

Approvato con determinazione dirigenziale n. 24/A1008D del 22/01/2021

**BANDO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, DI N. 1 POSIZIONE DIRIGENZIALE INERENTE LA DIREZIONE REGIONALE COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI (BANDO DIR N. 1/2021).**

**SCADENZA**                      **18 febbraio 2021**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
A1008D - Organizzazione e pianificazione delle risorse umane**

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";

visti gli artt. 41, 44 e 47 del provvedimento organizzativo approvato con D.G.R. n. 75-13015 del 30.12.2009 e s.m.i., in materia di mobilità tra Pubbliche Amministrazioni;

vista la D.G.R. n. 27-873 del 23.12.2019 avente per oggetto: "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021", così come aggiornata con D.G.R. n. 1-1653 del 14.7.2020 e con D.G.R. n. 8-2262 del 13.11.2020 ;

richiamata la D.D. n. 138 del 13.9.2017 e s.m.i. con la quale è stata approvata la disciplina per la procedura per l'acquisizione di personale attraverso mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 sopra citato, con la quale è stato tra l'altro stabilito che la stessa avvenga mediante pubblicazione di apposito bando pubblico di mobilità;

richiamata la D.D. n. 24/A1008D del 22.01.2021 con la quale è stato approvato il presente bando di mobilità esterna;

**COMUNICA**

che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura della posizione di lavoro dirigenziale individuata nell'allegato B) al presente bando.

Il ruolo di appartenenza del candidato deve essere riconducibile con il ruolo organico di tipo amministrativo della Regione Piemonte.

**1. Requisiti generali di ammissione alla procedura**

Per l'ammissione alla procedura è prescritto il possesso, alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato nella qualifica dirigenziale di una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, soggetta al regime di limitazione alle assunzioni di personale;
- b) rivestire lo stesso profilo professionale o profilo assimilabile al posto da ricoprire;
- c) essere in possesso dei requisiti culturali, professionali e attitudinali previsti per la posizione;
- d) aver maturato un'anzianità di servizio a tempo indeterminato nella qualifica dirigenziale e nel medesimo profilo professionale o profilo assimilabile a quello ricercato di almeno 3 anni;

- e) di non essere stato/a destinatario/a di sanzioni penali; di non avere procedimenti penali in corso o, nel caso in cui vi siano, gli stessi devono essere dichiarati e vengono sottoposti a valutazione da parte dell'Amministrazione regionale;
- f) di non essere stato/a destinatario/a di sanzioni disciplinari presso gli enti di appartenenza nei due anni antecedenti alla data di scadenza del presente bando e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- g) di trovarsi nella situazione di insussistenza delle cause di inconfirmità e incompatibilità dettagliatamente indicate nel D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i..

Per quanto riguarda i requisiti specifici di cui ai punti b), c), d), le declaratorie del Settore cui afferisce la posizione e il trattamento economico corrisposto quale retribuzione di posizione, si fa riferimento a quanto indicato nell'allegato B) al presente bando, rispetto alla posizione dirigenziale ricercata.

Ai fini del presente bando non saranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già pervenute per il ruolo della Giunta regionale del Piemonte. Le domande eventualmente già pervenute a questa Amministrazione non hanno alcun valore giuridico. Le stesse pertanto dovranno essere ripresentate nei termini e con le modalità prescritte dal presente bando.

## **2. Presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando il modulo che costituisce l'allegato C) al presente bando, lasciandone invariata la struttura originaria. Il modello di domanda e il bando sono disponibili sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e scaricabili dal sito istituzionale della Regione Piemonte all'indirizzo:

<https://bandi.regione.piemonte.it/concorsi-incarichi-stage>

La domanda dovrà essere corredata da curriculum vitae formativo-professionale in formato europeo, entrambi debitamente datati e sottoscritti e da una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Tenuto conto dell'esigenza di limitare al massimo i tempi della procedura dovendo sopperire ad esigenze contingenti ed essenziali per garantire la continuità delle attività e dell'azione amministrativa regionale, **la domanda dovrà pervenire IMPROROGABILMENTE entro le ore 12,00 del giorno 18 febbraio 2021:**

- tramite Posta Elettronica Certificata, da account PEC personale e non aziendale, all'indirizzo: [organizzazione.risorseumane@cert.regione.piemonte.it](mailto:organizzazione.risorseumane@cert.regione.piemonte.it)
  - firmata digitalmente, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005, con certificato valido alla data di presentazione della candidatura;

**oppure**

- con firma autografa, scansionando la stessa in formato pdf.  
avendo cura di indicare nell'oggetto "**Domanda mobilità esterna dirigenti 1/2021**".

Sono anche accolte le domande inviate a mezzo servizio postale con raccomandata AR al seguente indirizzo, **pervenute IMPROROGABILMENTE entro le ore 12,00 del giorno 18 febbraio 2021:**

- Regione Piemonte – Direzione della Giunta regionale - Settore Organizzazione e pianificazione delle risorse umane - Via Viotti, 8 - 10121 TORINO.  
avendo cura di indicare sulla busta "**Domanda mobilità esterna dirigenti 1/2021**".

Tale opzione è consentita e motivata in considerazione dell'esigenza organizzativa di ultimare la selezione in tempi rapidi, considerata la vacanza della struttura organizzativa da coprire.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati né per eventuali disguidi postali o elettronici in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **3. Motivi di esclusione**

Non saranno accolte le domande:

- a) non sottoscritte;
- b) pervenute oltre il termine;
- c) pervenute con modalità diverse da quelle stabilite al punto 2;
- d) non corredate da:
  - copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
  - curriculum vitae formativo-professionale in formato europeo datato e sottoscritto;
- e) di coloro che non sono in possesso dei requisiti previsti al punto 1.

### **4. Procedura di selezione**

Le domande pervenute saranno sottoposte a verifica dei requisiti di ammissibilità da parte della Direzione della Giunta regionale, attraverso il Settore Organizzazione e pianificazione delle risorse umane, secondo i requisiti generali di ammissione alla procedura di cui al punto 1 e a quanto indicato per la posizione nell'allegato B) al presente bando.

L'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti e/o per rilevate cause di inconfiribilità e incompatibilità è disposta con provvedimento del dirigente responsabile del Settore Organizzazione e Pianificazione delle risorse umane che ha carattere definitivo.

Le domande dei candidati ammessi alla selezione verranno successivamente valutate da parte di apposita Commissione che dovrà accertare la coerenza tra la posizione lavorativa oggetto del bando e la professionalità del richiedente.

Della medesima Commissione faranno parte:

- il direttore della struttura cui si riferisce il posto da coprire, che la presiede;
- un esperto di materia, designato di comune accordo tra il direttore interessato e il Direttore della Giunta regionale;
- un esperto in selezione e valutazione del personale per l'accertamento delle caratteristiche psico-attitudinali, motivazionali e di attitudine al ruolo da ricoprire, scelto fra esperti di qualificata e riconosciuta esperienza professionale designato dal Direttore della Giunta regionale.

La commissione si avvale del supporto di un dipendente regionale che svolge la funzione di segretario.

Dei lavori della Commissione verrà redatto apposito processo-verbale da cui dovranno risultare i relativi punteggi, la motivazione sintetica della valutazione comparativa dei candidati e la graduatoria finale.

La procedura valutativa viene svolta anche in presenza di un solo candidato.

### **5. Valutazione dei curricula e del colloquio - criteri**

La commissione valuta i curricula in relazione ai requisiti richiesti e al profilo professionale ricercato.

Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti, così suddivisi:

- a) fino a 5 punti per i requisiti culturali (titoli di studio diversi da quello di accesso, qualificazioni, percorsi formativi strutturati, ecc.);
- b) fino a 25 punti per i requisiti professionali (competenze legate alla esperienza professionale concretamente maturata, anche in contesti privati qualora analoga a quella richiesta, correlata all'anzianità professionale).

I candidati che conseguono un punteggio minimo di 21 punti sono ammessi al successivo colloquio in numero comunque non superiore a 5. In caso di parità, vengono ammessi tutti i candidati con lo stesso punteggio.

Il colloquio viene svolto per accertare competenze tecniche e specifiche, abilità, capacità psico-attitudinali, motivazionali e di attitudine al ruolo da ricoprire e dà luogo ad una valutazione massima di 30 punti, così suddivisi:

- a) fino a 5 punti rispetto alle conoscenze tecniche o specifiche (specialistiche, procedurali, informatiche, linguistiche, ecc.);
- b) fino a 25 punti in riferimento alle capacità e competenze attitudinali, organizzative, gestionali e al grado di autonomia nell'esecuzione delle attività.

Sono ammessi alla graduatoria finale i candidati che conseguono una valutazione di almeno 42 punti complessivi (valutazione curricula e valutazione colloquio) entro il limite massimo di n. 5 unità.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di un idoneo documento di identità in corso di validità, nel giorno e nel luogo indicato. Qualora il candidato non si presenti decade dalla procedura di selezione.

La valutazione è espressa a insindacabile giudizio della Commissione di valutazione.

Gli esiti della fase valutativa riferita all'esame comparativo dei curricula vengono resi noti con comunicazione individuale.

Il calendario per la convocazione dei candidati alla successiva fase del colloquio e la determinazione di approvazione dei verbali della Commissione di valutazione con gli esiti finali della procedura sono pubblicati sul sito istituzionale della Regione Piemonte all'indirizzo <https://bandi.regione.piemonte.it/concorsi-incarichi-stage>. Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

## **6. Graduatoria e sua validità**

La Commissione redige una graduatoria finale espressa in sessantesimi, sommando i punteggi ottenuti dalla valutazione dei curricula e del colloquio, così come risulta dai verbali della Commissione, oggetto di approvazione da parte del responsabile del Settore Organizzazione e pianificazione delle risorse umane e di pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Piemonte. La procedura selettiva deve concludersi di norma entro il termine di 90 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando.

La graduatoria è valida per la copertura del posto per la quale è stata redatta. La partecipazione ad una successiva procedura di mobilità presuppone la presentazione di una nuova domanda.

Il parere favorevole al trasferimento dovrà essere espresso da parte dell'Amministrazione di appartenenza del candidato prescelto entro 21 giorni dalla data della richiesta. Il mancato rispetto del medesimo termine o l'indicazione di una data di decorrenza del trasferimento non coerente con le esigenze di servizio dell'Ente, così come la rinuncia del candidato prescelto, comporta lo scorrimento della graduatoria secondo il relativo ordine.

Il trasferimento si perfeziona a fronte della trasmissione da parte dell'Amministrazione di appartenenza del candidato prescelto della documentazione necessaria.

Nel contratto individuale di lavoro, sottoscritto a seguito del trasferimento, viene individuata la decorrenza dello stesso.

## **7. Tipologia di incarico dirigenziale e relativo trattamento economico**

Al candidato idoneo verrà attribuito l'incarico di responsabile di Settore.

Il trattamento economico fondamentale previsto dal CCNL del personale dell'Area delle Funzioni Locali è pari ad € 45.260,77.

La graduazione economica della posizione dirigenziale, definita con D.G.R. 34-7091 del 22.6.2018 e s.m.i. sulla base della metodologia di cui alla D.G.R. 28-5664 del 25.9.17 e s.m.i., cui consegue la relativa retribuzione di posizione, è indicata nell'allegato B).

## **8. Pubblicità del bando**

Del presente bando di mobilità esterna viene data notizia mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sul sito istituzionale della Regione Piemonte all'indirizzo:

<https://bandi.regione.piemonte.it/concorsi-incarichi-stage>

## **9. Trattamento dei dati**

I dati forniti dai candidati sono raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della procedura di mobilità esterna e sono trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione dello stesso secondo quanto previsto dal Regolamento U.E. 2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati). Ai fini del presente procedimento di mobilità è data informativa sul trattamento dei dati personali (allegato D), ai sensi dell'articolo 13 del citato Regolamento U.E. 2016/679.

Nel sottoscrivere la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione di tale informativa.

## **10. Disposizioni finali e rinvii**

La presentazione della domanda di partecipazione al presente bando pubblico di mobilità esterna non comporta il diritto all'assunzione da parte del richiedente, né fa sorgere l'obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura dei posti messi a bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di integrare, modificare, revocare la procedura di selezione a seguito di sopraggiunti vincoli o modificazioni sostanziali delle ragioni che hanno determinato il ricorso al bando, dandone comunicazione agli interessati. Parimenti, è possibile non dare corso alla mobilità in considerazione degli esiti negativi del processo valutativo delle candidature.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla legislazione vigente in materia di mobilità esterna ed ai Contratti collettivi nazionali dell'Area delle Funzioni Locali.

Per informazioni è possibile rivolgersi al Settore Organizzazione e pianificazione delle risorse umane, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00:

Vilma Ariano	011-4323301
Cosimo Cafforio	011-4324274
Gabriella Merlo	011-4323254
Riccardo Merlo	011-4324035

Il responsabile della procedura è il dott. Andrea De Leo – Responsabile del Settore Organizzazione e pianificazione delle risorse umane.