

AVVISO PUBBLICO
PER L'ADESIONE PREVENTIVA
DELLE STRUTTURE *RESIDENZIALI A CARATTERE SOCIO-SANITARIO O
SOCIO-ASSISTENZIALE*"

ALLA MISURA

*"Sostegno all'inserimento di persone non autosufficienti in strutture
residenziali a carattere socio-sanitario o socio-assistenziale"*

Periodo 2023/2027

Atto di nomina a Responsabile esterno

ALLEGATO D

D.D. n. _____ del 29/03/2023

Atto di nomina a Responsabile del Trattamento, ai sensi dell'art. 28, parr. 1 e 3, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 sulla protezione dei dati personali (GDPR) nell'ambito della misura regionale "Sostegno all'inserimento di persone non autosufficienti in strutture residenziali a carattere socio-sanitario o socio-assistenziale"

PREMESSO CHE

- la Regione Piemonte intende realizzare la misure denominata "Sostegno all'inserimento di persone non autosufficienti in strutture residenziali a carattere socio-sanitario o socio-assistenziale" finanziata a valere sul PR FSE Plus 21-27;
- l'attuazione della misura citata comporta operazioni di trattamento (a seguire, anche «Trattamento») di dati personali (a seguire, anche «Dati Personali»), come individuati all'art. 1 del presente atto (a seguire, anche «Atto»);
- la procedura per l'assegnazione dei "Buoni" prevede un'adesione da parte delle strutture residenziali a carattere socio-sanitario o socio-assistenziale, adesione che comporta la liquidazione in loro favore del controvalore economico del "Buono" utilizzato dai propri ospiti;
- attraverso la piattaforma telematica dedicata le strutture possono rendicontare l'utilizzo del "Buono" caricando la documentazione prevista;
- l'accesso a tale piattaforma da parte delle Strutture comporta un'attività di trattamento dei dati per i quali viene richiesta l'assunzione in capo agli stessi di un ruolo di "responsabile esterno";
- l'art. 28, parr. 1 e 3, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 sulla protezione dei dati personali (GDPR) (a seguire, anche «GDPR»), stabilisce che «1. Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. [...] 3. I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento [...]».
- In ragione di quanto sopra, il Titolare intende nominare la struttura aderente quale Responsabile esterna del Trattamento dei dati personali nell'ambito della misura in oggetto

TANTO PREMESSO

La Regione Piemonte – Direzione Sanità e welfare con sede in Torino (TO), via Bertola, 34, C.F. 80087670016 e P.IVA 02843860012, nella persona di Livio Tesio, nella sua qualità di Vice direttore regionale *pro tempore* (a seguire, anche «Regione Piemonte» o «Delegato del Titolare del Trattamento»)

NOMINA

la Struttura residenziale a carattere socio-sanitario o socio-assistenziale aderente alla misura in oggetto

Responsabile esterno del trattamento (a seguire, anche «Responsabile del Trattamento» o «Responsabile»), ai sensi dell'articolo 28, parr. 1 e 3, del G.D.P.R., nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività istituzionali correlate alla collaborazione con la Regione Piemonte nella gestione della misura "Sostegno all'inserimento di persone non autosufficienti in strutture residenziali a carattere socio-sanitario o socio-assistenziale".

Con la sottoscrizione del presente atto, l'Ente accetta l'assunzione del ruolo di responsabile esterno del trattamento.

In questa qualità esso dovrà operare in conformità alle disposizioni del o GDPR, del D.gs. 196/2003 (come modificato dal D. Lgs. 101/2018), nonché agli obblighi e istruzioni di seguito indicati dal responsabile della Direzione regionale Sanità e Welfare, quale delegato del titolare ai sensi della D.G.R. n. 1-6847 del 18.5.2018.

ISTRUZIONI DOCUMENTATE AI RESPONSABILI ESTERNI

1. DEFINIZIONI

Ai sensi dell'art. 4 del GDPR si intende:

- per «Responsabile del trattamento» la persona fisica o giuridica, l'autorità *pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento*;
- per «Trattamento» qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
- per «Dato personale»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

2. TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 5 del GDPR, i dati personali devono essere:

- a. trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, pertanto sarà cura del Responsabile veicolare agli interessati l'informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del GDPR e assicurarsi e poter dimostrare che i relativi contenuti siano stati compresi;
- b. raccolti esclusivamente per le finalità esplicitate nel presente atto e trattati coerentemente con tali finalità;
- c. adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;

- d. esatti e aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- e. conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- f. trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

3. NATURA E FINALITÀ DEI TRATTAMENTI

I trattamenti dei dati personali che il Responsabile esterno è autorizzato ad effettuare sono i seguenti:

raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, eventuale aggiornamento, estrazione, elaborazione statistica e consultazione.

I trattamenti dei dati personali sono finalizzati all'espletamento delle finalità istituzionali definite nei Regolamenti (UE) n. 1057/2021 e n. 1060/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 e, in particolare a svolgere attività connesse alla concessione dei contributi da parte della Regione Piemonte, quali lo svolgimento dei necessari controlli di legge.

Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dall'Avviso pubblico e dalle presenti istruzioni.

4. OGGETTO DEI TRATTAMENTI

Tipo di dati personali

I dati che possono essere oggetto di trattamento, coerentemente con quanto previsto dall'Avviso pubblico, sono messi a disposizione dal Delegato del Titolare tramite trasmissione telematica su apposita piattaforma predisposta da CSI Piemonte; tali dati personali sono i seguenti:

- a. dati anagrafici (nome e cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza, codice fiscale ed estremi del documento di riconoscimento);
- b. dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR (dati sanitari: es. condizione di non autosufficienza, esito valutazione multidimensionale).

Categorie di interessati

I soggetti interessati dal trattamento dei dati personali sono le persone fisiche potenziali assegnatarie del Buono, che presentano domanda di partecipazione alla Misura denominata "Sostegno all'inserimento di persone non autosufficienti in strutture residenziali a carattere socio-sanitario o socio-assistenziale", nonché le persone fisiche che presentano la domanda in nome e per conto dei soggetti destinatari ammissibili.

Banche dati

- Piattaforma per la presentazione istanze inserita nell'ambito del catalogo di servizi "Piemonte Tu";

5. DURATA DEI TRATTAMENTI

Ogni trattamento dei suddetti dati personali, da effettuarsi esclusivamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione agli interventi di cui al presente atto.

Al termine delle operazioni di trattamento, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, quest'ultimo sarà tenuto a restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione, salvo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, di conservazione delle attestazioni e dei certificati rilasciati in esito a percorsi formativi, ecc.).

6. FUNZIONI E OBBLIGHI DEL RESPONSABILE ESTERNO

Ferma restando la scrupolosa applicazione delle disposizioni del GDPR e del D.lgs. 196/2003 (come modificato dal d.lgs. 101/2018), il Responsabile adotta le misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti, con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del GDPR.

Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte e adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:

- a) distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- b) trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Il Responsabile deve altresì:

- individuare, verificare e, se del caso, aggiornare i nominativi delle persone fisiche incaricate a trattare i dati;
- vigilare - anche secondo le prassi istituite e in accordo con il Delegato del Titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali del Responsabile esterno si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto;
- assistere il Delegato del Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo di cui agli artt. 35-36 del GDPR;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. 13-22 del GDPR;
- comunicare ogni eventuale trasferimento di dati e informazioni all'estero, anche per fini tecnici connessi ai servizi di providing e backup utilizzati ordinariamente.

In caso di danni derivanti dal trattamento, il Responsabile ne risponderà qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni documentate del Delegato del Titolare.

7. OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il Responsabile si impegna a osservare e fare osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la riservatezza nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nella realizzazione delle attività previste dall'Avviso pubblico e dalle presenti istruzioni. A tal fine, il Responsabile si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nella realizzazione di tali attività.

8. GARANZIE PRESTATE DAL RESPONSABILE ESTERNO

Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento sopravvenuto dei requisiti di idoneità professionale per effettuare i trattamenti oggetto delle presenti istruzioni manifestati al Delegato del Titolare al momento del perfezionamento della nomina.

Il Responsabile garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità di cui alle presenti istruzioni. Se tale garanzia è fornita anche per il tramite di fornitori di servizi informatici, il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento di tali fornitori.

I dati in oggetto dovranno essere trattati o comunque utilizzati dal Responsabile esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che gli derivano dalle disposizioni dell'Avviso pubblico e dalle presenti istruzioni, nell'ambito della misura *“Sostegno all'inserimento di persone non autosufficienti*

in strutture residenziali a carattere socio-sanitario o socio-assistenziale". Conseguentemente, i dati non saranno:

1. utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse da quelle indicate nell'avviso pubblico e nel presente atto;
2. oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
3. duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse da quelle dell'Avviso pubblico e del presente atto.

9. REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Il Responsabile si impegna, nei casi previsti dall'art. 30 par. 5 del GDPR, a redigere, conservare ed eventualmente esibire al Delegato del Titolare un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per suo conto, evidenziando:

- a) il nome e i dati di contatto del Responsabile o dei Responsabili del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale agisce il Responsabile del trattamento, del rappresentante del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento e, ove applicabile, del Responsabile della protezione dei dati;
- b) le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento.

10. SUB-RESPONSABILI.

Con il presente provvedimento non viene prevista la possibilità di nomina di Sub-Responsabili del trattamento.

11. OBBLIGHI DI COLLABORAZIONE

Il Responsabile mette a disposizione del Delegato del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente atto e della normativa vigente, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile riconosce al Delegato del Titolare e agli incaricati del medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente atto.

Il Delegato del Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, ad utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. Il Responsabile sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al Delegato del Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e dalle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali.

12. FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia relativa all'esecuzione del contratto di cui all'art. 28 del Reg. (UE) 679/2016 (GDPR) sarà devoluta alla competenza del Foro di Torino ad esclusione di ogni altro foro anche concorrente.

Il Delegato del Titolare del Trattamento

*Vice direttore regionale pro-tempore della
Regione Piemonte – Direzione Sanità e welfare*

_____ Livio Tesio _____



firmato digitalmente

PER ACCETTAZIONE:

Il Responsabile esterno
*Il legale rappresentante dell'Ente Gestore
della struttura aderente*

firmato digitalmente