AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN VALUTATORE FAMILY AUDIT

Vista la D.G.R. n. 3-4877 del 14.4.2022 con cui è stato approvato lo schema di Protocollo d'intesa tra la Regione Piemonte e la Provincia autonoma di Trento, poi sottoscritto in data 14.7.2022, per la promozione e diffusione di buone prassi in materia di politiche per la famiglia;

vista la D.G.R. n. 5-5545 del 30.8.2022 con cui l'Amministrazione Regionale ha deliberato di aderire al Progetto Family Audit;

considerato che:

- nel percorso per l'ottenimento della certificazione occorre necessariamente il supporto di un Consulente, già individuato con determinazione dirigenziale n. 684 del 15.12.2022, e di un Valutatore Family Audit;

- il Valutatore deve, ai sensi delle Linee Guida dello standard Family Audit di cui alla deliberazione della Giunta della Provincia Autonoma di Trento n. 2082 del 24.11.2016, essere un professionista iscritto al registro pubblico accreditato dall'Ente di certificazione dei Valutatori Family Audit ed essere indipendente rispetto all'organizzazione che dovrà essere valutata;

- in esecuzione di quanto sopra espresso, con determinazione dirigenziale n. 218 del 20.04.2023 è stato approvato il presente avviso pubblico per la selezione di un/una Valutatore/Valutatrice Family Audit.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

1. Con il presente avviso pubblico la Direzione della Giunta Regionale - Settore Gestione giuridica ed economica del personale ricerca un/una Valutatore/Valutatrice.

Art. 2 - Profilo delle attività

1. Il/la Valutatore/Valutatrice deve:

verificare se gli obiettivi e le attività di miglioramento individuate nello svolgimento del processo Family Audit siano fattibili ed efficaci per accrescere la conciliazione vita e lavoro dell'organizzazione.

Il/la / Valutatrice realizza la valutazione del processo attraverso:

- l'analisi documentale;
- la visita presso la Regione Piemonte;
- la formalizzazione dell'esito delle verifiche nel Rapporto di valutazione;
- la partecipazione al Consiglio dell'Audit.

Art. 3- Requisiti di ammissione

1. Per poter essere ammesse alla selezione le persone candidate, pena inammissibilità, devono:

a) essere iscritti nell'elenco dei Valutatori Family Audit;

b) non incorrere in alcune delle clausole di esclusione o di incompatibilità ad assumere l'incarico oggetto del presente avviso e non aver subito condanne penali che comportino incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

c) essere indipendente rispetto all'organizzazione che dovrà valutare (Regione Piemonte).

Art. 4 - Durata in carica

1. La/Il Valutatore/Valutatrice Family Audit rimane in carica 3 anni e 6 mesi dalla sottoscrizione del contratto, periodo corrispondente alla durata temporale del processo di certificazione.

Art. 5 - Compenso

1. Il compenso, che è definito dall'Ente di certificazione, è previsto in euro 5120,00 come da prospetto di cui al link..https://www.trentinofamiglia.it/Certificazioni-e-reti/Family-Audit/Costi-processo-di-certificazione.

2. L'importo è da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e al netto di IVA.

3. Eventuali spese di trasferta saranno rimborsate previa presentazione dei titoli di viaggio acquistati nel rispetto dei criteri e limiti indicati nella Travel Policy regionale.

Art. 6 - Modalità di presentazione delle candidature

1. La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta unicamente sull'apposito modulo allegato al presente Avviso (allegato 1), compilato in ogni sua parte e sottoscritto dalla/dal candidata/candidato. Non è richiesta l'autenticazione della firma, ma la mancata sottoscrizione è considerata irregolarità non sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione.

2. La domanda deve essere corredata, pena l'inammissibilità, da:

a) copia di un documento di identità in corso di validità salvo il caso in cui la domanda sia firmata con modalità elettronica;
b) *curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato dal quale devono emergere le esperienze di cui all'art. 9 del presente Avviso.

3. Il/la candidato/a nella domanda deve dichiarare sotto la sua personale responsabilità di possedere il requisito di cui all'art. 3, comma 1 lett.a) , di non incorrere in nessuna delle clausole di esclusione o di incompatibilità ad assumere l'incarico oggetto del presente avviso o in generale a contrarre con la Pubblica Amministrazione e di essere indipendente rispetto all'organizzazione che dovrà valutare.(Regione Piemonte).

4. L'Amministrazione, ai sensi del d.p.r. 445/2000, si riserva altresì la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dalle/dai candidate/i nella domanda di ammissione alla selezione.

5. La domanda di ammissione alla selezione deve pervenire al Settore Gestione giuridica ed economica del personale della Regione Piemonte tramite posta elettronica certificata (PEC to PEC) all'indirizzo personale@cert.regione.piemonte.it. Nell'oggetto deve essere indicato "Avviso pubblico per la selezione Valutatore Family Audit" entro il 23.05.2023, ore 24,00.

Art. 7- Cause di esclusione

1. Il Settore Gestione giuridica ed economica del personale verifica i requisiti di ammissibilità dei candidati. Sono escluse le domande che non possiedono i requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso.
2. Sono escluse le domande che non rispettino in tutto o in parte le modalità ed i termini di trasmissione di cui all'articolo 6.

Art. 8 - Commissione esaminatrice

1. I partecipanti saranno valutati da un'apposita Commissione nominata con determinazione dirigenziale.

2. La Commissione provvede:

a) ad attribuire alle domande ritenute ammissibili un punteggio secondo i criteri di valutazione di cui all'art. 9;

b) a redigere una graduatoria provvisoria sulla base del punteggio complessivo attribuito a ciascuna/o candidata/o ammessa/o.

Art. 9 - Valutazione delle candidature

La Commissione esaminatrice valuta le candidature sulla base dei criteri di seguito indicati ai quali può essere assegnato un punteggio massimo di 10;

- esperienza risultante dal *curriculum vitae* in tema di pari opportunità e conciliazione vita/lavoro: punteggio massimo 5;

- aver svolto attività di Valutatore Family Audit presso Amministrazioni Pubbliche: punteggio massimo 5.

Art. 10 - Comunicazioni personali alle/i candidate/i

1. Ogni comunicazione personale alle/ai candidate/i avviene tramite posta elettronica esclusivamente all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 11 - Modalità di designazione

1. La graduatoria, unitamente ai verbali e agli atti della selezione, è approvata dal Dirigente del Settore Gestione giuridica ed economica del personale. Nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali, la graduatoria sarà inviata tramite PEC a ciascun candidato.

2. Qualora la/il candidata/o risulti essere dipendente di pubbliche amministrazioni di cui al D. Lgs. n. 165/2001, il contratto potrà essere stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia. Qualora non pervenga tale autorizzazione la/il candidata/o si riterrà decaduto dalla graduatoria.

Art. 12 - Responsabile del procedimento e informazioni

1. Il responsabile del procedimento per il presente avviso è la dottoressa Francesca RICCIARELLI - Dirigente del Settore Gestione giuridica ed economica del personale.

2. Informazioni sul presente avviso potranno essere richieste alla seguente mail: gestionegiuridica@regione.piemonte.it.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

I dati personali e le informazioni comunicate a queta Amministrazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 per gli adempimenti connessi al procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, come più specificatamente indicato nel documento di informativa allegato (allegato 2).