

ATTO DD 719/A2203A/2024

DEL 23/05/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A22000 - WELFARE

A2203A - Politiche per le pari opportunità, diritti ed inclusione, progettazione ed innovazione sociale

OGGETTO: Oggetto: PR Piemonte FSE +2021/27 - Priorità III “Inclusione sociale” Ob. Specifico K). “Sperimentazione di modelli innovativi finalizzati a soddisfare un sistema di welfare abitativo rivolti a residenti in alloggi di edilizia sociale in condizione di particolare fragilità socio-economica. N.O.I. - (Nucleo Operativo Integrato per la Casa)” approvato con D.D. n. 763 del 05/12/2023. Approvazione progettazione esecutiva per l’ambito territoriale di “Torino 1, via Forlì” e assegnazione risorse a CoAbitare S.r.l. - Impresa Sociale. Impegno di spesa con movimenti delegati di euro 500.000,00 sui cap.di spesa europeo, statale e regionale, 170554, 170556 e 170558 (Bilancio 2024-2026, annualità 2024) - CUP J79123001260009 - CIG Z683D84F02.

Vista la D.G.R. n. 11-7611 del 30.10.2023 recante PR Piemonte FSE +2021/27 - Priorità III “Inclusione sociale” Ob. Specifico K). Atto di indirizzo relativo alla misura “Sperimentazione di modelli innovativi finalizzati a soddisfare un sistema di welfare abitativo rivolti a residenti in alloggi di edilizia sociale in condizione di particolare fragilità socio-economica. - N.O.I. - (Nucleo Operativo Integrato per la Casa)” di cui alla D.G.R. n. 2-4852 del 8 aprile 2022. Spesa complessiva di euro 3.000.000,00 sui capitoli 170554, 170556 e 170558 del bilancio 2023-2025 (annualità 2023 – 2025);

Considerato che:

- a. l’Atto di indirizzo sopra citato delinea il quadro entro il quale si intende attivare una misura rivolta agli assegnatari di alloggi di edilizia sociale, soggetti in condizione di fragilità ed a rischio di emarginazione sociale; - in particolare, con tale misura la Regione Piemonte intende avviare una sperimentazione di progettualità volte a sviluppare positivamente in senso collaborativo i rapporti tra la proprietà pubblica e gli inquilini assegnatari di alloggi di edilizia sociale ubicati in realtà di particolare degrado abitativo e sociale, in grado di coniugare la gestione della dimensione sociale con quella della manutenzione e della qualità degli spazi abitativi e capaci di promuovere interventi multidisciplinari e complementari al servizio abitativo pubblico;
- b. la misura intende sostenere e valorizzare le risorse territoriali che costituiscono il capitale sociale delle comunità locali, attivando, nelle modalità previste dalla legge, forme di collaborazione con le formazioni sociali attive sui territori, caratterizzate dall’assenza di scopo di lucro, in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale previsto dall’articolo 118 della Costituzione;
- c. con la D.D n. 763 del 05/12/2023 avente per oggetto: «PR FSE+ 2021/27 - Priorità III “Inclusione sociale” Ob. Specifico K) misura “Sperimentazione di modelli innovativi finalizzati a soddisfare un

sistema di welfare abitativo rivolti a residenti in alloggi di edilizia sociale in condizione di particolare fragilità socio-economica. - N.O.I. - (Nucleo Operativo Integrato per la Casa)”. Approvazione dell’Avviso Pubblico in attuazione della D.G.R. n. 11-7611 del 30.10.2023. Bilancio Finanziario Gestione 2023-2025, annualità 2024-2025: accertamento di € 2.460.000,00 sui cap. di entrata europeo 28607 e statale 21638 e contestuale prenotazione di impegni di spesa con movimenti delegati di complessivi € 3.000.000,00 sui cap. di spesa fondi europeo, statale, regionale 170554, 170556, 170558» è stato approvato l’Avviso Pubblico;

- d. l’art. 7 dell’Avviso Pubblico, approvato con D.D. n. 763 del 05/12/2023, prevede che alla procedura possano partecipare i soggetti del Terzo settore di cui all’articolo 4 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.i. “Codice del Terzo settore, a norma dell’articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106, iscritti nel Registro unico nazionale del Terzo settore, in forma singola o riunite (o che intendono riunirsi) in associazione temporanea di scopo (ATS); la predetta determinazione prevedeva che i destinatari dell’Avviso fossero:
- i soggetti residenti nelle aree territoriali selezionate dall’avviso in accordo con gli enti locali preposti;
 - altri soggetti in condizione di marginalità sociale ed economiche in aree limitrofe ai territori selezionati;
 - nello svolgimento dell’attività progettuale possono essere coinvolti anche destinatari indiretti, in qualità di target temporanei, che potranno così partecipare ad attività/azioni progettuali.
- e. con la D.D. n. 35 del 14/01/2024 è stato costituito il nucleo di valutazione che ha istruito le domande pervenute e ha rilevato le risultanze;
- f. con la D.D. n. 127 del 30/01/2024 è stata individuata tra i soggetti attuatori ammessi alla coprogettazione della Regione Piemonte la CoAbitare S.r.l. - Impresa Sociale con sede legale a Torino, C.F.: 10516160016, per l’ambito territoriale Torino 1, Via Forlì;
- g. l’avvio del tavolo di coprogettazione è avvenuto nella riunione tenutasi il 05/02/2024 presso gli uffici della Regione Piemonte, procedendo, nell’ambito delle successive riunioni alla predisposizione congiunta del progetto esecutivo, concordando le modalità attuative;

Preso atto del contenuto del progetto esecutivo quale emerso dal confronto avuto nelle riunioni del Tavolo di co-progettazione, contenuto che viene allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto opportuno approvare il progetto ai fini dell’assegnazione definitiva delle risorse e assegnare la somma complessiva di euro 500.000,00 in favore di CoAbitare S.r.l. - Impresa Sociale con sede legale a Torino (C.F. 10516160016, DURC prot INAIL nr. 43216724 del 02/04/2024), per l’ambito territoriale Torino 1, Via Forlì, quale soggetto capofila della rete di partenariato composta da:

1. Soc. Coop. Giuliano Accomazzi A.r.l., C.F. 05787230019, DURC prot. INAIL nr. 42776330 del 04/03/2024;
2. Cooperativa Sociale Vides-main, C.F. 07364050018, prot. INPS nr. 40842005 del 04/05/2024;
3. C.i.c.s.e.n.e, C.F. 80082850019, prot. INAIL nr. 43371473 del 15/04/2024

Dato atto che, con la D.D. n. 763 del 05/12/2023, si è proceduto:

- 1) all’accertamento sui capitoli di entrata europei e statali 28607 e 21638 delle somme rispettivamente pari a euro 800.000,00 ed euro 840.000,00;
- 2) alla prenotazione degli impegni sui capitoli di spesa europeo, statale e regionale 170554, 170556, 170558 (annualità 2024), per importi rispettivamente pari a euro 800.000,00, 840.000,00, 360.000,00;

Considerato che occorre procedere alla riduzione parziale degli accertamenti e della prenotazione degli impegni di spesa, con riferimento alla CoAbitare S.r.l. - Impresa Sociale con sede legale a Torino (C.F. 10516160016, DURC prot INAIL nr. 43216724 del 02/04/2024), in qualità di soggetto attuatore ammesso

alla coprogettazione della Regione Piemonte per l'ambito territoriale Torino 1, Via Forlì, così come individuato dalla D.D n. 127 del 30/01/2024;

considerato che, tale riduzione non comporta azzeramento degli accertamenti e delle prenotazioni d'impegno in quanto, sono previste ulteriori convenzioni con altri soggetti attuatori individuati dalla D.D n. 127 del 30/01/2024, per ulteriori tre ambiti territoriali del Piemonte;

Ritenuto opportuno procedere con l'impegno di spesa di complessivi euro 500.000,00 a favore di CoAbitare S.r.l. - Impresa Sociale con sede legale a Torino, C.F.: 10516160016.

Dato atto che l'impegno di spesa, da effettuare tramite movimenti delegati registrati dai referenti contabili della Direzione Istruzione formazione e lavoro (A1500A), si articola sui seguenti capitoli del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2024:

Annualità 2024 – Totale euro 500.000,00 - CUP J79I23001260009 - CIG Z683D84F02

euro 200.000,00 sul capitolo di spesa europeo 170554 (rif. accertamento n. 298/2024 su cap. 28607);

euro 210.000,00 sul capitolo di spesa statale 170556 (rif. accertamento n. 299/2024 sul cap. 21638);

euro 90.000,00 sul capitolo di spesa regionale 170558.

Dato atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il presente provvedimento, per gli importi sopra riportati, trova copertura con la prenotazione di spesa n. 2024/4109, 2024/4110, 2024/4111 del 05/12/2023 effettuata sui capitoli 170554,170556,170558; Attestato che, ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 ed in esito all'istruttoria sopra richiamata, il presente provvedimento non comporta ulteriori effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, in quanto gli oneri derivanti dal presente provvedimento, sono esclusivamente quelli sopra riportati.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;

- Decreto del Presidente della Giunta regionale 16 luglio 2021, n. 9/R. "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R";
- Decreto del Presidente della Giunta regionale 21 dicembre 2023, n. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- D.G.R. n. 4 - 5458 del 3 agosto 2022 Regolamento (UE) n. 1060/2021. Recepimento del Programma regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027 della Regione Piemonte, approvato con la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C (2022) 5299 del 18 luglio 2022. D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. 12-5546 del 29 agosto 2017";
- D.G.R. n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023" e dato atto che nel P.I.A.O. è confluito il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. n. 5-8361/2024/XI del 27 marzo 2024 «Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026»;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1) Di approvare il progetto esecutivo nel testo di cui all'allegato A1) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

2) Di procedere all'assegnazione definitiva delle risorse, per un importo complessivo pari a euro 500.000,00 in favore di CoAbitare S.r.l. - Impresa Sociale con sede legale a Torino (C.F.: 10516160016, DURC prot INAIL nr. 43216724 del 02/04/2024), soggetto capofila della rete di partenariato composta da:

1. Soc. Coop. Giuliano Accomazzi A.r.l., C.F. 05787230019, DURC prot. INAIL nr. 42776330 del 04/03/2024;
2. Cooperativa Sociale Vides-Main, C.F. 07364050018, prot. INPS nr. 40842005 del 04/05/2024;
3. C.i.c.s.e.n.e, C.F. 80082850019, prot. INAIL nr. 43371473 del 15/04/2024.

3) di procedere alla riduzione parziale degli accertamenti e della prenotazione degli impegni di spesa, con riferimento alla CoAbitare S.r.l. - Impresa Sociale con sede legale a Torino (C.F. 10516160016, DURC prot INAIL nr. 43216724 del 02/04/2024), in qualità di soggetto attuatore ammesso alla coprogettazione della Regione Piemonte per l'ambito territoriale Torino 1, Via Forlì, così come individuato dalla D.D. n. 127 del 30/01/2024 ;

4) di prendere atto che tale riduzione non comporta azzeramento degli accertamenti e delle prenotazioni d'impegno in quanto, sono previste ulteriori convenzioni con altri soggetti attuatori individuati dalla D.D n. 127 del 30/01/2024, per ulteriori tre ambiti territoriali del Piemonte;

5) di procedere alla riduzione della prenotazione dell'impegno di spesa di complessivi euro 500.000,00 a favore CoAbitare S.r.l. - Impresa Sociale con sede legale a Torino C.F. 10516160016;

6) di impegnare la somma complessiva di euro 500.000,00 facendo riferimento alla prenotazione di spesa n. 2024/4109, 2024/4110, 2024/4111 del 05/12/2023 sui seguenti capitoli del bilancio finanziario gestionale 2024 - 2026:

Annualità 2024 – Totale euro 500.000,00 - CUP J79I23001260009 - CIG Z683D84F02

- euro 200.000,00 sul capitolo di spesa europeo 170554 (rif. accertamento n. 298/2024 su cap. 28607);

- euro 210.000,00 sul capitolo di spesa statale 170556 (rif. accertamento n. 299/2024 sul cap. 21638);

- euro 90.000,00 sul capitolo di spesa regionale 170558.

3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta ulteriori effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, come attestato in premessa;

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro 60 giorni innanzi al Tribunale amministrativo regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero l'azione innanzi al Giudice ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice civile.

La presente determinazione verrà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L. R. 22/2010, nonché ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRIGENTE (A2203A - Politiche per le pari opportunità, diritti ed
inclusione, progettazione ed innovazione sociale)
Firmato digitalmente da Osvaldo Milanesio

**PROGETTO ESECUTIVO
DELLE PROPOSTE PROGETTUALI
in attuazione della misura**

**“Sperimentazione di modelli innovativi finalizzati a
soddisfare un sistema di welfare abitativo rivolti a residenti
in alloggi di edilizia sociale in condizione di particolare
fragilità socio-economica”**

(“N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa”)

a valere sul PR FSE Plus 2014-2020

di cui alla D.G.R. n. 11-7611 del 30/10/2023.

<i>Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro</i>	Settore Politiche del Lavoro
Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa	Pagina 2 di 11

Allegato alla Proposta Numero | _____ |

Ambito territoriale (*spuntare l'ambito di riferimento*)

1- Torino 1 – Area Forlì

2 Torino 2

3 Alessandria

4 Biella

Denominazione soggetto proponente [CAPOFILA]	CO-ABITARE IMPRESA SOCIALE SRL
--	--------------------------------

<i>Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro</i>	Settore Politiche del Lavoro
Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa	Pagina 3 di 11

1 Descrivere le caratteristiche e le attività contenute nella voce 1 del piano dei conti denominata Preparazione

Analisi dei fabbisogni: in seguito dell'analisi del contesto sono stati individuati obiettivi tangibili ed intangibili al fine di sostenere interventi che permettano agli abitanti dell'area in esame di migliorare la propria qualità della vita. Attraverso un presidio, la ricerca e la collaborazione con enti già attivi sul territorio, saranno identificati nel dettaglio i fabbisogni del contesto nelle prime settimane di operatività sul territorio. I dati raccolti saranno riportati in un file di monitoraggio costituente la base sulla quale strutturare l'evoluzione futura del progetto. A seconda dell'evoluzione dei bisogni nel tempo progettuale, le attività potranno andarsi a modificare cucendosi sulle nuove necessità emerse.

Ideazione e progettazione intervento: fase di progettazione esecutiva dell'intervento con definizione di ruoli e competenze specifiche. La progettazione è svolta dalla Cabina di Regia (interna al progetto) costituita da un componente per partner che definisce, a sua volta, il lavoro operativo composto dagli operatori dei diversi partner. In questa fase la Cabina di Regia definisce la programmazione delle attività consapevole che potrà subire piccole modifiche nel corso dello svolgimento del progetto.

È individuato un luogo di presidio in alcuni locali ATC e, a seguito dei sopralluoghi con i tecnici, sarà progettato il suo allestimento in quanto sportello di prossimità e di portierato sociale.

Pubblicizzazione e promozione intervento: in questa fase di preparazione sarà necessario promuovere le attività definite nella progettazione esecutiva al fine di entrare in contatto con gli abitanti e con le realtà attive sul territorio e iniziare a suscitare interesse. La pubblicizzazione sarà condotta attraverso canali social, attraverso una bacheca fisica nei pressi dello sportello e un incontro promozionale nel cortile di via Forlì previsto nelle prime settimane di operatività progettuale. Sarà inoltre svolta una piccola campagna all'interno dei centri di aggregazione esistenti e nelle scuole circostanti attraverso materiale cartaceo e la facilitazione di relazioni.

Selezione e orientamento partecipanti: La selezione del gruppo di lavoro prende avvio nelle prime settimane di operatività e ha come scopo ultimo quello di selezionare profili afferenti a diverse discipline accademiche e percorsi professionali. Si immagina un *team* con un elevato *expertise* che possa rispondere efficacemente alle singole azioni immaginate, con *soft skill* e competenze trasversali in grado di affiancare nelle attività di avanzamento dei processi progettuali e con la capacità di sostenere l'allestimento dei sistemi di rilevazione dei dati che saranno centrali per l'intero progetto oltre che per le fasi di monitoraggio in itinere.

Ai partecipanti selezionati sarà dedicato un tempo di formazione e di orientamento sul progetto e saranno forniti strumenti e azioni (ad esempio dei sopralluoghi) al fine di conoscere il territorio di ricerca-azione.

<i>Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro</i>	Settore Politiche del Lavoro
Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa	Pagina 4 di 11

2 Descrivere le caratteristiche e le attività contenute nella voce 2 del piano dei conti denominata Realizzazione. La descrizione deve comprendere le modalità di realizzazione e i contenuti delle attività proposte.

Comunicazione e promozione attività territoriali: La strategia di comunicazione e promozione sarà caratterizzata dall'integrazione di azioni strategiche e azioni specifiche. In primo luogo, si prevede la redazione di un piano editoriale dettagliato per narrare il progetto e le attività svolte. Questo piano garantirà una struttura coerente e coinvolgente per la comunicazione online e offline. La produzione di materiali di comunicazione, sia digitali che cartacei, sarà accurata e la loro distribuzione e promozione avverrà attraverso vari canali per massimizzare la visibilità. Un passo successivo prevede di dedicare nella sezione Progetti del sito del soggetto capofila, una parte dedicata alla pubblicazione della narrazione progettuale e alla documentazione degli eventi. Questa piattaforma fungerà da hub informativo per la comunità, offrendo una visione completa delle iniziative. Inoltre, si darà voce direttamente ai beneficiari del progetto attraverso interviste e scambi in occasioni degli eventi di partecipazione civica, sia sulla piattaforma online che sui social network. Questa azione mira a condividere le impressioni dei partecipanti al progetto, testimoniare gli impatti positivi e coinvolgere attivamente la comunità nella comunicazione rendendola efficace, inclusiva e partecipativa durante tutto il corso del progetto.

Sportello segretariato sociale: presidio territoriale attraverso un'attività di sportello nei locali messi a disposizione dell'ATC al piano terreno delle case di via Forlì. Si occupa dell'accoglienza, analisi e valutazione dei bisogni delle persone che vi si rivolgono spontaneamente o sensibilizzate dagli operatori che lo presiedono al fine di orientarle verso i servizi territoriali, a quelli interni al progetto o effettuando un'attività di mediazione nei confronti di ATC. È un presidio giornaliero al fine di coprire fasce orarie diverse e intercettare bisogni diversi. L'integrazione con i servizi sarà facilitata dal radicamento territoriale dei soggetti scriventi. Questa azione sarà incrementata dall'utilizzo anche di un'unità mobile (un furgone attrezzato) che favorisce un aggancio diretto con i beneficiari e svolge un ruolo di ascolto e di orientamento ai servizi.

Alfabetizzazione digitale: educazione e supporto ai sistemi digitali di base (ad es. SPID, iscrizione mensa scolastica etc). Questa attività sarà svolta nei locali messi a disposizione da ATC e in momenti concordati con gli utenti. Questi potranno essere incontri di gruppo o incontri singoli a seconda dei bisogni individuati sui singoli beneficiari.

Oltre all'apertura al pubblico dello sportello, le attività si svolgeranno in modalità differenti:

- attraverso il lavoro in rete con gli Sportelli già operativi sul territorio di prossimità e gestiti dai partner progettuali nei quali i beneficiari potranno usufruire di azioni utili ad attivazione della casella e-mail, attivazione e utilizzo dello spid, accesso ai principali portali della Pubblica Amministrazione e attività di formazione specifica;
- nei casi in cui le azioni di sportello non fossero sufficienti, saranno attivate azioni di accompagnamento individualizzato su specifiche richieste (accompagnamento step by step nell'utilizzo delle piattaforme digitali Torino Facile, piattaforme di ricerca lavoro, attivazione voucher)

<i>Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro</i>	Settore Politiche del Lavoro
Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa	Pagina 5 di 11

Educazione finanziaria: educazione ai concetti di risparmio, gestione del debito ed economia domestica. Attività svolta nei locali messi a disposizione da ATC e in momenti concordati con gli utenti. Possono essere incontri di gruppo o singoli a seconda dei bisogni individuati.

Questa attività si pone l'obiettivo di trasmettere ai beneficiari contenuti, abilità, strumenti pratici e riferimenti nella gestione del bilancio economico personale e/o familiare al fine sviluppare l'autonomia del singolo e/o del nucleo. Nel caso di incontri di gruppo si tratta di pillole sull'economia domestica ma l'attività si concentra sulla modalità individuale.

La consulenza offerta attraverso questa attività sarà personalizzata così che durante il colloquio, la persona possa leggere correttamente la propria situazione finanziaria, individuare ed esporre le proprie criticità ed essere successivamente orientata alla gestione del problema. Il servizio si occupa di analizzare le situazioni economiche personali e familiari, ponendo particolare attenzione: alle posizioni debitorie potenzialmente critiche o al sovra indebitamento, alle abilità di gestione del bilancio personale/familiare (utenze energetiche, spese ripetibili e accesso ai servizi di base offerti gratuitamente a persone in situazione di disagio economico) e alla capacità di pianificare e affrontare i cicli economici e i momenti di discontinuità. Al termine del primo colloquio, sarà definito con il beneficiario/la beneficiaria il percorso da intraprendere in base alle singole esigenze.

Sostegno psicologico: incontri di conoscenza e ascolto, valutazione della presa in carico o indirizzamento a servizi specializzati. Tale attività si svolgerà in uno spazio offerto dalla partner Vides Main, sede distaccata dal complesso ATC, al fine di garantire la dovuta privacy e il setting adeguato alla presa in carico. È possibile prevedere incontri di gruppo per tematiche di interesse comune a più beneficiari.

Il malessere psicologico presenta dati di diffusione tali da poter essere ormai considerati allarmanti. Tale disagio può solo aggravarsi in situazioni di precarietà lavorativa, abitativa, relazione come quelle che caratterizzano i beneficiari del presente progetto, soprattutto in situazioni in cui la capacità di auto-percezione passa necessariamente in secondo piano rispetto alle urgenze della vita.

Principale obiettivo di tale azione è dunque la facilitazione di primo accesso, un "*Primo passo*" verso la capacità di leggere e riconoscere il proprio benessere mentale e/o quello di un proprio familiare, distinguendo le figure professionali e le relative aree di competenza.

Ascolto, chiarimento, orientamento, contenimento, sostegno possono essere gli esiti di un approccio non stigmatizzante, per lenire situazioni di disorientamento, ansia, rabbia, ma anche solitudine. Primo passo sarà a disposizione anche in quelle situazioni che necessitano del sostegno nella lettura e interpretazione di una diagnosi, nella comprensione delle proprie o altrui reazioni emotive, nell'orientamento e all'accesso ai servizi del territorio.

Sostegno donne sole: accoglienza nuclei monoparentali e individuazione del bisogno. I servizi attivabili possono essere: sostegno alla genitorialità, doposcuola, invio ai servizi di riferimento del territorio.

<i>Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro</i>	Settore Politiche del Lavoro
Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa	Pagina 6 di 11

A partire dall'esperienza pregressa dei partners, si propongono attività rivolte a mamme e bambini da svolgersi negli spazi comuni e utilizzando la gestione di questi come educazione alla creazione di comunità tra nuclei che vivono gli stessi luoghi in cui possono svilupparsi processi di mutuo auto aiuto.

Anziani attivi: organizzazione di momenti aggregativi all'interno del complesso individuato da progetto e indirizzamento verso luoghi definiti sul territorio. Il processo si basa su una modalità di invecchiamento attivo (promossa nel P.I.A. 2022-2025 della Regione Piemonte) volta alla prevenzione per aspirare a un invecchiamento in salute, contrastare l'isolamento e la solitudine.

Conversazioni in italiano: tandem di scambio linguistico che possa favorire, se necessario, a indirizzare a servizio pubblico strutturato. Attività svolta nei locali messi a disposizione da ATC o, con la bella stagione, nel cortile comune del complesso ATC.

Walkscape: pratica di esplorazione urbana attraverso il "camminare i luoghi e comprendere il velo esistente tra lo sguardo e le cose" poiché il camminare possiede una ricchezza di significati estetici, creativi e intuitivi. È un mezzo per acquisire consapevolezza dello spazio e formare una propria opinione critica.

Attività ed eventi di partecipazione civica: facilitazione della partecipazione civica attraverso lo sviluppo della partecipazione dal basso al fine di coprogettare con i beneficiari diretti semplici attività nell'area di competenza (es. il pranzo dei vicini, piccoli laboratori per bimbi). Le attività che emergeranno mirano a favorire il dialogo e l'inclusione, a contrastare l'emarginazione dei soggetti più fragili e a migliorare le naturali difficoltà di convivenza attraverso l'organizzazione di attività dedicate orientate a rinforzare le competenze legate al vivere comune.

Si agirà attraverso:

- Creazione di gruppi informali in cui promuovere forme di ascolto reciproco, scambio e condivisione delle risorse tra beneficiari e residenti per favorire lo scambio, la reciprocità, l'auto mutuo aiuto, la partecipazione attiva e l'acquisizione di soft skills;
- Animazione della rete territoriale intorno ai bisogni emersi dai beneficiari agganciati dal progetto;
- Promozione di eventi e attività aperti a beneficiari e residenti al fine di sostenere una cultura dell'accoglienza diffusa e, allo stesso tempo, favorire l'inserimento nella comunità locale quale ingrediente fondamentale del benessere sociale;
- Organizzazione di laboratori dedicati ai bambini, prevedendo il coinvolgimento attivo dei genitori, con lo scopo di trasmettere il rispetto degli spazi comuni, le regole di convivenza, a partire dall'offerta di uno spazio gioco guidato dagli educatori, in cui potersi esprimere e imparare a collaborare con attività strutturate e stimolanti per il loro percorso di crescita;
- Coinvolgimento all'interno delle attività progettuali gli enti del territorio secondo una logica di rete di prossimità;

<i>Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro</i>	Settore Politiche del Lavoro
Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa	Pagina 7 di 11

Le attività dovranno essere declinate nelle specifiche situazioni abitative, eventualmente ricorrendo a spazi e risorse presenti sul territorio.

Facilitazione di percorsi ludico-artistici socializzanti con realtà territoriali: attività di facility making con le realtà territoriali (es. realtà sportive) per creare percorsi e opportunità per i bambini e i giovani del quartiere. Saranno stimolati rapporti di collaborazione con quelle realtà che in quartiere offrono momenti di aggregazione al fine coprogrammare nuove attività o di ampliare quelle esistenti a tutta la fascia giovane.

Eventi culturali: realizzazione di eventi in collaborazione con le realtà territoriali (es. Lucento in festavolo di Lucento) aperte anche alle fasce più giovani (piccola rassegna di cinema o teatro, concerti o eventi di arti performative).

3 Descrivere le caratteristiche e le attività contenute nella voce 3 del piano dei conti denominata Diffusione dei risultati.

Incontri e seminari: Gli incontri saranno di tre tipi. Il primo solamente tra gli addetti ai lavoratori, il secondo tra addetti ai lavori e realtà già presenti sul territorio, il terzo un seminario aperto al pubblico. I dati saranno raccolti sul territorio secondo il format fornito da Regione Piemonte.

I momenti per gli addetti al lavoro sono finalizzati anche alla restituzione dei dati e a stimolare una discussione nel seminario finale. Gli incontri saranno condotti con metodologie partecipative con l'obiettivo valorizzare e riconoscere l'operato di ognuno e delle specifiche attività svolte.

Gli incontri in collaborazione con le realtà già presenti saranno condotti negli spazi di prossimità. Si favorirà una fruizione condivisa dei luoghi di aggregazione come il Centro di Incontro di via Brusa e il Centro Culturale Principessa Isabella. Per l'organizzazione degli incontri e dei seminari saranno coinvolti, oltre a professionalità operative anche quelle locali facendo particolare riferimento, ad esempio, ai componenti del Centro di Documentazione Storica della Circostrizione V da decenni attivo sul territorio.

Il momento seminariale finale sarà aperto al pubblico, occasione per costruire un'azione culturale futura sul contesto, in una dimensione di coesione sociale e di cittadinanza attiva. Attraverso questa azione si intende far proprio il modello di welfare di prossimità a cui il progetto si ispira acquisendo l'obiettivo di costruire strategie di lungo periodo basate sul rafforzamento dei legami sociali e sull'assunzione collettiva di responsabilità.

Elaborazione reports e studi: durante tutta la durata del progetto, anche grazie al presidio costante sul territorio, saranno raccolte ed elaborate diverse informazioni. Alcuni dati, sia qualitativi che quantitativi, saranno raccolti attraverso una *dashboard* di monitoraggio che accompagnerà gli operatori nella rendicontazione e valorizzazione del proprio lavoro (punti di forza e debolezza delle azioni, beneficiari raggiunti, tempi di realizzazione, *lesson learnt*, ecc) altri saranno raccolti attraverso un processo di rilevazione allargato al territorio (es. incontri periodici con gli abitanti delle case limitrofi). L'elaborazione delle informazioni darà vita a due report, uno intermedio per evidenziare eventuali azioni adattative e migliorative dell'intervento, uno finale al fine fornire spunti di riprogettazione e misurare il cambiamento apportato. Il report finale vuole riportare la sintesi dei dati raccolti, lo scostamento tra quelli iniziali di

<i>Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro</i>	Settore Politiche del Lavoro
Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa	Pagina 8 di 11

indagine e quelli raccolti durante le attività e porrà l'accento anche sui temi dell'abitare un territorio periferico, la percezione di appartenenza e di comunità al fine di sviluppare un pensiero critico costruito insieme alla cittadinanza. Nel corso dello sviluppo progettuale sarà individuata la possibilità di una diffusione in termini di pubblicazione dati e dei risultati ottenuti dal progetto.

4 Descrivere le caratteristiche e le attività contenute nella voce 4 del piano dei conti denominata Direzione e controllo interno.

L'attività di direzione e coordinamento è espressa attraverso la Cabina di Regia interna composta da un'esponente per ogni partner e da due del capofila (direttore e coordinatrice). In fase di svolgimento del progetto si valuterà la possibilità di coinvolgere un esponente di Regione Piemonte.

La Cabina di Regia ha, inoltre, funzione rappresentativa nei confronti degli enti pubblici al fine di sostenere le attività del territorio attraverso la **facilitazione di reti**.

L'opera di coordinamento sarà il mezzo con il quale facilitare i rapporti tra partner, aggiornare le macroaree d'intervento e **pianificare il calendario delle attività**.

Durante la messa a terra del progetto si manifesta attraverso l'organizzazione di riunioni periodiche con gli operatori che svolgono le attività sul territorio con una metodologia partecipata e, con cadenza programmata, svolge sopralluoghi in loco. Si occupa di **incrementare il monitoraggio** attraverso l'analisi dei report periodici prodotti dagli operatori e facilita i rapporti di dialogo tra gli stessi. Si occupa inoltre di verificare che i modelli di report e monitoraggio proposti dai responsabili siano redatti correttamente al fine di favorire l'editing periodico e finale.

Si interfaccia periodicamente con i responsabili della comunicazione per scegliere e **coordinare la strategia comunicativa proposta** nella quale è inclusa la valorizzazione delle reti territoriali attivate e consolidate.

Fa capo ad un responsabile che indice gli incontri della cabina di regia ogni otto settimane e con gli operatori ogni quattro secondo una programmazione alternata in loco/in altra sede.

Analizza i risultati delle azioni programmate e redige un report finale di verifica insieme ai responsabili del monitoraggio.

Inoltre, il Direttore e la Coordinatrice del progetto partecipano agli incontri della cabina di regia regionale.

<i>Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro</i>	Settore Politiche del Lavoro
Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa	Pagina 9 di 11

Cronoprogramma

Si riporta di seguito il cronoprogramma delle voci comprese nel piano dei conti e il dettaglio delle singole attività ricomprese nella fase realizzazione.

ATTIVITA'	MAR 202 4	APR 202 4	MAG 2024	GIU 202 4	LUG 202 4	AGO 202 4	SET 202 4	OTT 202 4	NOV 202 4	DIC 202 4	GEN 202 5	FEB 2025
Preparazione	x	x										
Realizzazione												
Comunicazione e promozione attività territoriali	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
sportello segretariato sociale			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
alfabetizzazione digitale				x	x	x	x	x	x	x	x	x
educazione finanziaria				x	x	x	x	x	x	x	x	x
sostegno psicologico			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
sostegno donne sole			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
anziani attivi			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
conversazioni in italiano				x	x	x	x	x	x	x	x	x
walkscape								x	x			
attività ed eventi di partecipazione civica				x			x			x	x	
facilitazione di percorsi ludico-artistici socializzanti con realtà territoriali		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
eventi culturali							x			x		
Servizi ausiliari connessi all'operazione			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Diffusione dei risultati				x				x			x	x
Direzione e controllo interno	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro

Settore Politiche del Lavoro

Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa

Pagina 10 di 11

Budget di dettaglio

Il budget segue lo schema del Piano dei conti e evidenzia le variazioni rispetto a quanto indicato nel progetto originario come concordato in fase di coprogettazione.

PIANO DEI CONTI			da bando	esecutivo	
MACROVOCE	VOCE DI SPESA			IMPORTO	
A	1 - PREPARAZIONE	A1.1	Analisi dei fabbisogni	4.540,43	4.540,43
		A1.3	Ideazione e progettazione intervento	10.231,75	10.231,75
		A1.4	Pubblicizzazione e promozione intervento	1.785,83	1.813,20
		A1.5	Selezione e orientamento partecipanti	2.700,68	2.728,05
		A1.8	Spese di Costituzione ATI/ATS	1.500,00	1.500,00
			Totale Preparazione	20.758,69	20.813,43
	2 - REALIZZAZIONE		PERSONALE		
		A2.1	Personale addetto all'erogazione dell'attività progettuale	209.605,24	241.326,00
		A2.3	Trasferte, vitto e alloggio personale impiegato nella realizzazione	3.000,00	3.000,00
			SPESE LEGATE A UTENTI E PARTECIPANTI		
		A2.5	Indumenti protettivi	2.500,00	-
		A2.6	Visite mediche	-	-
		A2.7	Assicurazioni partecipanti	2.000,00	-
		A2.8	Indennità/rimborso spese partecipanti	24.000,00	-
			MATERIALE		
		A2.9	Materiale didattico e di consumo	5.000,00	4.000,00
		A2.10	Attrezzature	7.000,00	10.000,00
		A2.11	Licenze d'uso/concessioni di piattaforme		
			LOCALI		
		A2.12	Spese relative ai locali	3.000,00	14.000,00
		A2.13	Utenze imputabili all'operazione	8.400,00	3.500,00
		A2.14	Servizi ausiliari (centralino, portineria, sorveglianza, ecc.) connessi	12.320,92	10.978,20
			ASSICURAZIONI E FIDEIUSSIONE		
	A2.15	Assicurazioni	2.000,00	2.000,00	
	A2.16	Fideiussioni		2.000,00	
		ALTRE SPESE			
	A2.17	Altre spese ammissibili in base alla normativa vigente			
			Interventi di manutenzione spazi comuni	40.000,00	17.000,00
			Totale Realizzazione	318.826,16	307.804,20
	3 - DIFFUSIONE DEI RISULTATI	A3.1	Incontri e seminari	8.000,00	8.000,00
A3.2		Elaborazione reports e studi	8.000,00	8.000,00	
		Totale Diffusione dei risultati	16.000,00	16.000,00	
4 - DIREZIONE E CONTROLLO INTERNO	A4.1	Direzione	14.174,60	14.174,60	
	A4.2	Coordinamento	19.102,49	28.926,72	
	A4.3	Segreteria tecnica e organizzativa, monitoraggio fisico e finanziario,	22.050,26	23.242,44	
	A4.4	Analisi e verifica finale azione programmata	5.754,46	5.705,27	
		Totale Direzione e controllo interno	61.081,81	72.049,03	
		TOTALE COSTI DIRETTI	416.666,67	416.666,67	
B	5 - COSTI INDIRETTI FORFETTARI	B5.1	Costi indiretti su base forfettaria	83.333,33	83.333,33
			Totale Costi indiretti forfettari	83.333,33	83.333,33
		TOTALE COSTI INDIRETTI FORFETTARI (max 20%)	83.333,33	83.333,33	
C	6 - COFINANZIAMENTO PRIVATO	C6.1	Mancato reddito	22.500,00	22.500,00
		C6.2	Contributi in natura	2.500,00	2.500,00
		C6.3	Altro		
		Totale Cofinanziamento privato	25.000,00	25.000,00	
		TOTALE COFINANZIAMENTO PRIVATO	25.000,00	25.000,00	
		TOTALE GENERALE DELL' OPERAZIONE (A+B+C)	525.000,00	525.000,00	

<i>Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro</i>	Settore Politiche del Lavoro
Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa	Pagina 11 di 11

Budget fase Realizzazione

	Personale	Spese legate ai partecipanti	Materiale di consumo	Locali	Assicurazioni	Altre spese	TOTALE
Comunicazione e promozione attività territoriali	21.120,00		1.413,98 €		333,33		22.867,31
sportello segretariato sociale	84.480,00		5.655,92 €	11.812,08 €	333,33	10.036,90 €	112.318,23
alfabetizzazione digitale	10.560,00		706,99 €	1.476,51 €	333,33		13.076,83
educazione finanziaria	9.000,00		602,55 €	1.258,39 €	333,33		11.194,27
sostegno psicologico	15.360,00				333,33		15.693,33
sostegno donne sole	10.560,00		706,99 €	1.476,51 €	333,33	1.254,61 €	14.331,45
anziani attivi	13.824,00				333,33		14.157,33
conversazioni in italiano	10.560,00		706,99 €	1.476,51 €	333,33		13.076,83
walkscape	3.030,00				333,33		3.363,33
attività ed eventi di partecipazione civica	36.960,00		2.474,46 €		333,33	4.391,14 €	44.158,94
facilitazione di percorsi ludico-artistici socializzanti con realtà territoriali	14.784,00		989,79 €		333,33		16.107,12
eventi culturali	11.088,00		742,34 €		333,33	1.317,34 €	13.481,02
Trasferte, vitto e alloggio personale impiegato nella realizzazione	3.000,00						3.000,00
Spese generali (servizi ausiliari, portineria, centralino, etc)	10.978,20						10.978,20
Totale	255.304,20 €	0,00 €	14.000,00 €	17.500,00 €	4.000,00 €	17.000,00 €	307.804,20 €

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 719/A2203A/2024 DEL 23/05/2024**

Modifica N.: 2024/4109/4 della prenotazione 2024/4109
Descrizione: INDIVIDUAZIONE BENEFICIARIO
Importo riduzione/aumento (€): -200.000,00
Importo iniziale (€): 800.000,00
Importo finale (€): 5.345,60
Cap.: 170554 / 2024 - REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) FONDO SOCIALE EUROPEO - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE
Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti
PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese
COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro
Tipo finanziamento: Cod. E - FONDI EUROPEI
Trans. UE: Cod. 3 - per le spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

Modifica N.: 2024/4110/4 della prenotazione 2024/4110
Descrizione: INDIVIDUAZIONE BENEFICIARIO
Importo riduzione/aumento (€): -210.000,00
Importo iniziale (€): 840.000,00
Importo finale (€): 5.612,88
Cap.: 170556 / 2024 - REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) FONDO DI ROTAZIONE - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE
Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti
PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese
COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro
Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI
Trans. UE: Cod. 4 - per le spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 719/A2203A/2024 DEL 23/05/2024**

Modifica N.: 2024/4111/4 della prenotazione 2024/4111

Descrizione: INDIVIDUAZIONE BENEFICIARIO

Importo riduzione/aumento (€): -90.000,00

Importo iniziale (€): 360.000,00

Importo finale (€): 2.405,52

Cap.: 170558 / 2024 - COFINANZIAMENTO REGIONALE PER LAREALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE (ART. 21 L.R. 32/2023)

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 719/A2203A/2024 DEL 23/05/2024**

Impegno N.: 2024/18067

Descrizione: PR PIEMONTE FSE +2021/27 - PRIORITÀ III "INCLUSIONE SOCIALE" OB. SPECIFICO K). "SPERIMENTAZIONE DI MODELLI INNOVATIVI FINALIZZATI A SODDISFARE UN SISTEMA DI WELFARE ABITATIVO RIVOLTI A RESIDENTI IN ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE FRAGILITÀ SOCIO-ECONOMICA. N.O.I. - (NUCLEO OPERATIVO INTEGRATO PER LA CASA)" APPROVATO CON D.D. N. 763 DEL 05/12/2023. APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER L'AMBITO TERRITORIALE DI "TORINO 1, VIA FORLÌ" E ASSEGNAZIONE RISORSE

Importo (€): 200.000,00

Cap.: 170554 / 2024 - REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) FONDO SOCIALE EUROPEO - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

CIG: Z683D84F02

CUP: J79I23001260009

Soggetto: Cod. 262932

PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. E - FONDI EUROPEI

Trans. UE: Cod. 3 - per le spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 719/A2203A/2024 DEL 23/05/2024**

Impegno N.: 2024/18068

Descrizione: PR PIEMONTE FSE +2021/27 - PRIORITÀ III "INCLUSIONE SOCIALE" OB. SPECIFICO K). "SPERIMENTAZIONE DI MODELLI INNOVATIVI FINALIZZATI A SODDISFARE UN SISTEMA DI WELFARE ABITATIVO RIVOLTI A RESIDENTI IN ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE FRAGILITÀ SOCIO-ECONOMICA. N.O.I. - (NUCLEO OPERATIVO INTEGRATO PER LA CASA)" APPROVATO CON D.D. N. 763 DEL 05/12/2023. APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER L'AMBITO TERRITORIALE DI "TORINO 1, VIA FORLÌ" E ASSEGNAZIONE RISORSE

Importo (€): 210.000,00

Cap.: 170556 / 2024 - REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) FONDO DI ROTAZIONE - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

CIG: Z683D84F02

CUP: J79I23001260009

Soggetto: Cod. 262932

PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 4 - per le spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 719/A2203A/2024 DEL 23/05/2024**

Impegno N.: 2024/18069

Descrizione: PR PIEMONTE FSE +2021/27 - PRIORITÀ III "INCLUSIONE SOCIALE" OB. SPECIFICO K). "SPERIMENTAZIONE DI MODELLI INNOVATIVI FINALIZZATI A SODDISFARE UN SISTEMA DI WELFARE ABITATIVO RIVOLTI A RESIDENTI IN ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE FRAGILITÀ SOCIO-ECONOMICA. N.O.I. - (NUCLEO OPERATIVO INTEGRATO PER LA CASA)" APPROVATO CON D.D. N. 763 DEL 05/12/2023. APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER L'AMBITO TERRITORIALE DI "TORINO 1, VIA FORLÌ" E ASSEGNAZIONE RISORSE

Importo (€): 90.000,00

Cap.: 170558 / 2024 - COFINANZIAMENTO REGIONALE PER LAREALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE (ART. 21 L.R. 32/2023)

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

CIG: Z683D84F02

CUP: J79I23001260009

Soggetto: Cod. 262932

PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)