

*Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio  
Struttura temporanea Gestione del progetto "Welfare aziendale e benessere organizzativo  
nel Palazzo degli uffici della Regione Piemonte"  
[benessere.organizzativo@regione.piemonte.it](mailto:benessere.organizzativo@regione.piemonte.it)  
[benessere.organizzativo@cert.regionepiemonte.it](mailto:benessere.organizzativo@cert.regionepiemonte.it)*

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORNITURA, L'INSTALLAZIONE, LA MANUTENZIONE E LA GESTIONE DI DUE O PIU' SPORTELLI BANCARI AUTOMATICI ATTRAVERSO L'UTILIZZO DI POSTAZIONI A.T.M. - AUTOMATED TELLER MACHINE PRESSO IL PALAZZO DELLA REGIONE PIEMONTE IN TORINO, VIA NIZZA 330**

**PREMESSE**

Si rende noto che la Regione Piemonte - Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio intende procedere alla concessione, in via sperimentale, della gestione di uno spazio all'interno del "Centro Servizi", adiacente al "Grattacielo Piemonte", ubicato in Torino - via Nizza n. 330, per la realizzazione di attività bancaria attraverso l'installazione e la gestione di apparecchiature automatiche A.T.M. - Automated Teller Machine.

A tal fine si chiede di manifestare il proprio interesse a partecipare al procedura in oggetto.

**1. OGGETTO DELL'AVVISO**

Oggetto del presente avviso è l'individuazione degli operatori economici interessati ad eseguire: fornitura, installazione, manutenzione e gestione di attività bancaria attraverso la gestione di apparecchiature automatiche A.T.M. - Automated Teller Machine nel locale sito al piano terra del "Centro Servizi" in Torino, via Nizza 330 evidenziato negli allegati Tav.1 e Tav.2.

Gli sportelli automatici dovranno essere almeno due ed in numero proporzionato al numero di utilizzatori potenziali e agli spazi disponibili; gli stessi dovranno essere conformi alle vigenti normative, con particolare attenzione agli aspetti riguardanti la sicurezza e la riservatezza.

Il locale da adibirsi a sportelli A.T.M. ha una superficie di circa 15 mq e sarà oggetto di successiva assegnazione.

Ai fini della manifestazione di interesse, si informa che la sede unica è sottoposta a vigilanza privata e, al suo interno, saranno presenti circa 2.000 persone nei giorni di apertura.

## 2. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è, in via sperimentale, di n. 3 (tre) anni a decorrere dall'effettivo inizio del servizio, con possibilità di rinnovo per ulteriori 3 (tre) anni alle medesime condizioni contrattuali.

## 3. CANONE E VALORE DELLA CONCESSIONE

Il canone annuale a base della futura gara, soggetto a rialzo in sede di offerta, è di € 51,65 per l'uso del locale adibito a sportello bancario attraverso postazioni A.T.M. al piano terra del "Centro Servizi".

## 4. REQUISITI

Possono manifestare il proprio interesse a partecipare gli Operatori Economici in possesso dei seguenti requisiti:

1. assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
2. iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura - CCIAA;
3. regolare autorizzazione a svolgere l'attività bancaria ai sensi del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 e successive modifiche e integrazioni recante "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia";
4. regolare iscrizione ai relativi Albi della Banca d'Italia di cui all'articolo 13 del citato Testo unico o a registri/albi equipollenti di Paesi membri dell'Unione europea diversi dall'Italia.

## 5. CONTENUTO ESSENZIALE DELLA PRESTAZIONE CONTRATTUALE

L'operatore economico deve fornire, installare, mantenere e gestire il servizio di sportello bancario automatico attraverso le postazioni A.T.M. - Automated Teller Machine all'interno del locale concesso, comprensivo del servizio di pulizia, senza oneri a carico della Regione Piemonte, ad eccezione dell'alimentazione elettrica. Per quanto attiene la linea dati, il collegamento avverrà in accordo con l'operatore economico a seconda delle specifiche tecniche dello sportello automatico proposto.

L'operatore economico dovrà garantire:

- la fruibilità dello sportello automatico e del software ad esso associato;
- che il servizio di sportello automatico interagisca con il circuito Bancomat.

In caso di scadenza del periodo sperimentale o di recesso anticipato, lo spazio occupato dagli sportelli dovrà essere restituito libero, senza oneri a carico della Regione Piemonte.

## 6. POLIZZA ASSICURATIVA A CARICO DELL’AFFIDATARIO

L’operatore economico affidatario dovrà presentare adeguata polizza assicurativa a copertura di qualsiasi rischio connesso alla presenza dell’impianto, nonché all’attività svolta esonerando Regione Piemonte da qualsivoglia responsabilità per eventuali danni che l’impianto stesso potrà arrecare a persone e/o a cose, sia di proprietà dell’Ente stesso sia di terzi, nonché dai rischi connessi alla tipologia di attività svolta. Tale polizza assicurativa (RCT di massimale minimo di 3.000.000,00 €) sarà mantenuta in vigore per tutta la durata del contratto.

Inoltre l’operatore economico è responsabile di tutti i danni e i rischi comunque connessi alla attività svolta e alla presenza dell’impianto su proprietà regionale.

L’operatore economico infine si obbliga a garantire e manlevare l’Amministrazione da ogni pretesa di terzi comunque connessa alla presenza dell’impianto su proprietà regionale. L’operatore economico non potrà richiedere alcun indennizzo o intervento di altra natura all’Ente per eventuali danni provocati da qualsivoglia evento o da terzi estranei al presente rapporto.

## 7. MANIFESTAZIONE D’INTERESSE

I soggetti interessati alla procedura sono invitati a formulare la propria manifestazione di interesse alla partecipazione producendo le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 di cui all’allegato modello, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante della società.

Con la manifestazione d’interesse, che non ha carattere vincolante per l’amministrazione, l’operatore economico esprime la propria disponibilità a essere invitato all’eventuale successiva procedura e a presentare offerta, in aderenza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016.

È fatta salva la facoltà dell’Amministrazione di non dar seguito all’indizione della successiva procedura per l’affidamento del servizio ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione valida, riservandosi di richiedere al proponente eventuali ragguagli tecnici della proposta in oggetto.

Resta inteso che la manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, i quali dovranno essere dichiarati dall’operatore economico secondo le modalità prescritte nella lettera di invito.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse e porre in essere una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, la procedura avviata, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

I soggetti interessati possono, previo appuntamento, effettuare un sopralluogo.

## 8. CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

In risposta al presente avviso, l'operatore economico presenta la propria manifestazione di interesse contenente la soluzione proposta. In particolare indica:

- le dimensioni degli sportelli automatici e le caratteristiche tecniche;
- le prescrizioni per l'installazione e l'eventuale necessità del collegamento ethernet e wi-fi per il corretto funzionamento degli stessi;
- ogni altro eventuale elemento informativo e documentale, comprensivo di immagini, che ritenga necessario.

La proposta deve essere inviata in via telematica come definito al seguente art. 10.

## 9. RISERVATEZZA DEI DATI

I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente ai sensi del del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta la Regione Piemonte.

## 10. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

I soggetti interessati potranno inviare la propria manifestazione di interesse utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso, a:

Regione Piemonte - Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio – Struttura temporanea Gestione del Progetto "Welfare aziendale e benessere organizzativo nel Palazzo degli uffici della Regione Piemonte"

indirizzo PEC: [benessere.organizzativo@cert.regione.piemonte.it](mailto:benessere.organizzativo@cert.regione.piemonte.it).

entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito della Regione Piemonte.

L'istanza sottoscritta a mezzo di firma digitale dal legale rappresentate o da un procuratore dovrà essere corredata da:

- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 riguardante l'iscrizione alla Camera di Commercio - CCIAA;
- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 riguardante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto 4;
- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 riguardante l'insussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- Copia del documento di identità del legale rappresentante o del procuratore ed eventuale copia della procura.
- Indicazione di un indirizzo di posta elettronica certificata cui inviare le comunicazioni relative alla presente procedura.
- Informativa privacy debitamente compilata e sottoscritta.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse pervenute incomplete, oltre il termine o non sottoscritte.

Tutte le comunicazioni avverranno a mezzo di posta elettronica certificata PEC.

Per eventuali chiarimenti si prega di contattare il numero 0114321001 oppure di inviare richiesta all'indirizzo di posta elettronica:  
[benessere.organizzativo@regione.piemonte.it](mailto:benessere.organizzativo@regione.piemonte.it)

Responsabile del Procedimento: Franco Caporale.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet della Regione Piemonte.

Torino,

Il Responsabile del procedimento  
dott. Franco Caporale  
(firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e collegati)