



fondo
sociale europeo

Allegato

APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE

(art. 44 D.Lgs. n. 81/2015)

AGGIORNAMENTO

dell'Avviso pubblico
approvato con Determinazione n. 806 del 15/11/2016

*Deliberazioni della Giunta regionale n. 18-4143 del 02/11/2016, n. 29-7015 del 08/06/2018
e n. 6-536 del 22/11/2019*

Determinazione n. del
1720 12/12/2019



REGIONE
PIEMONTE

NPT Una crescita intelligente
sostenibile ed inclusiva

www.regione.piemonte.it/europa2020

INFORMAZIONI E CONTATTI

Handwritten mark

INDICE

PREMESSA	3
1. LIMITE DI COSTO DEGLI INTERVENTI (§ 5.3 DELL'AVVISO)	3
2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI CANDIDATURA (§ 6.1.1 DELL'AVVISO)	3
3. MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DELLA CDE (§ 7.3.1 DELL'AVVISO)	3
4. EROGAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE (§ 8 DELL'AVVISO)	3
5. ATTESTAZIONE E VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE (§ 8.6 DELL'AVVISO)	4
6. PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI RIMBORSO FINALE (§ 9.1 DELL'AVVISO)	4
7. DISPOSIZIONI FINALI (§ 10 DELL'AVVISO)	4
8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILI ESTERNI (§ 10.4 DELL'AVVISO)	4

PREMESSA

Il presente documento, in conformità a quanto previsto dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 29-7015 del 08/06/2018 e n. 6-536 del 22/11/2019, apporta alcuni aggiornamenti e chiarimenti di carattere tecnico-gestionale all'Avviso pubblico per l'individuazione e la gestione dell'offerta formativa pubblica per l'apprendistato **professionalizzante** 2016-2018, approvato con Determinazione n. 806 del 15/11/2016, in attuazione degli indirizzi di cui alla Deliberazione n. 18-4143 del 02/11/2016.

Quanto sopra in ordine ai punti di seguito descritti.

1. LIMITE DI COSTO DEGLI INTERVENTI (§ 5.3 DELL'AVVISO)

Il capovero "Nell'ambito della formazione svolta presso il datore di lavoro (Modulo 3), l'attività del coordinatore formativo viene finanziata mediante l'applicazione dell'UCS pari ad € 35,00 per ora per apprendista, approvata con Determinazione n. 629 del 12/11/2009. Per ciascun apprendista sono riconosciute, sia a preventivo che a consuntivo, fino ad un massimo di 10 ore di attività di coordinamento formativo" è sostituito dal seguente:

"Nell'ambito della formazione svolta presso il datore di lavoro (Modulo 3), l'attività del coordinatore formativo viene finanziata mediante l'applicazione dell'UCS pari ad € 35,00 per ora per apprendista, approvata con Determinazione n. 629 del 12/11/2009. Per ciascun apprendista sono approvate, a preventivo, fino ad un massimo di 10 ore di attività del coordinatore formativo. Le ore del coordinatore formativo approvate a preventivo, che sono riferite all'intero Modulo 3 di una CDE e non al singolo apprendista, sono riconosciute, a consuntivo, a condizione che siano state effettivamente svolte, firmate sul registro cartaceo e inserite come "ore effettuate" nella sezione docenti di *Gestione allievi e inizio corsi*."

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI CANDIDATURA (§ 6.1.1 DELL'AVVISO)

Nel caso di aggiornamento del Catalogo dell'offerta formativa secondo quanto previsto al punto 6.5 dell'Avviso, il messaggio di PEC contenente la proposta di candidatura, da predisporre e trasmettersi secondo le modalità stabilite al paragrafo 6.1.1 dell'Avviso, deve essere inviato all'indirizzo del *Settore Formazione Professionale*:

settoreformazioneprofessionale@cert.regione.piemonte.it

3. MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DELLA CDE (§ 7.3.1 DELL'AVVISO)

Il messaggio di PEC contenente il file relativo alla CDE, da predisporre e trasmettersi secondo le modalità stabilite al paragrafo 7.3.1 dell'Avviso, deve essere inviato, entro il termine di chiusura dello sportello, all'indirizzo del *Settore Formazione Professionale*:

settoreformazioneprofessionale@cert.regione.piemonte.it

4. EROGAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE (§ 8 DELL'AVVISO)

Come previsto al paragrafo 8 dell'Avviso, il soggetto attuatore deve **avviare le attività entro la data indicata nella comunicazione di finanziamento** e organizzare la formazione di **tutti gli apprendisti iscritti** al fine di consentirne la conclusione **entro 7 mesi** dalla data indicata nella comunicazione.

A tal proposito si specifica che:

- a) le attività riferite ad una CDE si intendono avviate con l'avvio della prima edizione di un qualsiasi modulo della CDE medesima
- b) tutte le attività relative alla CDE devono concludersi entro 7 mesi dalla data indicata nella suddetta comunicazione
- c) l'esclusione dei mesi di agosto e dicembre è da intendersi riferita solo al computo dei 7 mesi per la conclusione delle attività.

5. ATTESTAZIONE E VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE (§ 8.6 DELL'AVVISO)

È eliminato l'ultimo capoverso: "Al momento della presentazione della domanda di rimborso finale, il soggetto attuatore è tenuto ad allegare, su modello fornito dalla Regione Piemonte, apposita dichiarazione attestante l'avvenuta consegna delle suddette attestazioni a tutti gli apprendisti e datori di lavoro coinvolti nelle attività formative".

6. PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI RIMBORSO FINALE (§ 9.1 DELL'AVVISO)

La domanda di rimborso finale, da predisporre e trasmettersi secondo le modalità previste al paragrafo 9.1 dell'Avviso, dovrà essere corredata, come allegato, **unicamente** dall'eventuale relazione per le attività delegate di cui alla lettera b) del paragrafo 5.3.3.

Detta **documentazione** deve essere inviata tramite un unico messaggio PEC all'indirizzo del *Settore Raccordo amministrativo e Controllo delle attività cofinanziate dal FSE*:

controllifse@cert.regione.piemonte.it

7. DISPOSIZIONI FINALI (§ 10 DELL'AVVISO)

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dall'Avviso pubblico e dal presente documento, si rinvia alle *Linee Guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte* approvate con Determinazione n. 1610 del 21/12/2018 e smi.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILI ESTERNI (§ 10.4 DELL'AVVISO)

8.1 IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione garantisce il trattamento dei dati personali in conformità alle norme e disposizioni di cui al "Regolamento UE 2016/679" (di seguito "RGPD" o "GDPR"), alla normativa nazionale vigente (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., così come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e disposizioni dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali) e alle disposizioni regionali in materia (D.G.R. n. 1-6847 del 18 maggio 2018¹; D.G.R. n. 1-7574 del 28 settembre²; D.D. 219 dell'8 marzo 2019³).

¹D.G.R. n. 1-6847 del 18 maggio 2018, recante "Adempimenti in attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati). Revoca DGR n. 1-11491 del 3.06.2009".

² D.G.R. n. 1-7574 del 28 settembre 2018 "Adempimenti in attuazione al Regolamento UE 2016/679. Designazione degli incaricati e istruzioni operative. Disposizioni procedurali in materia di incidenti di sicurezza e di violazione di dati personali (data breach), adozione del relativo registro e modello di informative".

³ D.D. 219 dell'8 marzo 2019 "Identificazione e nomina dei Responsabili (esterni) del trattamento dei dati e definizione delle modalità attuative della relativa nomina, ai sensi dell'art. 28 del Reg. (UE) 2016/679. Approvazione del nuovo schema di atto di adesione. Recepimento e adeguamento dell'informativa di cui alla D.G.R. 28 settembre 2018, n. 1-7574 per le finalità della Direzione Coesione sociale della Regione Piemonte, nell'ambito delle attività riconducibili alla Programmazione 2014-2010 del POR FSE", Pubblicata nel Bollettino Ufficiale n. 11, Supplemento

Il trattamento dei dati personali forniti dalle Agenzie Formative che presentino domanda di inserimento nell'offerta formativa pubblica / domanda di contributo (CDE) in risposta all' Avviso pubblico, sarà effettuato esclusivamente per le seguenti finalità:

- istruttoria, mediante verifica di ammissibilità e mediante valutazione di merito, ai fini dell'inserimento nel catalogo dell'offerta formativa pubblica e autorizzazione delle attività finanziate, ai fini della concessione dei contributi previsti;
- pubblicazione sul sito della Regione Piemonte dell'elenco degli operatori inseriti nell'offerta formativa pubblica di cui all'Avviso;
- verifica della sussistenza, pertinenza e congruità delle spese rendicontate ai fini dell'erogazione dei contributi concessi, controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese nell'ambito del procedimento;
- monitoraggio e valutazione delle operazioni ammesse a contributo;
- comunicazione e diffusione, obbligatorie per legge ai fini di trasparenza e di informativa al pubblico, dei seguenti dati: estremi identificativi del soggetto beneficiario del contributo, denominazione del progetto finanziato, ammontare del finanziamento concesso ed erogato.

Ai sensi dell'art. 13 del RGDP, si allega al presente Avviso l'Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato A), rivolta ai soggetti interessati di cui al paragrafo seguente.

8.2 SOGGETTI INTERESSATI DAL TRATTAMENTO DEI DATI

Sono da intendersi destinatari della citata Informativa, in qualità di Interessati, le seguenti persone fisiche:

- rappresentanti legali e amministratori dei Soggetti che presentano domanda in risposta al presente Avviso;
- persone aventi un rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione nei confronti dei Soggetti sopra indicati e che siano coinvolti nell'erogazione degli interventi oggetto di contributo.

Il legale rappresentante di ciascun Soggetto candidato è tenuto ad acquisire i contenuti della suddetta Informativa e a diffonderli a tutti gli interessati dal trattamento, sopra elencati.

8.3 RESPONSABILI (ESTERNI) DEL TRATTAMENTO

Ogni Beneficiario/Soggetto attuatore delle misure oggetto del presente Avviso, se tenuto a trattare dati personali per conto della Direzione Coesione sociale, sarà nominato "Responsabile (esterno) del trattamento", secondo quanto previsto dalla DD n. 219 dell'08/03/2019, mediante DD n. 283 del 25/03/2019 e n. 343 del 04/04/2019.

La nomina di "Responsabile (esterno) del trattamento" ha effetto per i Soggetti che abbiano sottoscritto, firmando l'Atto di adesione⁴, l'impegno di effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e in applicazione delle istruzioni documentate fornite dal Delegato del Titolare del trattamento⁵. Tale nomina ha efficacia a partire dalla data di trasmissione dell'Atto di adesione all'ufficio competente e fino al termine dell'intervento.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei, fermo restando che l'Atto di adesione viene sottoscritto dal Soggetto capofila, qualora anche gli altri componenti del raggruppamento siano tenuti a trattare dati personali, l'Atto di

ordinario n. 1 del 14 marzo 2019.

⁴ Cfr. lo schema di Atto di adesione di cui all'allegato B della DD n. 219 dell'08/03/2019.

⁵ Cfr. lo schema di "ISTRUZIONI DOCUMENTATE AI RESPONSABILI ESTERNI (Art. 28, paragrafo 3 del RGPD)", di cui all'allegato B della DD n. 219 dell'08/03/2019.

adesione viene essere sottoscritto da tutti i componenti nominati “Responsabili (esterni) del trattamento”, limitatamente alle responsabilità inerenti al trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato esclusivamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dall’Avviso. In caso di danni derivanti dal trattamento, il Responsabile (esterno) del trattamento ne risponderà alle autorità preposte, qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa pro tempore vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni documentate fornite.

8.4 SUB-RESPONSABILI

Il Delegato del Titolare di cui all’Informativa allegata al presente Avviso (Allegato A) conferirà autorizzazione scritta generale al Responsabile (esterno) del trattamento a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l’obbligo di comunicare preventivamente il nome del Sub-Responsabile (art. 28, par. 4 del RGPD). Nel caso in cui il Responsabile (esterno) del trattamento faccia effettivo ricorso a Sub-Responsabili, egli si impegna a selezionare i Sub-Responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Il Responsabile si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i Sub-Responsabili a mezzo dei quali il Responsabile descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con particolare riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali. Il Responsabile si impegna a mantenere, nei confronti del Delegato del Titolare, la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di protezione dei dati personali dei Sub-Responsabili coinvolti e a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali. Il Responsabile informa il Delegato del Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l’aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento: il Delegato del Titolare del trattamento può opporsi a tali modifiche.

8.5 INFORMATIVA AI DESTINATARI DEGLI INTERVENTI

Il **Beneficiario/Soggetto** attuatore delle attività che sia nominato Responsabile (esterno) del trattamento, in fase di acquisizione dei dati personali dei destinatari degli interventi (apprendisti partecipanti ai percorsi formativi), è tenuto a informarli, tramite apposita Informativa ai sensi dell’art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 del Titolare, che ciascun interessato dovrà sottoscrivere per presa visione. Tale informativa da consegnare ai destinatari è stata fornita, congiuntamente alle “Istruzioni documentate ai Responsabili Esterni (Art. 28, paragrafo 3 del RGPD)”, con apposito provvedimento.

Il **Beneficiario/Soggetto** attuatore è tenuto altresì a conservare tale documentazione.

Lo schema di informativa è disponibile on line, all’indirizzo:

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/fondi-progetti-europei/fondo-sociale-europeo-fse/gestione-attuazione-por-fse/moduli-standard-gestione-amministrativa-por-fse>

120



fondo
sociale europeo

Allegato A

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Legale rappresentante,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione Coesione sociale della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)", di seguito GDPR.

La informiamo, inoltre, che:

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Coesione sociale della Regione Piemonte. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e s.m.i.;
- I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di concedere l'autorizzazione richiesta (contributo, riconoscimento, erogazione di un servizio);
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: dpo@regione.piemonte.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore "pro tempore" della Direzione Coesione Sociale della Regione Piemonte;
- il Responsabile (esterno) del trattamento è il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: protocollo@cert.csi.it;
- I suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico.
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
 - Autorità di Audit e di Certificazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte;

- Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- Soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (art. 22 ss. L. 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 D.Lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;
- Soggetti pubblici, in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990);
- Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
- ai sensi dell'art. 125, paragrafo 4, lettera c) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

12/11