



fondo europeo
sviluppo regionale

ALLEGATO 2
FAC SIMILE MODULO DI DOMANDA

Bando per la riduzione dei consumi energetici e adozione di soluzioni tecnologiche innovative sulle reti di illuminazione pubblica dei Comuni piemontesi.

Codice Bando: IV.4c.1.3 illuminazione pubblica_enti locali

BANDO 2021

Determinazione dirigenziale n. 268 del 29 aprile 2021

Numero domanda:

Data

A: Regione Piemonte - Settore sviluppo energetico

PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE PIEMONTE FESR 2014/2020

Bando illuminazione pubblica

**Bando per la riduzione dei consumi energetici e adozione di soluzioni tecnologiche innovative
sulle reti di illuminazione pubblica dei Comuni piemontesi.**

Bando 2021

(Codice bando: IV.4c.1.3 illuminazione pubblica enti locali)

Il/La Sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ Città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale rappresentante/Soggetto delegato con potere di firma dell' Ente sotto indicato, chiede di essere ammesso all'agevolazione a sostegno delle iniziative previste dalla misura.

E a tal fine DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

Numero domanda:

Data

A. ENTE

A.1 Anagrafica

Denominazione o ragione sociale _____

Forma giuridica _____

Codice Fiscale dell'ente _____

Partita IVA _____

Settore prevalente (Ateco 2007)

Codice _____ Descrizione _____

Settore Attività economica

Codice _____ Descrizione _____

Codice IPA _____

A.1.1 Sede legale

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ Indirizzo PEC _____

A.1.2 Legale Rappresentante¹

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ Città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

A.2 Persona dell'ente autorizzata ad intrattenere contatti

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ E-mail _____

A.3 Società di consulenza autorizzata ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

Denominazione o ragione sociale _____

Comune _____ Prov. _____ CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

¹ La sezione "A.1.2 Legale Rappresentante" è presente solo se nella domanda è stato indicato un soggetto delegato con potere di firma

Numero domanda:

Data

Telefono _____ E-mail _____

A.3.1 Consulente autorizzato ad intrattenere contatti

Cognome _____ Nome _____ Codice fiscale _____

Telefono _____ E-mail _____

A.4 Estremi bancari

IBAN _____ BIC _____

Intestatario C/C _____

Numero domanda:

Data

B. DATI ENTE

B.1 Informazioni sull'Ente

B.1.1 Informazioni sull'Unione di Comuni²

Data di costituzione _____

L'Unione è inserita nella carta associativa del Comuni SI NO

Delibera di Consiglio di Approvazione dello statuto: n. _____ data di pubblicazione sul BURP _____

B.1.2 Informazioni sul raggruppamento temporaneo³

Data di costituzione (*se già costituito*) _____

Forma del raggruppamento:

- Accordo ex. art. 15 della Legge 241/1990
- Convenzione ex art. 30 del d.lgs. 267/2000
- Accordo di programma ex art. 34 del d.lgs. 267/2000

² Sezione visualizzata solo se il beneficiario è un'Unione di Comuni. Tutti i dati sono obbligatori.

³ Sezione visualizzata solo se il beneficiario è un raggruppamento temporaneo. Il campo 'data di costituzione' non è obbligatorio. Si ricorda che i Comuni appartenenti alle Unioni di Comuni non possono far parte di raggruppamenti temporanei.

Numero domanda:

Data

B.1.3 Dati riepilogativi dell'Ente/degli Enti⁴

Denominazione dell'Ente ⁵	Popolazione ⁶	Classificazione del Comune ⁷	Partecipa al progetto ⁸	Dispone di un Piano comunale dell'illuminazione approvato	Dispone di un PAES (Piano di Azione per energia sostenibile) approvato
			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Totale popolazione Comuni

Totale partecipazione Comuni partecipanti

⁴ Il sistema precompilera una riga per i Comuni singoli o richiederà di inserire tante righe quanti sono i Comuni aderenti all'Unione o al Raggruppamento.

⁵ Precompilato dal sistema, se Comune; selezionabile da un menu a tendina riportante l'elenco dei Comuni piemontesi, se Unione di Comuni o Raggruppamento temporaneo

⁶ Precompilato con i dati sulla popolazione al 1.1.2016 (dati ISTAT). Il sistema controlla al salvataggio che la popolazione del Comune/Raggruppamento/Unione di Comuni sia < 5000 abitanti.

⁷ Precompilato dal sistema. Può assumere i valori Collina/Montagna/Pianura secondo la classificazione di cui alla DCR 826-6658 del 12.5.88.

⁸ Solo per le Unioni di Comuni, è possibile indicare che il singolo Comune aderente all'Unione non partecipa al progetto. Se impostato a SI è obbligatorio compilare le colonne successive

B.2 Struttura organizzativa e Capacità finanziaria

B.2.1 Struttura organizzativa, risorse umane e strumentali dell'Ente proponente e di eventuali altri Enti coinvolti

Al fine di dimostrare la capacità amministrativa ed operativa descrivere sinteticamente la struttura organizzativa del proponente, con particolare riferimento a organi decisionali, funzioni svolte, risorse umane e distribuzione delle responsabilità.

In relazione al progetto oggetto della presente domanda indicare: le risorse umane e le relative competenze tecniche e operative in campo energetico acquisite in ambito formativo o professionale anche attraverso apposite certificazioni (es. Esperto in Gestione dell'Energia); le risorse strumentali coinvolte per la realizzazione e la gestione del progetto; le eventuali esperienze analoghe precedentemente realizzate; l'eventuale implementazione, all'interno dell'ente, di un Sistema di Gestione dell'Energia ai sensi della norma ISO 50001.

Se il proponente è un'Unione/raggruppamento temporaneo descrivere il ruolo operativo dei singoli Enti coinvolti nella fase di realizzazione e/o gestione del progetto, le motivazioni che hanno portato alla decisione di prevedere tale collaborazione, evidenziandone i vantaggi e le modalità di partecipazione.

(max 3000 caratteri, spazi inclusi)

B.2.2 Capacità finanziaria, adeguatezza della struttura patrimoniale e/o della capacità economica in termini di affidabilità economico-finanziaria in rapporto all'intervento che deve essere realizzato

1. Il progetto è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche (art. 21 del D.Lgs. 50/2016), o nei piani dei singoli soggetti in caso di raggruppamento temporaneo⁹.
2. **Il progetto è stato approvato con provvedimento dell'organo decisionale compresa la disponibilità finanziaria ai sensi di legge del progetto (o con provvedimenti degli organi decisionali in caso raggruppamento temporaneo). L'approvazione del progetto in sola linea tecnica non è ammissibile.**

3. Descrivere l'adeguatezza della struttura patrimoniale e/o della capacità finanziaria: a tal fine, verranno presi in considerazione tutti gli elementi utili alla dimostrazione della garanzia della copertura del progetto in termini finanziari.

Indicare, tra l'altro, anche gli estremi degli atti in allegato alla domanda che approvano il progetto e relativi impegni; in caso di Unione di Comuni/raggruppamento temporaneo indicare gli estremi dei provvedimenti di adesione al progetto per ciascun Ente coinvolto. I Comuni che aderiscono al progetto dovranno assumersi gli oneri finanziari dell'Unione in caso di suo scioglimento.

Max 3.000 caratteri, spazi inclusi.

Estremi degli atti:

Ente	Tipologia atto	Numero atto	Data atto

⁹ Questo checkbox non deve essere valorizzato se il Comune non ha l'obbligo di inserire il progetto nel Piano triennale.

Numero domanda:

Data

B.2.3 Autosostenibilità economica degli interventi nel tempo

Descrivere sinteticamente la sostenibilità economico-finanziaria del progetto e la sua congruità rispetto ai risultati attesi. La descrizione deve riguardare, in particolare, la sostenibilità economico-finanziaria della sua gestione ordinaria, tenuto conto anche degli apporti di soggetti pubblici e privati, nonché i potenziali effetti e le ricadute dell'intervento sull'economia locale e regionale (redditi, attività economiche, domanda di beni e servizi, ecc.). In particolare occorre evidenziare il beneficio economico derivante dal risparmio energetico conseguito.

Max 3.000 caratteri, spazi inclusi.

C. INFORMAZIONI SUL PROGETTO PROPOSTO A FINANZIAMENTO

C.1 Caratteristiche del progetto

Tipologia di beneficiario¹⁰ _____

Tipologie di intervento	
<input type="checkbox"/>	LINEA A – Azione IV.4c.1.3. Interventi di riqualificazione energetica
<input type="checkbox"/>	LINEA B – Azione IV.4c.1.3 Servizi tecnologici integrati

C.2 Abstract del progetto

Acronimo progetto _____

Titolo _____

Descrivere sinteticamente il progetto¹¹

(max 1300 caratteri spazi inclusi).

Durata prevista per la completa realizzazione del progetto¹² _____

(espressa in mesi)

¹⁰ Precompilato dal sistema con quanto indicato all'atto dell'inserimento di una nuova domanda: Comune/Unione di Comuni/raggruppamento temporaneo.

¹¹ Analogamente a quanto contenuto in RTES descrivere in modo sintetico il Progetto con riferimento a vincoli e criticità (ad es. adeguamento ad altre normative, consolidamento statico, ecc.), stato dell'iter autorizzatorio, livello di progettazione degli interventi, vantaggi energetici e ambientali attesi (riduzione del fabbisogno energetico in kWh, emissioni evitate di CO₂, NO_x, PM₁₀), altre ricadute positive, ecc. In particolare deve essere esposta la filosofia del progetto, gli obiettivi complessivi che ci si propone di raggiungere, tenendo conto del ruolo esemplare nei confronti del cittadino che deve esercitare la pubblica amministrazione nella riduzione dei consumi e delle emissioni.

¹² Massimo 12 mesi dalla data di concessione alla data di ultimazione lavori.

Numero domanda:

Data

C.3 SEDI

C.3.1 Sede

Tipo sede Amministrativa/Intervento Intervento Amministrativa

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. ____

Telefono _____ Indirizzo PEC _____

Settore (ATECO 2007) Codice _____ Descrizione _____

Numero domanda:

Data

D. SPESE

Quadro generale dei costi riferite al progetto nel suo complesso ¹³

D.1 Piano delle spese

Tipologia di spesa	Costo €
LINEA A – Interventi di riqualificazione energetica	
Interventi di miglioramento dell'efficienza energetica	
Spese tecniche (es. progettazione, direzione lavori e collaudo/certificato di regolare esecuzione) ¹⁴	
Cartellonistica per la pubblicizzazione dell'agevolazione	
Opere accessorie	
LINEA B – Servizi tecnologici integrati	
Installazione di servizi tecnologici integrati	
Spese tecniche (es. progettazione, direzione lavori e collaudo/certificato di regolare esecuzione)	
Cartellonistica per la pubblicizzazione dell'agevolazione	
Opere accessorie	

¹³ Indicare gli importi in euro al lordo dell'IVA salvo i casi in cui possa essere recuperata, rimborsata o compensata)

¹⁴ La somma delle spese tecniche non può superare il 10% del costo previsto per la realizzazione dei lavori (Linea A+Linea B+ Spese accessorie e strettamente connesse + cartellonistica)

Numero domanda:

Data

E. AGEVOLAZIONE RICHIESTA

Sulla base dell'importo del progetto proposto di € _____¹⁵, si richiede un'agevolazione pubblica come segue

E.1 Tipologie di aiuto

Base giuridica	
<input type="checkbox"/>	Regolamento (UE) 1303/2013 - artt. 66-69

E avente la seguente forma

E. 2 Forme di agevolazione

	Forma di agevolazione	Importo €
<input type="checkbox"/>	Sovvenzione (contributo in conto capitale) ¹⁶	
	Totale	

E. 3 Altre spese connesse al progetto ma non ammissibili ai sensi del bando

Interventi previsti	Importo €

¹⁵ Popolato dal sistema con il totale dei costi indicati nella sezione D.

¹⁶ Il contributo deve essere pari al massimo all'80% dei costi ammissibili. Il contributo non deve essere superiore a € 400.000 e non può essere inferiore a € 40.000

Numero domanda:

Data

F. INDICATORI¹⁷

Tipo	Descrizione	Unità di misura	Valore
Indicatori tecnici	Numero di perimetri di intervento oggetto della domanda	Numero (0-n)	
	Numero complessivo di punti luce oggetto di intervento	Numero (0-n)	
	Consumo energetico totale nella situazione ante intervento Energia-ANTE	kWh	
	Consumo energetico totale nella situazione post intervento Energia-POST	kWh	
	Risparmio di energia elettrica connesso all'intervento (Rel)	%	
	Emissioni annue di CO ₂ evitate	ton CO ₂ eq	
	Emissioni annue di NOx evitate	kg	
	Emissioni annue di PM ₁₀ evitate	kg	

¹⁷ Riportare i dati del foglio "Riepilogo" dell'Allegato 1b "Schede tecniche riepilogative".

ALLEGATI

Elenco allegati obbligatori, a pena di esclusione, da allegare alla domanda¹⁸:

- Documento d'identità del legale rappresentante o del soggetto delegato
- Documento di delega dell'eventuale Soggetto delegato¹⁹
- Dichiarazione di intenti/impegno a costituirsi (se raggruppamento temporaneo costituendo)
- Bozza di accordo/convenzione (se raggruppamento temporaneo costituendo)
- Accordo/convenzione (se raggruppamento temporaneo già costituito)
- Relazione Tecnico Economica di Sintesi (RTES), comprensiva dell'Allegato 1b "Schede tecniche riepilogative" debitamente compilato in formato pdf
- Progetto definitivo/esecutivo ai sensi degli artt. 23 e 24 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.
- Dichiarazione attestante che il progetto è rispondente alle disposizioni della l.r. 31/2000 e s.m.i.. e del D.M. 27 settembre 2017 "decreto CAM illuminazione";
- Provvedimento dell'organo decisionale del proponente e di tutti i soggetti aggregati/partner di progetto di approvazione del progetto
- Dichiarazione del Responsabile dell'area servizi finanziari dell'ente/i che attesti la posizione del soggetto proponente/soggetti aggregati/partner di progetto in merito al regime IVA, al fine di determinare l'eventuale ammissibilità dell'IVA al contributo del POR qualora costituisca un costo realmente e definitivamente sostenuto e non sia recuperabile;
- Dichiarazione sostitutiva del Responsabile dell'area lavori pubblici che l'intervento/i è/sono inserito/i nel piano triennale delle opere pubbliche o che tale inserimento non è richiesto a norma di legge;
- Dichiarazione sostitutiva del Responsabile dell'area servizi finanziari che l'intervento/i trova/no copertura in apposito capitolo di bilancio.

¹⁸ Qualora la dimensione di uno o più allegati sia singolarmente superiore alla soglia dimensionale di 5 MB, il medesimo/i medesimi dovranno essere trasmessi entro 5 giorni lavorativi mediante PEC riportante in allegato tali documenti e inviata al seguente indirizzo PEC: sviluppoenergetico@cert.regione.piemonte.it

¹⁹ Solo se è stato indicato in domanda un soggetto delegato.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE

1. I perimetri degli impianti di illuminazione pubblica oggetto di intervento:

- sono localizzati sul territorio del Comune/dei Comuni proponenti;
- sono di proprietà del Comune/dei Comuni proponenti e nella disponibilità esclusiva dello stesso/degli stessi;
- prevedono l'intestazione del contratto/dei contratti per la fornitura dell'energia elettrica in capo al Comune proponente;
- saranno mantenuti in esercizio per almeno 5 anni dalla data del pagamento del saldo finale;
- non sono destinati all'illuminazione di gallerie, di parcheggi privati ad uso privato, aree private a uso commerciale o industriale, campi sportivi, nonché all'illuminazione di monumenti, edifici, alberi (illuminazione artistica)²⁰; non sono, inoltre, impianti di segnaletica luminosa;

2. Gli interventi previsti nella domanda di agevolazione:

- prevedono il conseguimento, nella situazione post intervento, di un risparmio di energia elettrica connesso all'intervento (Rel) pari almeno al 40% rispetto alla situazione ante intervento;
- prevedono che il beneficio economico derivante dal risparmio energetico conseguito sia unicamente a favore del soggetto pubblico proponente, anche attraverso l'eventuale revisione dei contratti in essere;
- sono conformi, per le parti in cui sono applicabili e con le specificazioni di cui al punto successivo, alle disposizioni del decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 27 settembre 2017 – "Criteri Ambientali Minimi illuminazione pubblica";
- prevedono il conseguimento, per tutti gli apparecchi di illuminazione oggetto di intervento, di una classe energetica relativa all'indice IPEA più performante di quella minima stabilita dal "decreto CAM illuminazione";
- sono conformi alla normativa tecnica vigente in materia di illuminazione pubblica;
- sono conformi alla normativa regionale in materia di illuminazione pubblica (l.r. 31/2000 e s.m.i.) con particolare riferimento alle disposizioni riportate nell'Allegato A come introdotto dalla l.r. 3/2018;
- non sono avviati precedentemente alla data di pubblicazione del bando.

3. il richiedente è stato delegato alla presentazione della domanda da tutti gli enti proprietari degli impianti inseriti in domanda) (*nel caso di richiesta presentata da un'unione di comuni/raggruppamento temporaneo*);

4. l'Ente/i partecipante/i, le società o i liberi professionisti che svolgano attività di consulenza o assistenza nella presentazione della presente non intrattengono con Regione Piemonte alcun rapporto particolare di collaborazione; le eventuali deleghe a professionisti consulenti o società terze nella presentazione della domanda costituiscono unicamente autorizzazione ad intrattenere contatti con Regione Piemonte in nome e nell'interesse del sottoscritto, senza alcuna agevolazione e/o privilegio;

5. ha preso atto delle condizioni di concessione, decadenza e dell'agevolazione, nonché delle modalità di ispezione e di controllo stabilite nel bando ed è a conoscenza che, in base a quanto stabilito dal bando,

²⁰ Con riferimento a tutti i punti luce oggetto di intervento ricompresi nella domanda di agevolazione.

la Regione Piemonte, dispone controlli a campione sulla regolarità e veridicità delle dichiarazioni e della documentazione prodotta;

6. per la realizzazione del presente progetto non ha ottenuto né intende richiedere altre agevolazioni pubbliche a qualsiasi titolo;

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

1. di essere a conoscenza che l'agevolazione viene concessa secondo le modalità previste dal bando;
2. di essere a conoscenza delle cause di revoca di cui al paragrafo 6.2 del bando e, inoltre, che in caso di mancato rispetto di uno qualsiasi degli impegni sotto indicati, potrà essere immediatamente revocata totalmente o parzialmente l'agevolazione erogata, con obbligo di restituire quanto in tale momento risulterà dovuto per capitale, interessi, spese ed ogni altro accessorio;
3. di essere a conoscenza dei contenuti e delle modalità espresse nel bando e di accettarli integralmente ed incondizionatamente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore presso Regione Piemonte;
4. che le attività oggetto della presente domanda sono svolte nel rispetto del d.lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
5. di approvare espressamente quanto sopra riportato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Codice Civile, con particolare riferimento alla facoltà di revoca dell'agevolazione da parte di Regione Piemonte.

e a tal fine SI IMPEGNA a:

1. concludere il progetto, presentare la rendicontazione e la documentazione sulle procedure d'appalto, ivi compresa l'esecuzione, nei tempi e nei modi previsti dal Bando²¹;
2. garantire un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione;
3. comunicare tempestivamente a Regione Piemonte eventuali variazioni - di cui al paragrafo 4.5 - al progetto approvato;
4. consentire i controlli da parte dei competenti enti;
5. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza delle iniziative finanziate in fase di realizzazione del progetto e per i 5 anni successivi al pagamento finale;
6. effettuare una corretta manutenzione di ogni singolo impianto incluso nel progetto, assicurandone le migliori condizioni di esercizio durante la vita utile dello stesso;
7. consentire il libero accesso presso la propria sede, ogni singolo impianto oggetto del progetto e relativo cantiere, al personale della Regione Piemonte o a soggetti dalle stesse delegati, al fine di consentire eventuali ispezioni e controlli, l'attività di raccolta dati, l'analisi delle prestazioni e il monitoraggio dell'iniziativa;
8. assicurare il rispetto degli obblighi in materia di informazione e comunicazione previsti al paragrafo 9 del bando, nonché di trasmissione dei risultati;
9. assicurare il rispetto della normativa nazionale vigente in tema di conflitto di interessi, anticorruzione, trasparenza, controlli interni;
10. per i 5 anni successivi alla data del pagamento finale dell'intervento, non distogliere dall'uso originario le opere realizzate con l'agevolazione ovvero introdurre modifiche che comportino un

²¹ Comprensivi delle eventuali proroghe eccezionalmente concesse.

peggioramento delle prestazioni energetiche di ogni singolo edificio oggetto del progetto o, in generale, che determinino il venir meno delle condizioni previste per la stabilità delle operazioni di cui all'art. 71 del Reg. (UE) 1303/13;

11. acquisire, nel caso di alienazione, cessione a qualsiasi titolo ovvero estinzione di diritti relativamente all'intervento realizzato o parte di esso, entro i 5 anni successivi dal pagamento finale al beneficiario, dall'avente causa l'impegno al rispetto delle condizioni previste dal bando, dandone opportuna comunicazione a Regione Piemonte nel rispetto delle tempistiche e modalità indicate al paragrafo 7.1, lett. j) del bando;
12. rispondere alle indagini che la Regione Piemonte avvierà in merito ai progetti realizzati a testimonianza dei risultati raggiunti in stretta relazione con il sostegno pubblico alle iniziative; a tale fine verranno predisposte rilevazioni ad hoc nelle fasi ex ante, in itinere e ex post su indicatori che saranno individuati nel corso della realizzazione della misura attraverso il supporto di esperti;
13. per un periodo pari a 5 anni successivi alla realizzazione dell'intervento i beneficiari dovranno provvedere, con frequenza almeno annuale, alla trasmissione dei dati di monitoraggio dei consumi energetici dei perimetri dell'impianto di illuminazione pubblica oggetto di intervento al Settore Sviluppo energetico sostenibile, con le modalità che saranno comunicate nella lettera di concessione dell'agevolazione. I dati saranno utilizzati dalla Regione Piemonte per attività di verifica e analisi dell'effettivo conseguimento dei risparmi energetici calcolati in sede di progetto;
14. trasmettere tutta la documentazione necessaria per la verifica delle eventuali entrate nette generate dal progetto finanziato per l'effettiva determinazione dell'agevolazione, nelle modalità e secondo le tempistiche specificate dalla Regione Piemonte;
15. produrre ogni ulteriore documentazione, anche sotto forma di autocertificazione, che Regione Piemonte riterrà utile richiedere ai fini dell'iter istruttorio;

SI IMPEGNA ALTRESI':

1. ad utilizzare l'agevolazione ottenuta esclusivamente per finanziare il progetto oggetto della domanda;
2. ad inviare a Regione Piemonte tutte le comunicazioni previste dal bando, nei tempi e nelle modalità ivi indicate;
3. a mantenere a disposizione della Regione Piemonte tutta la documentazione relativa al progetto fino al 31.12.2029.

AUTORIZZAZIONE E PRESA VISIONE

- Il sottoscritto dichiara di avere preso visione dell'informativa di cui al par. 8 del Bando resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD 2016/679), relativa al trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta. Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che tali dati saranno utilizzati per gestire la richiesta medesima, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.
- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.
- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.