

## Allegato 1

### CAPITOLATO TECNICO

Procedura mediante affidamento diretto ex art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..  
Servizio di valutazione intermedia e finale del progetto europeo "Mindchangers: Regions and youth for Planet and People" n. CSO-LA/2020/415-010  
CUP J69D20000530008 CIG Z0236CB5AE

- 1) CONTESTO
- 2) OGGETTO
- 3) AMMINISTRAZIONE APPALTANTE AGGIUDICATRICE
- 4) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE
- 5) IMPORTO A BASE DI GARA OGGETTO DI RIBASSO
- 6) CARATTERISTICHE DEI SERVIZIO DA REALIZZARE E TEMPI DI ESECUZIONE
- 7) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE
- 8) TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
- 9) GARANZIE
- 10) SOCCORSO ISTRUTTORIO
- 11) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO
- 12) AGGIUDICAZIONE
- 13) OBBLIGHI DELL'APPALTATORE
- 14) STIPULA E DURATA DEL CONTRATTO
- 15) MODALITA' DI PAGAMENTO
- 16) OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' LEGGE 136/2010
- 17) RISERVATEZZA E NON DIVULGAZIONE
- 18) RESPONSABILITA'
- 19) PENALI
- 20) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
- 21) ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO
- 22) SERVIZI ANALOGHI E/O COMPLEMENTARI
- 23) INFORMATIVA SULLA PRIVACY
- 24) COMMITTENTE
- 25) ALLEGATI

#### 1) CONTESTO

La Regione Piemonte è capofila del progetto "Mindchangers: Regions and youth for Planet and People" n. CSO-LA/2020/415-010 finalizzato al rafforzamento delle strategie delle Autorità locali e delle Organizzazioni della società civile per raggiungere e coinvolgere i giovani sui temi dello sviluppo sostenibile e della cooperazione internazionale, ed in particolare sulle aree di interesse del cambiamento climatico e della migrazione.

Tale progetto, della durata di 48 mesi, prevede il partenariato la Regione Baden Wurttemberg (DE), la Federazione Wallonie-Bruxelles (BE), la Regione di La Rioja (ES), l'Università di Craiova (RO), la Réseau Auvergne-Rhône-Alpes d'appui a la coopération internationale RESACOOOP (FR), il Consorzio delle ONG Piemontesi (IT), la Coordinadora de ONG de Desarrollo de La Rioja (ES) e la Stiftung Entwicklungs-Zusammenarbeit Baden-Wurttemberg (DE);

Il progetto, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale D.G.R. n 14-1449. del 12 giugno 2020, ha un costo pari ad Euro 8.306.442,00 e prevede un contributo da parte della Commissione Europea pari ad Euro 7.000.000,00 corrispondenti all'84,27% del costo totale.

Il contributo della Regione Piemonte ammonta ad Euro 310.795,00 (pari circa al 3,73% del costo totale) di cui Euro 280.795,00 in termini di valorizzazione del costo del personale regionale impegnato nel progetto e spese generali ed Euro 30.000,00 di contributo cash.  
In data 22 giugno 2020 è stato sottoscritto il Contratto di sovvenzione con la Commissione europea per la realizzazione del progetto sopracitato.

Il contratto prevede il versamento da parte della Commissione europea della somma complessiva di Euro 7.000.000,00 alla Regione Piemonte in qualità di capofila, la quale utilizzerà direttamente la somma complessiva di Euro 1.296.345,00 e dovrà trasferire ai partner di progetto la restante somma pari ad Euro 5.703.655,00 per la realizzazione delle diverse attività previste;

Il progetto, di cui si allega per completezza una scheda riassuntiva (ALLEGATO N. 1) è stato avviato il 1° ottobre 2020 e si concluderà, salvo eventuali proroghe, il 30 settembre 2024.

Al fine di regolare le modalità di realizzazione del progetto e di trasferimento dei fondi, della gestione e del rendiconto del cofinanziamento della Commissione Europea, in data 30 novembre 2020 è stata sottoscritta tra la Regione Piemonte e i partner di progetto la “Convenzione per la realizzazione e la gestione finanziaria del progetto europeo “Mindchangers” n. CSO-LA/2020/415-010”.

Il progetto “Mindchangers: Regions and youth for Planet and People”, ha la finalità di avvicinare maggiormente ai cittadini la politica di sviluppo dell'UE e le risposte dell'UE alle sfide globali e in particolare di coinvolgere i giovani nel processo di acquisizione di consapevolezza e di assunzione di un ruolo attivo rispetto ai temi dello sviluppo sostenibile e della cooperazione internazionale, con focus specifico sui fenomeni del cambiamento climatico e delle migrazioni. Il progetto europeo, Obiettivi specifici sono da un lato quello di promuovere i giovani come agenti attivi di sviluppo e cambiamento, mobilitandoli a livello locale e internazionale e dall'altro quello di innovare le strategie delle Autorità locali e delle Organizzazioni della società civile per raggiungere e coinvolgere i giovani, sui temi dello sviluppo sostenibile e della cooperazione internazionale, in particolare sulle aree di interesse del Cambiamento climatico e Migrazione.

Le attività principali del progetto sono tre: 1) l'emissione di due bandi nelle 6 Regioni europee per finanziare progetti attuati dalle Autorità locali e Organizzazioni della società civile che coinvolgono i giovani con azioni di cittadinanza attiva e attività di comunicazione innovative; questa attività stima di poter finanziare tra 100 e 150 progetti territoriali coinvolgenti i giovani, realizzati dalle Autorità locali e dalle Organizzazioni della società civile; 2) il rafforzamento delle capacità e di Autorità locali e Organizzazioni della società civile di 6 Regioni europee su come coinvolgere i giovani e su come comunicare meglio messaggi e risultati, in particolare sul cambiamento climatico e la migrazione; questa attività si basa su una ricerca, coordinata dal partner Università di Craiova, che approfondisce modalità, esperienze e buone pratiche per passare da “consapevolezza” a “impegno attivo”; 3) una campagna paneuropea, innovativa e orientata ai giovani, di sensibilizzazione e di attivazione, co-progettata da esperti di comunicazione e giovani, per informare circa le attività promosse dal progetto.

L'iniziativa prevede, nell'ambito dell'Attività 0.5, l'affidamento di un servizio di valutazione esterna intermedia e finale, che analizzi la quantità e la qualità dei risultati per facilitare l'implementazione del progetto e supportare la valutazione delle attività e dei risultati che sarà effettuata dalla Commissione europea.

È prevista la redazione di n. 3 report di valutazione in lingua inglese, con relative presentazioni powerpoint:

- report di valutazione intermedia delle attività di progetto, esclusa l'attività di subgranting;
- report di valutazione intermedia dell'attività di subgranting;
- report di valutazione finale del progetto.

## 2) OGGETTO

Con la presente Procedura sotto soglia la Regione Piemonte intende acquisire un Servizio per la valutazione esterna intermedia e finale del progetto europeo “Mindchangers: Regions and youth for Planet and People” n. CSO-LA/2020/415-010 cofinanziato dalla Commissione europea (Programma DEAR - Raising Public Awareness of Development Issues and Promoting Development Education in European Union).

L'appalto è costituito da un unico lotto.

### 3) AMMINISTRAZIONE APPALTANTE E AGGIUDICATRICE

Regione Piemonte, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport  
Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione,  
Piazza Castello 165, 10122 Torino,  
E-mail: [affari.internazionali@regione.piemonte.it](mailto:affari.internazionali@regione.piemonte.it)  
PEC: [affari.internazionali@cert.regione.piemonte.it](mailto:affari.internazionali@cert.regione.piemonte.it).

### 4) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

La procedura verrà espletata mediante affidamento diretto ex art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Scaduto il termine per l'invio delle manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in oggetto, con le modalità previste dall'apposito Avviso pubblicato sul sito istituzionale, la Stazione appaltante, verificate le manifestazioni di interesse pervenute, provvederà ad invitare via PEC alla presente procedura esclusivamente i candidati che abbiano presentato istanza e siano in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione all'Avviso.

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato nel caso in cui pervenissero manifestazioni di interesse in numero superiore a 15 il RUP individuerà, tramite sorteggio tra gli aspiranti, i 15 soggetti a cui rivolgere l'invito nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione del servizio (si veda punto 12) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le modalità di cui all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla base dei criteri indicati al punto 11 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

### 5) IMPORTO DI BASE GARA OGGETTO DI RIBASSO

L'importo massimo del servizio in oggetto è individuato in Euro 23.000,00 IVA esclusa, quale costo congruo rispetto al costo approvato dalla Commissione europea per il servizio in oggetto, in relazione ai prezzi medi di mercato e rispetto al valore di analoghi servizi forniti alla Regione Piemonte nel corso degli ultimi anni, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Su tale base deve essere effettuato il ribasso e la comunicazione del relativo prezzo finale proposto.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale le prestazioni da affidare non comportano il prodursi di rischi da interferenze e non è pertanto dovuta la redazione del DUVRI e gli oneri di sicurezza sono pari a zero. Trattandosi di servizio di natura intellettuale non sono previsti, ai sensi dell' art. 95 comma 10 del D.LGS. 50/2016, oneri per la sicurezza.

Il corrispettivo contrattuale è comprensivo di tutti gli obblighi ed oneri derivanti al fornitore dall'esecuzione del contratto, dall'osservanza di leggi e regolamenti e dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti Autorità. Il fornitore non può vantare diritto ad altri compensi o aumenti del corrispettivo come sopra indicato.

L'importo è esente dalla contribuzione a favore dell'ANAC, già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art 2 della Delibera ANAC numero 1174 del 19 dicembre 2018.

Si prevede di liquidare l'importo in tranche, in base all'avanzamento della prestazione (30%, 30% e

40% a consegna di ogni report di valutazione) e previa presentazione di fattura elettronica di pari importo.

## 6) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DA REALIZZARE

Il servizio oggetto della prestazione prevede la valutazione del progetto “Mindchangers: Regions and youth for Planet and People” n. CSO-LA/2020/415-010, effettuata da un soggetto esterno.

La valutazione esterna intermedia dovrà analizzare lo stato di avanzamento delle attività e il livello di realizzazione degli obiettivi pianificati. Dovrà inoltre individuare eventuali ostacoli e relative misure di adeguamento, in modo da permettere miglioramenti della gestione e nella implementazione del progetto. La valutazione esterna finale permetterà di raccogliere i risultati del progetto e mettere le basi per eventuali decisioni e azioni future.

La valutazione dovrà essere svolta secondo i termini di riferimento e le specifiche contenute nel Capitolo 6-Evaluation della *Guide for DEAR Project implementers* (ALLEGATO N.2)

I risultati della valutazione esterna verranno raccolti in n. 3 report (due intermedi e uno finale) che saranno presentati alla Regione Piemonte e ai partner di progetto in riunioni dedicate.

Durante la valutazione del progetto, l'aggiudicatario del servizio di valutazione esterna sarà chiamato a prestare particolare attenzione a:

- il raggiungimento intermedio e finale degli obiettivi del progetto;
- il contenuto e la qualità dei prodotti e dei risultati;
- il corretto funzionamento del partenariato;
- il budget e il rispetto delle scadenze del progetto;
- l'identificazione di eventuali rischi e la definizione di misure di adeguamento per prevenire o fronteggiare i rischi identificati.

L'attività di valutazione richiede contatti regolari tra l'aggiudicatario, il capofila Regione Piemonte e i partner del progetto. L'aggiudicatario deve essere disponibile a partecipare a riunioni di progetto e a rimanere in contatto regolare con i partner attraverso telefono, e-mail, videoconferenze.

Per la raccolta delle informazioni necessarie alla predisposizione dei report, l'aggiudicatario deve individuare le metodologie e gli strumenti più appropriati.

Gli output del servizio di valutazione esterna sono:

- N. 2 report di valutazione intermedia, con rispettive presentazioni powerpoint
- N. 1 report di valutazione finale, con rispettiva presentazione powerpoint

Tali report dovranno essere redatti con le caratteristiche previste dalla *Guide for DEAR Project implementers*.

Tutti gli output devono essere prodotti in lingua inglese.

Le attività di valutazione devono essere svolte secondo le seguenti tempistiche:

- report di valutazione intermedia delle attività di progetto, esclusa l'attività di subgranting, entro il 31 gennaio 2023;
- report di valutazione intermedia dell'attività di subgranting; entro il 30 giugno 2023;
- report di valutazione finale del progetto entro il 31 dicembre 2024.

Le tempistiche potranno essere soggetta a variazioni, al di fuori dalla responsabilità della Regione Piemonte, a seconda della realizzazione complessiva delle attività del progetto e del processo di verifica della Commissione europea, pertanto l'aggiudicatario deve essere in grado di assicurare flessibilità nell'esecuzione del servizio.

La valutazione dovrà esplorare gli obiettivi, i risultati, gli output del progetto, come anche i target raggiunti tramite le attività del progetto, mettendo in relazione quanto realizzato rispetto al

pianificato e al cronoprogramma approvato.

La raccolta di informazioni dovrà prevedere interviste e consultazioni di ciascun partner, da effettuarsi nel modo più congruo (via telefono, e-mail, videoconferenza, personalmente).

I report dovranno seguire il template fornito dalla Stazione appaltante e dovranno essere ad essa anticipate entro un tempo sufficiente a consentire di discuterne i risultati, le raccomandazioni e le lezioni apprese. A fine stesura della bozza dei documenti è richiesto un confronto di persona con i referenti di progetto presso la Regione Piemonte, durante un incontro ad hoc da concordarsi.

La presentazione dei due report intermedi dovrà prevedere una riunione dedicata con la Regione Piemonte e i partner di progetto. Durante le due riunioni, saranno presentati i risultati delle valutazioni e le eventuali misure di adeguamento proposte affinché il progetto possa allinearsi con quanto pianificato.

Il contratto avrà inizio a far data dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione regolarmente comunicato all'operatore economico e si concluderà con la trasmissione del report di valutazione finale, fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Autorità Responsabile.

L'appaltatore dovrà, comunque, rendersi disponibile anche oltre tale scadenza, per fornire attività di supporto alla Regione nel caso di richiesta di chiarimenti da parte della Commissione Europea in merito all'attività da lui svolta e ai relativi prodotti.

La Regione Piemonte si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto in pendenza di formale sottoscrizione, ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## 7) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi, che dovranno essere dichiarati compilando il DGUE allegato (ALLEGATO N. 3):

- a. essere un soggetto per il quale non sussistano motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016. **L'operatore economico deve compilare la Parte II e la Parte III del DGUE allegato;**
- b. essere in possesso di comprovata esperienza nella valutazione presso soggetti pubblici e/o privati di Progetti europei negli ultimi 10 anni (2012-2021), indicando **almeno 5 progetti** oggetto di valutazione del **valore minimo di Euro 200.000,00 ciascuno**. **L'operatore economico deve compilare la Parte IV, Sezione C, punto 1b del DGUE;**
- c. garantire una conoscenza della lingua inglese pari almeno al livello C1 del QCER. **L'operatore economico deve compilare la Parte IV, Sezione C, punto 13 del DGUE;** se in possesso di titolo specifico, **l'operatore economico deve compilare la Parte IV, Sezione C, punto 6 del DGUE.**

In relazione ai requisiti di al punto c) si specifica quanto segue:

- in caso di Studi o Società si considereranno le esperienze maturate dallo Studio e/o dalla Società e non dai singoli professionisti.
- per Progetto europeo si intende un Progetto finanziato o co-finanziato dall'Unione europea attraverso i suoi Fondi nell'ambito dei diversi programmi e linee di finanziamento;
- per ogni esperienza maturata dovranno essere indicati nel DGUE il titolo del Progetto Europeo, il Programma/Linea di finanziamento, l'Ente committente, il budget totale del progetto, la durata dell'incarico.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità (ALLEGATO n. 4) costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012.

## 8) TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve pervenire esclusivamente con Posta Elettronica Certificata a [affari.internazionali@cert.regione.piemonte.it](mailto:affari.internazionali@cert.regione.piemonte.it) entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **9 settembre 2022**.

Nell'oggetto della PEC deve essere evidenziata la seguente dicitura:  
"Progetto europeo Mindchangers. Servizio di valutazione esterna intermedia e finale. Offerta".

La PEC dovrà contenere la seguente documentazione in formato .pdf, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico (*nel caso in cui non sia possibile sottoscrivere i documenti digitalmente occorrerà inviarli sottoscritti con firma autografa*):

### a) Documentazione Amministrativa – n. 3 file .pdf

- documento di gara unico europeo (DGUE);
- dichiarazione sostitutiva di "espressa accettazione del patto di integrità degli appalti pubblici";
- copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

### b) Offerta Tecnica – singolo file .pdf

L'operatore economico deve presentare una relazione illustrativa delle modalità organizzative e di svolgimento del servizio di valutazione intermedia e finale descritto nel presente Capitolato tecnico, coerente con quanto previsto dalla sopracitata *Guide for DEAR Project implementers*.

La relazione dovrà contenere una proposta operativa contenente: metodologia, pianificazione, strumenti, tempistiche e di tutti gli elementi per consentire alla Commissione l'attribuzione del punteggio indicato. A tale proposta occorre allegare il CV riportante l'esperienza del soggetto e dell'eventuale team coinvolto nella valutazione, integrata con l'indicazione, per ciascuno dei progetti valutati, del titolo, programma o linea di finanziamento, partner coinvolti, budget totale del progetto, tematica, eventuale presenza di campagne di comunicazione e sensibilizzazione a livello europeo.

L'operatore economico può comunicare, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione motivata e comprovata, quali informazioni concernenti la propria offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali.

### c) Offerta Economica – singolo file .pdf

Con la presentazione dell'offerta e in caso di aggiudicazione l'aggiudicatario del servizio si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Amministrazione a eseguire la fornitura, in conformità a quanto indicato nel Capitolato tecnico. Non sono ammesse offerte alla pari, in diminuzione, indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero, pena esclusione dalla gara. L'offerta è unica, non è possibile concorrere solo per alcuni dei servizi descritti e oggetto d'appalto; il corrispettivo risultante dal ribasso offerto è da intendersi convenuto a corpo, in misura fissa ed invariabile, per la realizzazione di tutti i servizi richiesti e descritti nel Capitolato. Eventuali spese di trasferta devono essere ricomprese nell'offerta economica.

Le offerte non saranno ritenute ammissibili qualora siano pervenute oltre il termine previsto ovvero, nonostante la richiesta di integrazione documentale:

- risultino incomplete;
- non risultino sottoscritte;
- in caso di firma autografa, non risultino corredate copia del documento di identità valido.

## 9) GARANZIE

### Garanzia per la partecipazione alla procedura

Al sensi dell'art. 1, comma 4 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 non è richiesta la garanzia provvisoria cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

### Garanzia definitiva

Il soggetto aggiudicatario del servizio, si impegna a fornire entro 15 giorni dall'aggiudicazione una "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o polizza fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art.103 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Qualora l'aggiudicatario dimostri il possesso delle certificazioni dettagliate all'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. potrà beneficiare della riduzione della cauzione secondo le modalità ivi indicate.

Il soggetto aggiudicatario inoltre, ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., potrà essere esonerato dalla prestazione della garanzia, previa verifica di comprovata solidità dell'operatore economico, subordinatamente ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

## 10) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

## 11) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà espletata mediante affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., a seguito dell'aggiudicazione effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le modalità di cui all'art 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sulla base dei criteri e relativi punteggi espressi in centesimi indicati di seguito:

Criteri di Valutazione	Punteggio Massimo
a) offerta tecnica	80/100
b) offerta economica	20/100

Ai fini dell'attribuzione del punteggio ciascun concorrente dovrà produrre una relazione illustrativa delle modalità organizzative e di svolgimento dei servizi di valutazione intermedia e finale descritto nel presente Capitolato tecnico.

La relazione dovrà contenere tutti gli elementi per consentire alla Commissione l'attribuzione del punteggio indicato; alla stessa il concorrente dovrà allegare la documentazione a comprova della veridicità di quanto dichiarato nella relazione. La mancata indicazione degli elementi necessari per la valutazione ovvero la mancata produzione della documentazione sopra indicata comporta la non attribuzione del relativo punteggio.

La sopracitata ripartizione dei punteggi di valutazione si giustifica tenendo conto della particolare importanza che assume la valutazione della qualità per il raggiungimento da parte dell'Ente di un prodotto congruo con i requisiti richiesti, tenuto conto di un favorevole rapporto tra costi e benefici.

Il concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto si aggiudicherà la gara di appalto.

Le offerte tecniche dei concorrenti saranno esaminate da un gruppo tecnico di valutazione che attribuirà ad ogni offerta un punteggio (max 80 punti complessivi), secondo i seguenti parametri da specificarsi da parte del soggetto in sede di offerta:

Esperienza del soggetto e dell'eventuale team coinvolto nella valutazione di:	max 30 punti
- <i>progetti di educazione allo sviluppo sostenibile/alla cittadinanza globale</i>	<i>max 10 punti</i>
- <i>progetti con campagne di comunicazione e sensibilizzazione a livello europeo</i>	<i>max 10 punti</i>
- <i>progetti europei ulteriori rispetto al minimo richiesto per la partecipazione (indicare per ciascun progetto titolo, programma/linea di finanziamento, ente committente, budget totale del progetto, partner coinvolti, durata dell'incarico)</i>	<i>max 10 punti</i>
Proposta operativa:	max 50 punti
- <i>metodologia, pianificazione, strumenti, tempistiche e sua coerenza con quanto previsto dalla Guide for DEAR Project implementers</i>	<i>max 45 punti</i>
- <i>conoscenza della lingua francese e/o spagnola pari al livello C1 o superiore del QCER</i>	<i>max 5 punti</i>

Conclusa la valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti, il gruppo tecnico procederà all'apertura dell'offerta economica (max 20 punti complessivi), dopo aver attribuito automaticamente un valore all'offerta economica sulla base della formula di calcolo cosiddetta "a proporzionalità inversa":

$$P_i = (O_{\min}/O_i) \cdot 20$$

Ove

P<sub>i</sub> = punteggio economico del singolo concorrente

O<sub>min</sub> = prezzo più conveniente offerto

O<sub>i</sub> = prezzo offerto da ogni singolo concorrente

20 = punteggio economico massimo

In caso di offerte non completamente conformi alle prescrizioni del presente Avviso e del Capitolato tecnico, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di selezione.

All'eventuale aggiudicatario potrà essere richiesto di produrre copia della documentazione che convalidi quanto dichiarato.

## 12) AGGIUDICAZIONE

L'accettazione dell'offerta non equivale ad aggiudicazione, che diventerà definitiva solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

In caso di mancata aggiudicazione definitiva al primo aggiudicatario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico al soggetto posto successivamente in graduatoria, espletati i controlli di rito.

Nel caso in cui due o più concorrenti alla selezione ottengano lo stesso punteggio complessivo, l'aggiudicazione sarà disposta in favore dell'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio in relazione agli elementi tecnici-qualitativi; in caso di ulteriore parità, si provvederà all'aggiudicazione mediante estrazione a sorte.



L'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione e si riserva altresì la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, nel caso in cui tale offerta sia ritenuta dall'Amministrazione conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente aggiudicatario della gara, mentre la Regione sarà impegnata definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara, compresa la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., avranno conseguito piena efficacia giuridica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c., anche qualora, in sede di aggiudicazione definitiva dell'appalto, siano venute meno le condizioni di necessità o non vi siano in bilancio le risorse necessarie;

### 13) OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Il soggetto aggiudicatario (appaltatore) riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione delle risorse umane occupate nell'attività ed assumerà in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da se stesso o dal proprio personale a persone e a cose, sia del Committente, dei Partner di progetto e di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione delle prestazioni stabilite. L'appaltatore si impegna a mantenere indenne il Committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.

L'appaltatore si impegna a rispettare quanto previsto dal patto d'integrità degli appalti pubblici regionali, in attuazione dell'articolo 1, comma 17, della L. n. 190/2012, del Piano Nazionale Anticorruzione e del Piano Regionale Anticorruzione, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tale patto darà luogo alla risoluzione del contratto.

L'appaltatore si impegna a rispettare e/o a far rispettare alle persone fisiche individuate per lo svolgimento dell'attività il Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta regionale adottato con D.G.R. 1-1717 del 13 luglio 2015, per quanto applicabile.

In adempimento di quanto previsto all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 nonché nel Piano regionale anticorruzione, l'appaltatore si impegna a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non attribuire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Si segnala, infine, l'obbligo, per i soggetti giuridici che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualsiasi genere - al rispetto della legge 4 agosto 2017, n. 124, art. 1, commi 125, 126 e 127 - che stabilisce la pubblicazione di tali importi, se superiori a euro 10.000, nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato. L'inosservanza di tale obbligo comporta la restituzione delle somme ai soggetti eroganti.

### 14) STIPULA E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante lettera commerciale. Fanno parte integrante del contratto il presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale e la documentazione presentata dal soggetto aggiudicatario.

Per quanto non contenuto nei documenti citati si farà riferimento si fa rinvio a quanto previsto nel D.lgs. n. 50/2016, alle disposizioni del codice civile, alla legislazione nazionale e comunitaria e alla normativa regionale in materia.

Il servizio, affidato sulla base della procedura per contratti sotto soglia, verrà affidato "a corpo" dalla sottoscrizione del contratto per essere concluso entro il **31 dicembre 2024**.

Prima della sottoscrizione del contratto, la Regione Piemonte verificherà il possesso dei requisiti

previsti. Il mancato riscontro ad un'eventuale richiesta di documenti entro il termine assegnato o la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla presente procedura comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Regione ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

Nel caso in cui l'aggiudicatario rinunci alla sottoscrizione del contratto, la Regione Piemonte si riserva la facoltà di conferire l'incarico al soggetto posto successivamente in graduatoria, espletati i controlli di rito, in base all'ordine del punteggio assegnato alle offerte prodotte.

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo della ditta aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.

## 15) MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo di aggiudicazione sarà corrisposto nel modo seguente, a seguito dei report di valutazione prodotti:

- I tranches pari al 30% dell'importo contrattuale a fronte di fattura emessa entro il 31 gennaio 2023 a seguito della trasmissione del primo report di valutazione intermedia;
- Il tranches pari al 30% dell'importo contrattuale a fronte di fattura emessa entro il 30 giugno 2023 a seguito della trasmissione del secondo report di valutazione intermedia;
- saldo dell'importo contrattuale, a fronte di fattura emessa entro il 31 dicembre 2024, a seguito della trasmissione del report di valutazione finale.

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fatture elettroniche vistata per la regolarità, dal Responsabile del Settore Affari Internazionali e Cooperazione decentrata, **Codice univoco IPA 1MGN7P**, previa verifica della regolarità contributiva ai sensi della Legge 2/2009 (DURC).

In caso di inadempienza contributiva dell'appaltatore, la committente trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come previsto dall'art. 30, comma 5, del D.lgs. 50/2016.

Sulle fatture dovranno essere indicati obbligatoriamente il numero di CUP e di CIG.

Il termine di pagamento è di 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Nel caso in cui la fattura risulti non regolare o il parere del RUP non sia favorevole o non vengano comunicati i dati e le informazioni previste, i termini di pagamento si intendono sospesi.

Si precisa che l'IVA del 22% o/e del 10% è soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972.

Tutte le eventuali spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo della ditta aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.

La Regione Piemonte non eseguirà alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati indicati al successivo articolo 17.

## 16) OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' LEGGE 136/2010

L'appaltatore assume in sede di contratto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia").

L'appaltatore dovrà comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su

di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

Tutte le comunicazioni previste sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

La Regione Piemonte non eseguirà alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati sopra indicati; di conseguenza, i termini di pagamento si intendono sospesi. La Regione Piemonte risolverà il contratto in presenza anche di transazione eseguita senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., in contrasto con quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010.

#### 17) RISERVATEZZA E NON DIVULGAZIONE

Il soggetto aggiudicatario non potrà far uso, né direttamente né indirettamente, per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso e ciò anche dopo la scadenza del contratto. A tal fine il soggetto aggiudicatario non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.

L'affidatario del servizio deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni vengano trattati nel rispetto della normativa di riferimento.

L'aggiudicatario del servizio si impegna ad utilizzare i dati e le informazioni di cui sopra esclusivamente ai fini e nell'ambito delle attività previste dal presente capitolato.

#### 18) RESPONSABILITA'

Il soggetto aggiudicatario è responsabile del buon andamento del servizio affidato e si obbliga a mantenere la Regione sollevata e indenne da ogni responsabilità inerente e conseguenti violazioni di leggi e di regolamenti disciplinanti il servizio di cui al presente capitolato.

Qualora, nel corso del servizio, si verificano irregolarità, problemi, o inconvenienti di qualsiasi natura, l'Impresa deve darne tempestiva comunicazione all'ente.

Il soggetto aggiudicatario è direttamente responsabile degli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e materiali che risultassero causati per responsabilità dell'impresa medesima. L'appaltatore si impegna a mantenere indenne il Committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.

La Regione, a tutela della qualità del servizio e nel rispetto delle norme in materia di contratti, si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'aggiudicatario.

Nel caso di danni rilevanti di qualsiasi natura provocati in maniera dolosa o colposa è facoltà dell'Amministrazione regionale di procedere unilateralmente alla risoluzione del contratto d'appalto.

#### 19) PENALI

La Regione Piemonte si riserva la facoltà di applicare una penale in caso di gravi e/o reiterate inadempienze degli obblighi contrattuali relative alla qualità del servizio, ai tempi e alle modalità di esecuzione.

La quantificazione della penale è compresa tra euro 1.000,00 e il 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, in base alla gravità di ogni inadempienza riscontrata.

L'ammontare della penale sarà detratto dal corrispettivo dovuto al soggetto aggiudicatario, salvo che il danno sia così grave da precludere alla rescissione del contratto.

#### 20) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.)

Davide Gandolfi – Dirigente in staff Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione - Piazza

Castello, 165 – 10122 Torino

## 21) ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

La Regione Piemonte si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto in pendenza di formale sottoscrizione, ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

## 22) SERVIZI ANALOGHI E/O COMPLEMENTARI

La Regione Piemonte si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di affidare all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale la fornitura di servizi analoghi e/o complementari, non prevedibili in fase di stesura del presente capitolato ma funzionali al suo completamento, entro i limiti economici previsti per la procedura di specie nell'ambito dei contratti sotto soglia, di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

## 23) INFORMATIVA SULLA PRIVACY - GDPR 2016/679

Si informa che i dati personali forniti ai sensi del presente Bando pubblico alla Regione Piemonte – Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione, saranno trattati secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR).

I dati personali sono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella presentazione dell'offerta per la presente procedura e comunicati al Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione della Regione Piemonte.

I dati acquisiti a seguito della presentazione dell'offerta saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo di cui al presente procedura, in particolare:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
  - 1) il personale interno dell'Amministrazione;
  - 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
  - 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.
  - 4) l'Autorità nazionale anticorruzione e altre Autorità nei confronti delle quali vi siano degli obblighi di comunicazione dei suddetti dati, compresi i dati giudiziari ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. 50/2016.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it).

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale. Il Delegato al trattamento è il dirigente responsabile del Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione.

Il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte.

I dati conferiti saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili esterni individuati dal Titolare, o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile esterno, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge agli interessati.

I dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.).

I dati personali sono conservati per il periodo di tempo definito nel Piano di fascicolazione e conservazione della Regione Piemonte.

I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potranno essere esercitati i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016,

quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

#### 24) COMMITTENTE

REGIONE PIEMONTE - SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE  
PIAZZA CASTELLO 165 - 10122 TORINO  
P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016  
settore.affariinternazionali@regione.piemonte.it  
codice univoco ufficio IPA: 1MGN7P

#### 25) ALLEGATI

Allegato n. 1 - Scheda progetto Mindchangers

[Allegato n. 2 - Guide for DEAR Project implementers](#)

Allegato n. 3 - DGUE

Allegato n. 4 - Dichiarazione sostitutiva di espressa accettazione del patto di integrità degli appalti pubblici