

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO LA REGIONE PIEMONTE – RUOLO DELLA GIUNTA REGIONALE – DI N. 2 DIRIGENTI AREA AMMINISTRATIVA CCNL AREA DELLE FUNZIONI LOCALI MEDIANTE L'UTILIZZO DI GRADUATORIE IN CORSO DI VALIDITA' APPROVATE DA ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI.

AVVISO – UTIL. GRAD. 1/2025

Il Responsabile del Settore A1008F – Organizzazione e Risorse umane, in esecuzione della determinazione n. 363/A1008F/2025 del 23/07/2025

RENDE NOTO

che è indetto un Avviso pubblico volto all'assunzione presso la Regione Piemonte, ruolo della Giunta regionale, di n. 2 Dirigenti Area Amministrativa a tempo indeterminato, come previsto dal PIAO 2025-2027 approvato con DD.G.R. n. 11-739 del 31.01.2025 e n. 38-1162/2025/XII del 26.05.2025 e per le esigenze della Direzione della Giunta regionale e della Direzione Competitività del sistema regionale.

Il presente Avviso è volto a valutare l'assunzione dei predetti dirigenti attraverso l'utilizzo di graduatorie vigenti, ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., approvate a seguito di procedure concorsuali già espletate da altre Pubbliche Amministrazioni (individuate ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) ed è pubblicato sul Portale InPA (Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica) all'indirizzo web: <https://www.inpa.gov.it>, nonché sul sito web istituzionale dell'ente (<https://bandi.regione.piemonte.it/concorsi-incarichi-stage>).

Non saranno prese in considerazione graduatorie relative a concorsi banditi per posti a tempo determinato.

E' previsto il trattamento economico fondamentale stabilito dal CCNL Area delle Funzioni Locali, *(nonché le retribuzioni di posizioni e di risultato previste dal contratto decentrato vigente)*.

Del presente Avviso viene data notizia sul Portale InPA, sul sito istituzionale della Regione Piemonte alla pagina <https://bandi.regione.piemonte.it/concorsi-incarichi-stage> e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Andrea De Leo – Responsabile del Settore Organizzazione e Risorse umane.

**Art. 1
Requisiti per la partecipazione**

Possono presentare manifestazione di interesse gli idonei non assunti collocati in graduatorie in corso di validità approvate da altre Pubbliche Amministrazioni, in seguito all'espletamento di

procedure concorsuali pubbliche per l'assunzione a tempo indeterminato di personale di Qualifica Dirigenziale, riferite all'Area Amministrativa.

Le graduatorie di riferimento, sulla base dei termini di vigenza stabiliti dall'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., devono essere in corso di validità fino alla data di cessazione della graduatoria da parte dell'amministrazione titolare della stessa, come previsto dall'art. 35, comma 5-sexies, del medesimo Decreto Legislativo.

Art. 2

Modalità e termini per la manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse deve essere inoltrata, entro il termine perentorio di **15 (quindici) giorni** dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul sito web istituzionale dell'Ente (<https://bandi.regione.piemonte.it/concorsi-incarichi-stage>), esclusivamente per via telematica tramite il medesimo Portale all'indirizzo www.inpa.gov.it.

La registrazione al Portale Unico del Reclutamento, prevista dall'art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001, è gratuita; al portale InPA si accede tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature). Per la partecipazione al presente Avviso, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale (PEC) ovvero di un domicilio digitale a lui intestato al quale potranno essere indirizzati eventuali future comunicazioni.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate all'utilizzo della piattaforma i candidati devono utilizzare esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale InPA.

La data di presentazione della manifestazione di interesse è certificata e comprovata da apposita ricevuta, scaricabile al termine della procedura di invio dal Portale InPA; il quale, allo scadere del suddetto termine ultimo, improrogabilmente, non permette più l'accesso alla procedura e l'invio della manifestazione di interesse. In caso di più invii, si terrà conto unicamente dell'ultima manifestazione di interesse inviata in ordine cronologico, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Acquisita la domanda, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo mail indicato un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco ad essa attribuito. A tale codice si farà riferimento per eventuali future comunicazioni. E' consigliabile annotare e conservare lo stesso per tutta la durata della procedura.

L'Ente non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata da parte del candidato e da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Non verranno, pertanto, prese in considerazione le manifestazioni di interesse presentate con altre modalità.

DATI ANAGRAFICI E DICHIARAZIONI

Nella manifestazione di interesse il candidato, consapevole che in caso di falsa dichiarazione, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., si applicano le sanzioni previste dal Codice Penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, decade dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera,

1) deve indicare:

NELLA SEZIONE ANAGRAFICA:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- residenza e domicilio se diverso dalla residenza;
- il proprio indirizzo di posta elettronica certificata PEC, o un domicilio digitale a lui intestato, al quale intenda ricevere le comunicazioni relative alla procedura, unitamente ad un recapito telefonico;

2) deve dichiarare:

NELLA SEZIONE REQUISITI GENERICI:

- di non aver riportato condanne penali che, ai sensi della vigente normativa, impediscano la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e di non avere procedimenti penali in corso;
- di avere / non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, precisando la data del provvedimento, o la data di inizio del procedimento in corso e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale o amministrativo;
- di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o di non essere stato dichiarato decaduto, ai sensi dell'art. 2, comma 7, del D.P.R. n. 487/94 e art. 55-quater del D.Lgs. n. 165/2001;
- di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica/psicofisica allo svolgimento delle mansioni previste;

NELLA SEZIONE REQUISITI SPECIFICI:

- di essere cittadino italiano: ai sensi del D.P.C.M. n.174/1994 e dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 non è ammessa la partecipazione di cittadini appartenenti ad altro Stato, anche facente parte dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di essere collocato in qualità di idoneo non assunto, in una graduatoria vigente approvata da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001, in esito ad una procedura concorsuale per assunzione a tempo indeterminato, di personale di Qualifica Dirigenziale riferito all'Area Amministrativa, indicando:
 1. la denominazione dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata;
 2. gli estremi dell'atto di approvazione della graduatoria;
 3. la propria posizione in graduatoria;
 4. il profilo oggetto del bando di concorso;
- l'eventuale collocamento in qualità di idoneo non assunto, in ulteriori graduatorie vigenti approvate da Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001, in esito a procedure concorsuali per assunzione a tempo indeterminato, di personale di Qualifica Dirigenziale riferito all'Area Amministrativa, indicando:
 1. la denominazione di tutti gli ulteriori Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate;
 2. gli estremi degli atti di approvazione delle graduatorie;
 3. la propria posizione nelle rispettive graduatorie;

4. i profili oggetto dei bandi di concorso;

NELLA SEZIONE TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013):

- la laurea conseguita;

NELLA SEZIONE INFORMAZIONI AGGIUNTIVE:

- la presa visione dell'informativa privacy di cui all'art. 5 dell'Avviso.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà ad opportuni controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla procedura in oggetto, ovvero la risoluzione dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

**Art. 3
Modalità di selezione**

Le manifestazioni di interesse regolarmente pervenute entro il termine di cui al precedente art. 2 verranno esaminate dal Dirigente competente in materia di Organizzazione e Risorse umane con il supporto di funzionari esperti in materia di personale, che valuteranno la rispondenza dei profili individuati nelle procedure concorsuali segnalate attraverso le manifestazioni di interesse all'Area Amministrativa oggetto del presente Avviso.

Si procederà alla scelta delle graduatorie attraverso i seguenti criteri, in ordine di priorità:

1. graduatorie riferite a procedure concorsuali maggiormente rispondenti ai posti da coprire;
2. graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali aventi sede nel territorio della Regione Piemonte;
3. graduatorie di Enti di comparti diversi aventi sede nel territorio della Regione Piemonte;
4. graduatorie di altre Regioni.

A seguito della valutazione delle graduatorie, individuate sulla base dei criteri di cui sopra, verrà chiesta agli Enti detentori delle stesse l'eventuale disponibilità a concederne l'utilizzo.

Acquisita la disponibilità, la Regione Piemonte procederà alla stipula di apposita Convenzione per l'utilizzo della graduatoria con l'Amministrazione titolare.

Lo scorrimento e la convocazione dei candidati ai fini della successiva assunzione avverrà nel rispetto dell'ordine di graduatoria.

Sarà effettuato un colloquio conoscitivo con i candidati idonei utilmente collocati nelle graduatorie scelte e disponibili.

**Art. 4
Assunzione in servizio**

La presente procedura non costituisce alcun titolo e diritto per coloro che hanno manifestato interesse e non vincola l'Amministrazione regionale a procedere con le assunzioni in oggetto se non vi è corrispondenza con le necessità dell'Ente.

In caso di esito positivo della selezione, individuate le graduatorie da cui attingere e stipulato l'Accordo con l'Ente o gli Enti titolari delle stesse, la Regione Piemonte procede a contattare i candidati idonei.

Gli idonei convocati dovranno sottoscrivere:

- dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e della L.R. 10/1989 e inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i..

L'assunzione avverrà mediante stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

Ogni idoneo convocato per l'assunzione dovrà dotarsi di firma digitale per la stipula del contratto e dell'eventuale ulteriore documentazione necessaria. La validità del certificato di sottoscrizione collegato alla firma digitale dovrà permanere sino alla data di presa di servizio.

Qualora gli idonei convocati per l'assunzione non assumano servizio entro il termine fissato decadranno dall'assunzione, salvo che provino l'esistenza di un legittimo impedimento.

Ai fini previdenziali ed assistenziali i neo assunti a tempo indeterminato sono iscritti all'I.N.P.S. Gestione dipendenti pubblici e devono accettare la sede di servizio che verrà assegnata.

Per il periodo di prova si osservano le disposizioni previste dal C.C.N.L. Area Funzioni locali 2019-2021.

Art. 5

Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 e s.m.i

I dati forniti dai candidati sono raccolti per la finalità di gestione della procedura e sono trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione dello stesso secondo quanto previsto dal Regolamento U.E. 2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati).

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

I dati personali da Lei forniti a Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati al Settore A1008F – Organizzazione e Risorse umane. La base giuridica del trattamento è l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali sono soggetti i Titolari (art. 35 del D. Lgs n. 165/2001) e l'espletamento delle funzioni istituzionali definite dalla L.R. 23/2008 e dalla D.G.R. n. 35-7608 del 28.09.2018 in materia di accesso all'impiego regionale. I dati acquisiti a seguito della presente informativa relativa alla pubblicazione dell'Avviso di che trattasi, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati. I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato;
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura ;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è Settore A1008F – Organizzazione e Risorse umane;

- i Responsabili (esterni) del trattamento sono:
- il Consorzio CSI Piemonte - Corso Unione Sovietica 216, 10134 Torino;
- il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri - Corso Vittorio Emanuele II, 116 00186 Roma;
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- I dati personali strettamente necessari per la gestione della procedura saranno trattati fino all'assunzione del candidato. I Suoi dati personali sono conservati per il tempo necessario alla definizione del procedimento (per il periodo di 2 anni sul portale InPa per le domande di partecipazione; 15 anni per la corrispondenza riferita ai candidati ed a conservazione illimitata per i verbali della Commissione Giudicatrice). Successivamente, i Titolari conservano i dati personali unicamente per l'assolvimento degli ulteriori obblighi di legge e per tutela dei propri diritti e interessi, anche in sede giudiziale e stragiudiziale, entro il termine di prescrizione previsto da ciascuna normativa di settore. Una volta scaduti i rispettivi termini, i dati personali sono cancellati e/o resi anonimi in modo da impedire, anche indirettamente, l'identificazione dell'interessato. I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle indicazioni dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. La graduatoria, approvata dagli organi competenti in esito alla selezione, verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito della Regione Piemonte;
- i Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo in assenza di una delle garanzie di cui agli articoli 44-49 del GDPR. , né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.
- Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere, nel rispetto della normativa vigente, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Nel compilare la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione di tale informativa.