

DOCUMENTO COMPLEMENTARE  
“DISCIPLINARE DI GARA”

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

**1) ENTE APPALTANTE:** Regione Piemonte, Via Viotti n. 8, 4° piano, 10121 Torino Tel. 011/432.2279 - 432.5407 fax 011/432.3612;  
sito internet:[www.regione.piemonte.it/bandi\\_gara/index.htm](http://www.regione.piemonte.it/bandi_gara/index.htm);  
e-mail:[AttivitaNegoziale.Settore@regione.piemonte.it](mailto:AttivitaNegoziale.Settore@regione.piemonte.it)

**2) OGGETTO:** Pubblico incanto, ex artt. 23, 26 L.R. 8/84 e art. 3 R.D. 2440/1923, per l'attribuzione in locazione ad uso non abitativo di porzione di immobile di proprietà regionale sita in Verzuolo (Cn), Via Don Orione 37.

**3) CANONE A BASE DI GARA: € 75.700,00**

**4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione del contratto avverrà al prezzo più alto mediante offerte segrete in aumento da confrontarsi con il canone a base d'asta ai sensi dell'art. 73, lett. c) del R.D. 827/24

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida, congrua e conveniente.

Non sono ammesse offerte alla pari, indeterminate, varianti, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

**5) DURATA DEL CONTRATTO:** anni 6 (sei).

**6) OFFERTA**

1. L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla data della gara.

Dovrà pervenire in plico chiuso, contenente la Documentazione Amministrativa, l'Offerta Economica, a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.a. o mediante consegna diretta in plico chiuso al seguente indirizzo: **Regione Piemonte, Settore Contratti – Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici, piano 4°, Via Viotti n° 8 - 10121 Torino.**

2. L'offerta deve pervenire al suddetto indirizzo entro il termine perentorio delle ore **12,00** del giorno **18.7.2016.**

3. L'apertura delle offerte avverrà presso la Regione Piemonte, Via Viotti n. 8, alle ore **10,30** del giorno **19.7.2016.**

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data del timbro postale.

Le offerte presentate oltre tale termine non verranno prese in considerazione.

4. Sul plico dovrà essere apposto il nominativo del mittente e la seguente dicitura:

**“Offerta per la gara del giorno 19.7.2016 ore 10,30 per l’attribuzione in locazione ad uso non abitativo di porzione di immobile di proprietà regionale sita in Verzuolo (Cn), Via Don Orione 37.”**

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento.

5. Il plico deve contenere:

- A.** Una busta chiusa, con l’indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**.
- B.** Una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, e con l’indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente l’offerta economica e recante la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”**.

Qualora la busta di cui alla lettera **B)** fosse soltanto sigillata con ceralacca o nastro adesivo ma non controfirmata o viceversa, si provvederà all’**esclusione dell’offerta**.

## **7) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura **“Documentazione Amministrativa”** la seguente documentazione:

- l’istanza di ammissione alla gara in oggetto, redatta in bollo da **€ 16,00**, indirizzata a: **Regione Piemonte - Settore Contratti – Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici, piano 4°, Via Viotti n° 8 - 10121 Torino**, sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante dell’impresa, con allegata fotocopia semplice di un documento d’identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i., e contenente il numero di telefono e di telefax dell’offerente, **l’indirizzo e-mail ove l’Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto e se il concorrente/i è in possesso della firma digitale e di sistema di posta elettronica certificata**, e con allegate le seguenti dichiarazioni,:

**A)** Dichiarazione, **a pena di esclusione**, sottoscritta in forma semplice con la quale il concorrente attesti, sotto la propria responsabilità, che non versa in una delle situazioni di cui all’art. 80 D.Lgs. 50/2016.

**B)** Due dichiarazioni bancarie contenenti un espresso riferimento alla gara d’appalto di cui al presente bando, rilasciate in originale e contenute in apposite buste chiuse dalle quali risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

## **8) OFFERTA ECONOMICA**

L’operatore economico concorrente deve inserire nella busta con la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”** l’offerta economica, redatta in bollo da **€ 16,00**, indicando l’importo del canone in aumento rispetto alla base di gara.

L’offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante dell’impresa, o in caso di costituendo raggruppamento, dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate.

In caso di raggruppamento già costituito, l'offerta potrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto Capogruppo.

Si precisa che in caso di discordanza tra il ribasso indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

#### **9) DISPOSIZIONI VARIE**

**a)** l'apertura delle offerte avverrà presso la Regione Piemonte, Via Viotti n. 8 alle ore **10,30** del giorno **19.7.2016**.

A tale apertura sono ammessi ad assistere i legali rappresentanti degli operatori economici offerenti ovvero altri soggetti da questi appositamente delegati.

**b)** Alla sottoscrizione del contratto, in esito alla procedura di evidenza pubblica, potrà farsi luogo solo al termine dell'anno scolastico in corso al momento dell'aggiudicazione della gara, al fine di garantire il completamento delle attività formative in atto da parte del Centro di Formazione Professionale che attualmente utilizza l'immobile.

**c)** Aggiudicazione definitiva ad unico incanto ed in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

**d)** Per quanto non esplicitamente prescritto nel presente disciplinare, si richiamano:

- il R.D. 18.11.1923 n. 2440;
- il Regolamento per la Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. 23.5.1924 n. 827;
- lo Schema di contratto;
- tutte le altre disposizioni nazionali vigenti in materia;
- il Codice Civile.

**e)** Responsabile del procedimento: Ing. Stefania CROTTA – Dirigente del Settore Patrimonio - Beni Mobili – Economato – Cassa Economale.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE  
CONTRATTI  
(Dott. Marco PILETTA)**

**GC**