



A: Finpiemonte S.p.A.

Programma Regionale F.E.S.R. 2021/2027

Bando Step - Supporto alle attività di ricerca, sviluppo, innovazione e alle fasi di industrializzazione dei relativi risultati funzionali alla accelerazione della messa in produzione e/o commercializzazione, in coerenza con quanto previsto nell'ambito della Piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP).

(Azione VIII.1vi.1 Sostegno alle tecnologie strategiche per l'Europa)

Il/La Sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale rappresentante/Soggetto delegato interno all'impresa con potere di firma, chiede di essere ammesso all'agevolazione a sostegno delle iniziative previste dalla misura.

E a tal fine DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

A. ENTE/IMPRESA**A.1 Anagrafica**

Denominazione o ragione sociale _____

Forma giuridica _____

Codice Fiscale dell'impresa _____

Partita IVA _____

Stato estero¹ _____**Settore Prevalente (Ateco 2007)²**

Codice _____ Descrizione _____

Settore attività economica

Codice _____ Descrizione _____

Data di costituzione³ _____*(Per le ditte individuali, indicare la data di attribuzione della Partita IVA)*Nazione costituzione impresa⁴ _____Iscritta al Registro Imprese di⁵

Data di Iscrizione al Registro delle imprese _____

 Esenzione iscrizione al registro impreseCodice iPA⁶ (*Indice delle Pubbliche Amministrazioni*) _____¹ Presente solo per il Beneficiario che ha dichiarato di non possedere un CF/P.IVA italiani² Inserire codice ATECO prevalente dell'impresa.³ Presente solo per beneficiari con natura privata⁴ Presente solo per il Beneficiario che ha dichiarato di non possedere un CF/P.IVA italiani⁵ Presente solo per beneficiari con natura privata⁶ Presente solo per beneficiari con natura pubblica

Numero domanda:

Data:

A.1.1 Legale Rappresentante⁷

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

A.1.2 Sede legale

Comune _____ Prov. _____

(in alternativa per Stato estero: Stato estero _____)

Città estera _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ Indirizzo PEC _____

Email _____

A.2 Titolari effettivi

Ai sensi della Direttiva (UE) 2015/849, nonché dell'art. 69 c. 2 del Reg. (UE) 2021/1060, il/i titolare/i effettivo/i del destinatario dei fondi corrisponde alla seguente ovvero alle seguenti persone fisiche

Codice fiscale	Cognome	Nome	Data di nascita

A.3 Persona dell'impresa autorizzata ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Cognome _____ Nome _____

⁷ La sezione A.1.2 Legale Rappresentante è presente solo se nella domanda è stato indicato un soggetto delegato interno all'impresa con potere di firma.

Telefono _____ E-mail _____

A.4 Legali Rappresentanti e Amministratori (da Infocamere)

La seguente tabella riporta i nominativi dei soggetti associati all'azienda individuati da Infocamere (tramite applicativo dell'Anagrafe delle Attività Economiche Produttive (AAEP) della Regione Piemonte). Al fine di effettuare il controllo previsto dall'art. 9, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 27 novembre 2025, n. 184, che riguarda esclusivamente legali rappresentanti e amministratori delle imprese, l'azienda è tenuta a verificare l'elenco proposto da Infocamere e, laddove alla data di presentazione della domanda uno o più soggetti non ricoprano il ruolo di legale rappresentante e amministratore, dovrà flaggare la colonna "Soggetti esclusi dal controllo" in corrispondenza dei nominativi, in modo da poter escludere tali soggetti dal predetto controllo.

Nel caso in cui l'elenco dei soggetti rilevati da Infocamere (AAEP) non sia esaustivo o aggiornato, l'impresa dovrà compilare la tabella nella sezione successiva "Legali Rappresentanti e Amministratori (da dichiarazione)", inserendo i dati dei legali rappresentanti e amministratori mancanti.

Codice fiscale	Cognome	Nome	Sesso	Data di nascita	Stato di nascita	Provincia di nascita	Comune di nascita	Comune Estero	Soggetti esclusi dal controllo (da dichiarazione) ⁶

A.5 Legali Rappresentanti e Amministratori (da dichiarazione)

- **Dichiaro che, rispetto all'elenco presente nella sezione precedente è esaustivo e pertanto all'interno dell'impresa non vi sono ulteriori legali rappresentanti e amministratori da sottoporre al controllo previsto dall'art. 9, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 27 novembre 2025, n. 184;**
- **Dichiaro che, rispetto all'elenco presente nella sezione precedente, l'elenco non è esaustivo/aggiornato in quanto nell'impresa sono presenti ulteriori legali rappresentanti e amministratori da sottoporre al controllo previsto dall'art. 9, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 27 novembre 2025, n. 184.**

Codice fiscale	Cognome	Nome	Sesso	Data di nascita	Stato di nascita	Provincia di nascita	Comune di nascita	Comune Estero	Codice fiscale provvisorio
									<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No

Aggiungi

Numero domanda:

Data:

A.6 Società di consulenza autorizzata ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Denominazione o ragione sociale _____

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ E-mail _____

A.6.1 Consulente autorizzato ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Cognome _____ Nome _____

Telefono _____ E-mail _____

A.6.2 Polo di Innovazione

Denominazione _____ (lista predeterminata)

Telefono _____ E-mail _____

A.7 Estremi bancari

IBAN _____ BIC _____

Intestatario C/C _____

B. INFORMAZIONI GENERALI SULL'IMPRESA ⁸**B.1 Profilo dell'impresa**

Breve sintesi della attività dell'impresa

B.2 Proprietà dell'impresa

Capitale sociale _____

B.2.1 Soci

Codice fiscale	Denominazione Soci	Quota %

B.3 Aziende controllanti

Codice fiscale	Denominazione Azienda	Forma Giuridica	Nazione Legale	Sede	Quota %

B.4 Aziende controllate/associate/collegate⁹

Codice fiscale	Denominazione Azienda	Forma Giuridica	Nazione Legale	Sede	Quota %

⁸ Da compilare solo per le imprese e altro Ente di natura privata.

⁹ **Nota per l'utente:** nella sezione B.4 devono essere indicate anche le imprese associate e collegate, anche se non soggette a controllo.

B.5 Dati di bilancio

Riportare i dati relativi agli ultimi due bilanci chiusi e approvati. Per le startup innovative e per le imprese neocostituite che posseggono solo un bilancio chiuso e approvato è possibile riportare i dati relativi solo a quest'ultimo.

	Ultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa	Penultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa
Spese di R&S		
Totale crediti verso clienti		
Crediti commerciali – solo se scaduti		
Disponibilità liquide (Voce C.IV “Totale disponibilità liquide” dello Stato Patrimoniale Attivo)		
Attivo circolante (Voce C dello Stato Patrimoniale Attivo)		
Totale rimanenze (Voce C 1 dello Stato Patrimoniale Attivo)		
Ratei e risconti (Voce D dello Stato Patrimoniale Attivo)		
Totale bilancio (Totale attivo)		
Totale Patrimonio netto		
Riserva da sovrapprezzo azioni (Voce A 2 Stato Patrimoniale Passivo “Riserva da sovrapprezzo delle azioni”)		
Riserve di rivalutazione (Voce A 3 Stato Patrimoniale Passivo “Riserve di rivalutazione”)		
Riserva Legale (Voce A 4 Stato Patrimoniale Passivo “Riserva Legale”)		
Riserve statutarie (Voce A 5 Stato Patrimoniale Passivo “Riserve statutarie”)		
Altre Riserve (Voce A 6 Stato Patrimoniale Passivo “Altre riserve, distintamente indicate”)		
Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi (Voce A 7 Stato Patrimoniale Passivo “Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi”)		
Utili (perdite) portati a nuovo (Voce A 8 Stato Patrimoniale Passivo “Utili (perdite) portati a nuovo”)		
Utile (perdita) dell'esercizio (Voce A 9 Stato Patrimoniale Passivo “Utile (perdita) dell'esercizio”)		
Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio (Voce A 10 Stato Patrimoniale Passivo “Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio”)		
Totale Debiti (Voce D Stato Patrimoniale Passivo “Debiti”)		
Debiti verso soci per finanziamenti (Voce D 3 Stato Patrimoniale Passivo “Totale debiti verso soci per finanziamenti”)		
Debiti verso banche (Voce D 4 Stato Patrimoniale Passivo “Totale debiti verso banche”)		
Totale debiti verso fornitori		
Debiti verso fornitori –solo se scaduti		
Debiti verso imprese collegate (Voce D 10 Stato Patrimoniale Passivo “Totale debiti verso imprese collegate”)		

Numero domanda:

Data:

	Ultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa	Penultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa
<i>Debiti verso controllanti (Voce D 11 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso controllanti")</i>		
<i>Totale debiti tributari</i>		
<i>Debiti tributari –solo se scaduti</i>		
<i>Debiti esigibili oltre l'esercizio</i>		
<i>Ratei e risconti (Voce E dello Stato Patrimoniale Passivo)</i>		
<i>Ricavi (voce A1 conto economico)</i>		
<i>Totale Valore della produzione (voce A del conto economico)</i>		
<i>Variazioni dei lavori in corso su ordinazione (voce A 3 del conto economico)</i>		
<i>Ammortamenti immateriali (Voce B 10 a) del conto economico)</i>		
<i>Ammortamenti materiali (Voce B 10 b) del conto economico)</i>		
<i>Totale ammortamenti e svalutazioni (Voce B 10 del conto economico)</i>		
<i>Totale Costi della produzione (voce B del conto economico)</i>		
<i>Proventi finanziari (Voce C16 del conto economico "Totale altri proventi finanziari")</i>		
<i>Interessi passivi rettificati (Voce C 17 del conto economico "Totale interessi e altri oneri finanziari")</i>		
<i>Proventi gestione accessoria (Voce E 20 del conto economico "Totale proventi")</i>		
<i>Oneri gestione accessoria (Voce E 21 del conto economico "Totale oneri")</i>		
<i>EBITDA (Differenza tra valori e costi della produzione + Ammortamenti materiali + Ammortamenti immateriali)</i>		
<i>EBIT (Differenza tra valori e costi della produzione + Proventi finanziari + Proventi gestione accessoria + Oneri gestione accessoria)</i>		
<i>Indice di rotazione del magazzino (scarico di magazzino/ scorta media)</i>		
<i>DSO (Days Sales Outstanding) Tempo Medio di Incasso dei crediti</i>		
<i>DPO (Days payable outstanding) Tempo Medio di pagamento dei fornitori</i>		
<i>U.L.A (unità lavorative annue)</i>		
<i>Capitale Sociale</i>		

B.6 Risorse Umane

U.L. (Unità lavorative rilevate al momento della presentazione della domanda)

	<i>Uomini</i>	<i>Donne</i>	<i>Totale</i>
<i>Dirigenti</i>			
<i>Quadri</i>			
<i>Impiegati</i>			
<i>Operai</i>			

Numero domanda:

Data:

	<i>Uomini</i>	<i>Donne</i>	<i>Totale</i>
<i>Personale non strutturato</i>			
<i>Docenti / ricercatori a tempo indeterminato</i>			
<i>Personale tecnico amministrativo</i>			
<i>Assegni di ricerca</i>			
<i>Dottorandi</i>			
<i>Collaboratori esterni¹⁰</i>			
<i>Totale</i>			

B.7 Dimensione d'impresa

Dimensione dell'impresa (*micro, piccola, media, small-mid cap, mid cap, grande*)¹ _____

¹Si rimanda alla Classificazione d'impresa indicata nella Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea e al Regolamento (UE) 2015/1017 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 giugno 2015, articolo 2, punti 6 e 7.

B.8 Progetti di R&S¹¹

Qualora il proponente, a fronte della verifica preliminare, rilevasse il mancato rispetto dei parametri di cui al punto 2 dell'Allegato 6, laddove si configurasse come CTT secondo l'appendice, può fornire ulteriore documentazione a supporto ai fini delle verifiche per la capacità economico finanziaria.

Indicare i progetti di R&S ancora in corso alla data di presentazione della presente domanda per i quali è stato richiesto e ottenuto il sostegno pubblico o in alternativa valorizzare la dichiarazione:

Acronimo	Ente concedente	Attività di R&S (SI/NO)	Tipo di aiuto ¹²	Costo progetto	Costi residui	Importo dell'aiuto residuo
Totale						

Σ costi residui sui progetti in corso alla data odierna	Σ costi sui progetti presentati sul presente bando	Totale Σ dei costi

¹⁰ Include borsisti; personale a contratto per ricerca e didattica; collaborazioni di tipo tecnico/scientifico; componenti esterni degli Organi Istituzionali; collaborazioni gestionali.

¹¹ Sezione non prevista per gli OdR pubblici

¹² F per Finanziamento, G per Garanzia, C per Contributo.

Numero domanda:

Data:

--	--	--

Σ contributi richiesti sui costi residui dei progetti in corso alla data di presentazione della presente domanda	Σ contributi richiesti sui progetti presentati sul presente bando	Totale Σ dei contributi

Dichiaro che non ci sono progetti di R&S ancora in corso alla data di presentazione della presente domanda per i quali è stato richiesto e ottenuto il sostegno pubblico

FACSIMILE

C. INFORMAZIONI SUL PROGETTO PROPOSTO A FINANZIAMENTO**C.1 Caratteristiche del progetto di investimento**Tipologia di beneficiario¹³ _____

	Tipologie di intervento		Dettagli intervento¹⁴
<input type="checkbox"/>	Categoria Progettuale 1.a - “Small-mid Challenges”	<input type="checkbox"/>	Ricerca industriale/sviluppo sperimentale (art. 25)
<input type="checkbox"/>	Categoria Progettuale 1.b - “Big-challenges strategiche”	<input type="checkbox"/>	Ricerca industriale/sviluppo sperimentale (art. 25)
<input type="checkbox"/>	Categoria 2.a - “P&M challenges collaborative”	<input type="checkbox"/>	Ricerca industriale/sviluppo sperimentale (art. 25)
		<input type="checkbox"/>	Aiuti all’innovazione a favore delle PMI (Art. 28)
		<input type="checkbox"/>	Aiuti per l’innovazione dei processi e dell’organizzazione (Art. 29)
<input type="checkbox"/>	Categoria 2.b - “P&M challenges singole”	<input type="checkbox"/>	Ricerca industriale/sviluppo sperimentale (art. 25)
		<input type="checkbox"/>	Aiuti all’innovazione a favore delle PMI (Art. 28)
		<input type="checkbox"/>	Aiuti per l’innovazione dei processi e dell’organizzazione (Art. 29)

	Settori di intervento¹⁵
<input type="checkbox"/>	010. Attività di ricerca e innovazione in PMI, comprese le attività in rete
<input type="checkbox"/>	011. Attività di ricerca e innovazione in grandi imprese, comprese le attività in rete
<input type="checkbox"/>	012. Attività di ricerca e innovazione in centri di ricerca pubblici, istituti di istruzione superiore e centri di competenze, comprese le attività in rete (ricerca industriale, sviluppo sperimentale, studi di fattibilità) ¹⁶

Ruolo del presentatore nel progetto:

 Capofila di progetto¹⁷¹³ Tipologie di beneficiario:

- Organismo di ricerca pubblico (Stereotipo: OR – Natura: Pubblico)
- Organismo di ricerca privato (Stereotipo: OR – Natura: Privato)
- Impresa (Stereotipo: IMPRESA – Natura: Privato)
- Start up innovativa (Stereotipo: IMPRESA– Natura: Privato)

¹⁴ L’art. 25 DEVE sempre essere valorizzato in corrispondenza della Tipologia di intervento selezionata.
 Gli Art. 28 e art. 29 non possono essere selezionati dagli ODR e dai partner con ruolo di end user

¹⁵ È possibile selezionare una sola opzione¹⁶ Selezionabile solo per gli odr¹⁷ Selezionabile solo per le Imprese o le start up innovative

Numero domanda:

Data:

- Partner di progetto
- Proponente unico

Partecipazione nel ruolo di end user¹⁸

- End user pubblico
- End user privato
- No

FACSIMILE

¹⁸ Tutti i beneficiari che non partecipano in qualità di end user (pubblico o privato) devono selezionare NO.

C.2 Abstract del progetto di investimento¹⁹

Acronimo _____

Titolo _____

Sintesi progetto (*breve descrizione dell'intervento ai fini di eventuale divulgazione istituzionale*)

Sintesi di output previsto (*con riferimento agli obiettivi di cui al Regolamento STEP. breve descrizione di come la proposta contribuisce a 1) sostenere lo sviluppo o la fabbricazione di tecnologie critiche in tutta l'Unione, o a salvaguardare e rafforzare le rispettive catene del valore oppure ad 2) affrontare le carenze di manodopera e di competenze essenziali a sostegno del primo obiettivo*)

Durata prevista per la completa realizzazione del progetto di investimento _____²⁰
(*espressa in mesi*)

¹⁹Tutte le informazioni della sezione potranno essere divulgate anche nelle fasi precedenti la concessione, al fine di consentire lo svolgimento di analisi su tematiche e ambiti oggetto di programmi di R&D. Si raccomanda ai proponenti di compilare salvaguardando l'anonimato e la riservatezza di partner e di obiettivi di progetto.

²⁰ Durata massima: La durata massima è di 24 mesi per le categorie 1.a e 2.b, fatto salvo il caso in cui sia richiesta la maggiorazione d'intensità per la disseminazione e divulgazione dei risultati, nel qual caso il limite può arrivare a 30 mesi.

La durata massima è di 30 mesi per le categorie 1.b e 2.a. fatto salvo il caso in cui sia richiesta la maggiorazione d'intensità per la disseminazione e divulgazione dei risultati, nel qual caso il limite può arrivare a 36 mesi..

C.3 Coerenza con i Settori STEP 21**C.3.1 Settori tecnologici STEP²²**

SETTORI TECNOLOGICI	SETTORI DELLE TECNOLOGIE

C.3.2 Rispetto delle condizioni STEP23 con riferimento alle tecnologie del punto precedente:

(Indicare almeno una delle seguenti **condizioni** che rispettino la proposta):

<input type="checkbox"/> tecnologie che apportano al mercato interno un elemento innovativo, emergente e all'avanguardia con un notevole potenziale economico;
<input type="checkbox"/> tecnologie che contribuiscono a ridurre o a prevenire le dipendenze strategiche dell'Unione.

C.4 Partner²⁴

Elenco dei partner che partecipano alla realizzazione della Proposta progettuale.

Stato	Codice fiscale	Denominazione	Unità Organizzativa	N° domanda	Stato domanda

²¹ Tab visibile e compilabile solo per Ruolo "Capofila" o "Proponente unico"

²² È possibile inserire una o più stringhe. Per ciascuna dovranno necessariamente essere compilati tutti i campi SETTORI TECNOLOGICI SETTORI DELLE TECNOLOGIE).

²³ Scelta obbligatoria; indicare almeno una opzione

²⁴ Sezione presente solo nella domanda del Capofila.

C.5 Sedi

Inserire una sede amministrativa/intervento ed eventuali sedi intervento o una sede amministrativa ed almeno una sede intervento. Inserire tante sedi Intervento quante sono le unità locali dove viene realizzato il progetto.

C.5.1 Sede 001

Tipo Sede Amministrativa/Intervento Intervento Amministrativa

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____

Indirizzo PEC utilizzato per le comunicazioni _____

Settore (Ateco 2007)

Codice _____

Descrizione _____

Dichiaro che la sede intervento non è ancora attiva sul territorio piemontese e sarà attivata entro i termini stabiliti nel bando e conformemente al Regolamento (UE) 651/2014²⁵

Non sarà attivata alcuna sede in Piemonte ai sensi dell'art. 63, 4° c. del Reg. (UE) 1060/2021

²⁵ Spuntando questa dichiarazione viene disattivata la possibilità di inserire le sedi.

C.6 Premialità ed elementi di apprezzamento²⁶

	Descrizione premialità
<input checked="" type="checkbox"/>	Attivazione di programmi assunzionali o di re skilling/up skilling specificatamente inerenti il progetto proposto a finanziamento
<input type="checkbox"/>	Partenariato da costituirsi da imprese associate ai Poli di Innovazione ²⁷
<input type="checkbox"/>	Progetto che valorizzi le sinergie tra fondi unionali e tra fondi unionali e fondi nazionali ²⁸
<input type="checkbox"/>	Presenza di finalità/ricadute nel progetto rispetto al tema della disabilità ²⁹
<input type="checkbox"/>	Coinvolgimento di personale con disabilità nell'ambito dell'attività di progetto

Premialità non richiesta

²⁶ Nella sezione dovranno essere indicate le premialità e/o gli elementi di apprezzamento, come previsti dal Bando al par. 3.2.

²⁷ Se richiesta, deve essere valorizzata da tutto il partenariato.

²⁸ La presente premialità si applicherà ai progetti afferenti a traiettorie e ambiti applicativi della S3 (a tal fine evidenziati all'interno dell'allegato 8 al Bando) coerente con le roadmap tecnologiche individuate nell'ambito dei Memorandum di cooperazione tra la Regione e la Commissione Europea o Joint Undertaking operanti nell'ambito del Programma Quadro Horizon Europe (2021-27) o in altri Programmi Europei, volti a supportare programmi di ricerca indirizzati al conseguimento degli obiettivi del Green Deal.
Se richiesta, deve essere valorizzata da tutto il partenariato.

²⁹ Se richiesta, deve essere valorizzata da tutto il partenariato.

D. SPESE*(Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA a meno che risulti indetraibile).***D.1 Piano delle spese**

Per la tipologia intervento

Categoria Progettuale 1.a - "Small-mid Challenges"***Categoria Progettuale 1.b - "Big-challenges strategiche":***

Voci di spesa³⁰	Importo
<Tipologia intervento> Ricerca industriale/sviluppo sperimentale (art. 25)	
01. Spese di personale	
02. Spese per apporti in natura sotto forma di prestazione volontaria di lavoro non retribuito (prestazioni soci amministratori, ...)	
03. Spese per l'utilizzo di strumentazioni e attrezzature	
04. Servizi di consulenza ed altri servizi	
05. Costi indiretti finanziati a tasso forfettario (Spese generali)	
06. Spese per materiali, forniture e prodotti analoghi	
07. Spese per la realizzazione di prototipi	
Totale	

Per la tipologia intervento

Categoria 2.a - "P&M challenges collaborative"***Categoria 2.b - "P&M challenges singole":***

Voci di spesa	Importo
<Tipologia intervento> Ricerca industriale/sviluppo sperimentale (art. 25)	
01. Spese di personale	
02. Spese per apporti in natura sotto forma di prestazione volontaria di lavoro non retribuito (prestazioni soci, amministratori, ...)	
03. Spese per l'utilizzo di strumentazioni e attrezzature	
04. Servizi di consulenza ed altri servizi	
05. Costi indiretti finanziati a tasso forfettario (Spese generali)	
06. Spese per materiali, forniture e prodotti analoghi	
07. Spese per la realizzazione di prototipi	
<Tipologia intervento> Aiuti all'innovazione a favore delle PMI (Art. 28)	
01. Spese per diritti di proprietà intellettuale	
02. Servizi di consulenza ed altri servizi	
<Tipologia intervento> Aiuti per l'innovazione dei processi e dell'organizzazione (Art. 29)	
01. Spese di personale	
02. Spese per apporti in natura sotto forma di prestazione volontaria di lavoro non retribuito (prestazioni soci, amministratori, ...)	
03. Spese per l'utilizzo di strumentazioni e attrezzature	
04. Servizi di consulenza ed altri servizi	
05. Costi indiretti finanziati a tasso forfettario (Spese generali)	
Totale	

³⁰ I partner che partecipano con ruolo di end user, sia pubblici che privati, non possono esporre costi sulla voce di spesa "Servizi di consulenza ed altri servizi".

D.2 Dettaglio dei costi

Intervento	Dettaglio intervento	Voce di spesa	Descrizione servizio/bene	Fornitore³¹	Importo proposto
				<fornitore> <codiceFiscale>	
Intervento		Voce di spesa	Descrizione servizio/bene	Fornitore	Importo proposto
				<fornitore> <codiceFiscale>	
Intervento		Voce di spesa	Descrizione servizio/bene	Fornitore	Importo proposto
				<fornitore> <codiceFiscale>	

³¹ I dati sul fornitore devono essere compilati obbligatoriamente solo per “**Servizi di consulenza ed altri servizi**”. Nel caso di fornitori esteri, per il codice fiscale inserire 00000000000 (11 zeri).

E. TIPOLOGIA DI AIUTO E AGEVOLAZIONE RICHIESTA

Sulla base dell'importo dell'investimento proposto di € _____³² si richiede un'agevolazione pubblica a valere sulla seguente base giuridica:

E.1 Tipologie di aiuto

	Base giuridica
<input type="checkbox"/>	Reg. (UE) 651/2014 ss.mm.ii.

e avente la seguente forma:

E.2 Maggiorazione per progetto in collaborazione effettiva³³

- si richiede la maggiorazione di intensità di aiuto del 15% per collaborazione effettiva ai sensi dell'art. 25 comma, 6 del Reg. (UE) 651/2014 ed in applicazione di quanto previsto dal bando al par. 2.1.b e 2.9.

E.3 Maggiorazione per diffusione e divulgazione dei risultati³⁴

- si richiede la maggiorazione di intensità di aiuto (5% per progetti in partenariato, 15% per progetti con proponente unico) per diffusione dei risultati ai sensi dell'art. 25 comma, 6 del Reg. (UE) 651/2014 ed in applicazione di quanto previsto dal bando al par. 2.4 e 2.9.

E.4 Forme di agevolazione

	Forma di agevolazione³⁵	Importo
<input type="checkbox"/>	Contributo per Aiuti ai progetti di ricerca e sviluppo sperimentale (art. 25) ³⁶	
<input type="checkbox"/>	Contributo per Aiuti all'innovazione a favore delle PMI (art. 28)	
<input type="checkbox"/>	Contributo per Aiuti per l'innovazione dei processi e dell'organizzazione (art. 29)	
	Totale³⁷	

³² L'importo corrisponde al totale della tabella D.1 "Piano delle spese".

³³ Non selezionabile da proponente unico

³⁴ Maggiorazione non applicabile agli ODR

³⁵ Selezionare almeno una forma di agevolazione in coerenza con le tipologie di intervento per cui sono state valorizzate spese nella precedente sezione D.1..

³⁶ Se selezionata una delle due sezioni precedenti E.2 o E.3, l'importo del contributo sull'art. 25 deve già comprendere la maggiorazione del 15% o del 5% a seconda dei casi previsti

³⁷ Il totale del contributo deve essere inferiore al totale del piano delle spese.

E.5 Natura delle attività di progetto³⁸

- Si dichiara che l'attività di collaborazione all'interno del presente progetto è di NATURA ISTITUZIONALE
- Si dichiara che l'attività di collaborazione all'interno del presente progetto è di NATURA ECONOMICA

F. INDICATORI

Tipo	Descrizione	Unità di misura	Valore previsionale	Nota alla compilazione
Indicatori di output	RCO01 - Imprese beneficiarie di un sostegno, di cui:	Numero imprese	0/1	Se il beneficiario è un'impresa o una start up innovativa sarà precompilato con valore 1; se il beneficiario è un OdR sarà precompilato con valore 0
	RCO01 - Microimpresa	Numero imprese	0/1	Se il beneficiario è una micro impresa indicare il valore 1; negli altri casi indicare il valore 0
	RCO01 - Piccola impresa	Numero imprese	0/1	Se il beneficiario è una piccola impresa indicare il valore 1; negli altri casi indicare il valore 0
	RCO01 - Media impresa	Numero imprese	0/1	Se il beneficiario è una media impresa indicare il valore 1; negli altri casi indicare il valore 0
	RCO01 - Grande impresa	Numero imprese	0/1	Se il beneficiario è una grande impresa, una mid cap, una small mid cap, indicare il valore 1; negli altri casi indicare il valore 0
	RCO02 - Imprese sostenute mediante sovvenzioni	Numero imprese	0/1	Se il beneficiario è un'impresa o una start up innovativa sarà precompilato con valore 1; se il beneficiario è un OdR sarà precompilato con valore 0
	RCO07 - Organizzazioni di ricerca che partecipano a progetti di ricerca collaborativi	Numero organizzazioni di ricerca	0/1	Se il beneficiario è un OdR sarà precompilato con valore 1; negli altri casi con valore 0

³⁸ Opzione selezionabile SOLE SE selezionata la tipologia intervento Categoria 2.a - "P&M challenges collaborative" e tipologia di beneficiario Organismo di ricerca.

Tipo	Descrizione	Unità di misura	Valore previsionale	Nota alla compilazione
Indicatori di risultato	RCR02 - Investimenti privati abbinati al sostegno pubblico, di cui:	Euro		Il beneficiario deve riportare il valore derivante dalla differenza tra l'investimento e il contributo indicati in domanda
	RCR02 - Sovvenzioni	Euro		Il beneficiario deve riportare il valore del contributo richiesto in domanda

FACSIMILE

G. ALLEGATI

Tipologia	Nome documento	Note
A. Delega del Legale rappresentante al sostituto delegato alla firma della domanda e documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante		Obbligatorio solo se presente il Soggetto Delegato
B. Format di progetto		Obbligatorio solo per Capofila/Singolo proponente se selezionata la categoria 1.a/1.b
B. Piano di sviluppo		Obbligatorio solo per Capofila/Singolo proponente se selezionata la categoria 2.a/2.b
C. Piano economico-finanziario complessivo di progetto		Obbligatorio solo per Capofila/Singolo proponente
D. Dichiarazione DNSH firmato dal capofila/singolo proponente		Obbligatorio solo per Capofila/Singolo proponente ai fini della conclusione della procedura informatica e avvio della fase di valutazione
E. Piano di monitoraggio		Solo per Capofila/Singolo proponente che abbia progetto con spese superiori a € 10.000.000
F. Documentazione per la verifica della natura di ODR		Se la tipologia di beneficiario scelta è “Organismo di ricerca pubblico”/ “Organismo di ricerca privato”
G. Documentazione trasmessa all’Agenzia delle Entrate per il controllo sul codice dell’attività (ATECO)		Solo per soggetti con natura privata non iscritti al Registro Imprese,
H. Copia degli ultimi 2 bilanci chiusi e approvati o 1 solo se neocostituiti (OdR o End User privati)		Solo per soggetti con natura privata non iscritti al Registro imprese,
I. Documenti necessari ai fini del dimensionamento (se presenti imprese estere/società di persone/società senza obbligo di redigere il bilancio)		
J. Documentazione con evidenza dei fiducianti (nel caso di società fiduciarie)		

Tipologia	Nome documento	Note
K. Copia dei preventivi per spese di consulenza		
L. Documentazione equipollente utile ai fini del controllo per i soggetti situati al di fuori del territorio Nazionale		
M. DSAN sottoscritta dal Polo di appartenenza attestante il possesso della premialità relativa al Partenariato da costituirsi da imprese associate ai Poli di Innovazione		Solo se selezionata la premialità di cui al paragrafo C.6 del presente modulo
N. Modello Sinergie tra i fondi, attestante la possibilità di presentare un numero di domande superiore a due		Solo se selezionata la relativa premialità all'interno della sezione "Dichiarazioni e impegni"
O. DSAN sul coinvolgimento di personale con disabilità		Solo se selezionati il corrispettivo elemento di apprezzamento di cui al paragrafo C.6 del presente modulo
P. Piano di diffusione e divulgazione firmato digitalmente sia dal soggetto proponente che dal soggetto con ruolo di animatore/facilitatore/aggregatore		Se richiesta maggiorazione del 15% al paragrafo E.2 del presente modulo

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

1. che, in ottemperanza a quanto previsto dal Bando al par. 2.1.b “*Numero domande*”, la presente domanda di agevolazione rientra nella seguente fattispecie di premialità³⁹
 - o Partenariato da costituirsi da imprese associate ai Poli di Innovazione
 - o Progetto che valorizzi le sinergie tra fondi unionali e tra fondi unionali e fondi nazionali;
2. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;
3. *che ai fini della presentazione della domanda di agevolazione:*
 - o *è stata destinata la marca da bollo con numero _____, e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011);*
 - o *l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale;*
 - o *di essere soggetto esente dall'apposizione della marca da bollo per la seguente motivazione _____ ai sensi di _____*
4. che ai fini del rilascio del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante l'assolvimento degli obblighi contributivi nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile:
 - o l'Ente impiega lavoratori subordinati o parasubordinati nello svolgimento delle proprie attività;
 - o l'Ente non impiega lavoratori subordinati o parasubordinati nello svolgimento delle proprie attività;
 - o l'Ente presieduto non è iscritto ad alcun Ente di previdenza e Assistenza, né all'INAIL;
5. che l'intervento non rientra negli ambiti di cui all'Allegato 4 del Bando;
6. che la realizzazione delle attività progettuali, nell'ambito dell'intervento a valere sul PR FESR 2021-27, prevede di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, principio del “Do No Significant Harm” (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
7. che la realizzazione delle attività progettuali, nell'ambito dell'intervento a valere sul PR FESR 2021-27, prevede coerenza con la componente regionale ambientale relativamente alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e alla Valutazione di Incidenza (Vinca);
8. che la realizzazione delle attività progettuali, nell'ambito dell'intervento a valere sul PR FESR 2021-27, prevede il concorso a sostegno della Macro Area Strategica (MAS) “Accompagnare la transizione del sistema produttivo piemontese verso un modello in grado di coniugare competitività della Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile del Piemonte” prevista dalla Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile (SRSvS);
9. che gli investimenti oggetto della presente richiesta di agevolazione sono da realizzarsi ex novo e non sono state già intraprese attività finalizzate alla loro realizzazione;

³⁹ Visualizzabile solo da Imprese e Start up innovative

10. che per le medesime spese proposte a contributo nell'ambito della presente domanda, il richiedente - direttamente o tramite soggetti da esso controllati o ad esso collegati - non ha presentato altre domande di agevolazione, oppure ha presentato domanda per poter accedere alle agevolazioni che di seguito elenca:

Accesso agevolazioni

Descrizione
...

11. che l'impresa ha prospettive di sviluppo e continuità aziendale ed è in regola rispetto agli obblighi previsti dalle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
12. che l'impresa è in attività e non si trova in stato di liquidazione volontaria, scioglimento, cessazione, inattività dell'azienda di fatto o di diritto;
13. che l'impresa, anche con riferimento all'eventuale gruppo di imprese di appartenenza, non rientra nella definizione di "impresa in difficoltà" così come prevista all'art. 2 punto 18) del Regolamento (CE) 651/2014 e s.m.i. e di quanto riportato dal Bando;
14. che il progetto, oggetto della presente domanda di agevolazione, non include attività che facevano parte di un'operazione che è stata o dovrebbe essere stata oggetto di una procedura di recupero, a seguito della rilocalizzazione di un'attività produttiva al di fuori dell'area interessata dal programma;
15. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività;
16. che il richiedente non è destinatario di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera d), del D.Lgs. n.231/2001, o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
17. che il richiedente non si trova nella condizione di dover restituire a Finpiemonte o alla Regione Piemonte somme derivanti da altre agevolazioni precedentemente concesse (tale obbligo riguarda le restituzioni derivanti da provvedimenti di revoca e/o dal mancato rispetto dei piani di ammortamento);
18. di essere a conoscenza che, conformemente a quanto disposto dall'art. 17, comma 6 del D.Lgs. n. 184/2015, i crediti conseguenti alla revoca dell'agevolazione sono preferiti a ogni altro titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante, ad eccezione del privilegio per spese di giustizia e di quelli previsti dall'articolo 2751-bis del codice civile e fatti salvi i diritti preesistenti dei terzi;
19. di essere a conoscenza che Finpiemonte S.p.A. non intrattiene alcun rapporto particolare di collaborazione con società o liberi professionisti che svolgano l'attività di consulenza o assistenza nella presentazione della presente domanda; le eventuali deleghe a professionisti, consulenti o società terze nella presentazione della domanda costituiscono unicamente autorizzazione a intrattenere contatti con Finpiemonte S.p.A. in nome e nell'interesse del sottoscritto senza alcuna agevolazione e/o privilegio.
20. Che le attività oggetto della presente domanda sono svolte nel rispetto del d.lgs. 09/04/2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

21. 3 parole chiave che individuino precisi ambiti tecnologici oggetto della proposta (campi obbligatori bloccanti)

o _____

o _____

o _____

22. che l'impresa richiedente è in regola con gli obblighi in materia di assicurazione obbligatoria contro calamità naturali ed eventi catastrofici di cui all'articolo 1, comma 101 e seguenti della Legge 30 dicembre 2023, n. 213 e s.m.i e, laddove previsto⁴⁰, di aver sottoscritto la polizza nr. _____ emessa da . _____.

1. di essere consapevole che al richiedente verrà precluso l'accesso al beneficio in caso di esito negativo circa le seguenti verifiche effettuate d'ufficio da Finpiemonte sui requisiti di accesso all'agevolazione:

- verifica in materia di antimafia;
- verifica in materia di obblighi contributivi previsti dalla normativa in vigore nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile attraverso la richiesta del DURC;
- verifica, mediante casellario giudiziale, dell'assenza di condanne a carico dei legali rappresentanti o amministratori del richiedente, con sentenza definitiva o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per i reati che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura di appalto o concessione ai sensi della normativa in materia di contratti pubblici vigente alla data di presentazione della domanda (la preclusione, in ogni caso, non opera quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del Codice Penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima);
- verifica dell'aiuto ex art. 18, comma 3, lett. c), D.lgs. n. 184/2025.

⁴⁰ Per le imprese cui l'obbligo non si applica, compilare il campo inserendo 0.

SI IMPEGNA ALTRESÌ A:

1. laddove il progetto sia in forma partenariale, a costituire con tutti i partner del progetto riportato nella presente domande e preliminarmente alla concessione dell'agevolazione un accordo contrattuale volto all'attuazione del progetto proposto a finanziamento (ai sensi del par. 2.1.b del Bando);
2. concludere le attività progettuali e presentare la rendicontazione nei tempi e nei modi previsti dal Bando;
3. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza delle iniziative finanziate;
4. avere l'unità locale destinataria dell'intervento operativa sul territorio dell'Unione Europea, in paesi che cooperano strettamente con l'UE, in Svizzera e negli Stati membri del regno Unito o di attivarla sul territorio piemontese come previsto nel bando e di garantirne l'operatività per tutta la durata del progetto e per almeno 5 anni dalla conclusione dell'intervento, salva l'ipotesi di cui all'art. 63, 4° c. del Reg. (UE) 1060/2021 di soggetti che svolgano le attività al di fuori del territorio piemontese nel limite massimo del 15% riferito alla quota di investimento cumulativa, rispetto al costo totale di progetto, entro i limiti e le previsioni del bando;
5. costituire - per i soggetti non aventi unità locale operante sul territorio della Regione Piemonte - una unità locale operativa ubicata sul territorio regionale preliminarmente alla prima erogazione del contributo. Tale requisito dovrà essere confermato mediante la regolare iscrizione alla Camera di Commercio di competenza pena la decadenza automatica della concessione, salva l'ipotesi di cui all'art. 63, 4° c. del Reg. (UE) 1060/2021 di soggetti che svolgano le attività al di fuori del territorio piemontese nel limite massimo del 15% riferito alla quota di investimento cumulativa, rispetto al costo totale di progetto, entro i limiti e le previsioni del bando;
6. realizzare il progetto approvato senza introdurre modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione del progetto stesso - con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari, a meno che sia stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione di Finpiemonte;
7. rispettare le regole di cumulo previste dal Bando;
8. adempiere a quanto previsto dal D.L. 13/2023 convertito in Legge n. 41/2023 e leggerne attentamente i contenuti, inserendo su tutte le fatture il CUP (Codice Unico di Progetto) assegnato in fase di istruttoria della domanda;
9. comunicare tempestivamente a Finpiemonte S.p.A. l'eventuale rinuncia al contributo all'agevolazione;
10. rispettare il criterio di contabilità separata per tutte le spese sostenute sulla presente domanda di aiuto, in analogia con quanto previsto dall'art. 74, comma 1, lettera a) del Regolamento (UE) n. 2021/1060, nonché secondo quanto stabilito dalla "Guida Unica alla Rendicontazione dei costi ammissibili";
11. consentire i controlli previsti dal Bando, producendo tutta la documentazione richiesta in sede di controllo;
12. comunicare per iscritto qualsiasi variazione dei dati rilevanti forniti ed indicati nel modulo di domanda, possibilmente entro 10 giorni dall'avvenuta variazione;

13. adottare misure di informazione e comunicazione per il pubblico sul sostegno fornito dai fondi secondo quanto indicato dagli artt. 47 e 50 e dall'All. IX del Reg. (UE) 2021/1060 informando in modo chiaro, in qualunque documento informativo destinato al pubblico relativo alla proposta finanziata nonché ai suoi risultati, che la stessa è stata finanziata nell'ambito del PR FESR 2021/2027 del Piemonte e secondo quanto indicato al paragrafo 7 del Bando (Visibilità, trasparenza e comunicazione);
14. produrre l'ulteriore documentazione che Finpiemonte potrà chiedere nel corso dell'istruttoria;
15. destinare le spese sostenute e i beni acquisiti grazie alle agevolazioni esclusivamente agli obiettivi previsti dal Bando;
16. garantire il rispetto delle politiche delle pari opportunità e non discriminazione;
17. procedere all'archiviazione della documentazione e al suo mantenimento ai sensi di quanto specificato al paragrafo 6 del Bando (Conservazione della documentazione);
18. rispettare tutti gli altri obblighi previsti dal Bando ai paragrafi 5.1.1 e 5.1.2 e prendere visione delle cause di revoca di cui ai paragrafi 5.2.1 e 5.2.2.

Trattamento dati personali

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'ALLEGATO 1 - "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" contenuto nel Bando.

Regole di compilazione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.

Presa visione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Il presente documento deve essere firmato digitalmente dal soggetto dichiarante prima dell'invio telematico.

FACSIMILE