

**DIREZIONE WELFARE**

Settore Programmazione socio-assistenziale e  
socio-sanitaria; standard di servizio e qualità

Modello 2

**ENTE DEL TERZO SETTORE PROPONENTE**

--

**ANALISI DEL CONTESTO SOCIALE INTERESSATO DAL PROGETTO**

--

**ATTIVITA' PROPOSTE E DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI**

*(elencare singole azioni previste in linea con quelle indicate nel successivo cronoprogramma)*

--

**ATTIVITA' ED ESPERIENZE PREGRESSE NEL CONTESTO DELLE ATTIVITA' PROPOSTE**

--

**DESCRIZIONE DELLE FORME DI COLLABORAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CON L'ATS**

--

**DIFFUSIONE DEL PROGETTO E RISULTATI ATTESI**

--

**CRONOPROGRAMMA PROGETTO**

descrizione singola attività	ANNO 2026												
	Gen..	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott..	Nov.	Dic.	
1)													
2)													
3)													
3)													
4)													
5)													
6)													
7)													

descrizione singola attività	ANNO 2027											
	Gen..	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott..	Nov.	Dic.
1)												
2)												
3)												
3)												
4)												
5)												
6)												
7)												

**EVENTUALI ALTRI ELEMENTI PROGETTUALI**

PIANO FINANZIARIO – COSTI PREVISTI:

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo	% massima su costo totale del progetto
1	<p><i>Spese generali (progettazione, coordinamento, amministrazione, rendicontazione, etc.)</i></p> <hr/> <hr/> <hr/>		5%

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo	% massima su costo totale del progetto
2	<p><i>Spese per il personale esterno non legato all'ETS da un rapporto di lavoro dipendente</i></p> <hr/> <hr/> <hr/>		10%

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo
3	<p><i>Spese per ...</i></p> <hr/> <hr/> <hr/>	

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo
4	<p><i>Spese per ...</i></p> <hr/> <hr/> <hr/>	

Codice di	Descrizione voce di costo	Importo
-----------	---------------------------	---------

<b>costo</b>		
5	<i>Spese per ...</i>	
	_____	
	_____	
	_____	

<b>Codice di costo</b>	<b>Descrizione voce di costo</b>	<b>Importo</b>
...	<i>Spese per ...</i>	
	_____	
	_____	
	_____	

<b>Codice di costo</b>	<b>Descrizione voce di costo</b>	<b>Importo</b>
...	<i>Spese per ...</i>	
	_____	
	_____	
	_____	

<b>Codice di costo</b>	<b>Descrizione voce di costo</b>	<b>Importo</b>
...	<i>Spese per ...</i>	
	_____	
	_____	
	_____	

<b>Codice di costo</b>	<b>Descrizione voce di costo</b>	<b>Importo</b>
...	<i>Spese per ...</i>	
	_____	
	_____	
	_____	

	<b>COSTO TOTALE PROGETTO (a)</b>	_____
	di cui, a titolo di cofinanziamento (b)  <i>(non inferiore al 10% del costo totale progetto)</i>  specificare fonti di cofinanziamento:  .....	_____
	<b>CONTRIBUTO RICHIESTO (a - b)</b>	_____

Data: \_\_\_\_\_

**FIRMA E TIMBRO DEL RICHIEDENTE**

(\*) Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005, le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da trasmettere alla p.a. in via telematica possono essere firmate digitalmente ai sensi di legge oppure sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Ai sensi del Titolo II del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., si informa che i dati riferiti ai soggetti partecipanti verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse al procedimento, non verranno comunicati o diffusi a terzi e verranno comunque trattati in modo da garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati personali comunicati sono utilizzati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica e sono raccolti presso la Direzione Welfare. La mancata comunicazione dei dati richiesti comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria. Responsabile del trattamento dati personali è il Direttore regionale della Direzione Welfare.