

**ATTO DI INDIRIZZO**  
**“VERSO UN SERVIZIO UNIVERSALE DI INDIVIDUAZIONE,  
VALIDAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE ACQUISITE  
IN CONTESTI NON FORMALI E INFORMALI”**

***Periodo di riferimento 2021-2023***

***Avviso regionale per l'attivazione della  
MISURA 1***

**“SERVIZI DI INDIVIDUAZIONE, VALIDAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE  
COMPETENZE ACQUISITE IN CONTESTI NON FORMALI E INFORMALI”**

***Periodo 2021/2023***

**FAQ**

❖ **ESPOSIZIONE DEI COSTI A PREVENTIVO**

Si richiedono specifiche circa la compilazione delle Tabelle relative alle Azioni 1A e 1B contenute nella Sezione 6 dello “SCHEMA DI FORMULARIO DI CANDIDATURA per la presentazione delle proposte progettuali” (Allegato C all'Avviso).

Al fine della compilazione delle tabelle relative ai costi a preventivo - all'interno delle quali si richiede di indicare esclusivamente le quote % corrispondenti alle singole voci - si forniscono i seguenti modelli, cui occorre attenersi, e le relative specifiche.

**AZIONE 1A - MODELLO**

ATTIVITÀ	MACROVOCE	QUOTA% IMPORTO TOTALE AZIONE
AZIONE 1A. “SERVIZI DI INDIVIDUAZIONE E VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE”	Realizzazione	100%
TOTALE COSTI PER CATEGORIA	A COSTI DIRETTI PERSONALE (interno + esterno)	74,10%
	B RESTANTI COSTI AMMISSIBILI (35% A-costi diretti personale)	25,90%

COSTO TOTALE AZIONE 1A	A + B
------------------------	-------

In corrispondenza dell'unica Macrovoce di spesa prevista - "Realizzazione" - è indicata la quota relativa rispetto all'importo complessivo dell'Azione.

In corrispondenza della voce "A. Costi diretti del personale (interno più esterno)", è indicata la quota % dei costi diretti del personale, cui si aggiungono i costi della voce "B. Restanti costi ammissibili" che devono essere pari al 35% dei costi diretti del personale.

**Modalità di calcolo: A (x%) + B (35%\*A) = 100%.**

#### AZIONE 1B – MODELLO

ATTIVITÀ	MACROVOCE	QUOTA% IMPORTO TOTALE AZIONE
AZIONE 1B. "SERVIZI DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE"	Preparazione	10%
	Realizzazione	90%
TOTALE COSTI PER CATEGORIA	A COSTI DIRETTI PERSONALE (interno + esterno)	71,40%
	B RESTANTI COSTI AMMISSIBILI (40% A-costi diretti personale)	28,60%
COSTO RELATIVO A GETTONI DI PRESENZA...		C
COSTO TOTALE AZIONE 1B		A+B+C

In corrispondenza delle Macrovoce di spesa previste - "Preparazione" e "Realizzazione" - occorre indicare la suddivisione delle quote relative dell'importo complessivo dell'Azione sulla base di come si intende strutturare il servizio (nel modello fornito, il peso indicato è puramente indicativo).

Ai fini della compilazione di questa parte, occorre tenere presente quanto indicato nel documento "Linee Guida regionali per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte", ovvero che:

- la Macrovoce "Realizzazione" non può avere un peso inferiore al 50%;
- la suddivisione indicata in fase di preventivo risulta essere vincolante e deve essere interamente rispettata anche in fase di consuntivo";
- eventuali variazioni, nel limite massimo del 10% dell'importo di ogni singola Macrovoce rispetto al preventivo originale/approvato, devono essere adeguatamente motivate e autorizzate dall'Amministrazione.

In corrispondenza della voce "A. Costi diretti del personale (interno più esterno)", è indicata la quota % dei costi diretti del personale, cui si aggiungono i costi della voce "B. Restanti costi ammissibili" che devono essere pari al 40% dei costi diretti del personale.

**Modalità di calcolo: A (x%) + B (40%\*A) = 100%.**

Il costo relativo al rimborso dei **gettoni di presenza** e delle spese di viaggio rappresenta una **componente aggiuntiva** alle due voci precedenti il cui peso non è preventivabile e, pertanto, deve essere solo richiamato (come esemplificato, con la lettera "C").

Il costo totale dell'Azione sarà pertanto pari alla somma di:

[Quota Costi diretti del personale (A) + Quota Altri costi ammissibili (B)] + Costo gettoni di presenza (C)

**100%**