

ATTO DD 151/A1406C/2024

DEL 05/03/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1400B - SANITA'

A1406C - Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR

OGGETTO: D.G.R. n. 13 – 157 del 2 agosto 2019 – Affidamento all’Università degli Studi di Torino della realizzazione del corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria, propedeutico all’inserimento nell’elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende sanitarie e degli altri Enti del SSN – Edizione 2024/2025.

Visto il D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 171 “Attuazione della delega di cui all’art. 11, comma 1, lettera p), della L. 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria” con cui alla lett. c) del comma 4 dell’art. 1 si è stabilita la necessità del possesso dell’attestato rilasciato all’esito del corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria quale requisito per partecipare alla selezione dei candidati per la formazione dell’elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di direttore generale delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del SSR;

Visto, altresì, che il citato D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 171 ha disposto, all’art. 9, comma 1, che a decorrere dalla data di istituzione dell’elenco nazionale di cui all’articolo 1, sono abrogate le disposizioni del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, di cui all’articolo 3-bis, comma 1, commi da 3 a 7, e commi 13 e 15.ù

Richiamato l’Accordo del 16 maggio 2019 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano (Rep. Atti n. 79), avente ad oggetto: “Disciplina dei corsi di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria propedeutici all’inserimento nell’Elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli altri Enti del SSN”;

Visto che l’art. 1, commi 1 e 2 del citato Accordo prevede che i corsi in oggetto siano organizzati ed attivati con periodicità almeno biennale dalle Regioni e dalle Province autonome di Trento e Bolzano, anche in ambito interregionale, e che per l’organizzazione dei corsi le Regioni e le PP.AA. possano avvalersi anche dell’Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, nonché della collaborazione di Università o altri soggetti pubblici o privati accreditati ai sensi dell’art. 16-ter del richiamato decreto legislativo n. 502 del 1992 e s.m.i., operanti nel campo della formazione manageriale.

Dato atto che la Regione Piemonte ha recepito il suddetto Accordo con la deliberazione di Giunta Regionale n. 13 – 157 del 2 agosto 2019, demandando alla competente Direzione Sanità l’adozione di tutti gli atti ed i provvedimenti necessari per l’attuazione della citata deliberazione;

Considerato che il suddetto corso, già a partire dall'edizione 2017/2018, è gestito in collaborazione con l'Università degli Studi di Torino, come parte del percorso declinato nel Master in "Direzione Strategica delle Aziende sanitarie" e che, con D.D. n. 703 del 9 novembre 2017 e n. 617 del 21/08/2019 e s.m.i della Direzione Sanità si è provveduto ad autorizzare la citata Università all'organizzazione e alla pianificazione delle attività, con oneri a totale carico dei discenti;

Considerata la necessità di assicurare l'attivazione del corso di formazione in oggetto con cadenza biennale, come stabilito all'art. 1 del citato Accordo Stato-Regioni e PP.AA n. 79 del 16 maggio 2019, recepito con D.G.R. n. 13 – 157 del 2 agosto 2019;

Tenuto conto che anche per l'edizione del corso 2024/2025, la Direzione regionale Sanità intende avvalersi per l'organizzazione del corso in oggetto dell'Università degli Studi di Torino, e che quest'ultima, con nota Prot. n. 29 del 9 gennaio 2024, si è resa disponibile a collaborare con l'amministrazione regionale per la programmazione e la realizzazione del suddetto corso;

Tenuto conto, altresì, che i contenuti del citato Master sono stati adeguati a quanto previsto dall'Accordo n. 79/2019, recepito con D.G.R. n. 13 – 157 del 2 agosto 2019, come da programma formativo conservato agli atti dell'amministrazione regionale;

Verificato che il suddetto programma formativo è conforme nei contenuti, nella durata e nelle metodologie didattiche proposte a quanto previsto dagli artt. 2, 3 e 4 dell'Accordo n. 79/2019, recepito con D.G.R. n. 13 – 157 del 2 agosto 2019, e che lo stesso costituisce l'Allegato 1, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Reso noto che gli oneri di iscrizione e di frequenza al corso saranno a carico dei partecipanti;

Dato atto che con la citata deliberazione di G.R. n. 13 – 157 del 2 agosto 2019 si è provveduto a stabilire che per la verifica degli apprendimenti sarà costituita una Commissione d'esame, composta da almeno quattro componenti, di cui il Direttore del corso, ovvero il Direttore regionale alla Sanità o suo delegato, e che la partecipazione alla suddetta Commissione non prevede né rimborsi, né indennità a qualunque titolo;

Ritenuto, pertanto, sulla base di quanto espresso in premessa, doversi avvalere, per l'organizzazione, la gestione e la pianificazione delle attività didattiche ed organizzative, dell'Università degli Studi di Torino in quanto già operante nel campo della formazione manageriale, con risultati soddisfacenti, assicurando nel contempo la continuità del processo formativo, con l'attivazione del corso in oggetto;

Atteso che l'Università degli Studi di Torino dovrà trasmettere alla Direzione regionale Sanità l'elenco degli ammessi al colloquio finale che abbiano frequentato almeno l'80% del numero totale delle ore previste pari a 200 ore, unitamente ad una dichiarazione dei giorni di effettiva frequenza al corso;

Dato atto che l'attestato di superamento del corso di formazione verrà rilasciato dalla Regione Piemonte a coloro che avranno superato l'esame finale, secondo il modello quale Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio regionale.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- art. 1 del D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 171 e s.m.i.;
- Accordo n. 79 del 16 maggio 2019 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano;
- D.G.R. n. 13 - 157 del 2 agosto 2019;

DETERMINA

- di procedere, per i motivi indicati in premessa, per l'edizione 2024/2025, all'organizzazione di un corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria propedeutico all'inserimento nell'Elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli altri Enti del S.S.N. di cui all'art. 1 del D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 171, secondo quanto disposto dall'Accordo n. 79 del 16 maggio 2019 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, così come recepito con D.G.R. n. 13 – 157 del 2 agosto 2019;
- di affidare, per motivi indicati in premessa, l'organizzazione, la gestione e la pianificazione del corso all'Università degli Studi di Torino, secondo quanto previsto dal citato Accordo n. 79 del 16 maggio 2019, così come recepito con D.G.R. n. 13 – 157 del 2 agosto 2019;
- di approvare il programma di formazione del corso presentato dall'Università degli Studi di Torino, quale Allegato 1, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di stabilire che l'Università degli Studi di Torino avrà l'onere a conclusione del corso di trasmettere alla Direzione regionale Sanità l'elenco degli ammessi al colloquio finale che abbiano frequentato almeno l'80% del numero totale delle ore previste pari a 200 ore, unitamente ad una dichiarazione dei giorni di effettiva frequenza al corso dei partecipanti;
- di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.R. n. 13 – 157 del 2 agosto 2019, che ha recepito l'Accordo n. 79 del 16 maggio 2019, sarà costituita per la verifica degli apprendimenti degli ammessi al colloquio finale una Commissione d'esame, composta da almeno quattro componenti, di cui il Direttore del corso, ovvero il Direttore regionale alla Sanità o suo delegato, e che la partecipazione alla suddetta Commissione non prevede né rimborsi, né indennità a qualunque titolo;
- di dare atto che a coloro che avranno superato il colloquio finale sarà rilasciato dalla Regione Piemonte un attestato di frequenza del corso di formazione, secondo il modello quale Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio regionale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge Regionale n. 22/2010.

La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE (A1406C - Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR)
Firmato digitalmente da Mario Raviola

CERTIFICATO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI SANITÀ PUBBLICA E DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SANITARIA

rilasciato ai sensi del D.Lgs 4 agosto 2016 n. 171 e s.m. e dell' Accordo n.79 del 16 maggio 2019 tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano così come recepito con deliberazione di Giunta Regionale n.13-157 del 2 agosto 2019

Al Dott. (COGNOME E NOME)

Nato a.....il.....

Per frequenza e superamento del Corso di Formazione Manageriale propedeutico all'inserimento nell'elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina del Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli altri Enti del SSN

Anno 2024/25

Tenutosi in collaborazione e presso l'Università degli Studi di Torino e attivato dalla Regione Piemonte con Determinazione Dirigenziale n.

Torino, li.....

Vice Rettore per l'Area Medico-Sanitaria
e
Direttore della Scuola di Medicina
Università degli Studi di Torino

Assessore alla Sanità, Livelli Essenziali di
Assistenza, Edilizia sanitaria

.....

.....

Direttore del Corso

.....

Allegato 1

AREA Corso regionale ai sensi dell'Allegato A Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, Repertorio atto n. 79/CSR 16/5/2019	Contenuti formativi Corso regionale ai sensi dell'Allegato A Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, Repertorio atto n. 79/CSR 16/5/2019	N. ore
QUADRO ISTITUZIONALE	<ul style="list-style-type: none"> ● Sanità e contesto socio economico; ● Il sistema delle conferenze: Stato regioni e Unificata; ● Gli enti del SSN: la Governance, le funzioni di regolazione, committenza, produzione e controllo; ● Il federalismo sanitario: stato regione e enti del SSN; ● Finanziamento del SSN e dei SSR. L'equità e la sostenibilità del sistema e i sistemi di perequazioni; ● LEA; ● Gli erogatori privati; ● Autorizzazione e Accreditamento; 	16
GESTIONE DEGLI ACQUISTI E DELLE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE	<ul style="list-style-type: none"> ● Elementi essenziali inerenti i sistemi contabili economici patrimoniali e finanziari ● La dinamica economico-finanziaria; ● Le condizioni di equilibrio economico finanziario; ● Analisi di bilancio; ● L'evoluzione delle logiche di programmazione e controllo; ● Analisi dei costi e processo di budgeting; ● Il governo dell'assistenza farmaceutica; ● I processi di acquisto dei servizi sanitari, dei beni strumentali ed efficientamento delle risorse 	24
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E BENESSERE ORGANIZZATIVO	<ul style="list-style-type: none"> ● Il personale in sanità: organizzazione, gestione, valutazione e valorizzazione del personale sanitario; ● Leadership: stili gestionali e relazionali; ● Competenze manageriali; ● Pensiero strategico, processi decisionali e comportamento direzionale; ● La responsabilità professionale e i sistemi assicurativi; 	28
SERVIZI ASSISTENZIALI – QUALITA' E ORGANIZZAZIONE PER RETI E PROCESSI ORGANIZZATIVI	<ul style="list-style-type: none"> ● Il Ruolo dell'utenza, i processi di segmentazione, i modelli di coproduzione del valore; ● La prevenzione e la promozione della salute; ● Il ruolo della gestione operativa nell'organizzazione delle cure; ● I nuovi modelli di assistenza orientati alla personalizzazione e precisione delle cure; ● L'organizzazione dell'assistenza dei pazienti nei diversi settings assistenziali. L'integrazione sociosanitaria; ● Le reti integrate territorio-ospedale; ● Le reti clinico-assistenziali; ● Percorsi assistenziali e population-based medicine; ● Rischio clinico, sicurezza delle cure e buone pratiche sulla sicurezza sanità; 	28
VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI DIRETTORI DI STRUTTURA COMPLESSA	<ul style="list-style-type: none"> ● La valutazione della performance; ● Le dimensioni della performance; 	16

	<ul style="list-style-type: none"> ● Le tecniche di misurazione e la misurazione dei percorsi assistenziali; ● Dalla valutazione delle performance alla definizione degli obiettivi; 	
INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ● I flussi informativi; ● L'innovazione tecnologica e il suo governo; ● Il fascicolo sanitario elettronico; ● health technology Management (HTM) e Health technology Assesment; 	16
COMUNICAZIONE E UMANIZZAZIONE DELLE CURE	<ul style="list-style-type: none"> ● La comunicazione istituzionale e organizzativa, ● Umanizzazione delle cure e dei luoghi di cura; ● Coinvolgimento dei cittadini e dei pazienti e loro associazioni; 	16
ASSISTENZA SANITARIA NELL'EU FONDI COMUNITARI	<ul style="list-style-type: none"> ● le convenzioni internazionali, i rapporti con le Organizzazioni internazionali di settore e le reti europee; ● La mobilità sanitaria europea e internazionale: l'attuazione della Direttiva 2011/24/UE ● Mobilità transfrontaliera e problemi applicativi 	12 FAD
	<ul style="list-style-type: none"> ● La salute nel ciclo di programmazione europeo 2014-2020, ● Trasferimento di buone pratiche – Le tipologie di partenariati e i partenariati funzionali al trasferimento di buone pratiche; ● Progetti europei e fonti di finanziamento per lo sviluppo di reti collaborative: Horizon 2020 e Public health 	8 FAD
ANTICORRUZIONE-TRASPARENZA - PRIVACY	<ul style="list-style-type: none"> ● Prevenzione della corruzione e trasparenza; ● Consenso informato, tutela della privacy e trattamento dei dati nel settore sanitario; ● Trattamento dei dati sensibili e sanità digitale; 	12
PROJECT MANAGEMENT E PROJECT WORK	<ul style="list-style-type: none"> ● La metodologia della progettazione; ● Il Project Work; ● Il public speaking e la presentazione PW; ● Affiancamento esperto PW 	24
TOTALE ORE		200