



fondo  
sociale europeo

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE  
DELLE ACADEMY DI FILIERA  
SISTEMI DI MOBILITÀ – GREEN JOBS e TESSILE, ABBIGLIAMENTO,  
MODA**

**AI SENSI DELLA DIRETTIVA REGIONALE SPERIMENTAZIONE  
ACADEMY DI FILIERA**

**PERIODO 2022-2024**

**di cui alla D.G.R. n. 40 – 4135 del 19 novembre 2021**

**DETERMINAZIONE DIREZIONE REGIONALE ISTRUZIONE FORMAZIONE LAVORO N. 821 DEL 31/12/2021**

## INDICE

1) PREMESSA.....	3
2) L'ACADEMY DI FILIERA.....	3
2.1 Definizione di Academy di filiera.....	3
2.2 Composizione dell'Academy.....	5
2.3 Specificazioni in merito ai requisiti dei componenti delle Academy.....	7
3) OBIETTIVI E CARATTERISTICHE DELLE MISURE.....	9
3.1 Quadro complessivo.....	9
3.2 Misura “Percorsi formativi per l’aggiornamento/riqualificazione delle persone occupate” nelle imprese appartenenti alla filiera di riferimento dell’Academy.....	10
3.3 Misura “Percorsi formativi per l’inserimento lavorativo di persone inoccupate/disoccupate” in imprese appartenenti alla filiera di riferimento dell’Academy.....	11
3.4 Misura “Azioni di sistema per il rinforzo e la promozione del modello Academy di filiera”.....	11
3.5 Destinatari.....	11
3.6 Proposta progettuale di massima.....	12
4) ITER PROCEDURALE.....	12
4.1 Fase 1 - Individuazione delle proposte di Academy che potranno accedere alla Fase 2.....	12
4.2 Fase 2 - Approvazione proposte progettuali di dettaglio e finanziamento delle Academy.....	13
4.3 Fase 3 - Realizzazione dei progetti.....	13
4.4 Monitoraggio e valutazione delle attività.....	14
5. PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA (FASE 1).....	14
5.1 Registrazione all’anagrafe regionale degli operatori.....	14
5.2 Modalità e termini di presentazione delle candidature.....	14
5.3 Documentazione obbligatoria facente parte integrante della candidatura.....	15
5.4 Riepilogo della documentazione che compone la candidatura.....	16
5.5 Soccorso istruttorio.....	16
6. VERIFICA DI AMMISSIBILITÀ.....	17
6.1 Conformità della proposta rispetto ai termini, alla modalità, alle indicazioni previste dall’Avviso.....	17
6.2 Verifica dei requisiti del soggetto proponente.....	18
6.3 Verifica dei requisiti delle proposte progettuali di massima.....	18
7. ESITI DELLA VERIFICA DI AMMISSIBILITÀ.....	18
8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	19
8.1 Soggetti interessati dal trattamento dei dati.....	19
9. OBBLIGHI DI CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DI INFORMAZIONE, PUBBLICITÀ, VISIBILITÀ.....	19
10. DISPOSIZIONI FINALI.....	20
10.1 Termini di conclusione del procedimento.....	20
10.2 Responsabile del procedimento.....	20
10.3 Informazioni ulteriori.....	20
11. RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI.....	20
12. PUBBLICAZIONE DELL’AVVISO.....	20

## **1) PREMESSA**

Il presente Avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per la costituzione di “Academy di filiera” ai sensi della Direttiva regionale “Sperimentazione Academy di Filiera periodo 2022-24” (di seguito Direttiva Academy di Filiera), approvata con D.G.R. n. 40 – 4135 del 19 novembre 2021.

La Direzione regionale Istruzione, Formazione e Lavoro verifica l’ammissibilità dei soggetti ai sensi dei requisiti descritti al capitolo 2 e delle proposte di “Academy di filiera” con riferimento agli obiettivi di cui al capitolo 3; non è prevista l’attribuzione di punteggi, la definizione di una graduatoria né l’assegnazione di contributi o di altri vantaggi economici.

L’approvazione delle candidature presentate sul presente Avviso (fase 1) consente l’accesso alla successiva fase di selezione e finanziamento dei progetti (fase 2), che sarà disciplinata da specifico Avviso.

Il presente Avviso non comporta oneri economici per la Regione Piemonte.

## **2) L’ACADEMY DI FILIERA**

### **2.1 Definizione di Academy di filiera**

**L’“Academy di filiera” è una rete stabile composta da agenzie formative, imprese con capacità formativa specifica e altri soggetti specializzati in un dato ambito tecnologico (filiera economica) che, avvalendosi delle risorse umane, strutturali e tecnologiche dei soggetti componenti, progetta e realizza:**

- percorsi formativi di *upskilling* rivolti a:
  - o persone occupate nelle imprese presenti nella rete appartenenti alla filiera;
  - o persone occupate nelle imprese/soggetti assimilati esterne alla rete, appartenenti comunque alla filiera di riferimento dell’Academy;
  
- percorsi formativi a sostegno dello *skill match* rivolti a:
  - o persone inoccupate/disoccupate per l’inserimento lavorativo nell’ambito delle imprese della filiera.

In considerazione degli indirizzi politici della Giunta regionale in materia di politiche per l’innovazione e della competitività, sono individuate le seguenti filiere per la sperimentazione del modello di Academy:

- Filiera dei **Sistemi di mobilità**, che ricomprende, oltre all’automotive, l’aerospazio, la fabbricazione di treni e bus e i servizi connessi alla mobilità delle persone;
  
- Filiera **Green jobs** e filiera **Tessile, Abbigliamento, Moda**, che comprende anche la gioielleria, gli accessori, le calzature, etc., e che considera le tematiche connesse all’economia circolare.

**A titolo indicativo e non esaustivo**, si riportano di seguito i settori ATECO di riferimento per le imprese (come risultanti dal Registro Imprese della Camera di Commercio) ricomprese nelle filiere sopra indicate. Sono comunque da considerare ammissibili tutte le imprese che, pur appartenendo ad altri settori di attività, fanno parte delle filiere indicate, così da valorizzare, nell’ambito di ciascuna Academy, la filiera nel suo complesso. In questo caso nella candidatura deve essere indicata una breve motivazione a sostegno delle ragioni in base alle quali l’impresa è riconducibile alla filiera.

<b>SISTEMI DI MOBILITÀ</b>	
<b>CODICE ATECO</b>	<b>SETTORE</b>
22.11.00	Fabbricazione di pneumatici e camere d'aria; rigenerazione e ricostruzione di pneumatici
29.00.00	FABBRICAZIONE DI AUTOVEICOLI, RIMORCHI E SEMIRIMORCHI
30.00.00	FABBRICAZIONE DI ALTRI MEZZI DI TRASPORTO
45.00.00	COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO E RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI
49.10.00	Trasporto ferroviario di passeggeri (interurbano)
49.30.00	ALTRI TRASPORTI TERRESTRI DI PASSEGGERI
50.30.00	Trasporto di passeggeri per vie d'acqua interne (inclusi i trasporti lagunari)
51.10.00	Trasporto aereo di passeggeri
77.11.00	Noleggio di autovetture ed autoveicoli leggeri
77.21.01	Noleggio di biciclette
77.34.00	Noleggio di mezzi di trasporto marittimo e fluviale
77.35.00	Noleggio di mezzi di trasporto aereo
77.39.10	Noleggio di altri mezzi di trasporto terrestri

<b>TESSILE , ABBIGLIAMENTO, MODA</b>	
<b>CODICE ATECO</b>	<b>SETTORE</b>
01.16.00	Coltivazione di piante per la preparazione di fibre tessili
13.00.00	INDUSTRIE TESSILI
14.00.00	CONFEZIONE DI ARTICOLI DI ABBIGLIAMENTO; CONFEZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E PELLICCIA
15.00.00	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E SIMILI
16.29.11	Fabbricazione di parti in legno per calzature
20.59.60	Fabbricazione di prodotti ausiliari per le industrie tessili e del cuoio
20.60.00	Fabbricazione di fibre sintetiche e artificiali
22.19.01	Fabbricazione di soles di gomma e altre parti in gomma per calzature
22.29.01	Fabbricazione di parti in plastica per calzature
26.52.00	Fabbricazione di orologi
28.94.10	Fabbricazione di macchine tessili, di macchine e di impianti per il trattamento ausiliario dei tessuti, di macchine per cucire e per maglieria (incluse parti e accessori)
28.94.20	Fabbricazione di macchine e apparecchi per l'industria delle pelli, del cuoio e delle calzature (incluse parti e accessori)
32.12.00	Fabbricazione di oggetti di gioielleria e oreficeria e articoli connessi
32.13.00	Fabbricazione di bigiotteria e articoli simili
32.50.50	Fabbricazione di armature per occhiali di qualsiasi tipo; montatura in serie di occhiali comuni
32.99.10	Fabbricazione di attrezzature ed articoli di vestiario protettivi di sicurezza
32.99.11	Fabbricazione di articoli di vestiario ignifughi e protettivi di sicurezza
32.99.20	Fabbricazione di ombrelli, bottoni, chiusure lampo, parrucche e affini
74.10.10	Attività di design di moda e design industriale
95.23.00	Riparazione di calzature e articoli da viaggio in pelle, cuoio o in altri materiali simili
95.25.00	Riparazione di orologi e di gioielli

Per quanto riguarda i **green jobs** non si indicano settori di riferimento, in quanto riconducibili a figure professionali trasversali. Ogni candidatura dovrà motivare le proposte formative ad essi correlate con riferimento ai settori di appartenenza delle imprese presenti nell'Academy.

## **2.2 Composizione dell'Academy**

L'Academy è un partenariato tra:

- **un'Agenzia formativa di cui all'articolo 11, lettere a), b) e c), della L.R. 63/1995, inclusa Città Studi SpA Biella, o un raggruppamento temporaneo (R.T.) di Agenzie formative;**
- **imprese con capacità formativa specifica appartenenti alla filiera economica;**
- **eventuali altri soggetti operanti nella specifica filiera.**

### **Agenzie formative**

Le **Agenzie formative**, singole o associate tra loro in R.T., devono possedere i seguenti **requisiti**:

- I. accreditamento regionale per le Macrotipologie B) Formazione superiore e C) Formazione continua per le tipologie "ad - Formazione continua a domanda individuale" e "fad - Formazione a distanza";
- II. esperienza formativa documentata nella formazione tecnica e/o organizzativa specifica rivolta ai diversi target (occupati-disoccupati) e riferita agli ambiti/processi produttivi *core* della filiera di appartenenza;
- III. dotazioni tecnologiche e strutturali (laboratori e attrezzature adeguati ai processi produttivi della filiera di riferimento) anche messe a disposizione dalle imprese;
- IV. formatori/tecnici con elevata expertise negli ambiti/processi produttivi della filiera di riferimento per la formazione (eventualmente anche messi a disposizione o suggeriti dalle imprese);
- V. capacità dimostrata di erogare formazione a distanza per garantire la fruibilità dei percorsi nei casi di limitazioni degli spostamenti imposti da emergenze sanitarie (esclusi i laboratori).

L'Agenzia formativa in forma singola o in qualità di capofila del RT, in quanto soggetto attuatore e beneficiario dei contributi in esito alla successiva fase di selezione e finanziamento dei progetti, è responsabile della realizzazione, gestione e rendicontazione del progetto di Academy di filiera.

**Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo** le Agenzie formative devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse in qualità di capofila (oppure mandataria). Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata o da atto pubblico.

La relativa procura è conferita al legale rappresentante della capofila. Il mandato è gratuito, irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della Regione Piemonte se non nei casi di sostituzione autorizzata dalla medesima.

Alla capofila spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, degli altri componenti del R.T. (mandanti) nei confronti della Regione Piemonte per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'esecuzione del progetto, fino alla conclusione delle verifiche finali e, comunque, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Il descritto rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione delle Agenzie formative riunite, ognuna delle quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

In fase di candidatura è sufficiente la presentazione della dichiarazione di impegno alla costituzione del R.T. da parte di tutte le agenzie formative coinvolte, come esplicitato al paragrafo 5.3, e non è necessaria la costituzione formale del R.T.

### **Imprese partner**

Le Agenzie formative, singole o associate tra loro in R.T., devono aver sottoscritto un accordo di partenariato aperto per la costituzione dell'Academy di filiera con almeno n. **5 imprese localizzate in Piemonte** e operanti nella filiera di riferimento, di cui almeno n. **3 micro, piccole o medie imprese**<sup>1</sup> con un numero di addetti<sup>2</sup> nelle unità locali sul territorio piemontese almeno pari a **4.000**, per la filiera dei *sistemi della mobilità*, e **2.000** per la filiera *Green jobs* e filiera *Tessile, Abbigliamento, Moda*.

Tutte le imprese presenti all'interno del partenariato devono possedere capacità formativa come definita al paragrafo 2.3.

Le **imprese partner** partecipano attivamente alla formazione, impegnandosi a fornire almeno due dei seguenti elementi:

- collaborazione alla progettazione dei contenuti dei corsi e selezione allievi per assicurarne la rispondenza ai fabbisogni di competenze delle imprese;
- messa a disposizione di macchinari e attrezzature presso i propri stabilimenti per la formazione pratica;
- messa a disposizione di tecnici per la docenza;
- messa a disposizione a titolo non oneroso di macchinari e attrezzature anche presso i laboratori delle agenzie formative della rete;
- eventuale sostegno dei costi di trasferta/indennità di partecipazione per gli allievi, nel caso di corsi per disoccupati.

### **Altri soggetti del partenariato**

Possono eventualmente far parte del partenariato **altri soggetti** (la cui partecipazione non è obbligatoria), operanti nella specifica filiera, tra cui:

- a) associazioni datoriali di riferimento;
- b) fondazioni ITS;
- c) poli d'innovazione;
- d) *competence center* operante nel settore, come punto di connessione con le politiche di innovazione, ricerca e sviluppo;
- e) parchi tecnologici;
- f) università, scuole, centri di ricerca, che possono entrare in partenariato purché non presenti all'interno delle aggregazioni indicate ai punti precedenti;
- g) eventuali altri soggetti che per le loro caratteristiche possano portare un valore aggiunto all'Academy.

<sup>1</sup> Per la definizione di micro, piccole o medie imprese si rinvia all'allegato 1 del Regolamento UE n. 651/2014 e s.m.i.

<sup>2</sup> Per numero di addetti si intende il numero di lavoratori/trici occupati/e presso l'impresa, contati/e come persone al momento della presentazione della candidatura di cui al presente Avviso.

Al fine di assicurare il miglioramento continuo dei servizi e favorire una partecipazione più ampia possibile, ulteriori imprese, con le caratteristiche previste dall'avviso, e altri soggetti, tra quelli sopra elencati alle lettere da a) a g), potranno aderire in qualunque momento all'accordo di partenariato.

I contenuti minimi dell'accordo di partenariato sono indicati nello schema reso disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo citato al cap. 12 del presente Avviso. L'accordo potrà essere integrato sulla base delle esigenze di ciascuna Academy.

### **Comitato di indirizzo**

Ogni Academy di filiera deve prevedere la costituzione di un Comitato di indirizzo (i cui componenti dovranno essere individuati dal partenariato nei progetti di dettaglio presentati nella fase successiva), assicurando la presenza delle associazioni rappresentative dei datori di lavoro e dei lavoratori.

Principali compiti del Comitato di indirizzo:

- facilitare e promuovere i rapporti tra formazione e contesto produttivo, avvicinando i percorsi formativi alle esigenze del mondo del lavoro e collaborando alla definizione dei fabbisogni formativi;
- monitorare l'adeguamento continuo dell'offerta formativa sulla base delle indicazioni del mondo del lavoro;
- valutare l'efficacia degli interventi in termini formativi e occupazionali.

A fronte di adeguata motivazione il Comitato potrà essere composto anche da soggetti esterni al partenariato.

### **2.3 Specificazioni in merito ai requisiti dei componenti delle Academy**

Ciascun soggetto (Agenzia, impresa, eventuale altro partner) può candidarsi all'interno di una sola proposta nell'ambito della stessa filiera.

Relativamente ai requisiti indicati al paragrafo 2.2 per le **Agenzie formative**, si forniscono le seguenti precisazioni.

- **Rispetto al requisito I sull'accreditamento**, l'Agenzia formativa singola o, in caso di RT, tutti i componenti, devono possedere il requisito al momento della presentazione della proposta progettuale di dettaglio relativa alla Fase 2; tale requisito deve essere mantenuto fino alla conclusione di tutte le attività dell'Academy.

- **Rispetto al requisito II, per documentare l'esperienza formativa nella formazione tecnica e/o organizzativa specifica rivolta ai diversi target** (occupati-disoccupati) si richiede l'elenco dei corsi riferiti agli ambiti/processi produttivi specifici della filiera di appartenenza, conclusi alla data del 31/12/2021 e svolti in tutto o in parte nel triennio dal 1/01/2019 al 31/12/2021.

Nell'elenco devono essere riportati, per ciascun corso, il titolo, una breve descrizione dei contenuti, tipologia e numero di destinatari, la durata (ore), la data di avvio e di conclusione, nonché, in caso di corso finanziato, l'ente finanziatore e gli estremi del provvedimento di autorizzazione.

Non risultano idonei alla dimostrazione del predetto requisito i corsi di informatica di base e di lingue, ancorché rivolti a imprese operanti nella filiera di riferimento.

In caso di R.T. tale requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

- **Rispetto al requisito III, dotazioni tecnologiche e strutturali (laboratori e attrezzature adeguati ai processi produttivi della filiera di riferimento)**, si intende la disponibilità:

- per la filiera dei Sistemi di mobilità, di almeno tre laboratori per ogni quadrante<sup>3</sup> in cui opera l'Academy adeguati ai processi produttivi della filiera di riferimento;
- per la filiera Green jobs e filiera Tessile, Abbigliamento, Moda, di almeno un laboratorio per ogni quadrante in cui opera l'Academy adeguato ai processi produttivi della filiera di riferimento.

La disponibilità dei laboratori deve essere comprovata da idoneo titolo giuridico<sup>4</sup>.

In caso di R.T. tale requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

- **Rispetto al requisito IV, formatori/tecnici con elevata competenza** negli ambiti/processi produttivi della filiera di riferimento per la formazione (eventualmente anche messi a disposizione o suggeriti dalle imprese), si intende:

- o la disponibilità di docenti/formatori in numero almeno pari a 10, con esperienza di docenza negli ambiti/processi produttivi della filiera di riferimento, di almeno 4 anni, anche non continuativi, maturata negli ultimi dieci anni,

e

- o la disponibilità di una figura di Project Manager con esperienza di almeno 5 anni nella gestione di progetti complessi (di cui almeno due riguardanti la filiera di riferimento, che sia in grado di dialogare con il territorio, le imprese, le parti sociali, le istituzioni, di individuare le esigenze e di organizzare una risposta adeguata.

Le predette esperienze devono essere descritte in sede di candidatura. I curriculum vitae delle persone individuate devono essere disponibili, per eventuali controlli, presso il soggetto proponente (Agenzia formativa singola o capofila del R.T.).

- **Rispetto al requisito V, capacità dimostrata di erogare formazione a distanza** per garantire la fruibilità dei percorsi nei casi di limitazioni degli spostamenti imposti da emergenze sanitarie (esclusi i laboratori), si intende l'erogazione, alla data di presentazione della candidatura, di almeno 3 percorsi formativi realizzati in tutto o in parte in FAD nel triennio 2019-2021. I corsi devono risultare conclusi alla data del 31/12/2021 e devono essere stati svolti in tutto o in parte nel triennio dal 1/01/2019 al 31/12/2021.

In caso di R.T. tale requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

<sup>3</sup> I quadranti sono:

1: Novarese, Vercellese, Biellese e Verbano-Cusio-Ossola;

2: Astigiano e Alessandrino;

3: Cuneese;

4: Area metropolitana di Torino

<sup>4</sup> L'Agenzia formativa singola o le Agenzie formative del R.T. devono essere proprietarie o titolari di un diritto reale o personale di godimento rispetto ai laboratori indicati.



Relativamente alle **imprese**, ai fini del presente Avviso, per capacità formativa si intende:

a) la disponibilità, all'interno delle unità locali candidate per l'Academy, di spazi idonei alla formazione, distinti da quelli normalmente destinati alla produzione di beni e servizi e conformi a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di igiene e sicurezza

e

b) la disponibilità di risorse umane alle proprie dipendenze per lo svolgimento delle attività di docenza in possesso di:

- almeno due anni di esperienza in docenza di carattere non occasionale (svolta in percorsi scolastici, accademici, del sistema della formazione professionale o in percorsi formativi realizzati all'interno dell'impresa) e coerente con gli ambiti/processi produttivi specifici della filiera di riferimento dell'Academy;

oppure

- titolo di studio secondario o idonea posizione aziendale e almeno due anni di documentata esperienza professionale (riferibile eventualmente anche a contesti formativi non strutturati e volti al trasferimento di conoscenze) coerente con gli ambiti/processi produttivi specifici della filiera di riferimento dell'Academy.

L'attività di impresa deve essere svolta nelle forme giuridiche previste dalla legge e in particolare dal Codice civile (società di persone, società di capitali, società cooperative, consorzi in forma societaria, ecc.).

In merito alla dimensione delle imprese, si applica la definizione contenuta nell'Allegato I del Regolamento UE n. 651/2014<sup>5</sup>.

Per "**soggetto localizzato in Piemonte**" si intende un soggetto (Agenzia formativa, impresa o altro soggetto facente parte del partenariato), che, indipendentemente dal luogo in cui è situata la propria sede legale, abbia una o più unità locali attive in Piemonte. Tale requisito deve essere posseduto fino al termine delle attività delle Academy.

### **3) OBIETTIVI E CARATTERISTICHE DELLE MISURE**

#### **3.1 Quadro complessivo**

L'attività delle Academy si concretizza nelle seguenti tipologie di intervento, ciascuna delle quali è declinata nelle rispettive misure previste dalla Direttiva Academy di Filiera:

- attività di formazione rivolte a occupati nelle imprese della filiera di riferimento dell'Academy;
- attività di formazione rivolta a disoccupati/inoccupati per l'inserimento lavorativo nelle imprese della filiera di riferimento dell'Academy;
- azioni di sistema attuate dalle Academy selezionate e finanziate, orientate allo sviluppo, consolidamento e diffusione del modello organizzativo "Academy di filiera" a supporto degli interventi rivolti all'utenza e all'animazione territoriale.

<sup>5</sup> Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli artt.107 e108 del Trattato, pubblicato sulla GUUE L 187 del 26 giugno 2014, come da ultimo modificato dal Regolamento (UE) 2020/972 della Commissione del 2 luglio 2020 che modifica il Regolamento (UE) n.1407/2013 per quanto riguarda la sua proroga e il Regolamento (Ue) n.651/2014 per quanto riguarda la sua proroga e gli adeguamenti pertinenti. Il Reg. (UE) 651/2014 è stato prorogato fino al 31/12/2023. Per gli aiuti concessi successivamente a tale data si applicherà la nuova normativa che sarà eventualmente approvata con specifico regolamento UE.

Tutte e tre le Misure sopra descritte dovranno essere previste nell'ambito dell'attività dell'Academy.

Le risorse stanziare dalla Direttiva Academy di Filiera per la realizzazione delle azioni ascrivibili a tali misure ammontano a complessivi **14 Milioni** di Euro a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione<sup>6</sup>, secondo la suddivisione per filiera di seguito indicata:

<b>Filiera Academy</b>	<b>Dotazione (€)</b>
Sistemi di mobilità	9.000.000,00
Green Jobs-Tessile, Abbigliamento, Moda	5.000.000,00

Per ciascuna delle Misure "Percorsi formativi per l'aggiornamento/riqualificazione delle persone occupate" e "Percorsi formativi per l'inserimento lavorativo di persone inoccupate/disoccupate" è definito un contributo almeno pari al 25% dell'importo complessivo riconosciuto all'Academy, mentre per la Misura "Azioni di sistema" è definito un contributo massimo pari al 10%.

Fatto salvo il rispetto delle percentuali sopra indicate, la Direzione regionale Istruzione, Formazione e Lavoro potrà ridefinire il riparto tra le misure, autorizzato in fase di approvazione delle proposte progettuali di dettaglio e di finanziamento dell'Academy, in relazione all'effettivo utilizzo delle risorse per ciascuna misura e alla previsione di impiego degli importi residui.

Le risorse stanziare complessivamente dalla Direttiva Academy di Filiera si riferiscono all'intero triennio di durata dell'attività dell'Academy.

Specificazioni di dettaglio verranno definite nell'ambito dell'Avviso Fase 2.

La Regione si riserva di integrare, sulla base dei risultati ottenuti e a fronte di documentati fabbisogni, la dotazione indicata, in presenza di risorse aggiuntive a vario titolo rese disponibili.

### **3.2 Misura "Percorsi formativi per l'aggiornamento/riqualificazione delle persone occupate" nelle imprese appartenenti alla filiera di riferimento dell'Academy**

La Misura mira a rispondere ai fabbisogni formativi espressi dalle imprese committenti dei percorsi formativi in relazione all'aggiornamento delle competenze della propria forza lavoro, promuovendo l'accesso a una formazione personalizzata di qualità progettata per competenze certificabili, da erogare attraverso percorsi di formazione continua di durata compresa tra 16 e 300 ore rivolti alle persone occupate nelle imprese facenti parte della rete dell'Academy, che hanno sottoscritto l'Accordo di partenariato, e/o esterne alla rete, appartenenti alla filiera di riferimento dell'Academy.

Per imprese committenti dei percorsi formativi si intendono le imprese o i soggetti assimilati, vale a dire **tutti i datori di lavoro privati ad esclusione delle famiglie e dei condomini** (imprese ai sensi del Codice civile, studi professionali, ditte individuali, lavoratori autonomi, fondazioni, associazioni, ecc.). Tali soggetti possono richiedere esclusivamente formazione per il proprio personale.

Le imprese/soggetti assimilati committenti dovranno essere localizzate in Piemonte e predeterminate in fase di presentazione dei percorsi formativi.

Le azioni si configurano come aiuti di Stato che saranno concessi in applicazione dell'art. 31 del Regolamento (UE) 651/2014 e s.m.i.

<sup>6</sup> Deliberazione della Giunta regionale 27 novembre 2020, n. 50-2397 "DL 34/2019, articolo 44. Delibera CIPE n. 41 del 28/07/2020. Disposizioni per l'attuazione degli interventi a valere sul Piano Sviluppo e Coesione - a seguito dell'Accordo tra la Regione Piemonte e il Ministro per il Sud e la coesione territoriale e Delibera CIPESS n. 25/2021 del 29/04/2021 "Fondo sviluppo e coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione della Regione Piemonte."

### **3.3 Misura "Percorsi formativi per l'inserimento lavorativo di persone inoccupate/disoccupate" in imprese appartenenti alla filiera di riferimento dell'Academy**

La Misura mira a rispondere ai fabbisogni espressi dalle imprese in relazione alla necessità di implementare la forza lavoro attraverso percorsi formativi progettati per competenze certificabili, rivolti a persone inoccupate/disoccupate, di durata compresa tra 40 e 300 ore, finalizzati a ridurre il gap tra le competenze possedute e le competenze richieste per un loro inserimento lavorativo nell'ambito delle imprese della filiera di riferimento dell'Academy.

Laddove l'esigenza di qualificazione richieda una formazione più lunga, i percorsi formativi possono avere una durata superiore, fino a 600 ore; tuttavia anche in questo caso è riconoscibile un contributo pubblico riferito esclusivamente a un corso di 300 ore.

Partecipanti degli interventi formativi a valere su questa Misura sono le persone inoccupate/disoccupate maggiorenni.

### **3.4 Misura "Azioni di sistema per il rinforzo e la promozione del modello Academy di filiera"**

La Misura mira allo sviluppo, consolidamento e diffusione del modello organizzativo Academy di filiera a supporto degli interventi rivolti all'utenza dell'Academy e al raccordo, con particolare attenzione alla gestione e contestualizzazione degli interventi.

Le azioni di sistema si riferiscono alla costruzione del modello e al rafforzamento delle relazioni della filiera e non ai singoli percorsi formativi che verranno realizzati.

Le azioni di sistema attuate dalle Academy individuate e finanziate si sostanziano in attività di analisi, ideazione, progettazione, pianificazione, coordinamento, monitoraggio, animazione territoriale, quali a titolo esemplificativo:

- supporto alla definizione del modello di funzionamento dell'Academy;
- coordinamento, anche organizzativo, delle attività del RT e del partenariato;
- confronto operativo periodico con i referenti istituzionali a livello locale e regionale;
- organizzazione e realizzazione di eventi di animazione/comunicazione territoriale;
- attività di sensibilizzazione rivolte alle imprese della filiera;
- orientamento per i giovani, da erogarsi nel rispetto delle disposizioni regionali in materia di accreditamento per l'orientamento, anche con il coinvolgimento del sistema di istruzione (es. sviluppo di curriculum formativi di nuovi profili);
- attività volte a favorire la condivisione di risorse e di infrastrutture tra sistema della formazione e delle imprese;
- individuazione di nuovi profili di competenze, qualifiche e standard non presenti nel Repertorio regionale di cui le aziende avvertono l'esigenza;
- raccordo tra segmenti formativi in ottica di filiera;
- azioni di comunicazione, promozione e diffusione al fine, ad esempio, di aumentare la partecipazione delle imprese nonché di favorire la visibilità dell'Academy.

### **3.5 Destinatari**

Nel prospetto che segue viene data evidenza dei destinatari/partecipanti a cui sono rivolte le Misure descritte nei paragrafi precedenti.

<b>Denominazione Misura</b>	<b>Destinatari/Partecipanti</b>
Percorsi formativi per l'aggiornamento/riqualificazione delle persone occupate nelle imprese appartenenti alla filiera di riferimento dell'Academy	<p>Personae occupate nelle imprese facenti parte della rete dell'Academy e/o nelle imprese/soggetti assimilati esterne alla rete, appartenenti alla filiera di riferimento dell'Academy:</p> <p>a) lavoratori con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, anche a tempo parziale, in ambito privato;</p>

	<p>b) lavoratori con contratto a tempo determinato o di collaborazione organizzata dal committente ai sensi dell'art.2 del D.Lgs. n. 81/2015 e s.m.i., nonché inseriti nelle altre tipologie contrattuali previste dalla vigente normativa in materia che configurino lo stato di lavoratore occupato, in ambito privato;</p> <p>c) lavoratori percettori di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro ai sensi del D.Lgs. 148/2015;</p> <p>d) titolari e coadiuvanti di imprese;</p> <p>e) professionisti iscritti ai relativi ordini/collegi;</p> <p>f) lavoratori autonomi titolari di partita IVA, differenti da quelli richiamati alle lettere d) ed e).</p> <p>Sono esclusi i lavoratori della Pubblica Amministrazione.</p>
<p>Percorsi formativi per l'inserimento di persone inoccupate/disoccupate in imprese appartenenti alla filiera di riferimento dell'Academy</p>	<p>Persone inoccupate/disoccupate maggiorenni.</p>

Ai fini del presente Avviso, si assume che la definizione di "disoccupati" comprenda disoccupati ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150, e s.m.i., non occupati o impegnati in attività lavorative scarsamente remunerative nei limiti previsti dalla legislazione vigente, compresi i percettori di ammortizzatori sociali in esito a cessazione del rapporto di lavoro.

### 3.6 Proposta progettuale di massima

L'attività che le costituende Academy di filiera intendono attuare nel loro periodo di validità deve essere illustrata nella proposta progettuale di massima, redatta secondo il format reso disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo citato al Cap. 12 del presente avviso (cfr. par. 5.2).

Tale proposta deve indicare le motivazioni alla base della costituzione dell'Academy, la filiera di riferimento in cui la stessa intende operare, la sua articolazione territoriale, le motivazioni della scelta dei partner, gli obiettivi che si intendono raggiungere, l'analisi dei fabbisogni di massima e le modalità organizzative.

## 4) ITER PROCEDURALE

### 4.1 Fase 1 - Individuazione delle proposte di Academy che potranno accedere alla Fase 2

Con il presente Avviso pubblico verranno individuate le proposte di Academy che potranno accedere alla Fase 2.

Nel caso di R.T., la candidatura deve essere presentata dall'Agenzia formativa capofila.

Nella domanda di candidatura devono essere indicati tutti i soggetti che si candidano a far parte dell'Academy, la filiera e i quadranti nei quali la stessa intende operare. Non costituisce elemento vincolante la copertura di tutto il territorio regionale.

Alla domanda devono essere altresì allegati i documenti indicati al successivo paragrafo 5.3.

Le candidature saranno sottoposte esclusivamente a una verifica di ammissibilità, finalizzata ad accertare che:

- i soggetti candidati posseggano i requisiti previsti e rispettino le condizioni stabilite nel presente Avviso;

e

- la proposta progettuale di massima presentata sia coerente con le finalità, le misure e con quanto indicato nel presente Avviso.

Gli esiti delle verifiche di ammissibilità saranno formalizzati con determinazione della Direzione regionale Istruzione, Formazione e Lavoro e comunicati ai soggetti proponenti.

I soggetti che hanno superato la verifica di ammissibilità potranno accedere, eventualmente anche aggregandosi/integrandosi, alla successiva Fase 2, per la presentazione della proposta progettuale di dettaglio.

#### **4.2 Fase 2 - Approvazione proposte progettuali di dettaglio e finanziamento delle Academy**

Con apposito Avviso pubblico la Direzione regionale Istruzione, Formazione e Lavoro inviterà i soli soggetti individuati nella Fase 1 a presentare la propria proposta progettuale di dettaglio per l'approvazione e il finanziamento dell'Academy.

La proposta progettuale di dettaglio dovrà essere predisposta secondo uno schema che sarà messo a disposizione degli invitati e dovrà tener conto dei principi orizzontali indicati nella Direttiva Academy di Filiera: sviluppo sostenibile, pari opportunità e non discriminazione, transizione digitale.

Nell'Avviso relativo alla Fase 2 verrà disciplinata anche la successiva Fase 3 di realizzazione delle attività.

La domanda sarà sottoposta alla verifica di ammissibilità e alla valutazione di merito, secondo i criteri che verranno stabiliti dal relativo Avviso.

Le Academy le cui proposte progettuali di massima sono state selezionate nella Fase 1, ai fini della presentazione della proposta progettuale di dettaglio della Fase 2, potranno:

- modificare la composizione del R.T. proponente: aggiungere Agenzie formative oppure sostituire Agenzie formative già indicate con altre aventi analoghe caratteristiche, eliminare Agenzie formative prima indicate, nel rispetto dei requisiti minimi previsti e approvati in esito all'Avviso Fase 1;
- modificare la composizione del partenariato: aggiungere ulteriori soggetti oppure sostituire soggetti già indicati con altri aventi analoghe caratteristiche, oppure eliminare soggetti prima indicati, nel rispetto dei requisiti minimi di composizione previsti dall'Avviso Fase 1.

Gli esiti della verifica di ammissibilità e della valutazione di merito saranno formalizzati con determinazione della Direzione regionale Istruzione, Formazione e Lavoro e comunicati ai soggetti proponenti. In particolare, si individueranno le Academy che saranno finanziate e potranno realizzare le attività descritte nelle proposte progettuali di dettaglio approvate.

#### **4.3 Fase 3 - Realizzazione dei progetti**

A seguito dell'approvazione della proposta progettuale di dettaglio e dell'assegnazione del relativo budget per le attività formative e per le azioni di sistema, le Agenzie formative attuatrici possono avviare i corsi a fronte della presentazione della relativa richiesta di attivazione, comprensiva dei dati amministrativi, del preventivo di spesa determinato secondo le U.C.S. approvate con D.D. n. 795 del 23/12/2021 e del progetto didattico. In caso di formazione destinata ai/alle lavoratori/trici occupati/e, nella richiesta di attivazione dei corsi devono essere individuati i committenti i quali devono appartenere alla filiera nella quale opera l'Academy.

Allo scopo di consentire la certificabilità delle competenze acquisite, i percorsi formativi, distinti tra quelli destinati alle persone occupate e quelli destinati agli inoccupati/disoccupati, dovranno essere progettati per competenze, utilizzando il Repertorio delle qualificazioni e degli standard formativi della Regione Piemonte.

Le richieste di attivazione delle edizioni saranno sottoposte a valutazione di ammissibilità e i relativi percorsi formativi a validazione.

Le spese per la realizzazione delle azioni di sistema, descritte al paragrafo 3.4 del presente Avviso saranno riconosciute a costi reali nel rispetto delle condizioni previste dalla Direttiva Academy di Filiera, dai relativi dispositivi di attuazione e dalle vigenti norme e disposizioni dell'Unione Europea, nazionali e regionali.

#### **4.4 Monitoraggio e valutazione delle attività**

Le Academy di filiera realizzano l'attività nel triennio successivo all'approvazione e al finanziamento dei progetti di dettaglio. Il conseguimento dei risultati è misurato in tale arco temporale, complessivamente e con riferimento alle attività formative assegnate, con rilevazioni periodiche, nel contesto della prevista valutazione annuale, ai fini dell'assegnazione del finanziamento per l'anno successivo, e in sede di valutazione finale.

Per l'ottimale realizzazione del modello di Academy di filiera si ritiene essenziale, oltre che il possesso dei requisiti e la presenza degli elementi previsti dal presente Avviso, l'effettivo coinvolgimento attivo del partenariato e il conseguimento di elevati livelli di risultato in termini di efficacia ed efficienza, misurabili in sede di valutazione annuale e finale, mediante indicatori quali (a titolo esemplificativo):

- livello di soddisfazione espresso dalle aziende che hanno beneficiato della formazione;
- livello di soddisfazione espresso dagli utenti;
- esiti occupazionali;
- rapporto tra numero di ore/allievo finali e numero di ore/allievo approvate da progetto;
- rapporto tra numero degli utenti idonei a fine corso e numero degli utenti autorizzati;
- rapporto tra numero di utenti con attestazioni finali rilasciate dalla Regione e numero di utenti previsti in sede di proposta progettuale di dettaglio;
- rapporto tra numero di utenti con attestazioni finali rilasciate dalla Regione e numero di utenti inseriti nelle singole edizioni cursuali;
- livello di abbandono.

### **5. PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA (FASE 1)**

#### **5.1 Registrazione all'anagrafe regionale degli operatori**

Al fine della presentazione del Formulário di candidatura, il soggetto proponente – l'Agenzia formativa in forma singola o la capofila di un R.T. - deve essere registrato all'anagrafe regionale operatori. In assenza di registrazione occorre richiedere preventivamente (almeno entro il quindicesimo giorno antecedente la scadenza per la presentazione delle candidature a valere sul presente Avviso) l'attribuzione del codice anagrafico regionale, seguendo le istruzioni contenute nell'apposita procedura disponibile in:

<http://extranet.regione.piemonte.it/fpl/jsp/main.jsp>.

In caso di R.T. anche tutte le Agenzie formative componenti devono essere registrate.

#### **5.2 Modalità e termini di presentazione delle candidature**

La candidatura consiste nella presentazione:



- del Formulario di candidatura, predisposto secondo lo schema reso disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo citato al cap. 12 del presente Avviso e composto dalla domanda di candidatura, dalla scheda di identificazione del soggetto proponente, dalla proposta progettuale di massima e dalla scheda relativa al possesso dei requisiti

e

- della documentazione obbligatoria facente parte integrante della candidatura (Par.5.3).

Il Formulario di candidatura, firmato digitalmente dal legale rappresentante (o procuratore speciale) del soggetto proponente (Agenzia formativa singola o capofila del R.T.), a pena di esclusione, dovrà pervenire entro le ore **12.00 del 16/02/2022** tramite **PEC** al seguente indirizzo:

[settoreformazioneprofessionale@cert.regione.piemonte.it](mailto:settoreformazioneprofessionale@cert.regione.piemonte.it)

### **Modalità differenti di invio non verranno ritenute valide.**

La domanda di candidatura è soggetta all'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 3 della Tariffa – Parte prima, annessa al D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i., di euro 16,00. La comprova dell'assolvimento del versamento di tale imposta è fornita mediante l'applicazione del relativo contrassegno sul frontespizio della copia cartacea della domanda di candidatura (prima parte del Formulario), annullato e conservato agli atti dal soggetto proponente per eventuali controlli.

Il Formulario di candidatura dovrà essere trasmesso unitamente alla documentazione obbligatoria di cui al successivo par 5.3.

### **5.3 Documentazione obbligatoria facente parte integrante della candidatura**

Al Formulario di candidatura deve essere allegata la seguente documentazione:

1. Scansione del frontespizio della domanda con il contrassegno dal quale si evinca il numero identificativo della marca da bollo. I soggetti esentati dall'imposta di bollo devono invece indicare il motivo dell'esenzione precisando la relativa norma di legge.
2. Copia conforme dell'atto costitutivo del R.T. per i soli R.T. già costituiti, oppure dichiarazione di impegno alla costituzione del R.T. secondo le forme previste dall'Avviso, sottoscritta da tutti i soggetti componenti, con l'indicazione della capofila. La sottoscrizione da parte di ciascun componente può avvenire con firma digitale oppure con firma autografa scansionata. In tale ultimo caso occorre produrre copia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.
3. Accordo di partenariato, predisposto secondo lo schema reso disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo citato al cap. 12 del presente Avviso, sottoscritto dai legali rappresentanti di tutti i partner previsti (Agenzia formativa singola oppure, in caso di R.T., tutti i componenti, e tutti gli altri soggetti del partenariato). La sottoscrizione da parte di ciascun partner può avvenire con firma digitale oppure con firma autografa scansionata. In tale ultimo caso occorre produrre copia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.
4. Copia dello Statuto o atto costitutivo dell'Agenzia formativa singola oppure, in caso di R.T., di tutti i componenti<sup>7</sup>. Per i soggetti di cui alla LR. 63/95, articolo 11 lettera b), la documentazione deve essere integrata dalla copia conforme dello Statuto del soggetto emanante.

<sup>7</sup> Le agenzie formative che avessero già prodotto il documento richiesto, in occasione di precedenti avvisi/bandi regionali, qualora non siano sopravvenute variazioni, sono esentati da una nuova presentazione, ma devono indicare nella candidatura, gli estremi e il numero di protocollo della domanda a cui tale documento è stato allegato.

#### 5.4 Riepilogo della documentazione che compone la candidatura

Si riepilogano di seguito i documenti che compongono la candidatura con l'indicazione del soggetto deputato a sottoscriverli e delle modalità di sottoscrizione.

DOCUMENTO	SOGGETTO DEPUTATO ALLA SOTTOSCRIZIONE	MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE
Formulario di candidatura	Legale rappresentante (o procuratore speciale) dell'Agenzia formativa singola oppure, in caso di R.T., dell'Agenzia formativa capofila	Firma digitale
Scansione del frontespizio della domanda con il contrassegno relativo al versamento dell'imposta di bollo dal quale si evinca il numero identificativo	—	—
Copia conforme dell'atto costitutivo del R.T. per i soli R.T. già costituiti	—	—
Dichiarazione di impegno alla costituzione del R.T. secondo le forme previste dall'Avviso, con l'indicazione della capofila	Legali rappresentanti (o procuratori speciali) di tutte le Agenzie formative componenti del R.T.	Firma digitale oppure firma autografa scansionata con allegato documento di identità in corso di validità dei sottoscrittori
Accordo di partenariato	Legali rappresentanti (o procuratori speciali) di tutti i partner previsti (Agenzia formativa singola oppure, in caso di R.T., tutti i componenti, e tutti gli altri soggetti del partenariato)	Firma digitale oppure firma autografa scansionata con allegato documento di identità in corso di validità dei sottoscrittori
Copia dello Statuto o atto costitutivo dell'Agenzia formativa singola oppure, in caso di R.T., di tutti i componenti	—	—

#### 5.5 Soccorso istruttorio

L'assenza del Formulario di candidatura comporta l'esclusione della candidatura.

L'assenza della documentazione obbligatoria indicata al paragrafo 5.3 ai punti da 1 a 4 può essere sanata mediante l'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 6, comma 1, lettera b), della legge 241/1990. In caso di mancata produzione della documentazione richiesta nei termini previsti, si procederà all'esclusione.

Può essere oggetto di soccorso istruttorio anche la non regolare sottoscrizione della documentazione inviata.



Si evidenzia che le regolarizzazioni sopra indicate possono essere effettuate unicamente mediante la produzione di documenti la cui sottoscrizione, ove richiesta, risulti antecedente alla data di presentazione della candidatura. Non è possibile sanare eventuali mancanze mediante la produzione di documenti sottoscritti successivamente, che pertanto non possono essere accettati, con la conseguente esclusione.

Ai fini della sanatoria il responsabile del procedimento invia all'operatore proponente interessato una richiesta di regolarizzazione fissando un termine perentorio - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o i documenti necessari; decorso tale termine senza che sia pervenuta la documentazione richiesta si procederà all'esclusione dell'intera candidatura.

Elementi non essenziali (che non costituiscono condizioni di ammissibilità) possono essere parimenti oggetto di integrazione. L'eventuale mancata produzione, da parte del soggetto proponente, di tali elementi nei termini previsti non comporterà l'esclusione della candidatura.

Al di fuori delle ipotesi sopra descritte è facoltà del responsabile del procedimento invitare, se necessario, i proponenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, nel rispetto della *par condicio*.

I soggetti partner che non abbiano titolo di partecipazione sono cancellati d'ufficio.

Tutti gli originali della documentazione vanno conservati a cura del soggetto proponente e resi disponibili in caso di richiesta da parte degli uffici.

La Regione Piemonte si riserva inoltre la facoltà di richiedere al soggetto proponente ulteriore documentazione integrativa che sia ritenuta necessaria ai fini della verifica di ammissibilità delle candidature.

## **6. VERIFICA DI AMMISSIBILITÀ**

La verifica di ammissibilità è finalizzata ad accertare la conformità della domanda ai requisiti e agli elementi essenziali per la partecipazione all'Avviso e viene svolta dagli uffici regionali competenti; si realizza espletando i controlli sottoindicati:

- conformità della proposta rispetto ai termini, alla modalità, alle indicazioni previste dal presente Avviso;
- verifica dei requisiti del proponente;
- verifica dei requisiti progettuali.

### **6.1 Conformità della proposta rispetto ai termini, alla modalità, alle indicazioni previste dall'Avviso**

Non saranno considerate ammissibili, e pertanto saranno respinte le domande:

- pervenute oltre i termini e/o con modalità diverse rispetto a quanto previsto al Par. 5.2;
- prive del Formulario di candidatura;
- presentate senza la firma digitale del Legale rappresentante o procuratore o firmate da soggetto non avente titolo, fatti salvi i casi in cui sia prevista l'attivazione del soccorso istruttorio;
- non corredate dalla documentazione obbligatoria a pena di inammissibilità della domanda, secondo quanto indicato al paragrafo 5.3, fatti salvi i casi in cui sia prevista l'attivazione del soccorso istruttorio;

- per le quali, in caso di attivazione del soccorso istruttorio, il proponente non abbia provveduto all'integrazione nel termine perentorio stabilito nella richiesta di regolarizzazione o abbia prodotto documenti non idonei;
- incomplete in quanto prive di dati essenziali per l'identificazione del proponente e delle proposte o con dati incoerenti o errati tali da renderne impossibile la verifica di ammissibilità.

## **6.2 Verifica dei requisiti del soggetto proponente**

Non saranno considerate ammissibili, e pertanto saranno respinte, le domande presentate da soggetti:

- diversi dalle agenzie formative indicate al paragrafo 2.2;
- non in possesso dei requisiti minimi previsti ai paragrafi 2.2 e 2.3;
- che non hanno sottoscritto un accordo di partenariato con le imprese descritte al Par. 2.2;
- recanti situazioni di incompatibilità: condizione di non titolarità a presentare domanda a seguito di revoca dell'accreditamento, sospensione dell'accreditamento (in quest'ultimo caso la domanda è ammessa con riserva condizionata all'esito della procedura di sospensione);
- che non hanno sottoscritto il formulario con l'impegno a rispettare le disposizioni di cui al Decreto legislativo n. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" (G.U. n. 101 del 30 aprile 2008).

## **6.3 Verifica dei requisiti delle proposte progettuali di massima**

Non saranno considerate ammissibili, e pertanto saranno respinte le proposte progettuali di massima:

- interamente riferite ad attività economiche non rientranti nella filiera individuata dal candidato tra le filiere del presente Avviso;
- non coerenti per obiettivi, contenuti, attività o destinatari rispetto a quanto previsto dal presente Avviso.

## **7. ESITI DELLA VERIFICA DI AMMISSIBILITÀ**

La verifica di ammissibilità si potrà concludere con esito positivo o negativo.

Nel primo caso la candidatura verrà ammessa alla successiva Fase 2 per l'approvazione e finanziamento dell'Academy, mentre nel secondo caso sarà comunicato al proponente l'esito negativo con l'indicazione dei motivi ostativi all'accoglimento.

Il termine per presentare eventuali controdeduzioni è fissato in 10 giorni di calendario dal ricevimento della predetta comunicazione.

La Direzione regionale Istruzione, Formazione e Lavoro, valutate le controdeduzioni pervenute nei termini, procederà al rigetto definitivo e all'esclusione dell'istanza dalla selezione, oppure all'accoglimento delle controdeduzioni presentate e alla conseguente riammissione.

La Direzione regionale Istruzione, Formazione e Lavoro formalizza con proprio atto l'esito della verifica di ammissibilità, dandone comunicazione a ciascun proponente.

Le Academy ammesse potranno accedere, eventualmente anche aggregate tra di loro o integrate/modificate nella composizione del partenariato, alla successiva fase per l'approvazione delle migliori proposte progettuali e il finanziamento delle Academy, secondo le modalità e i termini disciplinati dall'apposito Avviso Fase 2 di prossima emanazione.

In caso di aggregazione tra le Academy e in tutte le situazioni di integrazione/modifica dei partner dovrà essere sottoscritto un nuovo accordo di partenariato che dovrà essere allegato alla domanda di presentazione della proposta progettuale di dettaglio, a valere sull'Avviso Fase 2 per l'approvazione e finanziamento dell'Academy.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Amministrazione garantisce il trattamento dei dati personali in conformità alle norme e disposizioni di cui al "Regolamento UE 2016/679" (di seguito "RGPD" o "GDPR"), alla normativa nazionale vigente (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., così come rivisto dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e disposizioni dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali) e alle disposizioni regionali in materia (D.G.R. n. 1-6847 del 18 maggio 2018; D.G.R. n. 1-7574 del 28 settembre; D.D. n. 219 dell'8 marzo 2019).

Il trattamento dei dati personali forniti dai Soggetti che presentino la candidatura in risposta al presente Avviso pubblico è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite, in particolare:

- nella Legge Regionale n. 63/1995;
- nella D.G.R. n. 40-4135 del 19/11/2021.

Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento a quanto previsto nei procedimenti amministrativi di cui al presente Avviso.

L'eventuale trattamento di dati giudiziari sarà effettuato per adempiere agli obblighi previsti dal D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159.

Ai sensi dell' art.13 del RGDP, si allega al presente Avviso l'Informativa sul trattamento dei dati personali rivolta ai soggetti interessati di cui al paragrafo seguente.

### **8.1 Soggetti interessati dal trattamento dei dati**

Sono da intendersi destinatari dell'Informativa allegata al presente Avviso in qualità di Interessati, le seguenti persone fisiche:

- rappresentanti legali e amministratori delle Agenzie formative che presentano la candidatura in risposta al presente Avviso e rappresentanti legali e amministratori delle imprese/altri soggetti del partenariato;
- persone aventi un rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione nei confronti dei Soggetti sopra indicati e che siano coinvolti nella realizzazione degli interventi.

Il legale rappresentante di ciascun Soggetto candidato è tenuto ad acquisire i contenuti della suddetta Informativa e a diffonderli a tutti gli interessati al trattamento sopra elencati.

## **9. OBBLIGHI DI CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DI INFORMAZIONE, PUBBLICITÀ, VISIBILITÀ**

Gli obblighi di conservazione della documentazione e di informazione, pubblicità e visibilità sono disciplinati rispettivamente alle sezioni 10.1 e 10.5 del documento "*Linee guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte*" di cui alla Determinazione n. 219/A1500A/2021 del 07/05/2021, a cui si rinvia.

I documenti sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica; i documenti sono, inoltre, conservati in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

I soggetti proponenti conservano la documentazione e consentono l'accesso ai documenti sopra citati in caso di ispezione e ne forniscono estratti o copie alle persone o agli organismi che ne hanno diritto.

## **10. DISPOSIZIONI FINALI**

### **10.1 Termini di conclusione del procedimento**

Il termine di conclusione del procedimento di cui al presente Avviso per l'individuazione delle Academy di filiera è definito in massimo 180 giorni dalla data di scadenza ultima prevista per la presentazione delle candidature.

### **10.2 Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Formazione Professionale.

### **10.3 Informazioni ulteriori**

Eventuali richieste di informazioni possono essere indirizzate al Settore Formazione Professionale della Direzione regionale Istruzione Formazione Lavoro alla seguente casella di posta elettronica:

academy@regione.piemonte.it

indicando sempre nell'oggetto della comunicazione il riferimento all'”Avviso per l'individuazione delle Academy di filiera Fase 1”.

## **11. RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI**

I riferimenti normativi e amministrativi già citati nella Direttiva Academy di Filiera approvata con D.G.R. n. 40-4135 del 19/11/2021 si intendono come interamente richiamati nel presente Avviso.

## **12. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente Avviso sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e, successivamente, sul sito web della Regione Piemonte, all'indirizzo: <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/istruzione-formazione-lavoro/formazione-professionale/direttive-regionali/direttiva-sperimentazione-academy-filiera-periodo-2022-2024>.



fondo  
sociale europeo

ALLEGATO

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

*RELATIVO ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE ACADEMY DI FILIERA  
SISTEMI DI MOBILITÀ – GREEN JOBS e TESSILE, ABBIGLIAMENTO, MODA*

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito GDPR)”.

La informiamo, inoltre, che:

I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Regolamenti UE n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e s.m.i.” e nella D.G.R. n. 40-4135 del 19/11/2021;

I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative all'Avviso pubblico per il quale vengono comunicati;

L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di erogare il servizio richiesto;

I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore “pro tempore” della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte.

Il Responsabile (esterno) del trattamento è: il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: [protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it);

I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);

i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico.

i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;

I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

Autorità di Audit e di Certificazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte;

Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;

Soggetti pubblici, in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990);

Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

*N.B. Il legale rappresentante del Soggetto candidato (Agenzia formativa) ha diffuso il contenuto dell'Informativa ai rappresentanti legali e agli amministratori delle imprese e degli eventuali altri soggetti partner, nonché a tutti gli interessati al trattamento dei dati, come richiamati al paragrafo 8.1 dell'Avviso pubblico.*