

**L.R. 28/2007 e s.m.i.**  
**(Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa)**

**AVVISO**  
**PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDA DI CONTRIBUTO**  
**PER PROMUOVERE LA PIENA INCLUSIONE DELLE PERSONE SORDE**  
**ATTRAVERSO IL BILINGUISMO ITALIANO/LINGUA DEI SEGNI**  
**ITALIANA (LIS) A.S. 2023/2024**  
**D.G.R. n. 16-7187 del 12/07/2023**

## **INDICE**

1. Finalità e obiettivi dell'intervento
2. Risorse finanziarie ed entità massima del contributo
3. Contenuti progettuali e periodo di realizzazione
4. Soggetti Destinatari del contributo
5. Tipologia di spese:
  - 5.1 ammissibili
  - 5.2 spese non ammissibili
6. Modalità di redazione e presentazione della domanda
7. Termini di presentazione della domanda
8. Procedura e Criteri di selezione
  - 8.1 Verifica di ammissibilità
    - 8.1.1 Cause inammissibilità delle istanze
    - 8.1.2 Fase istruttoria relativa all'ammissibilità delle istanze
  - 8.2 Valutazione di Merito
    - 8.2.1 Criteri di valutazione dei progetti
9. Commissione di valutazione
10. Esiti della valutazione e modalità di assegnazione dei contributi
11. Obblighi dei soggetti ammessi a finanziamento
12. Rendicontazione del contributo
13. Controlli e Conservazione della documentazione
14. Decadenza/revoca/rinuncia
15. Modalità di diffusione del Bando, informazioni e comunicazioni
16. Termini e Responsabile del procedimento, avvio procedimento
17. Trattamento dati personali
18. Normativa di riferimento

## **Allegati al Bando:**

- Modulistica dell'istanza:
1. Domanda di partecipazione all'avviso - Modello A
  2. Scheda progettuale dell'intervento - Modello B
  3. Bilancio preventivo del progetto formativo - Modello C

## **1. Finalità e obiettivi**

Il presente Avviso riguarda la misura dell'Area A4 "Iniziativa per l'acquisizione e l'uso della LIS" ai sensi della DGR 6-2055 del 9/10/2020 e D.G.R. 16- 7187 del 12/07/2023

La Regione Piemonte, intende promuovere l'attuazione di iniziative volte a favorire il superamento delle barriere alla comunicazione e la piena inclusione degli studenti sordi. Il bando è finalizzato al finanziamento di specifici progetti che propongono l'acquisizione della LIS come lingua naturale per i bambini/ragazzi sordi insieme a bambini/ragazzi udenti che apprendono la LIS come seconda lingua con l'ausilio di operatori esperti in LIS. Gli insegnanti curricolari e gli insegnanti di sostegno dovranno essere coinvolti nell'utilizzo della Lingua dei segni italiana

Il bando si pone 2 obiettivi specifici:

- **Promuovere nuovi progetti per l'a.s. 2023/2024** finalizzati alla piena inclusione degli studenti sordi attraverso l'acquisizione e l'utilizzo della lingua dei segni italiana per il raggiungimento del successo formativo dello studente sordo.
- **Promuovere l'implementazione e il potenziamento delle attività** progettuali per l'inclusione degli studenti sordi attraverso il bilinguismo (italiano/LIS), riferite al 2° anno scolastico (2023/2024) del percorso biennale (aa.ss.. 2022/2023 e 2023/2024) dei progetti approvati con determinazione n. 780 del 27/12/2022

I progetti dovranno anche promuovere l'utilizzo di strategie e metodologie didattiche inclusive per l'apprendimento degli studenti sordi e degli altri studenti con Bisogni Educativi Speciali.

## **2. Risorse finanziarie ed entità massima del contributo**

Le risorse finanziarie complessivamente stanziare per l'iniziativa con D.G.R. 16- 7187 del 12/07/2023, sono pari a Euro 100.000,00 a valere sull'annualità 2023.

Il contributo massimo riconoscibile per ciascun progetto è pari a €. 10.000,00 per l'anno scolastico 2023/2024.

Per le azioni di potenziamento dei progetti già approvati con determinazione n. 780 del 27/12/2022, sarà data priorità alle proposte integrative di quei progetti che hanno raggiunto gli obiettivi prefissati e utilizzato le risorse assegnate con relativa rendicontazione documentata delle spese sostenute.

Per i nuovi progetti, invece, si chiede un cofinanziamento pari almeno al 20% dell'importo complessivo del progetto.

I contributi sono assegnati a partire dal soggetto classificato al primo posto della graduatoria, a scorrere fino a esaurimento delle risorse disponibili, e potrà essere ridotto proporzionalmente al costo ammissibile del progetto presentato e ammesso a finanziamento.

Qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse, le stesse, saranno finalizzate in prima istanza allo scorrimento della graduatoria dei progetti ammissibili non finanziati e in seconda istanza ad incrementare la dotazione finanziaria dei progetti finanziati in base all'ordine di graduatoria, nel caso in cui la stessa sia stata interamente soddisfatta.

### **3. Contenuti delle proposte progettuali e periodo di realizzazione**

Per i nuovi progetti dovranno esplicitarsi i seguenti contenuti:

- Interventi previsti per la realizzazione degli obiettivi progettuali.
- Strumenti e metodologie previste per la progettazione e la verifica dei risultati
- Correlazione degli obiettivi con i Piani Educativi Individualizzati (PEI)
- Le scuole secondarie di secondo grado dovranno realizzare interventi mirati allo sviluppo e alla valorizzazione delle competenze degli studenti per accedere nel mondo del lavoro

Per le proposte integrative dei progetti finanziati con determinazione n. 780 del 27/12/2022, dovranno essere esplicitati gli interventi oggetto delle azioni integrative, i quali dovranno essere coerenti e ad implementazione delle azioni del progetto biennale approvato.

Le attività di realizzazione dei nuovi progetti o delle proposte integrative dovranno essere realizzate nell'arco temporale dell' a. s. 2023/2024 .

### **4. Soggetti beneficiari del contributo**

Possono candidarsi sul presente Avviso :

#### **Per la presentazione di progetti nuovi relativi all'a.s. 2023/2024 :**

- Scuole statali e paritarie di ogni ordine e grado della Regione Piemonte (scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di primo grado e Secondarie di secondo grado)

#### **Per la presentazione di proposte integrative :**

- Scuole statali e paritarie già ammesse a contributo con determinazione n. 780 del 27/12/2022 che hanno necessità di implementare e potenziare le attività di progetti in essere approvati. Tali istituzioni non potranno presentare nuovi progetti

## **5.1 Spese ammissibili**

Per “spese ammissibili del progetto” si intendono quelle riferibili all’arco temporale della sua realizzazione, direttamente imputabili alle attività contemplate dal progetto stesso, che in sede di rendiconto risultino sostenute dal soggetto richiedente, documentabili mediante documentazione fiscale intestata allo stesso e tracciabili.

Sono ammissibili, in particolare, le spese strettamente connesse al progetto riferite a:

- affitto di aule e locali sede dei corsi;
- compensi ai docenti, inclusivi di ritenute e di oneri riflessi – laddove previsti – e rimborsi di spese a piè di lista (limitatamente ai compensi e alle spese imputati pro quota al progetto);
- compensi ai collaboratori addetti ai corsi, inclusivi di ritenute e di oneri riflessi – laddove previsti – e rimborsi di spese a piè di lista (limitatamente ai compensi e alle spese imputati pro quota al progetto);
- compensi al personale tecnico addetto ai corsi, inclusivi di ritenute e di oneri riflessi – laddove previsti – e rimborsi di spese a piè di lista limitatamente ai compensi e alle spese imputati pro quota al progetto);
- materiale didattico per i corsi, inclusa la stampa di dispense, programmi dei corsi e altre pubblicazioni;
- noleggio di attrezzature per i corsi;
- spese generali imputate pro quota al progetto (utenze telefoniche, ecc. )
- Le scuole potranno avvalersi per la realizzazione dei progetti di enti del terzo settore e/o di consulenti esterni in possesso delle necessarie competenze professionali

## **5.2 Spese non ammissibili**

Non sono ammissibili le spese relative all’acquisto di arredi o attrezzature, anche se funzionali al progetto, e le spese di investimento diverse (spese di manutenzione ordinaria o straordinaria degli immobili, quote di ammortamento mutui, interessi passivi, ecc.).

## **6. Modalità di redazione e presentazione della domanda.**

Le istanze di contributo, corredate dalla necessaria documentazione, devono essere presentate seguendo le modalità sotto indicate e utilizzando la modulistica predisposta dall'Amministrazione regionale, così come allegato al presente Avviso reperibile nel sito sotto indicato.

L'istanza di contributo deve essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando i seguenti modelli:

Mod. A - Domanda di partecipazione;

Mod. B - Relazione descrittiva di del progetto ;

Mod. C - Bilancio preventivo  riferito alle spese complessive relative al contributo assegnato.

così come reperibili sul sito sotto indicato.

Le istanze **dovranno essere inviate** alla Direzione regionale Istruzione Formazione e Lavoro-Settore Politiche dell'Istruzione, programmazione e monitoraggio strutture scolastiche ,tramite pec (in formato pdf non compresso) all'indirizzo:

**[istruzione@cert.regione.piemonte.it](mailto:istruzione@cert.regione.piemonte.it)**

**indicando come oggetto:**

**AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDA DI CONTRIBUTO PER L'AZIONE A4 " PROMUOVERE LA PIENA INCLUSIONE DEGLI STUDENTI SORDI ATTRAVERSO DEI PROGETTI DI BILINGUISMO ITALIANO/LINGUA DEI SEGNI ITALIANA (LIS)"  
A.S. 2023/2024**

1. La Regione Piemonte non si assume responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente né per eventuali disguidi imputabili a responsabilità di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

2. La domanda, compilata e corredata dagli allegati, deve essere trasformata in pdf e deve essere firmata digitalmente da rappresentante legale dell'istituzione scolastica richiedente.

3. La Casella PEC utilizzata per l'invio dell'istanza deve essere intestata al soggetto richiedente il contributo.

4. L'istanza di contributo andrà regolarizzata laddove necessario ai sensi della normativa vigente in materia di imposta di bollo.

I soggetti esentati a norma di legge dall'imposta di bollo devono indicare nell'istanza i motivi dell'esenzione.

5. L'assolvimento dell'imposta di bollo può avvenire con una delle seguenti modalità:

- mediante acquisto con modalità tradizionali. In tal caso il richiedente può applicarla o meno alla richiesta di contributo, ma è tenuto in ogni caso ad inserire nel modello di domanda il numero identificativo (seriale) della marca da bollo e data di emissione ed ad autocertificare ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 smi che la stessa non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento;
- imposta di bollo assolta in modo virtuale: in tal caso deve essere fornita prova documentale dell'avvenuto assolvimento dell'imposta.

6. All'istanza di contributo di cui al Mod A, devono essere allegati, a pena di inammissibilità:

Mod. B - Relazione descrittiva del progetto;

Mod. C - Bilancio preventivo riferito alle spese complessive de progetto

I moduli, in formato compilabile, saranno reperibili sulla Sezione "Bandi e Finanziamenti" della Regione Piemonte all'indirizzo web:

**<https://bandi.regione.piemonte.it/contributi-finanziamenti/interventi-promuovere-piena-inclusione-studenti-sordi-attraverso-progetti-bilinguismo-italianolingua>**

## **7. Termini di presentazione della domanda**

L'istanza deve essere presentata alla Direzione regionale Istruzione Formazione e Lavoro, Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e monitoraggio delle strutture scolastiche secondo le modalità di cui sopra, a pena di inammissibilità, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso:

sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte

o

all'indirizzo web

**<https://bandi.regione.piemonte.it/contributi-finanziamenti/interventi-promuovere-piena-inclusione-studenti-sordi-attraverso-progetti-bilinguismo-italianolingua>**

fino alle ore **23.59 del 20/10/2023**

il rispetto del termine verrà rilevata dalla data di spedizione della P.E.C.

## **8. PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE**

La selezione ,funzionale all'individuazione delle migliori proposte progettuali, si realizza in due differenti e successivi momenti:

- la verifica di ammissibilità
- la valutazione di merito.

### **8.1 Verifica di ammissibilità**

La verifica di ammissibilità delle istanze è finalizzata ad accertare la conformità della domanda ai requisiti essenziali previsti per la partecipazione al presente Avviso

#### **8.1.1 Cause inammissibilità delle istanze**

Non saranno considerate ammissibili, le istanze:

- pervenute da soggetti diversi da quelli indicati nel Paragrafo 4
- prive di sottoscrizione digitale del legale rappresentante del soggetto richiedente;
- non redatte sulla Modulistica obbligatoria ai sensi del Paragrafo 6;
- non corredate da tutti gli allegati obbligatori ai sensi del Paragrafo 6;
- pervenute oltre i termini di cui al Paragrafo 7
- trasmesse con modalità diverse dalla PEC;

#### **8.1.2 Fase istruttoria relativa all'ammissibilità delle istanze.**

1. L'istruttoria relativa all'ammissibilità formale delle istanze è effettuata dal Settore Politiche dell'Istruzione, programmazione e monitoraggio strutture scolastiche della Direzione regionale Istruzione Formazione e Lavoro.

2. L'istruttoria è diretta a verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione presentata rispetto ai termini, alla modalità di trasmissione e alle altre indicazioni sopra riportate e si può concludere con esito positivo o negativo.

Nel primo caso, la domanda è ammessa alla successiva fase di valutazione di merito mentre, nel secondo caso, viene comunicato al soggetto interessato, l'esito negativo con l'indicazione dei motivi ostativi all'accoglimento, sensi dell'art. 10 della Legge n. 241/1990 e s.m.i



In sede di istruttoria dell'istanza, ricorrendone i presupposti, sarà attivato il soccorso istruttorio ex art. 6, comma 1, lett. b) della legge 241/1990 s.m.i., fissando un termine per la risposta che non potrà essere superiore a 10 giorni dalla data della richiesta di regolarizzazione o specificazione.

In caso di inutile decorso di tale termine si procederà alla reiezione della domanda

## 8.2 VALUTAZIONE DI MERITO

### 8.2.1 Criteri di valutazione dei progetti

La valutazione di merito delle istanze ,che avranno superato le verifiche di ammissibilità, verrà effettuata- nell'ambito dei criteri di cui alla DGR. n. 6-2055 del 9.10.2020 e D.G.R. n. 16-7187 del 12 luglio 2023 - con riferimento a classi, oggetti, criteri e indicatori di valutazione come riportati nella tabella che segue:

CLASSE	OGGETTO	NUOVI PROGETTI			PROPOSTE INTEGRATIVE		
		CRITERIO	INDICATORI	PUNTEGGIO	CRITERIO	INDICATORI	PUNTEGGIO
A) SOGGETTO PROPONENTE	A1. Esperienza pregressa	A1.1 Esperienza pregressa del soggetto proponente rispetto a progetti e percorsi finanziati da altri enti, volti all'inserimento degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (indicare la tipologia)		20	A1.1 Esperienza pregressa del soggetto proponente rispetto ai percorsi attivati e agli obiettivi raggiunti nell'anno scolastico 2022/2023		20
	A2. Reti e partenariati	A2.1 Reti e partenariati: Collaborazione tra istituti scolastici o con altri soggetti	Da 1 a 3 enti coinvolti= 2 punti > 3 = 5 punti	Max 5	A2.1 Reti e partenariati: Collaborazione tra istituti scolastici o con altri soggetti	Da 1 a 3 enti coinvolti= 2 punti > 3 = 5 punti	Max 5

				<b>Tot 25 punti</b>			<b>Tot. 25 punti</b>
<b>B) CARATTER ISTICHE DELLA PROPOSTA PROGETTU ALE</b>	B1. Congruenza	B1.1 Obiettivi progettuali in relazione agli obiettivi didattici e formativi	B1.1A_ Laboratori di bilinguismo sino a 13 punti	Max 13	B1.1 Obiettivi progettuali in relazione agli obiettivi didattici e formativi	B1.1A_ Laboratori di bilinguismo sino a 13 punti	Max 13
			B1.1B_ Didattica Speciale sino a 12 punti	Max 12		B1.1B_ Didattica Speciale sino a 12 punti	Max 12
			B1.1C_ Realizzazione di Prodotti sino a 5 punti	Max 5		B1.1C_ Realizzazione di Prodotti sino a 5 punti	Max 5
			B1.1D_ Cronoprogra mma sino a 5 punti	Max 5		B1..D Monitoraggio e valutazione degli esiti= sino a 5 punti	Max 5
			B1.1E_MAX = Monitoraggio e valutazione degli esiti= sino a 5 punti	Max 5		B1..1.E % di. incremento dei destinatari (studenti sordi, studenti udenti, docenti formati) rispetto alle attività proposte sino a 5 punti	Max 5
				<b>Tot. 40 punti</b>			<b>Tot. 40 punti</b>
			<u>C1.1A</u>			<u>C1.1A</u>	

<b>C) PRIORITÀ</b>	C1. Priorità della Programmazione	C1.1 Numero di studenti con disabilità sensoriale	<u>Punteggio</u> <u>MAX 15 PT:</u> - fino a 7 studenti sordi= ogni persona 2 punti - > 8 studenti sordi = 15 punti	<b>Max 15</b>	C1.1 Numero di studenti con disabilità sensoriale	<u>Punteggio</u> <u>MAX 15</u> <u>punti:</u> - fino a 7 studenti sordi= ogni persona 2 punti - > 8 studenti sordi = 15 punti	<b>Max 15</b>
		C1.2 Coinvolgimento dei genitori nella progettazione/attuazione degli interventi.	<u>C1.2A</u> <u>Punteggio</u> <u>MAX 5PT:</u> coinvolgimento nella progettazione = 1PT - coinvolgimento nel monitoraggio = 1 PT formazione ai genitori =3PT	<b>Max 1</b>	C1.2 Coinvolgimento dei genitori nella progettazione/attuazione degli interventi.	<u>C1.2A</u> <u>Punteggio</u> <u>MAX 5PT:</u> coinvolgimento nella progettazione = 1PT - coinvolgimento nel monitoraggio = 1 PT formazione ai genitori =3PT	<b>Max 1</b>
		C1.3.Coinvolgimento di Aziende (scuole secondarie II°)	<u>C1 3A</u> <u>Punteggio</u> <u>MAX 4 PT</u>	<b>Max 3</b>	C1.3.Coinvolgimento di Aziende (scuole secondarie II°)	<u>C1 3A</u> <u>Punteggio</u> <u>MAX 4 PT</u>	<b>Max 3</b>
		C1.4 Sviluppo di competenze tecnico professionali (es: competenze digitali, spirito di iniziativa e imprenditorialità, ecc)	<u>C1.4A</u> <u>Punteggio</u> <u>MAX 3 PT</u>	<b>Max 4</b>	C1.4 Sviluppo di competenze tecnico professionali (es: competenze digitali, spirito di iniziativa e imprenditorialità, ecc)	<u>C1.4A</u> <u>Punteggio</u> <u>MAX 3 PT</u>	<b>Max 4</b>
		C1.5. Sviluppo delle competenze chiave europee	<u>C1.5A.</u> <u>Punteggio</u> <u>MAX 3PT</u>	<b>Max 3</b>	C1.5. Sviluppo delle competenze	<u>C1.5A.</u> <u>Punteggio</u> <u>MAX 3PT</u>	<b>Max 3</b>

					chiave europee		
				<b>Tot . 30 punti</b>			<b>Tot .30 punti</b>
<b>C)OFFERTA ECONOMICA</b>	D1. Economicità	D1.1 Adeguatezza dei costi in rapporto alle attività previste	MAX 3 PT	<b>Max 5</b>	D1.1 1 Adeguatezza dei costi in rapporto alle attività previste	MAX 5 PT	<b>Max 5</b>
		D1.2. Co- finanziamento (solo per le nuove progettazioni)	MAX 2 PT				
				<b>Tot. 5 punti</b>			<b>Tot . 5 punti</b>
<b>TOTALE PUNTI</b>				<b>100</b>			<b>100</b>

Ai fini dell'ammissione a contributo, saranno considerate ammissibili esclusivamente le proposte progettuali che ottengono un punteggio finale pari o superiore a 60/100 punti.

In esito al processo di valutazione di merito e sulla base del punteggio totale ottenuto dalle singole proposte progettuali, con provvedimento del Responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione, programmazione e monitoraggio strutture scolastiche saranno approvate le conseguenti graduatorie dei progetti ammessi a finanziamento nel limite massimo delle risorse disponibili e dei progetti non ammessi.

Verranno finanziate le proposte progettuali ammesse e inserite in graduatoria in ordine decrescente fino all'esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

In caso di parità di punteggio costituisce titolo prioritario l'ordine di arrivo cronologico delle istanze

## 9. Commissione di valutazione

Le istanze ammesse alla valutazione di merito saranno esaminate da una Commissione di valutazione nominato tramite specifica determinazione dirigenziale. I componenti della Commissione sono individuati sulla base di documentate esperienze e/o professionalità e nel rispetto dei principi di inconferibilità e incompatibilità previsti dal D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della L. 6 novembre 2012, n. 190".

L'atto di nomina della Commissione di valutazione include le relative modalità organizzative del medesimo.

## **10. Esiti della valutazione e assegnazione dei contributi e flussi finanziari**

### **10.1 Esiti**

A seguito degli esiti della valutazione di cui al paragrafo 8, saranno approvate, con determinazione della Dirigente Responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione, programmazione e monitoraggio strutture scolastiche, le graduatorie dei progetti ammessi con assegnazione dei relativi contributi in ordine di graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili e dei progetti ammessi ma non finanziati per esaurimento di risorse, nonché degli eventuali progetti non ammessi con l'indicazione della relativa motivazione.

Di tale provvedimento verrà data comunicazione ai soggetti interessati mediante comunicazione via Pec

La quota massima di contributo prevista potrà essere ridotta proporzionalmente al costo ammissibile del progetto ammesso a finanziamento.

In caso di rinuncia o revoca del beneficio, potranno essere finanziati i progetti ammessi e non finanziati con scorrimento dell'elenco approvato

### **10.2 Modalità di assegnazione dei contributi**

Il riconoscimento del contributo al beneficiario avviene secondo le seguenti modalità:

- una prima quota, a titolo di anticipo, nella misura dell' 50% del contributo concesso, a seguito del ricevimento di comunicazione da parte del beneficiario di accettazione del contributo e di impegno all'avvio del progetto, come meglio specificata al punto n. 2 del paragrafo 11 del presente Avviso;

- una seconda quota, a titolo di saldo, nella misura del restante 50% a seguito della presentazione e della verifica della rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione completa del progetto.

Conformemente a quanto stabilito dalla legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i., ad ogni progetto ammesso a contributo dovrà essere assegnato un Codice Unico di Progetto (CUP) che dovrà essere riportato su tutti gli atti amministrativo-contabili assunti per la realizzazione delle attività oggetto del presente finanziamento.

**Le scuole richiedenti, inoltre, dovranno essere regolari con il Documento Unico di Regolarità Contributiva.**

## **11. Obblighi dei soggetti ammessi a finanziamento**

Il soggetto ammesso a contributo si obbliga a :

- 1 accettare e rispettare tutte le prescrizioni di cui al presente bando;
2. trasmettere a mezzo PEC, entro 10 giorni dalla notifica del provvedimento di ammissione a contributo, apposita comunicazione che riporti l'accettazione del contributo, l'impegno all'avvio delle attività progettuali (data presunta), il codice Unico di Progetto (C.U.P.) assegnato all'intervento finanziato ai sensi della L.136/2010 sm, e, contestualmente, la richiesta di erogazione dell'anticipo del 50% utilizzando il modello che verrà fornito dagli uffici regionali unitamente alla comunicazione di concessione del contributo.
3. Le istituzioni scolastiche destinatarie dei contributi assumono impegni ed obblighi per la realizzazione delle attività presentate nei termini e con le modalità previste dal progetto ammesso a contributo.
4. Eventuali variazioni al progetto, devono essere comunicate e concordate con il Settore Politiche dell'Istruzione. programmazione e monitoraggio strutture scolastiche. Le variazioni non devono, in ogni caso, comportare modifiche tali da alterare in maniera sostanziale il progetto presentato ed ammesso a beneficio.

Con la firma apposta all'istanza e alla relativa documentazione, il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza dal beneficio ottenuto e la restituzione con interessi dell'indebito eventualmente già percepito.

## **12. Rendicontazione del contributo**

1. La rendicontazione del progetto realizzato con il contributo regionale dovrà essere presentata entro e non oltre il 30 settembre 2024.
2. L'inosservanza del termine di cui al comma 1 comporta la revoca totale del contributo, salvo espressa e motivata richiesta di proroga da parte del beneficiario . La rendicontazione in tal caso dovrà comunque pervenire entro il termine massimo del 31 ottobre 2024.
3. La rendicontazione deve essere presentata a mezzo PEC avvalendosi della Modulistica predisposta del Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e Monitoraggio strutture scolastiche che verrà pubblicata in formato compilabile alla pagina web relativa al bando.
4. La documentazione contabile, intestata, a pena di ammissibilità, al soggetto beneficiario del contributo, deve risultare pagata in misura corrispondente almeno alla quota dell'anticipo liquidato, con modalità tracciabili. La medesima documentazione non deve essere utilizzata quale rendicontazione presso altri soggetti che contribuiscano finanziariamente al progetto.

### **13. Controlli e conservazione della documentazione**

1.1 La documentazione prodotta in sede di domanda di partecipazione al bando e di rendicontazione è sottoposta ai controlli di cui all'articolo 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. nella misura e con le modalità previste dall'articolo 29, comma 8 della l.r. 14/2014.

1.2 La documentazione originale amministrativa e contabile riferita all'attività del progetto deve essere conservata per almeno dieci anni (art. 2220 del Codice Civile).

I documenti sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica; i documenti sono, inoltre, conservati in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

1.3. L'Amministrazione regionale ha facoltà di effettuare controlli nel corso dell'anno scolastico per verificare la realizzazione dei progetti finanziati. anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, direttamente o per il tramite di soggetti terzi a ciò incaricati. Il beneficiario ha l'obbligo di mettere a disposizione dei suddetti organi la documentazione amministrativa e contabile relativa all'attività finanziata.

### **14. Decadenza/Revoca/rinuncia del contributo**

La decadenza /revoca del contributo regionale viene disposta nei seguenti casi:

- a) rilascio di dichiarazione non veritiere o mendaci nell'ambito della documentazione prodotta (art. 75 DPR n. 445/2000 smi);
- b) mancata realizzazione delle attività del progetto ammesse a contributo nei termini previsti , fatte salve proroghe o variazioni previamente autorizzate ;
- c) mancata presentazione della rendicontazione di spesa nei termini previsti, di cui al precedente punto 12;

La revoca comporta la restituzione dei benefici eventualmente concessi, maggiorati degli interessi legali.

Il beneficiario può rinunciare al contributo assegnato con comunicazione inviata a mezzo di posta certificata, provvedendo alla restituzione dei benefici eventualmente già erogati.

## **15. Modalità di diffusione del Bando, informazioni e comunicazioni**

1. Il presente Bando è diffuso, unitamente alla modulistica, mediante pubblicazione:

- sul sito della Regione Piemonte- Sezione "Bandi e Finanziamenti -alla pagina web :
- <https://bandi.regione.piemonte.it/contributi-finanziamenti/> unitamente alla Modulistica;
- sul sito della Regione Piemonte alla pagina "Istruzione", da cui è scaricabile <https://bandi.regione.piemonte.it/contributi-finanziamenti/interventi-promuovere-piena-inclusione-studenti-sordi-attraverso-progetti-bilinguismo-italianolingua>, unitamente alla Modulistica;
- sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

2. Ulteriori informazioni possono essere richieste al numero 011/432.4261 (orario 9-12 dal lunedì al venerdì).

## **16. Termini e Responsabile del procedimento- avvio del procedimento.**

- Responsabile del procedimento: Dirigente del settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche - dott. ssa Germana Romano;
- Termine del procedimento: il termine di conclusione del procedimento relativo al presente Avviso è di 90 (novanta) giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione delle istanze, come previsto dalla D.G.R. n. 6-2055 del 9.10.2020 e D.G.R. n.16-7187 del 12/7/2023.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell' art. 8 comma 3 della legge 241/90 s.m.i, verrà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Piemonte alle seguenti pagine web :

- Sezione "Bandi e Finanziamenti"- link: <https://bandi.regione.piemonte.it/contributi-finanziamenti/>
- pagina "Istruzione"- link: <https://bandi.regione.piemonte.it/contributi-finanziamenti/interventi-promuovere-piena-inclusione-studenti-sordi-attraverso-progetti-bilinguismo-italianolingua>



Per informazioni o chiarimenti è possibile rivolgersi al seguente numero tel 011/4324261. ; mail: giuseppina.canzoneri@regione.piemonte.it

## **17.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

17.1 Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Gdpr 2016/679

L'Amministrazione regionale garantisce il trattamento dei dati personali in conformità alle norme e disposizioni di cui al "Regolamento UE 2016/679" (di seguito "RGPD" o "GDPR"), alla normativa nazionale vigente (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., così come rivisto dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e disposizioni dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali) e alle disposizioni regionali in materia .

Il trattamento dei dati personali forniti dalle Istituzioni scolastiche che presenteranno domanda di contributo in risposta al presente Avviso, sarà effettuato esclusivamente per finalità di adempimento a quanto previsto nei procedimenti amministrativi connessi all' Avviso.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informano in qualità di soggetti interessati :

- i rappresentanti legali delle istituzioni scolastiche/enti che presentano domanda in risposta al presente Avviso;
- i dirigenti amministrativi e gli altri soggetti aventi un rapporto di dipendenza o di prestazione nei confronti degli enti sopra indicati che siano coinvolti nella realizzazione dei progetti proposti a finanziamento nell'ambito del presente avviso;

che i dati personali forniti alla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)", di seguito GDPR.

I dati personali dei soggetti interessati verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione "Istruzione Formazione e Lavoro" della Regione Piemonte- Settore

Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella L.R. n.28/2007 e nelle DGR n. 6-2055 del 9.10.2020 e DGR 16 - 7187 del 12 luglio 2023 .

- I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati

esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati.

- L'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato.
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è: la Dirigente, del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche.
- Il Responsabile (esterno) del trattamento è il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: [protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it).
- I dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato.
- I dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.).
- I dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse al presente Avviso.
- I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.
- I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - altre direzioni/settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
  - soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (art. 22 ss. L.241/1990) o l'accesso civico (art. 5 D.Lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;
  - Soggetti nei confronti dei quali la comunicazione e/o l'eventuale diffusione sia prevista da disposizione di legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. li da 15 a 22 del Regolamento (UE) 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei

dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Il legale rappresentante dell'ente che presenta domanda di contributo in risposta al presente Avviso è tenuto a comunicare la presente informativa:

- ai dirigenti amministrativi ed ai soggetti aventi rapporto di dipendenza o di prestazione con tale ente che siano coinvolti nella realizzazione delle operazioni proposte a contributo nell'ambito del presente Avviso.

## **17.2 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DA PARTE DEL BENEFICIARIO**

Qualora i soggetti beneficiari dei contributi oggetto del presente avviso siano tenuti, nell'ambito delle attività oggetto di contributo, a trattare dati personali di cui essi stessi sono titolari ai sensi dell'art.4, par.7 del Reg. (UE) 2016/679 (RGPD), sarà cura dei Soggetti medesimi trattare i dati personali dei destinatari degli interventi oggetto dell'avviso pubblico in conformità alla normativa vigente.

In fase di acquisizione dei dati personali dei destinatari degli interventi oggetto di contributo, i Soggetti beneficiari/titolari autonomi sono tenuti a fornire, nel momento in cui i dati personali sono ottenuti, le informazioni di cui all'art. 13 del medesimo Regolamento, ivi compresi gli eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art.13, par.1, lett.e) e, pertanto, a esplicitare che i suddetti dati verranno comunicati alla Regione Piemonte.

## **18. Normativa di riferimento**

Legge regionale 28 dicembre 2007, n. 28 (Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa);

*L.R. n. 9/04/2012.* ("Disposizioni per la promozione del riconoscimento della lingua dei segni italiana e per la piena partecipazione delle persone sorde alla vita collettiva")

D.C.R.n. 367-6857 del 25 marzo 2019 di approvazione dell'Atto di indirizzo per l'attuazione degli interventi in materia di diritto allo studio;

D.G.R. n. 6-2055 del 9 ottobre 2020 che ha approvato il documento "Criteri per la realizzazione e la promozione di azioni volte a garantire e migliorare i

livelli di qualità dell'offerta formative ed educativa nelle istituzioni scolastiche del Piemonte”;

D.G.R. n. 16-7187 del 12 luglio 2023 “Approvazione, in attuazione degli indirizzi di cui alla DGR n. 6-2055 del 9 ottobre 2020, della programmazione degli interventi per l'ampliamento dell'offerta formativa ed educativa, la diffusione della lingua dei segni e l'attività di prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo, a.s. 2023/2024. Spesa prevista di complessivi 1.022.000,00.