe):

Critero n. 9 - Iniziative di welfare aziendale

Indicare le iniziative adottate con particolare riguardo ai beni e i servizi messi a disposizione dei propri dipendenti con contratto a tempo indeterminato e dei loro familiari per il sostegno al reddito, per accrescere il potere di spesa e a tutela della loro salute e del loro benessere. (massimo 20 righe):