

**BANDO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO  
A FAVORE DEI CONSORZI DI OPERATORI TURISTICI  
ART. 19, COMMA 4, L.R. 11 LUGLIO 2016, n. 14  
ANNO 2019**

**1 – Obiettivi**

L'art. 19 "Contributi per l'organizzazione turistica" recita che la Regione, sulla base di criteri e modalità stabiliti con deliberazione della Giunta regionale, sentita la commissione consiliare competente, sostenga i Consorzi di operatori turistici favorendo l'aggregazione di imprese. Il comma 4 stabilisce che i contributi siano concessi in proporzione al numero di associati con sede nell'ambito territoriale turisticamente rilevante oggetto dell'intervento.

La commissione consiliare competente ha espresso parere favorevole nella seduta del 23.11.2017 (nota del 28.11.2017 agli atti del Settore).

**2 - Beneficiari**

Possono accedere ai contributi:

i Consorzi di operatori turistici riconosciuti ai sensi dell'articolo 18, di cui all'elenco approvato con specifica determinazione dirigenziale e aggiornato al 31 marzo 2019, la cui documentazione è agli atti del Settore.

**3 - Criteri generali**

Sono ammesse a finanziamento le domande di contributo dei Consorzi di operatori turistici riconosciuti che rispettino entrambe le seguenti condizioni:

- a) abbiano partecipato ad almeno 3 fiere/workshop/iniziative di promozione e commercializzazione nel corso dell'anno 2019;
- b) abbiano realizzato almeno 3 tipologie di prodotti, sia cartacei che digitali, di promo-pubblicità, di comunicazione e di commercializzazione relativi alle iniziative svolte nel corso dell'anno 2019.

Il contributo, da concedersi, ai sensi del comma 4 dell'articolo 19 della legge regionale 14/2016, in proporzione al numero di associati con sede nell'ambito territoriale turisticamente rilevante oggetto dell'intervento, indicato entro i tempi di cui al precedente punto 2, verrà assegnato nel rispetto della seguente ripartizione:

<b>numero di associati</b>	<b>Importo massimo riconoscibile</b>
da 40 fino a 50* soci	€ 5.000,00
da 51 a 70 soci	€ 10.000,00
da 71 a 90 soci	€ 20.000,00
Oltre 91 soci	€ 25.000,00

\* I criteri per il riconoscimento dei consorzi di operatori turistici ai sensi dell'art. 18, alla lettera d) prevedono la deroga per quelli siti in comuni classificati come montani, stabilendo un numero minimo di venti soci; pertanto quanto sopra è da intendersi **da 20 a 25**.

#### **4 - De Minimis**

I contributi ai sensi dell'art. 19, comma 4, della l.r. 14/16 sono concessi nel rispetto del "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18/12/2013 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea n. L 352/1 del 24/12/2013 ed in conformità alla D.G.R. n. 43-6907 del 17 settembre 2007 per quanto compatibile e non devono essere preventivamente notificati alla U.E. purché soddisfino le condizioni stabilite dal predetto regolamento.

#### **5 – Risorse finanziarie ed entità del contributo**

Le risorse regionali destinate al sostegno delle attività di cui al punto 3 sono rese disponibili sul pertinente capitolo 188732/2019 della missione 7 programma 1 del bilancio di previsione 2019-2021.

#### **6 - Azioni promo-pubblicitarie/ Obblighi del beneficiario**

A fronte del contributo regionale, il soggetto beneficiario è obbligato ad evidenziare l'identità e l'immagine coordinata del territorio piemontese, garantendo la visibilità sia del logo istituzionale della Regione Piemonte sia favorendo la diffusione di nuove campagne stampa pubblicitarie, mediante l'inserimento del medesimo sui supporti di comunicazione e nelle azioni promozionali connesse, pena l'applicazione di una riduzione del 20% del contributo concesso.

#### **7 - Domande di contributo**

La domanda di contributo, unitamente alla documentazione richiesta, deve essere presentata secondo le modalità e le procedure stabilite dal presente "Bando" - pena la non ammissibilità della stessa.

#### **8 - Modulistica per la presentazione delle domande**

Il presente Bando e la modulistica sono reperibili, a seguito della loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, sul sito Internet: [www.regione.piemonte.it/turismo/cms/](http://www.regione.piemonte.it/turismo/cms/)

#### **9 – Termini per la presentazione delle domande**

Le domande di contributo devono essere inoltrate alla Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport della Regione Piemonte - Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del tempo Libero - Via Bertola, 34 - 10122 Torino, entro il **5 settembre 2019**.

Le domande di contributo inviate in data successiva saranno dichiarate inammissibili.

#### **Nota bene:**

Le domande di contributo, ai sensi dell'art. 32 dell'allegato A del DPR 26.10.1972, n. 642, sono soggette a imposta di bollo da € 16,00.

#### **10 - Modalità di presentazione delle domande**

**10.1.** La domanda di contributo e gli allegati di cui al punto 10.2. devono obbligatoriamente essere inviati mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo di PEC regionale: [culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it](mailto:culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it)

Si ricorda che solo l'indirizzo di posta elettronica certificata è da considerarsi ufficiale con valore legale.

**10.2.** A pena di non ammissibilità, la domanda di contributo, sottoscritta dal Legale rappresentante, deve essere corredata, di:

- ❖ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, capo III, sezione V "Norme in materia di dichiarazioni sostitutive" secondo il modello reperibile sul sito web: [www.regione.piemonte.it/turismo/cms/](http://www.regione.piemonte.it/turismo/cms/), con allegata copia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità che comprende, tra l'altro:

- attestazione del numero degli associati;

- previsione dei costi da sostenere da parte del Consorzio (e/o già sostenuti) nel corso del 2019 per le attività di cui al punto 3 lettere a) e b).

**Nota bene: le spese ammissibili comprendono:**

- quota di partecipazione a fiere, affitto area e costo dell'allestimento;
  - costi di partecipazione/organizzazione a workshop ovvero di altre iniziative di promo-commercializzazione;
  - costi di realizzazione del materiale di comunicazione, commercializzazione e di promo-pubblicità (sia cartaceo che digitale);
  - spese di trasferta personale che partecipa a fiere/workshop/iniziativa di promo-commercializzazione;
  - spese di personale e amministrative per una percentuale pari al 25% del totale degli altri costi sopra indicati;
- dichiarazione che il contributo richiesto rispetta la disciplina comunitaria “de minimis” ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18/12/2013 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea n. L 352/1 del 24/12/2013) ed in conformità alla D.G.R. n. 43-6907 del 17 settembre 2007.

❖ elenco degli associati con l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuno di essi;

Il contributo concedibile, calcolato sulla base della spesa effettivamente sostenuta per la realizzazione delle attività di cui al punto 3 “Criteri generali” lettere a) e b), comprensivo delle spese di personale e amministrative, non potrà superare gli importi massimi stabiliti in relazione al numero degli associati di cui al medesimo punto 3.

**10.3.** Ai fini della determinazione del contributo, l'I.V.A. se costituisce un costo d'esercizio sarà conteggiata nella spesa ammissibile; se, invece, non costituisce un costo d'esercizio e viene recuperata, sarà esclusa dal conteggio per la determinazione del contributo.

**10.4.** La domanda e la relativa documentazione di cui sopra **non è integrabile** oltre i termini di scadenza del presente “Bando”. L'Amministrazione regionale si riserva, tuttavia, di richiedere chiarimenti (anche a mezzo telefonico o e-mail), qualora necessari, in ordine ai documenti presentati, ai fini della verifica di ammissibilità della domanda.

## **11 - Concessione del contributo**

**11.1.** La concessione dei contributi è assunta con determinazione del Dirigente del Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del tempo Libero.

**11.2.** L'esito dell'istruttoria (ammissione al contributo o di esclusione dallo stesso) sarà comunicato ai soggetti interessati mediante lettera, così come previsto dalla normativa vigente e dalla legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 “Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione”.

## **12 - Termini di conclusione del procedimento amministrativo**

Il procedimento amministrativo si conclude con l'approvazione dell'elenco dei beneficiari dei contributi entro 90 giorni dalla data di scadenza della presentazione della domanda da parte dei soggetti richiedenti.

## **13 - Liquidazione del contributo**

**13.1.** Il contributo sarà liquidato in un'unica soluzione previa trasmissione della seguente documentazione giustificativa di quanto dichiarato nella domanda di contributo, che dovrà pervenire **entro e non oltre il 13 dicembre 2019, pena la revoca del contributo medesimo:**

- ❖ riepilogo delle spese sostenute per le attività di cui al punto 3 “Criteri generali”, lettere a) e b) secondo il modello reperibile sul sito web: [www.regione.piemonte.it/turismo/cms;](http://www.regione.piemonte.it/turismo/cms;)

- ❖ documenti comprovanti l'avvenuta partecipazione ad almeno tre fiere/workshop/iniziative di promozione e di commercializzazione nel corso del 2019, riferita al Consorzio beneficiario del contributo:
  - scheda di adesione alla fiera, ricevuta di avvenuta registrazione
  - fatture (o altri documenti contabili) e relative quietanze di pagamento. Non sono ammessi pagamenti in contanti;
  - rimborsi spese di trasferta personale quietanzati. Non sono ammessi pagamenti in contanti.

Le spese di personale e amministrative potranno essere imputate fino a un massimo del 25% del totale degli altri costi e non dovranno essere rendicontate.

- ❖ documenti comprovanti la realizzazione nel corso del 2019 di almeno tre tipologie di prodotti, sia cartacei che digitali, di promo-pubblicità, di comunicazione e di commercializzazione:
  - copia del materiale di comunicazione, commercializzazione e di promo-pubblicità prodotto
  - fatture (o altri documenti contabili) e relative quietanze di pagamento. Non sono ammessi pagamenti in contanti.

**13.2.** Sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive saranno effettuati idonei controlli, anche a campione, da parte del Settore competente, utilizzando altresì strumenti informatici e telematici, ai sensi dell'art. 71 del già citato DPR 445/2000. Qualora venga accertato che la dichiarazione non corrisponda al vero, il dichiarante decade dai benefici eventualmente derivanti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; saranno avviate inoltre le azioni penali conseguenti, in attuazione degli articoli 75 e 76 del citato testo unico.

#### **14 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

La informiamo che i dati personali forniti a Regione Piemonte – Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport – Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del Tempo Libero saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

- I dati personali riferiti al firmatario della domanda verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati a Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport – Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del Tempo Libero. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite dalla l.r. n. 14/2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte”. I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative presente bando;
- l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità ad erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è la Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport – Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del Tempo Libero.
- Il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte.

- I dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e dai Responsabili esterni individuati dal Titolare, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge all'interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati, per il periodo di 10 anni, come da Piano di fascicolazione e conservazione della Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport approvato dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta con nota protocollo n. 1777 del 5 giugno 2018.
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore: né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Si possono esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.