





all. 1.b)

N.	Descrizione della spesa	Oggetto indicato in fattura	Data e Numero fatt.	Fornitore/Partita Iva	Importo (IVA esclusa)	Costo totale	Modalità e data di pagamento
<b>Totale 5</b>							

**6) Spese di personale**

	Nominativo	ruolo	Anno 2023 mese	N. ore su art. 19	Costo		N. ore su art. 21	Costo

<b>TOTALE 1+2+3+4+5</b>							
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Legenda:

Inserire per ciascun riquadro dedicato, l'elenco della documentazione contabile, intestata al beneficiario del contributo (fatture, ricevute fiscali, note spese nominative per il rimborso, parcelle):

Elenco dei documenti comprovanti:

- 1. partecipazione ad almeno 3 tra le seguenti iniziative anche on line: fiere, educational, workshop nel corso dell'anno 2023 riferita al Consorzio beneficiario del contributo (punto 1). Pena la non ammissibilità della domanda;**
- 2. produzione di almeno 3 prodotti, cartacei o digitali, di promo-pubblicità, di comunicazione e di commercializzazione relativi alle iniziative svolte nel corso dell'anno 2023. (punto 2). Pena la non ammissibilità della domanda.**
3. Elenco voci di costo non ricomprese negli altri punti (es. spese altre attività per lo svolgimento dell'organizzazione turistica)
4. Spese amministrative (spese generali es. utenze, affitti, quote associative, spese societarie, spese bancarie nel limite di € 1.000, spese assicurative...)
5. Spese sostenute per la costituzione delle società consortili (nel limite max di € 6.000)
6. Elenco riepilogativo di tutti i dipendenti del Consorzio con indicazione del costo orario, riparto delle ore percentuale da cui si evinca l'incidenza dell'attività valorizzata sul bando 2023 degli artt. 19 e/o 21 della l.r.14/2016.

Si ricorda di allegare alla presente copia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità.