

ATTO DD 831/A1400A/2023

DEL 13/04/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1400A - SANITA' E WELFARE

OGGETTO: Affidamento all'A.S.L. TO3 di Collegno e Pinerolo e all'Azienda Ospedaliera SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria per l'organizzazione, la gestione e la pianificazione del Corso di formazione Manageriale per l'esercizio delle funzioni di direzione di Strutture Complesse, ai sensi degli artt. 15 e 16 quinquies del D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i e dell'art. 7 del DPR n. 484/1997 e secondo i criteri di cui all'Accordo Stato Regioni e PP.AA. del 10 luglio 2003.

Visto l'art. 16 quinquies del decreto legislativo 502/92 e successive modificazioni, con il quale si stabilisce che per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di Direzione Sanitaria Aziendale e di Direzione di Struttura Complessa secondo la normativa vigente, è necessaria la frequenza ad appositi corsi di formazione manageriale;

Reso noto che detti corsi debbono essere organizzati e attivati dalle Regioni, anche in ambito interregionale e in collaborazione con le Università o altri soggetti pubblici o privati accreditati ai sensi dell'art. 16-ter del citato D.Lvo 502/92 e s.m.i., operanti nel campo della formazione manageriale;

Visto l'Accordo Stato Regioni del 10 luglio 2003 con il quale si stabiliscono le aree formative, la metodologia delle attività didattiche, la durata dei corsi, nonché le modalità di conseguimento della certificazione e i criteri necessari a garanzia del riconoscimento reciproco tra Regioni del certificato di formazione manageriale;

Visto, altresì, che la formazione manageriale di cui all'art. 16 quinquies del D.Lvo 502/92 e s.m.i. è finalizzata all'esercizio delle funzioni dirigenziali di Struttura Complessa da parte del personale dirigente del ruolo sanitario (medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi) presso le aziende ospedaliere, AOU e ASL territoriali, gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, gli istituti zooprofilattici sperimentali e gli enti strutture pubbliche indicate all'art. 11 DPR n. 484/1997 e della Direzione Sanitaria Aziendale;

Tenuto conto degli esiti emersi dalla ricognizione del fabbisogno formativo, attivata dal Settore "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del SSR" della Direzione Sanità e Welfare, che ha evidenziato la necessità di realizzare ulteriori edizioni del corso in oggetto, avvalendosi per l'organizzazione e la gestione dei corsi di aziende sanitarie accreditate dal sistema di formazione ECM, nel rispetto dei criteri previsti dall'Accordo Stato Regioni e delle PP.AA. del 10 luglio 2003;

Reso noto che le due aziende A.S.L. TO3 di Collegno e Pinerolo e A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare

Arrigo di Alessandria si sono rese disponibili, quali Centri di Formazione e provider accreditati dal sistema regionale ECM, ad assumere, per conto della Regione Piemonte, l'organizzazione e la gestione di una o più edizioni del corso in oggetto, al fine di contribuire a soddisfare il fabbisogno formativo rilevato, con la redazione di un progetto formativo conforme alle indicazioni del citato Accordo Stato-Regioni e delle PP.AA del 10 luglio 2003;

Ritenuto, quindi, di doversi avvalere, per l'organizzazione, la gestione e la pianificazione delle attività didattiche ed organizzative del corso di formazione manageriale in oggetto delle aziende A.S.L. TO3 di Collegno e Pinerolo e A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria, in possesso dei requisiti di cui al citato art. 16 quinquies, comma 2, del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

Reso noto che gli oneri di frequenza, come previsto dall'art. 16 quinquies, comma 4, del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i. saranno a carico dei partecipanti;

Ritenuto di individuare, quale Direttore del corso regionale, il Direttore della Direzione "Sanità e Welfare" dell'Assessorato alla "Sanità, Livelli essenziali di assistenza, Edilizia sanitaria" della Regione Piemonte;

Ritenuto di prevedere la costituzione di un Comitato Scientifico e di una Commissione esaminatrice, la cui composizione e le relative funzioni sono indicate nell'allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto, altresì, di stabilire che non è prevista la corresponsione di alcun compenso ai componenti del Comitato Scientifico e della Commissione esaminatrice

Stabilito che il corso prevede 133 ore complessive di formazione, di cui 119 ore di aula e 14 ore di apprendimento in e-learning, con possibilità di assenza nella misura massima del 20%, pena l'esclusione dal colloquio finale;

Dato atto che il corso si avvarrà di docenti esperti nelle singole aree tematiche previste e che il periodo di formazione prevede lo svolgimento da parte dei partecipanti di un lavoro sulla propria realtà professionale che applichi quanto appreso in aula (Project Work – Tesi), che sarà oggetto di discussione finale davanti ad una commissione esaminatrice composta dai docenti del corso, dai rappresentanti dell'Azienda Sanitaria, della Regione dell'Università;

Atteso che la frequenza e il superamento del corso da parte dei Direttori di Struttura Complessa dovrà risultare da un apposito verbale d'esame finale da trasmettere al competente Settore regionale "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del SSR" della Direzione "Sanità e Welfare", comprensivo dell'elenco nominativo dei soggetti che hanno frequentato e superato il colloquio finale previsto a fine corso, e che il corso si intende interamente frequentato con la partecipazione all'80% delle ore complessivamente previste;

Visto il programma presentato dalle aziende A.S.L. TO3 di Collegno e Pinerolo e A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria, delineate nel sub allegato A1), quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, rispondente ai requisiti richiesti dal citato Accordo Stato – Regioni e PP.AA del 10 luglio 2003;

Ritenuto di dover approvare il Bando Regionale per l'accesso al Corso di formazione manageriale per l'esercizio delle funzioni di direttore di Struttura Complessa ai sensi degli artt. 15 e 16 quinquies del D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i, contenente in particolare l'articolazione del corso, la durata, i contenuti, la metodologia delle attività didattiche, le sessioni, nonché le modalità di ammissione e assegnazione, il periodo di svolgimento, i posti e le sedi del corso, così come da allegato A) e sub allegato A1) alla presente determinazione;

Reso noto che, così come indicato nel suddetto Bando, per l'accesso al Corso è necessario presentare domanda di partecipazione mediante compilazione di apposito form on line, delineato nella sua composizione dall'allegato B) alla presente determinazione;

Reso noto che in fase di compilazione della domanda di partecipazione sarà possibile da parte dell'interessato indicare la sede preferenziale di partecipazione al corso, ma che tale opzione non sarà vincolante per l'assegnazione da parte del Comitato Scientifico;

Reso noto che al termine del percorso formativo e al superamento del colloquio finale verrà rilasciato ai partecipanti considerati idonei un attestato di frequenza del corso di "Formazione Manageriale", così come da modello allegato C) alla presente determinazione;

Tutto ciò premesso, attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lvo 165/2001;
- vista la L.R. 18 del 6 agosto 2007;
- Vista la L.R. 23/2008;
- Visti gli artt. 16-ter e 16 quinquies del D.lvo 502/92 e s.m.i.;
- Visto l'Accordo Stato Regioni e delle PP.AA. del 10 luglio 2003;

DETERMINA

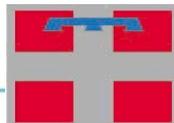
- di procedere, per i motivi di cui in narrativa, all'organizzazione di un corso di formazione manageriale per l'esercizio delle funzioni di Direzione di Struttura Complessa e di Direzione Sanitaria aziendale, rivolto ai dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi) delle aziende ospedaliere, delle AOU e delle ASL territoriali, degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, degli istituti zooprofilattici sperimentali e degli enti e strutture pubbliche indicate all'art. 11 DPR n. 484/1997 e della Direzione Sanitaria Aziendale, ai sensi dell'art. 16 quinquies del Dlgs. 502/92 e s.m.i, e secondo i criteri e le modalità di cui all'Accordo Stato Regioni del 10 luglio 2003;
- di affidare l'organizzazione, la gestione e la pianificazione del corso all'A.S.L. TO3 di Collegno e Pinerolo e all'A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria, rispondenti, per i motivi di cui in narrativa, in possesso dei requisiti di cui al citato art. 16-ter del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i.;
- di approvare il Bando Regionale per l'accesso al Corso di formazione manageriale per l'esercizio delle funzioni di direttore di Struttura Complessa e di Direzione Sanitaria Aziendale secondo la normativa vigente, di cui all'Allegato A) e sub allegato A1);
- di approvare il programma di formazione presentato dalle aziende A.S.L. TO3 di Collegno e Pinerolo e A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria, di cui al sub-Allegato A1), e la relativa scheda di iscrizione di cui allegato B), entrambi parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di individuare quale Direttore del Corso il Direttore della Direzione "Sanità e Welfare" dell'Assessorato alla "Sanità, Livelli essenziali di assistenza, Edilizia sanitaria" della Regione Piemonte;

- di approvare la costituzione di un Comitato Scientifico e di una Commissione esaminatrice, con composizione e funzioni disciplinate nell'allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di stabilire che non è prevista la corresponsione di alcun compenso ai componenti del Comitato Scientifico e della Commissione esaminatrice;
- di stabilire che al termine del periodo di formazione i partecipanti al corso dovranno sostenere un colloquio finale, nel quale presenteranno e discuteranno un project work – tesi sulla loro realtà professionale, applicando gli apprendimenti acquisiti in aula;
- di dare atto che la frequenza ed il superamento del corso dovrà risultare da un apposito verbale da trasmettere al competente Settore regionale "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del SSR" della Direzione "Sanità e Welfare", comprensivo dell'elenco nominativo dei soggetti che hanno frequentato e superato il colloquio finale previsto a fine corso;
- di definire che il corso si intende interamente frequentato con la partecipazione all'80% delle ore previste;
- di prendere atto che, ai sensi della normativa vigente, i costi relativi all'iscrizione e alla frequenza del corso sono a carico dei partecipanti, fissati nella misura di € 1.300 (mille e trecento euro) pro-capite;
- di dare atto che al termine del corso sarà rilasciato, ai partecipanti che hanno superato il colloquio finale, il relativo certificato di frequenza manageriale di cui all'Accordo Stato Regioni del 10 luglio 2003, come da allegato C), parte integrante e sostanziale del presente atto;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge Regionale n. 22/2010.

La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE (A1400A - SANITA' E WELFARE)
Firmato digitalmente da Mario Minola



**REGIONE
PIEMONTE**

**BANDO REGIONALE
PER L'ACCESSO AL CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE
PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA
OSPEDALIERA E TERRITORIALE E DI DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE -
ARTT. 15-16 QUINQUIES DEL D.LGS. N. 502/1992 E S.M.I.**

Art. 1 - Premessa

Ai sensi degli articoli 15 e 16-quinquies del D.Lgs n°502/92 e s.m.i., dell'art 7 del DPR 484/97 e secondo i criteri e le modalità di cui all'Accordo Stato Regioni e delle PP.AA del 10 luglio 2003, le Regioni sono tenute ad attivare e organizzare corsi di formazione finalizzati alla formazione manageriale, capacità gestionale, organizzativa e di direzione del personale della dirigenza sanitaria (categorie: medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi).

La formazione risulta necessaria per l'esercizio delle funzioni di Direzione di Struttura Complessa e di Direzione Sanitaria Aziendale in base alla normativa vigente.

Al fine di contribuire al soddisfacimento del fabbisogno formativo rilevato dal Settore regionale competente della Direzione "Sanità e Welfare", l'ASL TO 3 di Collegno e Pinerolo e l'Azienda Ospedaliera SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria, su mandato della Regione Piemonte, in qualità di Provider ECM regionali, e in accordo con le altre aziende incaricate, progettano, organizzano ed erogano le edizioni locali del percorso formativo.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

I corsi sono riservati ai dirigenti del ruolo sanitario (categorie: medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi), quali Direttori di Struttura Complessa, Direttori di Distretto e Direttori Sanitari Aziendali delle ASR Regione Piemonte.

Solo in caso di posti disponibili potrà accedere al corso anche personale dirigente del ruolo sanitario che abbia maturato almeno 5 anni di anzianità con un incarico di Responsabile di Struttura Semplice.

Si fa notare che ai sensi di quanto disposto dall'art. 15, comma 8, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dai dirigenti del ruolo sanitario con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico.

I corsi sono organizzati in conformità all'Accordo Stato-Regioni e PP.AA. del 10 luglio 2003 sulla formazione manageriale in sanità allo scopo di rilasciare certificati idonei, salve le procedure stabilite dalle singole Regioni, sul riconoscimento di certificati di formazione manageriale rilasciati in altra Regione o Provincia autonoma, sulla base di reciproci Accordi interregionali.

Art. 3 - Strutturazione del corso

Il corso prevede n. 133 ore complessive di formazione, di tipo prevalentemente attivo con contenuti formativi attinenti alle indicazioni di cui all'Allegato A dell'Accordo Stato Regioni 10/07/2003.

Nel complesso saranno quindi svolte 119 ore (17 giornate) di aula e 14 ore di apprendimento in e-learning. Durante le attività in aula 15 ore saranno dedicate all'elaborazione del project work con il supporto di un tutor metodologico.

Le lezioni si terranno con una cadenza settimanale (una giornata formativa/settimana), la durata di ciascuna giornata formativa è di 7 ore (è esclusa dal conteggio l'ora di pausa pranzo). L'orario delle lezioni in aula è il seguente: 09.00-13.00 e 14.00-17.00. Dalle ore 13.00 alle ore 14.00 è prevista la pausa pranzo.

Il corso verrà svolto presso la sede della Certosa di Collegno dell'A.S.L. TO3 e presso il Salone di Rappresentanza dell'Azienda Ospedaliera di Alessandria in due edizioni:

- Ed. 1: Maggio 2023 – Novembre 2023
- Ed. 2: Ottobre 2023 – Marzo 2024

Per ciascuna edizione saranno disponibili 25 posti (max 30 posti).

È concesso un massimo di assenza fino al 20% delle attività globalmente programmate. Il superamento di tale limite comporta l'esclusione dal colloquio finale.

Il periodo di formazione potrà essere sospeso per gravidanza, puerperio o malattia, fermo restando che l'intera sua durata non potrà essere ridotta e che il periodo di assenza dovrà essere recuperato nell'ambito di altro corso secondo modalità definite dalla Regione.

Art. 4 – Comitato scientifico

Il Comitato Scientifico è composto da un Rappresentante della Direzione regionale "Sanità e Welfare" e da un rappresentante per ciascuna delle due Aziende Sanitarie erogatrici del corso.

Il Comitato Scientifico ha il compito di definire la composizione delle aule e il numero delle edizioni del corso, sulla base delle istanze pervenute dagli interessati in possesso dei requisiti di accesso al corso di formazione manageriale di cui agli articoli 15 e 16-quinquies del D.Lgs n°502/92 e s.m.i., all'art 7 del DPR 484/97 e secondo i criteri e le modalità di cui all'Accordo Stato Regioni e delle PP.AA del 10 luglio 2003.

Art. 5 - Criteri di selezione

Costituirà titolo preferenziale:

- essere titolare di un incarico di direzione (SC/Distretto/Sanitaria) in servizio presso le strutture sanitarie della Regione Piemonte (ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 10 luglio 2003);
- non avere ancora conseguito il certificato di formazione manageriale ai sensi dell'art. 16 quinquies e s.m.i., del D.Lgvo 502/92 e s.m.i.;

Qualora il numero dei candidati sia superiore ai posti disponibili (minimo 25, massimo 30 persone) avranno la precedenza i candidati che da più anni risultano titolari di incarico di Direttore di Struttura Complessa e sono decorsi più di 7 anni dalla loro ultima formazione manageriale.

Il Comitato Scientifico avrà facoltà di escludere dal corso i candidati che risultino prossimi alla quiescenza.

Art. 6 – Presentazione delle domande

Il richiedente l'ammissione al corso dovrà compilare il modulo online presente al link <https://forms.office.com/e/EjzZXkH3Rm>, i cui contenuti sono indicati nell'allegato B) del presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata al termine perentorio di 20 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Nel caso detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Art. 7 – Oneri

Gli oneri sono a carico dei partecipanti e la quota di iscrizione ammonta ad Euro 1.300 (mille e trecento euro) pro-capite.

Ciascuna edizione viene attivata solo qualora si raggiunga il numero minimo dei partecipanti fissato a 25 (max 30).

Art. 8 – Valutazione dell'apprendimento in itinere

La valutazione in itinere, attraverso test intermedi, è finalizzata a verificare il livello di apprendimento rispetto agli argomenti trattati e non concorre a fare punteggio ai fini della valutazione finale.

Art. 9 – Commissione esaminatrice e valutazione dell'apprendimento finale

La Commissione esaminatrice è composta dai docenti del corso, dai rappresentanti dell'Azienda Sanitaria erogatrice del corso, della Regione e dell'Università.

Il corso prevede lo svolgimento da parte dei partecipanti di un lavoro sulla propria realtà professionale che applichi quanto appreso in aula (Project Work – Tesi). Il project work è un lavoro originale e l'elaborazione del documento avviene in gruppo. Ciascun gruppo è costituito da almeno quattro partecipanti e massimo sei persone.

A supporto della elaborazione e presentazione del project work, sono previsti momenti formativi e laboratoriali dedicati alle metodologie della progettazione.

Lo scopo è quello di rafforzare i contenuti appresi e di sperimentare una loro concreta applicazione nel contesto operativo sociosanitario. Il lavoro di gruppo (supportato dalle metodologie apprese) deve riprendere alcuni argomenti trattati e offrire indicazioni utili per la sua implementazione e ricaduta tenendo conto delle implicazioni organizzative, degli aspetti economici e dei livelli di fattibilità e sostenibilità nel tempo. I discenti hanno a disposizione due settimane per realizzare i lavori.

Al termine del periodo di formazione i partecipanti al corso, suddivisi in gruppi, devono sostenere un colloquio davanti ad una commissione esaminatrice, composta come sopra indicato, ovvero dai docenti del corso, dai rappresentanti dell'Azienda Sanitaria, della Regione, dell'Università in cui presentano e discutono il project work. Per la valutazione finale è prevista un'ulteriore giornata.

Ai candidati, che sostengono con esito positivo il colloquio verrà rilasciato l'attestato di formazione manageriale, come da modello allegato al presente provvedimento, Allegato C, avente valore ai fini e agli effetti del D.P.R. 484/97 e del D.L.vo 502/92, così come modificato dal D.L.vo 229/99 e s.m.i.

La mancata frequenza, per qualsiasi motivo, delle attività didattico-teoriche per un numero superiore ad un quinto (26 ore) di quelle globalmente previste per il corso comporta esclusione dall'esame finale.

Ai fini del monitoraggio del livello di soddisfazione del discente, al termine del corso saranno somministrati ai partecipante questionari per rilevare la qualità percepita.

**MACROPROGETTAZIONE
DEL CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE**

ANNO FORMATIVO 2023/2024

Obiettivi generali: il corso mira ad accrescere nel partecipante la consapevolezza del proprio ruolo e della responsabilità direzionale. In particolare, si propone di promuovere:

- la conoscenza dei modelli, metodi e strumenti manageriali necessari alla funzione di dirigente di struttura complessa;
- la cultura di partecipazione proattiva al sistema sociosanitario, anche rafforzando le relazioni con i diversi attori e stakeholders del SSN;
- un approccio di tutela e promozione della salute in senso globale, garantendo una sempre più efficace continuità nell'accesso alla rete dei servizi e l'appropriatezza delle prestazioni sanitarie, sociosanitarie e sociali;
- l'orientamento all'integrazione multidisciplinare e interdisciplinare tra le diverse competenze professionali dei diversi setting sociosanitari ospedalieri e territoriali.

Obiettivi formativi: al termine del percorso formativo i partecipanti saranno in grado di:

- descrivere lo scenario istituzionale e organizzativo del SSN e SSR
- sviluppare la consapevolezza del proprio ruolo e declinare il profilo giuridico e la responsabilità della posizione ricoperta
- organizzare la propria struttura complessa
- adottare stili di leadership che favoriscano un clima facilitante e collaborativo nel contesto di lavoro nonché il raggiungimento degli obiettivi di struttura e aziendali
- utilizzare le opportunità e applicare i vincoli che il contesto normativo, contrattuale e aziendale presentano nella gestione delle risorse umane
- applicare al proprio contesto sistemi di incentivazione e valutazione delle performances
- comunicare in modo efficace con gli interlocutori esterni analizzare il fabbisogno e la domanda di prestazioni per gestire la propria struttura
- misurare i risultati in Sanità
- negoziare gli obiettivi di budget
- stimare e valutare l'impatto delle scelte sul bilancio aziendale
- interpretare i report di contabilità analitica della propria struttura
- applicare gli strumenti e metodi appropriati per garantire l'integrazione tra assistenza territoriale e ospedaliera

- promuovere la transizione digitale nel proprio contesto di lavoro
- analizzare i contesti organizzativi e adottare gli strumenti per la prevenzione e gestione del rischio

Metodologia didattica:

Il corso prevede lezioni residenziali, esercitazioni e lavori a gruppi, discussione di casi, confronto e dibattito con esperti anche attraverso la partecipazione a seminari esperienziali, attività didattiche in e-learning, il ricorso a metodi formativi quali il Team-Based Learning e l'Action Learning per l'elaborazione del project work o tesi finale.

L'impianto del corso si fonda anche sui principi della flipped classroom, secondo cui gli studenti apprendono in modo autonomo i contenuti didattici assegnati dal docente prima della lezione, così da arrivare in aula già preparati e pronti a utilizzare il tempo a disposizione nello svolgimento di attività volte ad applicare le conoscenze acquisite.

I lavori a piccoli gruppi consentono di sviluppare la capacità di lavorare in team, in modo collaborativo rafforzando le competenze relazionali e di problem solving. Lo studio individuale dei contenuti teorici favorisce la capacità di auto-apprendere, una competenza indispensabile per il futuro professionista, per mantenere aggiornate le proprie conoscenze e abilità per tutto l'arco della vita professionale.

Sono previste delle prove intermedie di verifica dell'apprendimento dei discenti.

Al termine del percorso è prevista la produzione di un elaborato finale (project work o tesi) su un tema a scelta dei gruppi di candidati.

Aree formative e contenuti formativi principali: il corso di formazione ha lo scopo di fornire strumenti e tecniche propri del processo manageriale e quindi riferiti prioritariamente alle aree di organizzazione del SSN ed elementi di programmazione sanitaria, gestione per processi, monitoraggio e controllo delle attività e indicatori di qualità dei servizi e delle prestazioni, criteri di finanziamento e bilancio, gestione delle risorse umane e della leadership, organizzazione del lavoro, gestione della comunicazione ed elementi di marketing sanitario, governo dell'innovazione e dello sviluppo e metodologia del project management.

Area della governance di sistema

Finalità dell'area tematica:

ai partecipanti saranno forniti gli elementi per la comprensione dei principali modelli di organizzazione delle aziende di servizi sanitari e dei principali sistemi e strumenti di governo gestionale e clinico. Con riguardo a questi ultimi, si dovrà privilegiare la trattazione degli argomenti che evidenzino il ruolo e le funzioni proprie del dirigente medico.

Argomenti privilegiati:

i modelli organizzativi e la loro applicazione al contesto delle aziende di servizi sanitari, le metodologie di progettazione organizzativa, i modelli per l'analisi dei fabbisogni di integrazione, i sistemi informativi aziendali nei loro diversi aspetti: operativi, direzionali e di supporto ai processi

decisionali clinici ed organizzativi, gli strumenti per l'analisi e l'interpretazione dei dati clinici e gestionali, i principi e le tecniche dell'evidence based medicine, le tecniche per la valutazione degli investimenti in tecnologia sanitaria, i principi di valutazione economica con particolare riferimento all'analisi costi benefici ed alla farmacoeconomia, i sistemi di gestione per budget.

Area Gestione della performance

Finalità dell'area tematica:

Ai partecipanti devono essere forniti sia gli elementi per la comprensione dei diversi approcci teorici relativi al concetto di qualità nelle aziende di servizi sanitari con particolare attenzione al miglioramento continuo del sistema di qualità aziendale, sia gli elementi per la comprensione dei diversi modelli di organizzazione dei sistemi sanitari, dei sistemi di autorizzazione e di accreditamento, nonché delle modalità per la valutazione ed il controllo dell'appropriatezza delle prestazioni, per la valutazione dell'outcome e dell'output delle attività sanitarie.

Argomenti privilegiati:

indicatori e sistemi di qualità, definizione degli standard, processi di customer satisfaction, tecniche di benchmarking.

Area Gestione del ruolo e delle risorse umane

Finalità dell'area tematica:

ai partecipanti devono essere forniti gli elementi per la comprensione degli strumenti e delle logiche di gestione delle risorse umane nelle aziende di servizi sanitari ed in particolare sul ruolo ricoperto, in tal senso, dal dirigente medico.

Argomenti privilegiati:

tecniche e strumenti di gestione del personale nell'ambito dei principali vincoli di ordine contrattuale caratterizzanti il settore sanitario con particolare riguardo alla motivazione e alla valutazione del personale nel conseguimento di specifici obiettivi e nel perseguimento della mission aziendale, alla leadership ed alla capacità di gestire i conflitti organizzativi ed interpersonali, al lavoro di gruppo, alla comunicazione ed alla negoziazione.

Area programmazione controllo

Finalità dell'area tematica:

ai partecipanti saranno forniti gli elementi per la comprensione, con esplicito riferimento alle aziende di servizi sanitari:

- a) dei meccanismi e delle logiche di funzionamento dei sistemi di programmazione e controllo di gestione con particolare riferimento alle responsabilità dirigenziali;
- b) dei diversi modelli e sistemi di finanziamento e delle loro implicazioni sulla gestione delle aziende di servizi sanitari;

c) del sistema di rilevazione aziendale e dei relativi documenti di sintesi (conto economico, stato patrimoniale e nota integrativa).

Argomenti privilegiati:

i concetti generali e le basi della contabilità analitica, i sistemi di finanziamento della sanità nel sistema pubblico e privato, i modelli di rilevazione degli accadimenti economici.

Faculty e tutorship: l'ASL TO 3 e l'Azienda Ospedaliera di Alessandria si avvalgono di una Accademy selezionata di docenti di comprovata qualità e elevata professionalità sia in merito ai contenuti e sia in merito alla competenza didattica. I docenti hanno maturato esperienza nelle aree del management, pianificazione, gestione e organizzazione dei servizi sanitari, valutazione e monitoraggio della qualità dei processi, degli output e outcome delle attività sanitarie, logiche di gestione e valutazione delle risorse umane, gestione finanziaria e del budget, elementi del bilancio. Per l'elaborazione e stesura dei project work verranno identificati i tutor che affiancheranno e forniranno ai discenti un supporto metodologico.

Programma didattico:

La formazione in aula prevede 17 giornate da 7 ore a cui vanno sommate 14 ore di formazione a distanza. La durata complessiva del corso è di 133 ore.

Orario: 09.00-13.00 e 14.00-17.00. Ore 13.00-14.00 pausa pranzo

PROGRAMMA DEL CORSO

AREA	GIORNATA	ORARIO	ARGOMENTI	ATTIVITA'
Area della governance di sistema Modulo 1 - 13 ore			FAD 2 ore - Organizzazione dei Servizi Sanitari	
	1		Presentazione del corso	
		Ore 9.00-11.00	Assetto istituzionale e organizzativo del SSR e il suo sistema di finanziamento	2 ore
		Ore 11.00-13.00 Ore 14.00-16.00	Problemi sanitari di salute e di sanità della regione: analisi dei bisogni, differenze geografiche e sociali e correlazione con le politiche sanitarie. Determinanti di salute	4 ore
	Ore 16.00-17.00	Aspetti organizzativi del corso	1 ora	
			FAD 4 ore - Lea e sistema DRG	

AREA	GIORNATA	ORARIO	ARGOMENTI	ATTIVITA'
Area programmazione controllo Modulo 2 - 25 ore	2	Ore 9.00-13.00	Elementi essenziali inerenti i sistemi contabili economici patrimoniali e finanziari Dinamica economico finanziaria Analisi di bilancio	4 ore
		Ore 14.00-17.00	Presentazione metodologia PM	3 ore
			FAD 4 ore - Project management e Gestione operativa	
	3	Ore 9.00-13.00	Le modalità di acquisto di beni e servizi	4 ore
		Ore 14.00-17.00	La gestione del patrimonio aziendale e della logistica	3 ore
	4	Ore 9.00-11.00	Il significato e l'utilità del budget Le chiavi di lettura dei report ed il loro valore informativo	2 ore
		Ore 11.00-13.00	Modelli e strumenti della pianificazione strategica	2ore
		Ore 14.00-17.00	Primo lavoro di gruppo	3 ore

AREA	GIORNATA	ORARIO	ARGOMENTI	ATTIVITA'
Area Gestione del ruolo e delle risorse umane Modulo 3 - ore 32			FAD 4 ore La gestione delle risorse umane in sanità	
	5	Ore 9.00-13.00	Il personale in sanità: organizzazione, gestione, valutazione e valorizzazione Il profilo giuridico della posizione e la responsabilità organizzativa e professionale. La gestione degli orari fra esigenze lavorative e vincoli normativi I provvedimenti disciplinari: ruolo, limiti e opportunità La rappresentatività sindacale. Le diverse modalità di acquisizione delle risorse umane: i vincoli, le responsabilità e le opportunità.	4 ore
			Ore 14.00-17.00	La gestione e lo sviluppo delle competenze
	6	Ore 9.00-17.00	Comportamenti organizzativi: la presa delle decisioni (individuale e collettiva), i processi motivazionali, le dinamiche di gruppo, la leadership.	7 ore

	7	Ore 9.00-13.00	IL Benessere organizzativo (clima organizzativo)	4 ore
		Ore 14.00-17.00	Coaching pills	3 ore
	8	Ore 9.00-11.00	Consenso informato e tutela della privacy	2 ore
		Ore 11.00-13.00	Trattamento dei dati sensibili e sanità digitale	2 ore
		Ore 14.00-17.00	Secondo lavoro di gruppo	3 ore

AREA	GIORNAT A	ORARIO	ARGOMENTI	ATTIVITA'
Area Gestione della performance Modulo 4 - 56 ore	9	Ore 9.00-13.00	Comunicazione istituzionale, organizzativa, marketing sanitario e stakeholder management	4 ore
		Ore 14.00-17.00	La gestione della comunicazione sui social media	3 ore
	10	Ore 9.00-13.00	Service design e modelli di coproduzione del valore	4 ore
		Ore 14.00-17.00	Il sistema di accreditamento istituzionale	3 ore
	11	Ore 9.00-13.00	Modelli organizzativi per la gestione dei processi in sanità: Gestione Operativa (operation e Lean Management)	4 ore
		Ore 14.00-17.00	Terzo lavoro di gruppo	3 ore
	12	Ore 9.00-11.00	La valutazione delle Performance	2 ore
		Ore 11.00-13.00	Il Ruolo dell'OIV	2 ore
		Ore 14.00-17.00	Dalla valutazione delle performance alla definizione degli obiettivi	3 ore
	13	Ore 9.00-13.00 Ore 14.00-17.00	Rischio clinico, sicurezza delle cure e buone pratiche sulla sicurezza in sanità	7 ore
	14	Ore 9.00-13.00	HTA: La valutazione delle evidenze	4 ore
		Ore 14.00-17.00	Sistemi di incentivazione nell'appropriatezza della prescrizione ed utilizzo di farmaci e dispositivi medici	3 ore
	15	Ore 9.00-13.00	Connected care: la leva digitale	4 ore
		Ore 14.00-15,30	Innovazione tecnologica e suo governo	1.5 ore
		Ore 15.30 - 17.00	Le aziende che fanno ricerca	1,5 ore
	16	Ore 9.00-13.00	I flussi informativi	4 ore

		Ore 14.00-17.00	Il fascicolo sanitario elettronico	3 ore
	17	Ore 9.00-13.00	Seminario di chiusura del corso	4 ore
		Ore 14.00-17.00	Quarto lavoro di gruppo	3 ore
18 dicembre 2023		Ore 9.00-13.00 Ore 14.00-17.00	Discussione project work	

Materiale didattico: i partecipanti avranno a disposizione il materiale didattico necessario per la loro formazione, fornito dai singoli docenti, nonché di quanto elaborato nelle esercitazioni e nei lavori di gruppo, oltre ai riferimenti bibliografici che i docenti reputeranno utile. Il materiale potrà essere fornito su supporto informatico e condiviso grazie a un'area dedicata della piattaforma informatica regionale (MEDMOOD).

SCHEMA ISCRIZIONE

CORSO FORMAZIONE MANAGERIALE

PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA
OSPEDALIERA E TERRITORIALE E DI DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE

ANNO 2023

Il seguente modulo serve per candidarsi al corso in oggetto erogato sia dall'Azienda Sanitaria Locale TO 3 e sia dall'Azienda Ospedaliera S. Antonio e Biagio e C. Arrigo sede Alessandria nelle rispettive sedi di Collegno ed Alessandria.

La compilazione del modulo non comporta automaticamente l'iscrizione al corso, ma solo la propria candidatura.

Le richieste pervenute saranno valutate da un Comitato Scientifico sulla base dei criteri di priorità di accesso definite nel bando regionale.

Informativa ex art. 13 e 14 del GDPR 679/2016

Il trattamento dei tuoi dati è finalizzato ad adempiere a funzioni istituzionali ai sensi dell'art 6 del GDPR 679/2016. Esso avverrà anche mediante l'utilizzo di mezzi informatici e/o con modalità atte a garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni, ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR 679/2016. Tutte le operazioni in materia, effettuate solo da personale debitamente istruito ed autorizzato, avverranno nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

Per qualsiasi ulteriore chiarimento scrivere a karima.bouraouia@aslto3.piemonte.it oppure a cristina.garbieri@ospedale.al.it

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

C.F. _____

Indirizzo di residenza: Via/C.so _____ n. _____

CAP _____ COMUNE _____ Prov. _____

Indirizzo E-mail: (obbligatorio) _____ Indirizzo PEC: _____

Recapito telefonico (cellulare) _____

Professione: medico farmacista veterinario biologo chimico
 fisico odontoiatra psicologo altro

Se altra professione, specificare quale _____

Azienda Sanitaria di appartenenza: _____

Incarico ricoperto attualmente: Responsabile Struttura Semplice Direttore Struttura Complessa
 Alta professionalità

Data decorrenza di conferimento dell'attuale incarico sopra indicato: _____

Data termine attuale incarico sopra indicato: _____

Periodo previsto per maturazione requisiti diritto alla quiescenza (pensionamento):
 < 5 anni 5 anni > 5 anni

Già in possesso di certificato di formazione manageriale ai sensi dell'art 16 quinquies del D.Lgs 502/92, ma scaduto (> 7anni) Sì NO

Se sì: titolo rilasciato da Regione Piemonte Altra Regione (specificare) _____

Indicare una sede preferenziale di partecipazione (tale opzione non è vincolante per le assegnazioni da parte della commissione di selezione):

- ASL TO 3 sede Certosa di Collegno
- Azienda Ospedaliera S. Antonio e Biagio e C. Arrigo

Data, _____

LOGO AZIENDA SANITARIA



ALLEGATO C

CERTIFICATO DI FORMAZIONE MANAGERIALE

rilasciato ai sensi dell'Accordo tra il Ministero della Salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano in data 10 luglio 2003

Il Dott.

nato a

il

ha frequentato e superato il Corso di Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa autorizzato dalla Regione Piemonte con D.D. n.

Data Rilascio ...

il Direttore del Corso

l'Assessore regionale alla Sanità, Livelli
essenziali di assistenza, Edilizia sanitaria

il Legale rappresentante dell'Azienda

Dott.

Dott.....

Dott...

n. registrazione *n°/anno*