

**ATTO DD 980/XST030/2023**

**DEL 24/10/2023**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO**

**XST030 - Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione"**

**OGGETTO:** Indizione di procedura di acquisizione sotto soglia comunitaria, mediante RdO su MEPA, ex art. 14, comma 1 lett. d), art. 50, comma 1 lett. e), art. 108, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. e relativo Allegato II.1, avente ad oggetto il servizio di vigilanza presso la Sede Unica della Regione Piemonte. Quadro economico di spesa € 1.001.057,48 complessivi. Capitolo 131238 bilancio finanziario gestionale annualità 2024 - CIG A01F7590FC

Premesso che:

la Regione Piemonte è proprietaria dell'Area sita nel Comune di Torino in Via Nizza, ora Piazza Piemonte 1, ricadente nel più vasto ambito denominato "ZUT - zona urbana di trasformazione ambito 12.32 AVIO – OVAL";

in tale area è stato realizzato il nuovo complesso amministrativo ed istituzionale della Regione Piemonte mediante locazione finanziaria ad opera dell'A.T.I. C.M.B. Società Cooperativa Muratori e Braccianti di Carpi (capogruppo) e IDROTERMICA COOP. Soc. Coop. (mandante), mediante Atto Aggiuntivo Rep. n. 36819 in data 08/06/2017, registrato a Torino il 30/06/2017 al n. 13409 serie 1T (stipulato in esecuzione della D.G.R. n. 34-4998 - 08/05/2017 e della D.G.R. n. 2-5141 - 07/06/2017) al Contratto d'Appalto Rep. n. 21964 del 30/05/2011, a seguito di messa in liquidazione coatta amministrativa, da parte del Ministero dello Sviluppo Economico con Decreto n. 541 del 30.10.2015, dell'Impresa COOPSETTE Soc. Coop., capogruppo mandataria dell'originaria A.T.I.;

in data 31/01/2023 è stato sottoscritto il verbale di consegna anticipata del complesso regionale (fatta eccezione di una parte del fabbricato Centro Servizi), ex art. 200 del D.P.R. 554/1999 s.m.i. ed ex art. 44 del Contratto d'Appalto Rep. n. 21964 del 30/05/2011, mentre sono tuttora in corso gli adempimenti della Direzione Lavori per la contabilizzazione finale dei lavori e le attività della Stazione Appaltante preordinate al collaudo tecnico e amministrativo dell'opera.

Considerato che, con la conduzione del nuovo complesso amministrativo ed istituzionale, ormai in piena attività completato il trasferimento del personale dipendente alla Sede Unica, risulta necessario garantire le adeguate condizioni di sicurezza sia del personale e degli utenti esterni, sia del complesso, atte a scongiurare possibili violazioni ed iniziative delinquenti;

atteso che il servizio di vigilanza armata comprensivo di visite ispettive e budget per servizi urgenti ed extra contratto, attualmente in corso, affidato con appositi provvedimenti dirigenziali della Struttura Regionale Temporanea XST030 - Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione" verrà prossimamente in scadenza;

dato atto che i servizi ricompresi nelle attività facenti parte del Facility Management lotto 3 – "Patrimoni immobiliari ubicati nei territori comunali della Città metropolitana di Torino" - AccoRdO Quadro stipulato da CONSIP, al quale l'Amministrazione ha aderito, ai sensi dell'art. 54 comma 4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., con la Determinazione Dirigenziale DD 907/A11000/2022 del 20/12/2022, e riconducibili a quelli della categoria "Altri Servizi Operativi – Reception" prevedono solo le attività di portierato e guardiania, con l'esclusione della vigilanza armata e delle visite ispettive;

preso atto che l'Amministrazione Regionale ha inserito in programmazione l'espletamento di gara sopra soglia comunitaria per la selezione dell'Operatore Economico a cui affidare tali servizi, con durata pluriennale, le cui procedure hanno subito un ritardo sulle tempistiche previste dovuto alla complessità del servizio da affidare ed al notevole carico di lavoro sia degli uffici regionali, competenti alla redazione della documentazione tecnica disciplinante il servizio, sia del personale di S.C.R. Piemonte S.p.A., Società di Committenza Regionale, incaricata con Determinazione Dirigenziale DD 950/A11000/2022 del 22/12/2022 all'espletamento della gara a procedura aperta mediante sistema dinamico di acquisizione;

dato atto che le attività tecnico amministrative preordinate allo svolgimento della suddetta gara sono tuttora in corso e che, pertanto, dovendo garantire la continuità del servizio di vigilanza armata e visite ispettive, che per le finalità che persegue si connota come indispensabile e non procrastinabile, poiché fondamentale per mantenere le adeguate condizioni di sicurezza, si rende necessario dar corso con urgenza ad un nuovo affidamento, mediante procedura sotto soglia comunitaria, nel più ampio rispetto dei principi generali in materia di procedure di evidenza pubblica per l'affidamento di appalti;

rilevato che, alla data di adozione del presente provvedimento, non risultano attive Convenzioni cui poter aderire aventi ad oggetto i servizi di vigilanza armata e non armata, comprese le visite ispettive, da acquisire né presso Consip S.p.A., né presso S.C.R. Piemonte S.p.A. - Società di Committenza Regionale, come risulta dall'elenco delle convenzioni attive presso detti soggetti, aggiornato e conservato agli atti, e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione dell'organo di vertice dell'Amministrazione Appaltante, prevista dall'art. 1 comma 510 della Legge 208/2015, né trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti.

Considerato che il servizio in parola rientra fra quelli di cui all'Allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE, richiamato all'art. 14 comma 1 lett. d) del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., in materia di soglie comunitarie, con particolare riferimento ai servizi di sicurezza contraddistinti dai codici CPV da 79700000-1 a 7972100-4, per i quali la soglia di rilevanza comunitaria va individuata in Euro 750.000,00 (al netto di oneri fiscali) secondo quanto disposto dal suddetto articolo;

rilevato che i servizi di vigilanza e visite ispettive da attivare presso la Sede Unica della Regione Piemonte sono reperibili sul MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che Consip S.p.A. ha attivato il nuovo Bando di abilitazione *Bando SERVIZI settore merceologico "VIGILANZA E ACCOGLIENZA"*, nell'ambito della cui *Categoria I: Servizi di Vigilanza Attiva* rientrano i CPV che risultano pertinenti in relazione all'appalto da affidare.

Dato atto che, alla luce di quanto sopra riportato:

- in data 29/09/2023 è stato pubblicato dalla Struttura Regionale Temporanea XST030 - Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione", sul profilo Istituzionale della Regione Piemonte, in attuazione di quanto previsto dall'Allegato II.1 - *Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea* al Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023 s.m.i.), nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, apposito Avviso pubblico di manifestazione di interesse, rivolto a tutti di Operatori Economici in possesso dei necessari

requisiti di qualificazione da invitare a successiva procedura negoziata, sotto soglia comunitaria, mediante RdO su MEPA, per l'affidamento, tramite offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 14, comma 1 lett. d), art. 50, comma 1 lett. e), art. 108, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. e relativo Allegato II.1, del servizio di vigilanza e visite ispettive presso il complesso della Sede Unica della Regione Piemonte;

- entro la scadenza fissata del 15/10/2023 sono pervenute cinque (05) manifestazioni di interesse da parte di Operatori Economici iscritti al MEPA - Bando SERVIZI settore merceologico "VIGILANZA E ACCOGLIENZA", come da apposito elenco agli atti della Stazione Appaltante, che verrà pubblicato dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte della procedura negoziata da avviare mediante RdO su MEPA, ex art. 53 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 s.m.i. (norma applicabile alla presente procedura in attuazione delle disposizioni dell'art. 225 - *Disposizioni transitorie e di coordinamento*, comma 2, 2° periodo del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., per le gare avviate entro il 31/12/2023).

Visto il D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare l'articolo 26, comma 3, il quale prevede che deve essere elaborato e allegato ai contratti d'appalto o d'opera il DUVRI - documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;

vista la documentazione di progetto relativa al servizio di vigilanza e visite ispettive, con durata di mesi sei (06) ed opzione di eventuale proroga tecnica per mesi uno (01), presso la Nuova Sede Unica della Regione Piemonte (costituita dai seguenti elaborati: C.S.A., DUVRI e Allegato, Schema Condizioni particolari di contratto, Estratto SGSA fase 2, Lettera Invito / disciplinare di gara, Modulistica varia di gara) redatta, tenuto conto dell'art. 41, comma 12 del D.Lgs 36/2023 s.m.i., dai tecnici della Struttura Temporanea XST030 e, per quanto riguarda il DUVRI, dal RSPP incaricato da Regione Piemonte, agli atti dell'Amministrazione Appaltante e che si approva con il presente provvedimento;

ritenuto, per le motivazioni esposte:

- di dar corso a procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ex art. 14, comma 1 lett. d), art. 50, comma 1 lett. e), art. 108, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. e relativo Allegato II.1, per l'affidamento del servizio di vigilanza e visite ispettive mediante RdO sul MEPA, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, rivolta agli Operatori Economici che hanno manifestato interesse a partecipare alla suddetta procedura negoziata entro il termine stabilito dall'Avviso pubblicato sul Profilo istituzionale della Stazione Appaltante, e sono abilitati su MEPA al nuovo Bando SERVIZI settore merceologico "VIGILANZA E ACCOGLIENZA" per le categorie di riferimento;
- di individuare quali clausole negoziali essenziali della procedura negoziata del servizio da affidare quelle riportate nelle Condizioni generali di contratto e del C.S.A. del suddetto Bando MEPA, nonché quelle definite dalla documentazione di progetto del servizio di vigilanza e visite ispettive, sopra elencata, determinanti le condizioni e la procedura d'appalto nonché le modalità esecutive delle prestazioni;
- di stabilire la durata del servizio in sei (06) mesi oltre ad eventuale proroga tecnica di un (01) mese e, comunque, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente tramite procedura aperta per l'affidamento di servizi di importo superiore alla soglia comunitaria, ex art. 120, comma 11 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.

Dato atto che in attuazione delle previsioni dell'art. 41, comma 13 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., l'entità economica presunta del servizio da affidare, determinata, con riferimento all'importo indicato all'articolo 2.3 del Capitolato Speciale d'Appalto, sulla base dei costi orari medi relativi al personale in categoria III e IV, desumibili dalle tabelle allegate al D.M. - *Ministro del lavoro e delle politiche sociali* del 21/03/2016 per il costo orario del personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari (allegate sulla Piattaforma MEPA), maggiorati di una percentuale per l'adeguamento ISTAT del costo del lavoro e del 28,70% per spese generali (17%) e utile di impresa (10%), è stabilita in € 748.398,24 complessivi, oneri fiscali esclusi, così articolata:

- € 603.778,74 o.f.e. per il servizio principale di cui € 469.020,00 per costi della manodopera ed € 150,00 per oneri per la sicurezza per rischi da interferenza (entrambi importi non soggetti a ribasso) ed €

- 134.608,74 per spese generali e utile d'impresa, soggetti a ribasso,
- € 94.619,50 o.f.e. per eventuale proroga tecnica per mesi 1 oltre la scadenza, di cui € 73.500,00 per costi della manodopera ed € 25,00 per oneri per la sicurezza per rischi da interferenza (entrambi importi non soggetti a ribasso) ed € 21.094,50 per spese generali e utile d'impresa, soggetti a ribasso
- € 50.000,00 incluse spese generali e utile di impresa ed o.f.e., per eventuali prestazioni extra contratto non prevedibili a priori, che potranno rendersi necessarie nel corso dell'appalto, non vincolanti per l'Amministrazione;

dato atto che:

- la documentazione di progetto relativa al servizio di vigilanza e visite oggetto dell'affidamento, che si approvano con il presente provvedimento unitamente al relativo quadro economico di spesa, verranno pubblicati nella RdO su MEPA per la procedura di evidenza pubblica da svolgersi e sul profilo Committente della Stazione Appaltante nella Sezione Amministrazione trasparente;
- la scelta del contraente sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi del combinato disposto dell'art. 14, comma 1 lett. d), art. 50, comma 1 lett. e), art. 108, comma 2 lett. a) e relativo Allegato II.1 del D.Lgs. n. 36/2023 ed in conformità ai criteri fissati nelle Condizioni particolari di contratto contenute nella Lettera invito / disciplinare di gara;
- in caso di concorrenti che ottengano il medesimo punteggio finale, tenuto conto che la Stazione Appaltante considera l'elemento qualitativo elemento preponderante, si procederà ad assegnare l'appalto al concorrente che avrà ottenuto il punteggio relativo alla qualità migliore e, nel caso la parità perdurasse, si applicherà quanto previsto dalla lettera invito / disciplinare di gara;
- l'esame delle offerte tecniche, e correlata documentazione, sarà demandato ad apposita Commissione tecnica giudicatrice, nominata con successivo provvedimento dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, i cui componenti verranno individuati fra i dipendenti regionali in possesso delle professionalità necessarie, nel rispetto di quanto previsto all'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., dietro specifica attestazione in sede di accettazione dell'incarico circa l'assenza di cause di incompatibilità ai sensi della vigente normativa nonché circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, ex art. 16 dello stesso decreto, e che ai componenti della Commissione non spetterà alcun compenso, in quanto dipendenti della Stazione Appaltante;
- la congruità delle offerte sarà valutata ai sensi e nei modi di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;
- l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., potrà decidere di non procedere all'affidamento qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura di affidamento, e potrà decidere di procedere all'affidamento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- l'affidamento del servizio, oggetto della presente procedura, sarà demandato a successivo e separato atto, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.

Dato atto che il quadro economico, approvato col presente provvedimento, viene stimato in € 1.001.057,48 complessivi, così ripartiti:

<b>A</b>	<b>ATTIVITA'</b>		
A.1	SERVIZIO PRINCIPALE - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	134.608,74	
A.1 .2	SERVIZIO PRINCIPALE - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	469.020,00	
	<i>TOT A1 – SERVIZIO PRINCIPALE</i>	<i>603.628,74</i>	<b>603.628,74</b>
A.2	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	21.094,50	
A.2 .1	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	73.500,00	

	<i>TOT A2 – PROROGA TECNICA (EVENTUALE)</i>	94.594,50	<b>94.594,50</b>
A.3	PRESTAZIONI EXTRA OPZIONABILI - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	11.149,96	
A.3 .1	PRESTAZIONI EXTRA OPZIONABILI - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	38.850,04	
	<i>TOT A3 – PRESTAZIONI EXTRAOPZIONABILI</i>	50.000,00	<b>50.000,00</b>
	<b>TOT A</b>		<b>748.223,24</b>
<b>B</b>	<b>ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO</b>		
B.1	SERVIZIO PRINCIPALE - ONERI SICUREZZA	150,00	
B.2	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - ONERI SICUREZZA	25,00	
	<b>TOT ONERI SICUREZZA</b>	<b>175,00</b>	<b>175,00</b>
	<b>TOTALE A+B</b>		<b>748.398,24</b>
<b>C</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
C.1	IMPREVISTI 5% (A+B) OFC	45.652,29	
C.2	INCENTIVI - FONDO 80% (ART. 45 COMMA 3 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)	11.974,37	
C.3	INCENTIVI - FONDO 20% (ART. 45 COMMA 5 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)	2.993,59	
C.4	FONDO CONTENZIOSO 3% (A+B) OFC	27.391,38	
C.5	IVA 22% (A+B)	164.647,61	
	<b>TOT SOMME A DIPOSIZIONE</b>	<b>252.659,24</b>	<b>252.659,24</b>
	<b>TOTALE APPALTO A+B+C</b>		<b>1.001.057,48</b>

Atteso che alla copertura del quadro economico stimata in € 1.001.057,48 complessivi si farà fronte come di seguito riportato:

SERVIZIO PRINCIPALE, durata mesi sei (06), di cui al seguente quadro economico parziale:

<b>A</b>	<b>ATTIVITA'</b>		
A.1	SERVIZIO PRINCIPALE - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	134.608,74	
A.1 .2	SERVIZIO PRINCIPALE - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	469.020,00	
	<i>TOT A1 – SERVIZIO PRINCIPALE</i>	603.628,74	<b>603.628,74</b>
A.3	PRESTAZIONI EXTRA OPZIONABILI - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	11.149,96	
A.3 .1	PRESTAZIONI EXTRA OPZIONABILI - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	38.850,04	
	<i>TOT A3 – PRESTAZIONI EXTRAOPZIONABILI</i>	50.000,00	<b>50.000,00</b>

		<b>TOT A</b>		<b>653.628,74</b>
<b>B</b>	<b>ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO</b>			
B.1	SERVIZIO PRINCIPALE - ONERI SICUREZZA		150,00	
	<b>TOT ONERI SICUREZZA</b>		<b>150,00</b>	<b>150,00</b>
	<b>TOTALE A+B</b>			<b>653.778,74</b>
<b>C</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>			
C.1	IMPREVISTI 5% (A+B) OFC		39.880,50	
C.2	INCENTIVI - FONDO 80% (ART. 45 COMMA 3 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)		10.460,46	
C.3	INCENTIVI - FONDO 20% (ART. 45 COMMA 5 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)		2.615,11	
C.4	FONDO CONTENZIOSO 3% (A+B) OFC		23.928,30	
C.5	IVA 22% (A+B)		143.831,32	
	<b>TOT SOMME A DIPOSIZIONE</b>		<b>220.715,69</b>	<b>220.715,69</b>
	<b>TOTALE SERVIZIO PRINCIPALE A+B+C</b>			<b>874.494,43</b>

per € 874.494,43 con i fondi di cui Capitolo 131238 del bilancio finanziario gestionale 2023/2025 - annualità 2024, tramite le seguenti prenotazioni di impegno:

- € 603.628,74 oltre oneri sicurezza per € 150,00 ed oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 132.831,32 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 736.610,06 complessivi con beneficiario determinabile successivamente, affidatario del servizio, a procedura conclusa;
- € 50.000,00 oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 11.000,00 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 61.000,00 complessivi per prestazioni extra, opzionabili, con beneficiario determinabile successivamente, affidatario del servizio, a procedura conclusa;
- € 10.460,46 per fondo 80% incentivi funzioni tecniche, ex art. 45, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., a favore di dipendenti pubblici diversi;
- € 2.615,11 per fondo 20% incentivi funzioni tecniche, ex art. 45, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., con beneficiario determinabile successivamente;
- € 32.688,94 oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 7.191,56 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 39.880,50 complessivi per imprevisti con beneficiario determinabile successivamente;
- € 19.613,36 oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 4.314,94 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 23.928,30 complessivi per fondo contenzioso con beneficiario determinabile successivamente, affidatario del servizio, a procedura conclusa.

PROROGA TECNICA, durata mesi uno (01), di cui al seguente quadro economico parziale:

<b>A</b>	<b>ATTIVITA'</b>		
A.2	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	21.094,50	

A.2 .1	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	73.500,00	
	<i>TOT A2 – PROROGA TECNICA (EVENTUALE)</i>	<i>94.594,50</i>	<b>94.594,50</b>
<b>B</b>	<b>ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO</b>		
B.2	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - ONERI SICUREZZA	25,00	
	<b>TOT ONERI SICUREZZA</b>	<b>25,00</b>	<b>25,00</b>
	<b>TOTALE A+B</b>		<b>94.619,50</b>
<b>C</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
C.1	IMPREVISTI 5% (A+B) OFC	5.771,79	
C.2	INCENTIVI - FONDO 80% (ART. 45 COMMA 3 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)	1.513,91	
C.3	INCENTIVI - FONDO 20% (ART. 45 COMMA 5 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)	378,48	
C.4	FONDO CONTENZIOSO 3% (A+B) OFC	3.463,08	
C.5	IVA 22% (A+B)	20.816,29	
	<b>TOT SOMME A DIPOSIZIONE</b>	<b>31.943,55</b>	<b>31.943,55</b>
	<b>TOTALE PROROGA TECNICA A+B+C</b>		<b>126.563,05</b>

per € 126.563,55 con i fondi di cui Capitolo 131238 del bilancio finanziario gestionale 2023/2025 - annualità 2024, tramite le seguenti prenotazioni di impegno:

- € 94.594,50 oltre oneri sicurezza per € 25,00 ed oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 20.816,29 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 115.435,79 complessivi con beneficiario determinabile successivamente, affidatario del servizio, a procedura conclusa;
- € 1.513,91 per fondo 80% incentivi funzioni tecniche, ex art. 45, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., a favore di dipendenti pubblici diversi;
- € 378,48 per fondo 20% incentivi funzioni tecniche, ex art. 45, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., con beneficiario determinabile successivamente;
- € 4.730,98 oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 1.040,81 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 5.771,79 complessivi per imprevisti con beneficiario determinabile successivamente;
- € 2.838,59 oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 624,49 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 3.463,08 complessivi per fondo contenzioso con beneficiario determinabile successivamente, affidatario del servizio, a procedura conclusa;

dato atto che all'intervento in oggetto è associato il codice CIG A01F7590FC per il quale, ai sensi di quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022, è dovuto il contributo da parte della Stazione Appaltante di € 410,00 cui si farà fronte tramite assunzione di impegno delegato - Settore Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale - di pari importo sul Capitolo 144926 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C., codice beneficiario 29787;

dato atto che le transazioni elementari di cui ai movimenti contabili sopra elencati sono rappresentate nell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Capitolo 131238 - U.1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza e custodia

Capitolo 144926 - U.1.04.01.01.010 Trasferimenti correnti ad autorità amministrative indipendenti

dato atto che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011 (all. n. 4.2) s.m.i., che costituisce il criterio di imputazione delle obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza e pertanto la spesa è imputabile all'annualità 2024;

verificata la pertinenza rispetto alla tipologia di spesa e la capienza dello stanziamento di competenza del capitolo 131238 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 della Regione Piemonte, annualità 2024, nonché la compatibilità del programma di pagamento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 s.m.i., secondo il principio applicato della contabilità finanziaria;

dato atto dell'inesistenza di oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti al bilancio (oneri indiretti);

Dato atto che il RUP, ex art. 15 e Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., è l'Ing. Anna Maria Facipieri, confermata con D.G.R. n. 9-6771 del 27/04/2023 Responsabile della Struttura Regionale Temporanea XST030 - Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione".

Stabilito di nominare DEC l'Arch. Davide Leanza, funzionario tecnico della Struttura XST030, ai sensi dell'art 114 e Allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.

Atteso che saranno rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 s.m.i.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della Disciplina del sistema dei controlli interni. Parziale revoca della D.G.R. n. 8-29910 del 13/04/2000", come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14/06/2021 "Parziale modifica della disciplina del sistema dei controlli interni approvata con D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046" e della D.G.R. n. 12-5546 del 29/8/2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17/10/2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" nonché la circolare prot. n. 30568/A1102A in data 02/10/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile";

Tutto ciò premesso,

## **LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" s.m.i.;
- L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" s.m.i.;
- Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" s.m.i.;
- D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" s.m.i.;



- Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" s.m.i.;
- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" s.m.i.;
- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" s.m.i. ed il D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 163/2006" per le parti ancora in vigore;
- Dlgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e relativi allegati, s.m.i.;
- D.G.R. n. 7-411 del 13/10/2014 "Criteri per l'individuazione del responsabile dei procedimenti di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006.";
- D.G.R. n. 43-3529 in data 09/07/2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R.";
- D.G.R. n. 3-6447 del 30/01/2023 " Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023.";
- L.R. n. 5/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2023-2025 (Legge di stabilità regionale 2023).";
- L.R. n. 6/2023 "Bilancio annuale di previsione finanziario 2023-2025.";
- L.R. n. 14/2023 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2023-2025.";
- D.G.R. n. 1-6763 del 27/04/2023 "Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023- 2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025.";
- D.G.R. n. 17-7391 in data 03/08/2023 "Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 di cui alla D.G.R. 1-6763 del 27 aprile 2023.";

## **DETERMINA**

1. di approvare la documentazione di progetto relativa al servizio di vigilanza e visite ispettive, con durata di mesi sei (06) ed opzione di eventuale proroga tecnica per mesi uno (01), presso la Nuova Sede Unica della Regione Piemonte (costituita dai seguenti elaborati: C.S.A., DUVRI e Allegato, Schema Condizioni particolari di contratto, Estratto SGSA fase 2, Lettera Invito / disciplinare di gara, Modulistica varia di gara) redatta, tenuto conto dell'art. 41, comma 12 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., dai tecnici della Struttura Temporanea XST030 e, per quanto riguarda il DUVRI, dal RSPP incaricato da Regione Piemonte, agli atti dell'Amministrazione Appaltante;

2. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, la procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ex art. 14, comma 1 lett. d), art. 50, comma 1 lett. e), art. 108, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. e relativo Allegato II.1, per l'affidamento del servizio di vigilanza e visite ispettive mediante RdO sul MEPA, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, presso il complesso della Sede Unica della Regione Piemonte;

3. di invitare, mediante RdO su MEPA, gli Operatori Economici che hanno manifestato interesse a partecipare alla suddetta procedura negoziata, entro il termine stabilito dall'Avviso pubblicato sul Profilo

istituzionale della Stazione Appaltante, e sono abilitati su MEPA al nuovo Bando SERVIZI settore merceologico "VIGILANZA E ACCOGLIENZA" per le categorie di riferimento;

4. di individuare quali clausole negoziali essenziali della procedura negoziata del servizio da affidare quelle riportate nelle Condizioni generali di contratto e del C.S.A. del suddetto Bando MEPA, nonché quelle definite dalla documentazione di progetto del servizio di vigilanza e visite ispettive, sopra elencata, determinanti le condizioni e la procedura d'appalto nonché le modalità esecutive delle prestazioni;

5. di demandare l'esame delle offerte tecniche, e correlata documentazione, ad apposita Commissione tecnica giudicatrice, nominata con successivo provvedimento dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, i cui componenti verranno individuati fra i dipendenti regionali in possesso delle professionalità necessarie, nel rispetto di quanto previsto all'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., dietro specifica attestazione in sede di accettazione dell'incarico circa l'assenza di cause di incompatibilità ai sensi della vigente normativa nonché circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, ex art. 16 dello stesso decreto, dando atto che ai componenti della Commissione non spetterà alcun compenso, in quanto dipendenti della Stazione Appaltante;

6. di dare atto che:

- la congruità delle offerte sarà valutata ai sensi e nei modi di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;
- l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., potrà decidere di non procedere all'affidamento qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura di affidamento, e potrà decidere di procedere all'affidamento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- l'affidamento del servizio, oggetto della presente procedura, sarà demandato a successivo e separato atto, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

7. di dare atto che, in attuazione delle previsioni dell'art. 41, comma 13 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., l'entità economica presunta del servizio da affidare, determinata, con riferimento all'importo indicato all'articolo 2.3 del Capitolato Speciale d'Appalto, sulla base dei costi orari medi relativi al personale in categoria III e IV, desumibili dalle tabelle allegate al D.M. - *Ministro del lavoro e delle politiche sociali* del 21/03/2016 per il costo orario del personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari (allegate sulla Piattaforma MEPA), maggiorati di una percentuale per l'adeguamento ISTAT del costo del lavoro e del 28,70% per spese generali (17%) e utile di impresa (10%), è stabilita in € 748.398,24 complessivi, oneri fiscali esclusi, così articolata:

- € 603.778,74 o.f.e. per il servizio principale di cui € 469.020,00 per costi della manodopera ed € 150,00 per oneri per la sicurezza per rischi da interferenza (entrambi importi non soggetti a ribasso) ed € 134.608,74 per spese generali e utile d'impresa, soggetti a ribasso,
- € 94.619,50 o.f.e. per eventuale proroga tecnica per mesi 1 oltre la scadenza, di cui € 73.500,00 per costi della manodopera ed € 25,00 per oneri per la sicurezza per rischi da interferenza (entrambi importi non soggetti a ribasso) ed € 21.094,50 per spese generali e utile d'impresa, soggetti a ribasso

€ 50.000,00 incluse spese generali e utile di impresa ed o.f.e., per eventuali prestazioni extra contratto non prevedibili a priori, che potranno rendersi necessarie nel corso dell'appalto, non vincolanti per l'Amministrazione;

8. di approvare il quadro economico stimato in € 1.001.057,48 complessivi, così ripartiti:

A	ATTIVITA'		
A.1	SERVIZIO PRINCIPALE - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	134.608,74	
A.1 .2	SERVIZIO PRINCIPALE - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	469.020,00	
	<i>TOT A1 – SERVIZIO PRINCIPALE</i>	<i>603.628,74</i>	<b>603.628,74</b>

A.2	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	21.094,50	
A.2 .1	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	73.500,00	
	<i>TOT A2 – PROROGA TECNICA (EVENTUALE)</i>	<i>94.594,50</i>	<b>94.594,50</b>
A.3	PRESTAZIONI EXTRA OPZIONABILI - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	11.149,96	
A.3 .1	PRESTAZIONI EXTRA OPZIONABILI - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	38.850,04	
	<i>TOT A3 – PRESTAZIONI EXTRAOPZIONABILI</i>	<i>50.000,00</i>	<b>50.000,00</b>
	<b>TOT A</b>		<b>748.223,24</b>
<b>B</b>	<b>ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO</b>		
B.1	SERVIZIO PRINCIPALE - ONERI SICUREZZA	150,00	
B.2	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - ONERI SICUREZZA	25,00	
	<b>TOT ONERI SICUREZZA</b>	<b>175,00</b>	<b>175,00</b>
	<b>TOTALE A+B</b>		<b>748.398,24</b>
<b>C</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
C.1	IMPREVISTI 5% (A+B) OFC	45.652,29	
C.2	INCENTIVI - FONDO 80% (ART. 45 COMMA 3 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)	11.974,37	
C.3	INCENTIVI - FONDO 20% (ART. 45 COMMA 5 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)	2.993,59	
C.4	FONDO CONTENZIOSO 3% (A+B) OFC	27.391,38	
C.5	IVA 22% (A+B)	164.647,61	
	<b>TOT SOMME A DIPOSIZIONE</b>	<b>252.659,24</b>	<b>252.659,24</b>
	<b>TOTALE APPALTO A+B+C</b>		<b>1.001.057,48</b>

9. di far fronte alla copertura del quadro economico stimato in € 1.001.057,48 complessivi come di seguito riportato:

SERVIZIO PRINCIPALE, durata mesi sei (06), di cui al seguente quadro economico parziale:

<b>A</b>	<b>ATTIVITA'</b>		
A.1	SERVIZIO PRINCIPALE - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	134.608,74	
A.1 .2	SERVIZIO PRINCIPALE - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	469.020,00	
	<i>TOT A1 – SERVIZIO PRINCIPALE</i>	<i>603.628,74</i>	<b>603.628,74</b>
A.3	PRESTAZIONI EXTRA OPZIONABILI - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	11.149,96	

A.3 .1	PRESTAZIONI EXTRA OPZIONABILI - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	38.850,04	
	<i>TOT A3 – PRESTAZIONI EXTRAOPZIONABILI</i>	50.000,00	<b>50.000,00</b>
	<b>TOT A</b>		<b>653.628,74</b>
<b>B</b>	<b>ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO</b>		
B.1	SERVIZIO PRINCIPALE - ONERI SICUREZZA	150,00	
	<b>TOT ONERI SICUREZZA</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>
	<b>TOTALE A+B</b>		<b>653.778,74</b>
<b>C</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
C.1	IMPREVISTI 5% (A+B) OFC	39.880,50	
C.2	INCENTIVI - FONDO 80% (ART. 45 COMMA 3 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)	10.460,46	
C.3	INCENTIVI - FONDO 20% (ART. 45 COMMA 5 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)	2.615,11	
C.4	FONDO CONTENZIOSO 3% (A+B) OFC	23.928,30	
C.5	IVA 22% (A+B)	143.831,32	
	<b>TOT SOMME A DIPOSIZIONE</b>	<b>220.715,69</b>	<b>220.715,69</b>
	<b>TOTALE SERVIZIO PRINCIPALE A+B+C</b>		<b>874.494,43</b>

per € 874.494,43 con i fondi di cui Capitolo 131238 del bilancio finanziario gestionale 2023/2025 - annualità 2024, tramite le seguenti prenotazioni di impegno:

- € 603.628,74 oltre oneri sicurezza per € 150,00 ed oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 132.831,32 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 736.610,06 complessivi con beneficiario determinabile successivamente, affidatario del servizio, a procedura conclusa;
- € 50.000,00 oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 11.000,00 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 61.000,00 complessivi per prestazioni extra, opzionabili, con beneficiario determinabile successivamente, affidatario del servizio, a procedura conclusa;
- € 10.460,46 per fondo 80% incentivi funzioni tecniche, ex art. 45, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., a favore di dipendenti pubblici diversi;
- € 2.615,11 per fondo 20% incentivi funzioni tecniche, ex art. 45, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., con beneficiario determinabile successivamente;
- € 32.688,94 oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 7.191,56 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 39.880,50 complessivi per imprevisti con beneficiario determinabile successivamente;
- € 19.613,36 oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 4.314,94 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 23.928,30 complessivi per fondo contenzioso con beneficiario determinabile successivamente, affidatario del servizio, a procedura conclusa;

PROROGA TECNICA, durata mesi uno (01), di cui al seguente quadro economico parziale:

<b>A</b>	<b>ATTIVITA'</b>		
A.2	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - SPESE GENERALI E UTILE DI IMPRESA	21.094,50	
A.2 .1	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - COSTI MANODOPERA NON SOGGETTI A RIBASSO	73.500,00	
	<i>TOT A2 – PROROGA TECNICA (EVENTUALE)</i>	<i>94.594,50</i>	<b>94.594,50</b>
<b>B</b>	<b>ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO</b>		
B.2	PROROGA TECNICA (EVENTUALE) - ONERI SICUREZZA	25,00	
	<b>TOT ONERI SICUREZZA</b>	<b>25,00</b>	<b>25,00</b>
	<b>TOTALE A+B</b>		<b>94.619,50</b>
<b>C</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
C.1	IMPREVISTI 5% (A+B) OFC	5.771,79	
C.2	INCENTIVI - FONDO 80% (ART. 45 COMMA 3 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)	1.513,91	
C.3	INCENTIVI - FONDO 20% (ART. 45 COMMA 5 - D.LGS.36/2023 S.M.I.) 2%(A+B)	378,48	
C.4	FONDO CONTENZIOSO 3% (A+B) OFC	3.463,08	
C.5	IVA 22% (A+B)	20.816,29	
	<b>TOT SOMME A DIPOSIZIONE</b>	<b>31.943,55</b>	<b>31.943,55</b>
	<b>TOTALE PROROGA TECNICA A+B+C</b>		<b>126.563,05</b>

per € 126.563,54 con i fondi di cui Capitolo 131238 del bilancio finanziario gestionale 2023/2025 - annualità 2024, tramite le seguenti prenotazioni di impegno:

- € 94.594,50 oltre oneri sicurezza per € 25,00 ed oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 20.816,29 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 115.435,79 complessivi con beneficiario determinabile successivamente, affidatario del servizio, a procedura conclusa;
- € 1.513,91 per fondo 80% incentivi funzioni tecniche, ex art. 45, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., a favore di dipendenti pubblici diversi;
- € 378,48 per fondo 20% incentivi funzioni tecniche, ex art. 45, comma 5, del .Lgs. n. 36/2023 s.m.i., con beneficiario determinabile successivamente;
- € 4.730,98 oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 1.040,81 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 5.771,79 complessivi per imprevisti con beneficiario determinabile successivamente;
- € 2.838,59 oltre oneri fiscali (IVA 22%) per € 624,49 soggetti a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario (ex art. 17 ter del D.P.R. n. 603/1972 s.m.i.) e così per € 3.463,08 complessivi per fondo contenzioso con beneficiario determinabile successivamente, affidatario del servizio, a procedura conclusa;

10. di dare atto che all'intervento in oggetto è associato il codice CIG A01F7590FC per il quale, ai sensi di quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022, è dovuto il contributo da parte della Stazione Appaltante di € 410,00 cui si farà fronte tramite assunzione di impegno delegato - Settore Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale - di pari importo sul Capitolo 144926 a favore

dell'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C., codice beneficiario 297876;

11. di dare atto che le transazioni elementari di cui ai movimenti contabili sopra elencati sono rappresentate nell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Capitolo 131238 - U.1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza e custodia

Capitolo 144926 - U.1.04.01.01.010 Trasferimenti correnti ad autorità amministrative indipendenti

12. di dare atto che il RUP, ex art. 15 e Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., è l'Ing. Anna Maria Facipieri, confermata con D.G.R. n. 9-6771 del 27/04/2023 Responsabile della Struttura Regionale Temporanea XST030 - Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione";

13. di nominare DEC l'Arch. Davide Leanza, funzionario tecnico della Struttura XST030, ai sensi dell'art 114 e Allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i..

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione Piemonte, ai sensi dell'artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al TAR - Tribunale Amministrativo Regionale entro trenta (30) giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 s.m.i. (Codice del processo amministrativo).

LA DIRIGENTE (XST030 - Gestione del progetto "Palazzo degli uffici  
della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione")  
Firmato digitalmente da Anna Maria Facipieri

**REGIONE PIEMONTE**

**Servizio di vigilanza all'interno del complesso del nuovo Palazzo per uffici della Regione Piemonte (comprendente la Torre, gli Interrati Torre, il Centro Servizi, la viabilità ed il Parcheggio interrati nonché i pertinenziali piazzali esterni) in Torino, Piazza Piemonte 1. CIG A01F7590FC)**

**TRA:**

la Regione Piemonte, (C.F. 80087670016), rappresentata dall'Ing. Anna Maria FACIPIERI, nata a Torino il 14.10.1960, domiciliata ai fini del presente atto presso la sede regionale di Torino, Piazza Piemonte, n. 1, nella sua qualità di Dirigente della Struttura temporanea per la Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione", in seguito "Amministrazione"

**E**

..... con sede legale ....., C.F./P. IVA ....., nella persona del Signor \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ della Società medesima, ai fini del presente atto, domiciliato per l'incarico presso la sede della Società stessa, in seguito "Appaltatore."

**Premesso che:**

- la Regione Piemonte è proprietaria dell'Area sita nel Comune di Torino, Via Nizza 330, ricadente nel più vasto ambito denominato "zona urbana di trasformazione ambito 12.32 AVIO - OVAL" (denominata "ZUT");

- nell'area in argomento è stato realizzato il nuovo complesso amministrativo ed istituzionale della Regione Piemonte mediante locazione finanziaria (codice CIG: 0386453F16 - codice CUP: J19I06000100002) ad opera dell'A.T.I. Appaltatrice attualmente A.T.I. C.M.B. Società Cooperativa Muratori e Braccianti di Carpi (capogruppo) e IDROTERMICA COOP. Soc. Coop. (mandante), a seguito di Atto Aggiuntivo al contratto di appalto n. 21964 di Rep. del 30.05.2011 per la messa in liquidazione coatta amministrativa da parte del Ministero dello Sviluppo Economico con Decreto n. 541 del 30.10.2015, dell'Impresa COOPSETTE Soc. Coop., capogruppo mandataria dell'originaria A.T.I. aggiudicataria dei lavori, Rep. n. 36819 - Atti n. 24683 - del 08.06.2017 Notaio Andrea Ganelli di



Torino, registrato a Torino il 30.06.2017 al n. 13409 serie 1T, stipulato in esecuzione delle D.G.R. n. 34-4998 del 08.5.2017 e n. 2- 5141 del 7.6.2017;

- in data 31.1.2023 é stato sottoscritto verbale di consegna anticipata del complesso regionale (fatta eccezione di una parte del fabbricato Centro Servizi), ex art. 200 del Regolamento sui LL.PP. di cui al D.P.R. n. 554/1999 ed ex art. 44 del Contratto d'Appalto del 30.5.2011, e sono in corso gli adempimenti della Direzione Lavori per la contabilizzazione finale dei lavori e le attività della Stazione Appaltante preordinate al collaudo tecnico e amministrativo dell'opera;

- .....;

- con Determinazione Dirigenziale n... del... é stata disposta indizione di procedura negoziata, ex artt. 14, co. 1 lett. d) (Allegato XIV alla direttiva 014/24/UE ), 50, co. 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e relativo Allegato II.1, rivolta agli Operatori Economici che avevano manifestato interesse (a seguito di apposito Avviso pubblicato

sul profilo Committente) per l'affidamento del servizio di vigilanza all'interno del complesso del nuovo Palazzo per uffici della Regione Piemonte (comprendente la Torre, gli Interrati Torre, il Centro Servizi, la viabilità ed il Parcheggio interrati nonché i pertinenziali piazzali esterni) in Torino, Piazza Piemonte 1;

- a seguito della scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte con Determinazione dirigenziale n... del ... é stata disposta la nomina di Commissione tecnica giudicatrice per l'esame delle offerte nel rispetto di quanto previsto all'art. 93 del D.lgs. n. 36/2023.

- in esito alla procedura di gara svolta con Determinazione Dirigenziale n... del... é stato disposta l'aggiudicazione del suddetto "Servizio di vigilanza.....";

**Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:**

**ART. 1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E MODALITA' OPERATIVE**

Oggetto dell'affidamento è il servizio di .....

così come rappresentato nella documentazione agli atti, di cui all'offerta del \_\_\_\_\_ trasmessa sulla piattaforma MEPA, protocollata in data al n. \_\_\_\_\_, agli atti del procedimento, parte integrante del presente contratto.

L'Affidatario dovrà attenersi a quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

**ART. 2. DURATA - AVVIO - CANONE - PENALI - VARIAZIONI -GARANZIA DEFINITIVA**

2.1 DURATA, AVVIO, CANONE

Il Servizio in argomento avrà durata di sei mesi  
.....

Il D.E.C. su disposizione del RUP, provvederà alla consegna del servizio per l'avvio dello stesso. L'avvio può essere anticipato, nelle more della sottoscrizione del contratto, a norma dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il canone, da ritenere comprensivo di ogni onere e spesa direttamente o indirettamente connessi all'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, è stabilito in € ..... , inclusi oneri

di sicurezza e accessori ed oltre oneri fiscali (IVA 22%) e verrà corrisposto in mensilità posticipate al netto delle ritenute di legge dello 0,50% come indicato all'art. 3.1 del presente contratto.

## 2.2 ATTIVITA' EXTRA CANONE

Nel caso emerga la necessità, nel corso del servizio, di eseguire attività extra canone, queste saranno compensate come indicato nel CSA ed eseguite secondo quanto indicato nello stesso.

Per far fronte a dette attività extra canone, l'Amministrazione prevede di disporre una somma di € ....., inclusi oneri di sicurezza e accessori ed oltre oneri fiscali, IVA 22%.

Tale importo non è vincolante per l'Amministrazione essendo il medesimo riferito a prestazioni attivabili solo a seguito di specifiche necessità.

Nella contabilizzazione delle attività extra canone, per il costo della manodopera si farà riferimento alle tariffe orarie relative al CCNL Metalmeccanici in vigore; il ribasso derivante dall'offerta, pari al ....., sarà da applicare esclusivamente alle spese generali e all'utile di

impresa.

### 2.3 PENALI

L'Amministrazione Appaltante, a tutela della qualità del servizio e della sua scrupolosa conformità alle norme di legge e contrattuali, potrà applicare sanzioni pecuniarie in caso di accertata violazione degli adempimenti contrattuali, fatti salvi gli ulteriori eventuali danni conseguenti e le maggiori spese eventualmente sostenute.

Per l'ammontare delle penale si farà riferimento al CSA.

La penale sarà valutata dal D.E.C. ed applicata nel primo documento di pagamento utile.

Quando l'importo della penale superi il 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa), il contratto potrà essere risolto automaticamente dalla Stazione Appaltante quale clausola risolutiva espressa.

### 2.4 VARIAZIONI CONTRATTUALI

In materia di modifiche contrattuali si rimanda integralmente all'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023.

### 2.5 GARANZIA DEFINITIVA-

A garanzia dell'adempimento delle prestazioni contrattuali è stata presentata garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva polizza n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ di € \_\_\_\_\_ importo pari, tenuto conto del ribasso offerto, al .....% dell'importo contrattuale, ex art. 117 co, 2 D.lgs. n. 36/2023, fatte salve le riduzioni di legge, che sarà svincolata, ove nulla osti, al termine del servizio regolarmente eseguito.

**ART. 3. TEMPI E MODALITÀ DI PAGAMENTO - TRACCIABILITÀ'**

3.1 TEMPI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del servizio sarà effettuato in rate mensili, dopo il primo mese di attività, sulla scorta della documentazione contabile redatta dal DEC a seguito di report fornito dall'Affidatario, attestante l'attività svolta e sulla base delle fatture emesse.

Sull'importo di dette rate mensili sarà applicata la ritenuta di garanzia dello 0,5% ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, il cui ammontare sarà svincolato soltanto in sede di li-

quidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Il pagamento delle rate mensili sarà effettuato su emissione delle relative fatture, che dovranno essere trasmesse elettronicamente attraverso il Sistema di Interscambio - codice I.P.A. AX8DPY - ed avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data di accettazione da parte dell'Amministrazione, mediante bonifico bancario presso il seguente C/C \_\_\_\_\_, sul quale sono abilitati ad operare:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Le fatture dovranno riportare il riferimento all'oggetto dell'affidamento "Servizio .....", il numero del provvedimento di affidamento DD n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_/XST030/2023, riportare il codice CIG \_\_\_\_\_ ed il mese di riferimento.

In assenza anche di uno solo degli elementi identi-

ficativi indicati, la fattura potrà essere respinta.

Il pagamento del corrispettivo, effettuato entro 30 (trenta) giorni dall'accettazione da parte dell'Amministrazione della fattura elettronica, sarà effettuato previa verifica della regolarità contributiva, tramite ottenimento del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva), e verifica dell'esecuzione del servizio da parte del DEC. Qualora i pagamenti non fossero effettuati nei termini di cui sopra per ragioni imputabili all'Amministrazione, saranno dovuti gli interessi da calcolarsi ai sensi del D.Lgs. 231/2002 s.m.i.; tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 del Codice Civile.

### 3.2 TRACCIABILITA'

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 s.m.i., ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia").

In caso di variazione degli estremi identificativi



dei conti correnti dedicati e delle generalità delle persone delegate indicate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega, l'Affidatario dovrà darne comunicazione entro 7 (sette) giorni da quello in cui la variazione è intervenuta; in mancanza di tale comunicazione non saranno eseguiti pagamenti, sospendendone i termini.

Tutte le comunicazioni previste nel presente articolo sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.

#### **ART. 4. PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

L'Affidatario deve comunicare il nominativo del personale che sarà impiegato nel servizio in questione, trasmettendo tempestivamente le eventuali variazioni, ovvero provvedendo ad eventuali assenze con immediata sostituzione.

Detto personale dovrà attuare una continua e proficua collaborazione con il D.E.C..

Per quanto concerne gli attestati valgono le indicazioni del C.S.A.

L'Affidatario avrà l'obbligo di rispettare tutte le

norme inerenti alla sicurezza del proprio personale, assumendo tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme di sicurezza ed infortunistiche, esonerando di conseguenza l'Amministrazione da ogni responsabilità in merito.

L'Appaltatrice ha inviato:

- il DVR con descrizione dei rischi connessi con l'attività di cui al presente contratto e delle misure adottate di prevenzione e protezione;
- il nominativo degli addetti e relative qualifiche e attestati destinati ad effettuare le attività oggetto del presente contratto;
- l'organigramma della sicurezza;
- il nominativo del preposto con designazione e attestato di formazione;
- il nominativo del Responsabile del.....

In relazione ai possibili rischi da interferenza di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., l'Amministrazione Appaltante ha fornito all'Appaltatore il DUVRI - documento della valutazione dei rischi da interferenze - sui rischi specifici esistenti nelle aree in cui è destinato ad operare,

per consentire all'Appaltatore l'adozione delle misure di prevenzione e di emergenza in relazione all'attività da svolgere.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Appaltante di chiedere in qualsiasi momento l'allontanamento con relativa sostituzione del personale che per seri motivi non risulti idoneo all'espletamento del servizio o che non provveda regolarmente al suo svolgimento.

Il personale addetto al servizio deve essere munito del tesserino di riconoscimento fornito dall'Amministrazione e dovrà, all'inizio e alla fine del servizio, accedere dai tornelli presenti sul lato est (Via Nizza) al fine di attestare l'entrata (e, quindi la presenza all'interno del grattacielo) e l'uscita, ai fini della sicurezza.

Al personale sarà fornita dall'Amministrazione Appaltante una radio per comunicare con il D.E.C., il Responsabile di Palazzo e gli addetti all'emergenza in caso di criticità e un nominativo di riconoscimento univoco per funzione.

L'Amministrazione Appaltante ai fini della gestione

di stati critici, consegna all'Appaltatore il documento denominato «*Istruzioni operative, del Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio (SGSA)*» a cui il personale dell'Affidatario deve fare riferimento e attenersi in caso di emergenza.

Il personale dovrà tassativamente rispettare il divieto di fumare, vigente nel complesso regionale, con particolare riguardo al grattacielo.

Il mancato rispetto di tali disposizioni potrà comportare, oltreché la sospensione dell'attività ad opera del DEC, l'applicazione delle penali di cui all'art. 10 del C.S.A.

## **ART. 5. OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE NEI CONFRONTI DEL PROPRIO PERSONALE - ASSICURAZIONI**

### 5.1 OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE NEI CONFRONTI DEL PROPRIO PERSONALE

L'Appaltatore è obbligato ad applicare, nei confronti di tutto il personale dipendente occupato nella prestazione del servizio, il trattamento giuridico ed economico nonché le forme assicurative contro gli infortuni e previdenziali, previsti dalle disposizioni di legge, dai contratti collettivi

di lavoro ed accordi integrativi relativamente alle imprese di categoria.

L'Appaltatore, a richiesta dell'Amministrazione Appaltante, dovrà esibire o consegnare gli estremi delle posizioni assicurative presso gli enti Previdenziali e Assicurativi ecc., copia del libro matricola, libro paga, libro presenze e registro infortuni, relative al proprio personale dipendente.

Il mancato versamento dei contributi costituisce grave inadempimento contrattuale che può dare luogo alla risoluzione del contratto.

#### 5.2 - ASSICURAZIONI

Sono a carico esclusivo dell'Affidatario tutte le spese e gli oneri assicurativi per rischi, infortuni, responsabilità civile e le spese di risarcimento danni verso persone e cose che l'Affidatario stesso o i soggetti comunque incaricati dal medesimo, possano arrecare all'Amministrazione Appaltante stessa o a soggetti terzi o dell'Appaltatore nel corso o in occasione della somministrazione delle prestazioni d'appalto. In relazione a quanto sopra, l'Appaltatore ha stipulato con \_\_\_\_\_ la po-

lizza n. \_\_\_\_\_, conservata agli atti, a copertura di Responsabilità civile diversi e prodotti con massimale di €\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) per danni a cose e persone e con \_\_\_\_\_ la polizza n. \_\_\_\_\_, conservata agli atti, a copertura della Responsabilità civile verso prestatori di lavoro con un massimale di € \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) per sinistro e un sottolimito di € \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) per persona secondo i massimali stabiliti dall'art. 12 del C.S.A.

L'Appaltatore sarà ritenuto responsabile di ogni danno od ammanco imputabile a negligenza del proprio personale ed avrà, pertanto, a suo carico la rifusione dei danni ed ammanchi. Qualora fossero constatate persistenti deficienze nel servizio prestato o inadempienze anche parziali alle clausole contrattuali, l'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere alla rescissione del contratto, salvo l'esercizio di ogni più ampia facoltà di legge, senza l'obbligo di alcun indennizzo.

**ART. 6. PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE**

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) è ..... , funzionario tecnico della Struttura XST030, cui compete il controllo degli obblighi contrattuali e la verifica del corretto espletamento del servizio.

**ART. 7. ALTRE CONDIZIONI CONTRATTUALI, CLAUSOLE RISOLUTIVE, DISCIPLINA IN CASO DI INADEMPIMENTO DELL'AFFIDATARIO DEL SERVIZIO**

Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di grave inadempimento, ai sensi dell'art. 1455 c.c. e dell'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023, previa diffida ad adempiere, mediante PEC entro un termine non superiore a 5 (cinque) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

L'Amministrazione Appaltante si riserva il diritto di avviare le opportune azioni nei confronti dell'Appaltatore in caso di mancato e/o inesatto adempimento degli obblighi assunti dal presente contratto e anche di far valere il proprio diritto al risarcimento di eventuali danni subiti in conseguenza dell'inadempimento e di escludere l'Appaltatore da nuove procedure di affidamento.

L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ. nei seguenti casi:

- inadempimento successivo a diffide;
- sospensione immotivata del servizio;
- applicazione di penali che superano il limite del 10%, ex art. 126 comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
- adozione di comportamenti contrari ai principi del Codice di Comportamento della Regione Piemonte, dei Protocolli e Patti di legalità o contrari al decoro e alla riservatezza;
- inadempimento agli obblighi di tracciabilità;
- violazione del divieto di cessione del contratto;
- perdita da parte dell'Appaltatore del servizio dei requisiti di carattere generale richiesti per l'espletamento della prestazione;
- accertamento ex art. 92 commi 3 e 4 del D.Lgs 159/2011 s.m.i.

La risoluzione in tali casi opera allorché l'Amministrazione Appaltante comunichi per iscritto con PEC di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art 1456 Cod. Civ.



L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 1373 Cod. Civ. e dell'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023, ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, anche laddove esso abbia avuto un principio di esecuzione, fatto salvo il pagamento delle prestazioni effettuate.

L' Appaltatore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale (pubblicato sul sito web della Regione Piemonte, Sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

Il Dirigente Responsabile/R.U.P. e l' Appaltatore dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il Dirigente Responsabile/R.U.P. ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dall'Affidatario, fatti salvi gli usi nei termini previsti dal codice di comportamento aziendale ovvero conclusi ai sensi dell'art. 1342 del Codice Civile.

Con riferimento al Piano Anticorruzione della Regione Piemonte (pubblicato sul sito web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza) l' Appaltatore si impegna al rispetto del patto di integrità che costituisce parte integrante ed essenziale del presente contratto, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tale patto darà luogo alla risoluzione del contratto.

In esecuzione alle disposizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 s.m.i., come modificato dalla Legge n. 190/2012 s.m.i., nel rispetto del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'Appaltatore o non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Il mancato rispetto darà luogo alla risoluzione del

contratto.

#### **ART 8. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il presente contratto non può essere ceduto a terzi, a pena di nullità.

#### **ART. 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI , INFORMATIVA PRIVACY E RISERVATEZZA**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali acquisiti direttamente o indirettamente in fase di sottoscrizione e gestione del presente contratto, verranno trattati da Regione Piemonte secondo le modalità previste dal D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i., così come modificate dall'art. 40, della Legge n. 214/2011, ed utilizzati esclusivamente per la gestione del medesimo nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità ed unicamente per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

Tutte le informazioni riportate nell'espletamento dell'affidamento devono rimanere riservate; è fatto espresso divieto di divulgare a terzi qualsiasi informazione di carattere metodologico, economico ed amministrativo contenuto nei documenti relativi

all'affidamento del servizio oggetto del presente contratto.

Qualora si dovessero comunicare a terzi dati e/o informazioni contenuti nella documentazione di cui al presente contratto, l'Amministrazione Appaltante richiederà espressa autorizzazione, che potrà eventualmente essere rilasciata solo in forma scritta.

L'Affidatario dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento allegato al presente contratto.

#### **ART. 10. DEFINIZIONE CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che potranno insorgere, relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite mediante accordo bonario ex art. 211 del D.Lgs.36/2023, ove ne ricorrano le condizioni, mediante transazione ex art. 208 del medesimo decreto.

Nel caso in cui si riscontrasse l'impossibilità di comporre la controversia, il Tribunale competente sarà quello di Torino.

E' esclusa la competenza arbitrale.

**ART. 11 - SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO - SPESE**

La stipulazione del presente atto avverrà in modalità elettronica, ex art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 ed ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, comprese quelle della eventuale registrazione fiscale, saranno a totale carico dell'Affidatario, il quale pertanto espressamente rinuncia a ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

A carico esclusivo dell'Affidatario sono altresì le tasse, le imposte e in genere qualsiasi onere che, direttamente o indirettamente, abbiano a gravare sulle prestazioni oggetto dell'atto.

L'Appaltatore ha assolto l'obbligo del pagamento dell'imposta di bollo avendo versato in data ..... mediante mod. "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE) con il codice tributo indicato nella Risoluzione dell'Agenzia dell'Entrate del 28 giugno 2023 N. 37/E. - e, pertanto al Prot. Telematico ..... progr ..... l'importo previsto di € ..... I

La registrazione del contratto, avente per oggetto prestazioni soggette all'IVA, è prevista solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

**ART. 12. DISPOSIZIONI GENERALI - CLAUSOLA DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa integrale rinvio:

- per gli elementi di disciplina contrattuale, al D.Lgs. n. 36/2023 e relativi Allegati, al D.P.R. n. 207/2020 s.m.i. per le parti ancora vigenti, in specifico per le modalità di svolgimento delle funzioni del D.E.C. - direttore dell'esecuzione del contratto, alla L.R. 8/1984 s.m.i., nonché alle disposizioni del codice civile ed alla normativa specifica in materia;

- per gli elementi in tema di sicurezza, al D.Lgs n. 81/2008 s.m.i.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto digitalmente, art. 21 D.lgs. n. 82/2005 s.m.i., in segno di completa accettazione.

Per l'Amministrazione Appaltante

Il Dirigente responsabile della

Struttura Temporanea XST030 - *Gestione del progetto*

*"Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione"*

*Ing. Anna Maria Facipieri*

*Per l'Appaltatore* \_\_\_\_\_

*Il* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<b>REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE</b>
<b>ATTO DD 980/XST030/2023 DEL 24/10/2023</b>
Impegno N.: 2023/18893 Descrizione: CONTRIBUTO ANAC SERVIZIO DI VIGILANZA Importo (€): 410,00 Cap.: 144926 / 2023 - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI IVI COMPRESO IL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (LEGGE 114/2014 E LEGGE 266/2005) - DIR A11000 Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti Soggetto: Cod. 297876 PdC finanziario: Cod. U.1.04.01.01.010 - Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale Titolo: Cod. 1 - Spese correnti Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali
Prenotazione N.: 2024/2524 Descrizione: SEDE UNICA - SERVIZIO PRINCIPALE VIGILANZA Importo (€): 736.610,06 Cap.: 131238 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI SOFT FACILITY MANAGEMENT DELL'IMMOBILE SEDE PALAZZO UNICO REGIONALE Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi CIG: A01F7590FC PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale Titolo: Cod. 1 - Spese correnti Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali



**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 980/XST030/2023 DEL 24/10/2023**

Prenotazione N.: 2024/2525

Descrizione: SEDE UNICA - SERVIZIO PRINCIPALE VIGILANZA - BUDGET EXTRA CANONE

Importo (€): 61.000,00

Cap.: 131238 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI SOFT FACILITY MANAGEMENT DELL'IMMOBILE  
SEDE PALAZZO UNICO REGIONALE

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A01F7590FC

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Impegno N.: 2024/2527

Descrizione: SEDE UNICA - SERVIZIO PRINCIPALE VIGILANZA - QUOTA 80% INCENTIVI

Importo (€): 10.460,46

Cap.: 131238 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI SOFT FACILITY MANAGEMENT DELL'IMMOBILE  
SEDE PALAZZO UNICO REGIONALE

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Soggetto: Cod. 2477

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 980/XST030/2023 DEL 24/10/2023**

Impegno N.: 2024/2528

Descrizione: SEDE UNICA - SERVIZIO PRINCIPALE VIGILANZA - QUOTA 20% FONDO INCENTIVI

Importo (€): 2.615,11

Cap.: 131238 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI SOFT FACILITY MANAGEMENT DELL'IMMOBILE SEDE PALAZZO UNICO REGIONALE

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: cig da specificare in fase di liquidazione

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Prenotazione N.: 2024/2529

Descrizione: SEDE UNICA - SERVIZIO PRINCIPALE VIGILANZA - SOMME A DISPOSIZIONE IMPREVISTI

Importo (€): 39.880,50

Cap.: 131238 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI SOFT FACILITY MANAGEMENT DELL'IMMOBILE SEDE PALAZZO UNICO REGIONALE

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: cig da specificare in fase di liquidazione

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 980/XST030/2023 DEL 24/10/2023**

Prenotazione N.: 2024/2530  
Descrizione: SEDE UNICA - SERVIZIO PRINCIPALE VIGILANZA - SOMME A DISPOSIZIONE FONDO CONTENZIOSO  
Importo (€): 23.928,30  
Cap.: 131238 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI SOFT FACILITY MANAGEMENT DELL'IMMOBILE SEDE PALAZZO UNICO REGIONALE  
Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi  
CIG: A01F7590FC  
PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia  
COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali  
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI  
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea  
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente  
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione  
Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale  
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti  
Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Prenotazione N.: 2024/2531  
Descrizione: SEDE UNICA - SERVIZIO VIGILANZA PROROGA TECNICA  
Importo (€): 115.435,79  
Cap.: 131238 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI SOFT FACILITY MANAGEMENT DELL'IMMOBILE SEDE PALAZZO UNICO REGIONALE  
Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi  
CIG: A01F7590FC  
PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia  
COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali  
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI  
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea  
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente  
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione  
Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale  
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti  
Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 980/XST030/2023 DEL 24/10/2023**

Prenotazione N.: 2024/2532

Descrizione: SEDE UNICA - SERVIZIO VIGILANZA PROROGA TECNICA - QUOTA 80% INCENTIVI

Importo (€): 1.513,91

Cap.: 131238 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI SOFT FACILITY MANAGEMENT DELL'IMMOBILE SEDE PALAZZO UNICO REGIONALE

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Soggetto: Cod. 2477

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Prenotazione N.: 2024/2533

Descrizione: SEDE UNICA - SERVIZIO VIGILANZA PROROGA TECNICA - QUOTA 20% FONDO INCENTIVI

Importo (€): 378,48

Cap.: 131238 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI SOFT FACILITY MANAGEMENT DELL'IMMOBILE SEDE PALAZZO UNICO REGIONALE

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: cig da specificare in fase di liquidazione

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 980/XST030/2023 DEL 24/10/2023**

Prenotazione N.: 2024/2534

Descrizione: SEDE UNICA - SERVIZIO VIGILANZA PROROGA TECNICA - SOMME A  
DISPOSIZIONE IMPREVISTI

Importo (€): 5.771,79

Cap.: 131238 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI SOFT FACILITY MANAGEMENT DELL'IMMOBILE  
SEDE PALAZZO UNICO REGIONALE

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: cig da specificare in fase di liquidazione

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Prenotazione N.: 2024/2535

Descrizione: SEDE UNICA - SERVIZIO VIGILANZA PROROGA TECNICA - SOMME A  
DISPOSIZIONE FONDO CONTENZIOSO

Importo (€): 3.463,08

Cap.: 131238 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI SOFT FACILITY MANAGEMENT DELL'IMMOBILE  
SEDE PALAZZO UNICO REGIONALE

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A01F7590FC

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali