

Allegato C

Bando regionale non competitivo per l'attuazione della Misura 1.7.2. del P.N.R.R..
MODELLO DI DOMANDA DI FINANZIAMENTO

Alla Regione Piemonte
direzione Competitività del sistema regionale
settore Programmazione e sviluppo territoriale
e locale, aree interne ed aree urbane
riqualificazioneterritorio@cert.regione.piemonte.it

PNRR Misura 1.7.2.. Delibera della Giunta regionale n. 62-6055 del 25 novembre 2022. Domanda di finanziamento per la costituzione di una rete locale di facilitazione.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, in qualità di

- (a) legale rappresentante del _____ (comune, ente gestore socio assistenziale, unione di comuni, etc) di _____, con sede in _____, via _____, indirizzo PEC _____

ovvero

- (b) di soggetto capofila, della aggregazione _____ individuata all'articolo 14 lettera a) o c) o d) del Bando regionale - P.N.R.R Misura 1.7.2.

- (ente capofila) _____ con sede in _____, via _____, indirizzo PEC _____

ovvero

- (c) mandatario del seguente raggruppamento _____ in forza di espresso accordo stipulato tra gli stessi Enti o delle pertinenti delibere autorizzatorie che si allegano

(ente mandatario) _____ con sede in _____, via
_____,
indirizzo PEC _____

CHIEDE

ai sensi della D.G.R. n. 62-6055 del 25 novembre 2022 e della Determinazione dirigenziale n. _____/A16.05B del _____2023, di essere ammesso al finanziamento previsto dalla Misura 1.7.2 del PNRR, “Rete dei servizi di facilitazione digitale” impegnandosi ad osservare tutte le prescrizioni del Bando regionale - P.N.R.R Misura 1.7.2. ed in modo in particolare quanto prescritto dagli artt. 8, 9, 10, 11, 12, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 30, 31 e 35

A tal fine, il Sottoscritto dichiara ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- (a) di impegnarsi a realizzare integralmente, in caso di esito favorevole, il progetto di intervento approvato,
oppure
 - (b) di impegnarsi a realizzare integralmente, in caso di esito favorevole, il progetto di intervento approvato, in qualità di soggetto capofila dell’aggregazione sopra indicata;
oppure
 - (c) di impegnarsi a realizzare integralmente, in caso di esito favorevole, il progetto di intervento approvato, in qualità di soggetto mandatario del raggruppamento sopra indicato;
-
- di impegnarsi a fornire, nel rispetto delle vigenti norme di legge, ogni informazione ritenuta necessaria dalla Regione Piemonte;
 - di impegnarsi a mantenere l’erogazione dei servizi anche nelle annualità successive;
 - di non avere ricevuto alcuna altra forma di finanziamento a valere su risorse pubbliche per la realizzazione dell’intervento di cui alla presente istanza e di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Regione Piemonte ogni eventuale variazione a riguardo secondo quanto disposto dall’art. 10 del Bando;
 - di aver predisposto i seguenti canali di comunicazione:
numero di telefono _____ ,
indirizzo e-mail _____,
pagine web all’interno dei propri siti istituzionali _____,
luoghi fisici deputati (URP, biblioteche, sedi di associazioni, etc)
-----;¹

¹ Per questi ultimi luoghi non si deve trattare necessariamente di un elenco chiuso: accanto ad alcuni “civici” certi possono essere inserite tipologie da cui si attingerà per integrare l’elenco successivamente.

per il quale si richiede l'abilitazione al sistema;

- di assicurare la partecipazione del proprio personale ai webinar formativi gestiti dal Dipartimento per la Trasformazione digitale,
- di individuare il proprio rappresentante al Tavolo di monitoraggio bimestrale coordinato dalla Regione Piemonte, nella persona di:
nome _____ cognome _____, indirizzo di posta elettronica _____, numero di telefono _____ struttura di appartenenza,
a cui, in assenza di decisione diversa, è affidato il coordinamento dei punti di facilitazione;
(diversamente) di individuare il Coordinatore nella persona di:
- di impegnarsi ad individuare un referente per ciascun punto di facilitazione⁷;
- di garantire la collaborazione alla predisposizione di un calendario coordinato e condiviso delle iniziative territoriali su tutto il territorio regionale,
- di impegnarsi a raggiungere il seguente di target di candidatura (T1) _____ ⁸;
- impegnarsi a raggiungere i target intermedi (T1) al 31.12.2023 (_____ /25% T1) ed al 31.12.2024 (_____ /60% T1);
- (eventuale) di quantificare il target supplementare (T1s) in _____ , che si prevede di poter conseguire in aggiunta al T1;
- di garantire il rispetto delle Linee guida regionali (qualora il progetto presentato preveda la predisposizione di iniziative di comunicazione);
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente il CUP con la consapevolezza che il rifiuto o il ritardo dell'adempimento in questione, potrà comportare la decadenza dal contributo concesso.

All'istanza si allega la seguente documentazione:

- solo per le lettere (b), (c) e (d) gli atti attestanti la partecipazione o l'avvenuta costituzione/appartenenza della/alla aggregazione o del/al raggruppamento sopra indicati nonché l'individuazione dell'ente capofila/mandatario;
- il provvedimento amministrativo di approvazione del Progetto "Rete di facilitazione digitale" da parte dell'Ente proponente, ovvero da parte di ciascuno degli enti associati in caso di domanda in forma congiunta; in tale caso è possibile, per i soggetti diversi dal capofila, la mera indicazione degli estremi dell'atto di approvazione;
- la relazione descrittiva del Progetto debitamente compilata contenente:
 - a) l'indicazione del titolo del Progetto:
PNRR Misura 1.7.2 – Rete di servizi di facilitazione digitale - Soggetto sub attuatore
esempio: PNRR Misura 1.7.2 – Rete di servizi di facilitazione digitale - Città di Torino
 - b) la descrizione sintetica del Progetto (max 1 facciata foglio A4, carattere Arial 12);
 - c) la descrizione del Progetto contenente, tra l'altro, il Piano annuale dei costi e le modalità di monitoraggio dei servizi erogati (max 7 facciate foglio A4, carattere Arial 12);
 - d) la descrizione di eventuali ulteriori interventi coerenti con il Progetto, in fase di progettazione o di attuazione, già oggetto di finanziamento o di richiesta di finanziamento su fondi diversi da quelli previsti dal presente bando (max 2 facciate foglio A4, carattere Arial 12);

⁷ Che può anche corrispondere con il facilitatore digitale, cui affidare la registrazione dei servizi resi sul sistema Facilità.

⁸ Da calcolare il valore del T1 (target utenti univoci) in base all'Art. 35 - Tabella 2 del Bando.

- e) l'indicazione di eventuali iniziative sinergiche al Progetto condivise con attori locali pubblici o privati (max 2 facciate foglio A4, carattere Arial 12);
 - f) il cronoprogramma del Progetto con le tempistiche di realizzazione:
- l'elenco dettagliato dei documenti e delle relazioni progettuali trasmesse.

Il Responsabile di Procedimento per il progetto di cui alla presente domanda di finanziamento è _____, tel _____ cell _____ e-mail _____

Sottoscrivendo la domanda il richiedente dichiara di essere consapevole che la presentazione alla Regione Piemonte costituisce autorizzazione al trattamento per fini istituzionali dei dati personali e degli eventuali dati sensibili in essa contenuti o acquisiti nel corso dell'istruttoria.

In fede.

Firmato digitalmente

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY:

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi elettronici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art 13 Reg. UE 2016/679).

Pertanto, ai sensi dell'art 13 Reg. UE 2016/679:

- i dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nell'istanza. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella DGR 48-8033 del 7 dicembre 2018. I dati acquisiti a seguito del presente bando saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrebbe determinare l'inammissibilità al finanziamento;
- i dati di contatto dei Responsabili della protezione dati (DPO) sono: dpo@regione.piemonte.it;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale; il Delegato al trattamento dei dati è per la Regione Piemonte il Settore Tutela delle Acque della Direzione Ambiente, Governo e Tutela del Territorio;
- il Responsabile (esterno) del trattamento è CSI Piemonte;
- i dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dai Titolari o da soggetti incaricati individuati dai Responsabili (esterni), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi riconosciuti per legge;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati, per il periodo definito dal Piano di fascicolazione e conservazione, in corso di approvazione;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione. I dati personali dei soggetti che hanno presentato istanza saranno oggetto di comunicazione a Regione Piemonte per le finalità connesse all'approvazione della graduatoria dei beneficiari;

Sarà possibile esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, quali:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
- avere conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi ai Titolari, ai Responsabili della protezione dati (DPO) o ai Responsabili del trattamento, tramite i contatti di cui sopra;
- proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.