

SCHEMA DI BILANCIO PREVENTIVO PER I SOLI EVENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA
Da compilare in tutte le sue parti

MODULO DI DOMANDA DA COMPILARE IN TUTTE LE SUE PARTI, SOTTOSCRIVERE DIGITALMENTE E INVIARE A:
relazioniesterne@cert.regione.piemonte.it

TITOLO DELL'EVENTO:

COMUNE/I SEDE DELL'EVENTO:

PROVINCIA:

DATA DI SVOLGIMENTO:

VOCI DI SPESA

VOCI DI SPESA	COSTO IMPONIBILE	IVA	TOTALE
A) affitto, locazione, allestimento di spazi e locali, noleggio di impianti e strutture destinate all'evento, spese generali strettamente legate all'organizzazione dell'iniziativa non riconducibili alla gestione ordinaria della sede dell'ente, SIAE;			
B) spese per l'acquisto di materiale sportivo strettamente necessario allo svolgimento dell'evento			
C) spese di registrazione dell'evento presso gli organi sportivi federali;			
D) spese sostenute per ingaggi, premi e omaggi;			
E) spese sostenute per l'assistenza sanitaria e spese mediche a vario titolo inerenti l'evento sportivo;			
F) spese sostenute per gli operatori sportivi (arbitri, giudici di gara e tecnici) e rimborsi spesa ai volontari;			
G) progettazione e produzione di materiali di comunicazione;			
H) comunicazione e promozione dell'evento, anche attraverso canali social;			
I) spese per l'accoglienza, l'ospitalità e il viaggio riferite agli ospiti la cui partecipazione figurì espressamente nel programma dell'evento;			
J) spese per l'acquisto di materiali di consumo (cartoleria e materiali utili per l'allestimento), non considerati beni durevoli, funzionali allo svolgimento dell'evento;			

K) spese per la predisposizione del piano di sicurezza, previsto dalla normativa vigente in materia;			
L) spese di catering, rinfreschi, spese di ristorazione, caffetteria e vettovaglie.			
Totale euro:			
ESCLUSIVAMENTE PER LE TIPOLOGIE DI EVENTI 4 E 5 DELL'AVVISO (GRANDI EVENTI CICLISTICI INTERNAZIONALI A TAPPE E GRANDI EVENTI CICLISTICI INTERNAZIONALI IN LINEA), OLTRE ALLE PRECEDENTI VOCI DI SPESA È POSSIBILE RIPORTARE LE SEGUENTI VOCI			
M) il corrispettivo pagato per i servizi resi dall'organizzatore della competizione;			
N) spese relative al lavoro straordinario svolto dal personale dipendente del Comune o in convenzione con altri Comuni funzionali all'espletamento di attività connesse direttamente all'evento, certificando formalmente quali dipendenti, per quali funzioni, per quanto tempo e relativi oneri quantificati in quota parte;			
O) gli oneri per la messa in sicurezza delle strade coinvolte dal passaggio della competizione, escluse le spese di asfaltatura.			
Totale voci di spesa dalla lettera a) alla lettera o) euro:			

VOCI DI ENTRATA	
VOCI DI ENTRATA	IMPORTO
Contributi da enti pubblici	
Contributi da enti privati	
Quote o rette di iscrizione all'evento	
Entrate commerciali da sponsorizzazioni	
Entrate commerciali da vendita di biglietti o abbonamenti	
Altre entrate	
Risorse proprie	
Totale euro:	

Disavanzo:	
LUOGO E DATA:	
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE IN FORMATO DIGITALE:	