



Direzione GABINETTO DELLA PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE

Settore Relazioni esterne e comunicazione

DETERMINAZIONE NUMERO: 42

DEL: 29/4/2016

Codice Direzione: A12000

Codice Settore: A1206A

Legislatura: 10

Anno: 2016

X

### Oggetto

Servizi per l'organizzazione dell'annuale Riunione del Comitato di Sorveglianza POR FESR e POR FSE- Venaria Reale 12 e 13 maggio 2016. Determinazione a contrarre, procedura d'acquisto in economia, mediante cottimo fiduciario, attraverso il MEPA, ai sensi dell'art.125 del D. Lgs 163/2006. Spesa presunta a base d'asta Euro 16.320,00= o.f.c., capp. vari. CIG ZA319A09C7

Premesso che in data 12 e 13 maggio 2016, si svolgerà l'annuale Riunione del Comitato di Sorveglianza congiunto POR FESR e POR FSE a Venaria Reale presso gli Appartamenti Reali del Castello della Mandria a cui parteciperanno rappresentanti della Commissione Europea, dei Ministeri competenti e altre istituzioni.

Considerato che il settore Relazioni Esterne e Comunicazione, in conformità con gli obiettivi fissati dagli organi di governo, provvede all'organizzazione di incontri, convegni e manifestazioni promossi dalla Presidenza, dalla Giunta e dalle Direzioni Regionali e collabora alla realizzazione di iniziative e manifestazioni organizzate da soggetti esterni con il sostegno della Regione Piemonte.

Vista la nota unitaria delle Direzioni Competitività del Sistema Regionale e Coesione Sociale con la quale si richiede la collaborazione del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione, per l'organizzazione dell'incontro succitato e si comunicano alcune scelte di percorso già effettuate dalle Direzioni stesse.

Preso atto che, vista l'importanza dell'iniziativa, nello specifico si rende utile:

- l'attivazione di un servizio di catering e caffè di accoglienza per 90 ospiti per ciascuna delle due giornate ;
- l'allestimento della Sala Marchesale e Sala Riunione con tavolo ad U site negli Appartamenti Reali del Castello della Mandria;
- il noleggio di impianti audio video oltre all'assistenza tecnica per le 2 giornate;
- il trasferimento dei partecipanti con bus nelle due giornate di svolgimento dell'evento;
- l'organizzazione di una cena di lavoro per 20 ospiti in Torino in data 12 maggio.

Ritenuto di aderire a tale istanza e valutato che per l'acquisizione dei servizi in oggetto, il costo complessivo stimato è di Euro 13.377,05= o.f.e. (Base d'asta MEPA).

Ravvisata pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per affidare i servizi succitati.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip S.p.a. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi per oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di **approvvigionamento**.

Constatato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dalla DGR n. 16-2515 del 30.11.2015 "Individuazione dei lavori, servizi e forniture che possono essere acquisiti in economia, ai sensi degli art. 125 del d.lgs 163/2006, e indirizzi per lo svolgimento delle relative procedure. Revoca DGR 46-50034 del 28.12.2006".

Ritenuto di utilizzare il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art.7 del decreto legge 52/2012, convertito in legge 94/2012.

Ritenuto, pertanto di procedere con acquisizione in economia, mediante procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 comma 1, lett. b e comma 11, del D.lgs n. 163/2006 e s.m.i, con richiesta di almeno cinque offerte (qualora siano presenti sul mercato altrettanti operatori economici idonei).

Precisato che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle Condizioni generali di contratto del MePa oltre a quelle specificate nel Capitolato tecnico ( Allegato 1) e le dichiarazioni sostitutive redatte ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000 relative:
  - all'insussistenza dei casi di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
  - al conto corrente dedicato;
  - all'accettazione del patto di integrità degli appalti pubblici regionali in attuazione dell'art. 1, comma 17, della Legge 190/2012 e della misura 7.1.11 del Piano Nazionale di prevenzione della Corruzione;
  - all'insussistenza anche potenziale di situazione di conflitto di interesse;
  - allo svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro – Misura 7.1.7 del piano di prevenzione della corruzione;
- la scelta del contraente è effettuata con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso (ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs n. 163/2006 "Criteri per la scelta dell'offerta migliore").

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non è necessaria la redazione di apposito DUVRI.

Dato atto del CIG ZA319A09C7e che il CUP sarà generato in automatico attraverso la procedura POI validata dalla Commissione Europea e dall'Igroe come da indicazioni dell'Autorità di Gestione.

Considerato che le risorse necessarie all'organizzazione della Riunione del Comitato in parola ammontano a complessivi Euro 16.320,00= suddivisi in Euro 9.320,00= a carico della Direzione Competitività del Sistema Regionale ed Euro 7.000,00= a carico della Direzione **Coesione Sociale**.

Preso atto che le risorse relative al POR FESR 2014/000 sono state accertate sui Capitoli 28850/2015 (fondi comunitari) accertamento n. 673 e 21645/2015 (fondi statali) accertamento n. 674 **rispettivamente** per Euro 3.500,00= ed Euro 2.450,00=.

Perimetro sanitario: 3 "Spese della gestione ordinaria della Regione

Transazione Elementare Capitolo 28507  
Conto Finanz.: E.2.01.05.01.005  
Tranz. Unione Europea: 1  
Ricorrente: 1  
Perimetro sanitario:1

Transazione Elementare Capitolo 21630  
Conto Finanz.: E.2.01.01.01.001  
Tranz. Unione Europea: 1  
Ricorrente: 1  
Perimetro sanitario: 1

- Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul B.U.R. e che , a norma dell'art. 331 del D.P.R. 207/2010, l'esito dell'affidamento verrà reso pubblico tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale della Regione.

- Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1 lettera b e comma 2, e dell'art. 37 del D. lgs. 33/2013.

Dati di Amministrazione trasparente:

Beneficiari: determinabili successivamente

Importo: Euro 13.377,05= o.f.e.

Dirigente Responsabile: Marzia Baracchino

Modalità individuazione Beneficiario: affidamento in economia ai sensi dell'art. 125, c. 1 lettera b) e comma 11 del D.lgs 163/20066 e s.m.i. attraverso il Mepa.

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo.

La presente determinazione sarà pubblicata sul bollettino ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello statuto e dell'art. 5 della l.r.22/2010.

Il Responsabile del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione  
Marzia Baracchino

Il funzionario istruttore  
MV. Chiara Ferrero

VISTO DI CONTROLLO DEL P.T.P.C. 2015- 2017 – sez. 7.2.1

Il Direttore  
Luciano Conterzo

- Euro 1.398,00 Cap. 128767/2016 As. 100898 I.D. 2016/3186 della Direzione Competività del Sistema Regionale;
- 
- Euro 3.500,00 Cap. 128770/2016 As. 100900 I.D. 2016/3187 della Direzione Coesione Sociale;

- Euro 2.450,00 Cap. 128771/2016 As. 100901 I.D. 2016/3188 della Direzione Coesione Sociale;

- Euro 1.050,00 Cap. 128772/2016 As. 100902 I.D. 2016/3189 della **Direzione** Coesione Sociale

Transazione elementare Cap. 128768  
Conto finanziario: U.103.02.02.005  
Cofog: 04.1 "Affari generali economici, commerciali e del lavoro"  
Transazione Unione Eur.: 3 Spese finanziate da trasferimenti della UE  
Ricorrente: 4 spese non ricorrenti  
Perimetro sanitario: 3 "Spese della gestione ordinaria della Regione"

Transazione elementare Cap. 128766  
Conto finanziario: U.103.02.02.005  
Cofog: 04.1 "Affari generali economici, commerciali e del lavoro"  
Transazione Unione Eur.: 4 Spese finanziate da trasferimenti statali correlati a finanziamenti della UE  
Ricorrente: 4 spese non ricorrenti  
Perimetro sanitario: 3 "Spese della gestione ordinaria della Regione"

Transazione elementare Cap. 128767  
Conto finanziario: U.103.02.02.005  
Cofog: 04.1 "Affari generali economici, commerciali e del lavoro"  
Transazione Unione Eur.: 7 Spese correlate ai finanziamenti della UE finanziati da risorse dell'Ente.  
Ricorrente: 4 spese non ricorrenti  
Perimetro sanitario: 3 "Spese della gestione ordinaria della Regione"

Transazione elementare Cap. 128770  
Conto finanziario: U.103.02.02.005  
Cofog: 01.3 "Servizi generali"  
Transazione Unione Eur.: 3 Spese finanziate da trasferimenti della UE  
Ricorrente: 4 spese non ricorrenti  
Perimetro sanitario: 3 "Spese della gestione ordinaria della Regione"

Transazione elementare Cap. 128771  
Conto finanziario: U.103.02.02.005  
Cofog: 01.3 "Servizi generali"  
Transazione Unione Eur.: 4 Spese finanziate da trasferimenti statali correlati a finanziamenti della UE  
Ricorrente: 4 spese non ricorrenti  
Perimetro sanitario: 3 "Spese della gestione ordinaria della Regione"

Transazione elementare Cap. 128772  
Conto finanziario: U.103.02.02.005  
Cofog: 01.3 "Servizi generali"  
Transazione Unione Eur.: 7 Spese correlate ai finanziamenti della UE finanziati da risorse dell'Ente.  
Ricorrente: 4 spese non ricorrenti

Vista la l.r. n. 29/2015 "Gestione dell'esercizio provvisorio del Bilancio della Regione Piemonte per l'anno 2016".

Vista la D.G.R. n. 2-2845 del 1 febbraio 2016 "Legge regionale 19 del 30 dicembre 2015. Gestione dell'esercizio provvisorio del Bilancio della Regione Piemonte per l'anno 2016.

Vista la DGR 2-2986 del 1° marzo 2016 "Legge regionale n. 29 del 30 dicembre 2015 - Gestione dell'esercizio provvisorio del Bilancio della Regione Piemonte per l'anno 2016

Vista la L.r. 2 del 6 aprile 2016 "Bilancio di previsione finanziario 2016 – 2018.

Vista la DGR 1-3185 del 26 aprile 2016 – Legge regionale 6 aprile 2016 n. 6 – Bilancio di previsione finanziario 2016- Disposizioni di natura autorizzatoria sugli stanziamenti di bilancio ai sensi dell'art. 10, comma 2 del D.Lgs 118/2011 s.m.i.

#### DETERMINA

- Di provvedere al supporto organizzativo a favore delle Direzioni Competitività del Sistema Regionale e Coesione Sociale, per la realizzazione dell' annuale Riunione del Comitato di Sorveglianza congiunta POR FESR e PORFSE, che si svolgerà in data 12 e 13 maggio a Venaria Reale presso gli Appartamenti reali del Castello della Mandria.
- Di indire apposita gara per l'organizzazione della riunione in parola che include servizi di catering, cena di lavoro, allestimento sale, noleggio impianti audio video e trasporti, per un ammontare complessivo presunto di Euro 16.320,00= o.f.c., mediante acquisizione in economia ( procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125, comma 1, lettera b e comma 11 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.) con impiego del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.
- Di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nelle Condizioni generali di contratto MePA e quelle specificate nel capitolato tecnico (Allegato 1) nonché nella bozza di lettera invito (Allegato A) che contestualmente si approvano e che costituiscono parte integrante del presente provvedimento.
- Di stabilire che i soggetti da invitare alla gara (almeno cinque) sono individuati mediante Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e che il servizio sarà aggiudicato al soggetto che avrà presentato il prezzo più basso.
- Di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.
- Di accertare la somma di Euro 4.660,00 sul Capitolo 28507 del Bilancio 2016 e la somma di Euro 3.262,00 sul Capitolo 21630 del Bilancio 2016
- Di impegnare la somma di Euro 16.320,00= o.f.c. ( Cod. Benef. 167964, creditore determinabile successivamente) secondo il seguente riparto di risorse e relativi impegni delegati:

- Euro 4.660,00 Cap. 128768/2016 As. 100899 I.D. 2016/3184 della Direzione Competitività del Sistema Regionale;
- Euro 3.262,00 Cap. 128766/2016 As. 100897 I.D. 2016/3185 della Direzione Competitività del Sistema Regionale;

Ritenuto di accertare le risorse a valere sui fondi FSE e precisamente la somma di Euro 4.660,00 sul Capitolo 28507 del Bilancio 2016 (fondi comunitari) e la somma di Euro 3.262,00 sul Capitolo 21630 del Bilancio 2016 (fondi statali).

Considerato che le predette somme da accertare saranno versate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze previa certificazione delle spese sostenute e rendicontate, nell'ambito delle risorse del POR FSE 2014-2020.

Preso atto che ai fini degli impegni contabili complessivi da assumere pari a Euro 16.320,00= o.f.c. ( Cod. Benef. 167964, creditore determinabile successivamente) è possibile far fronte con il seguente riparto di risorse e relativi impegni delegati:

- Euro 4.660,00 Cap. 128768/2016 As. 100899 I.D. 2016/3184 della Direzione Competitività del Sistema Regionale
- Euro 3.262,00 Cap. 128766/2016 As. 100897 I.D. 2016/3185 della Direzione Competitività del Sistema Regionale
- 
- Euro 1.398,00 Cap. 128767/2016 As. 100898 I.D. 2016/3186 della Direzione Competitività del Sistema Regionale
- Euro 3.500,00 Cap. 128770/2016 As. 100900 I.D. 2016/3187 della Direzione Coesione Sociale
- Euro 2.450,00 Cap. 128771/2016 As. 100901 I.D. 2016/3188 della Direzione Coesione Sociale
- Euro 1.050,00 Cap. 128772/2016 As. 100902 I.D. 2016/3189 della Direzione Coesione Sociale

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza anche potenziale di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto.

#### IL DIRIGENTE

Visto il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m. i..

Vista la l.r. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s..m.i..

Visto il D.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Visti il D.lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e s.m.i. ed il D.P:R: n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163..." e s.m.i..

Vista la D.G.R: n. 16-2515 del 30.11.2015 "Individuazione dei lavori, servizi e forniture che possono essere acquisiti in economia, ai sensi degli art. 125 del D.lgs. 163/2006, e indirizzi per lo svolgimento delle relative procedure. Revoca D.G.R. 46- 5034 del 28.12.2006" e la Circolare regionale n:ro 15270 del 24.12.2015.

Visto il D. Lgs n. 118/2011.

## **Allegato 1)**

Capitolato per l'affidamento dell'**organizzazione** della Riunione del Comitato di Sorveglianza in programma a Venaria Reale presso gli appartamenti reali del Castello della Mandria in data 12 e 13 maggio 2016 mediante acquisizione in economia – cottimo fiduciario - ai sensi dell'art. 125 comma 1 lettera b, del D lgs 163/2006, tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa).

### Amministrazione procedente

Regione Piemonte – Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale - Settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

## **1) OGGETTO**

Il presente Capitolato ha per oggetto:

- a) l'affidamento dei servizi tecnici, noleggio apparecchiature e arredi in occasione della Riunione del Comitato di Sorveglianza in programma il 12 e 13 maggio a Venaria Reale presso gli Appartamenti reali del Castello della Mandria (Sale Riunione e Marchesale).
- b) Il servizio di catering che comprende, in ciascuna delle giornate del 12 e 13 maggio, i seguenti servizi per n. 90 persone : caffè di accoglienza aperti dalle 9.15 alle 12 e lunch a buffet alle ore 13.00 .
- c) Il servizio di trasporto degli ospiti del Comitato, con bus da 50 posti, da Torino a Venaria Reale – Castello della Mandria nei giorni 12 e 13 maggio 2016.
- d) L'organizzazione di una cena di lavoro per n. 20 ospiti in data 12 maggio presso un ristorante sito in Torino (zona centrale)

## **2) IMPORTO**

L'importo a base d'asta è stimato in Euro 13.377,05=Iva esclusa.

## **3) DESCRIZIONE DEI SERVIZI E MODALITA' DI ESECUZIONE**

### **a) Servizi tecnici ed allestimenti:**

Noleggio, installazione, gestione apparecchiature e arredi nella sala Marchesale in data 13 maggio:

- Impianto di retroproiezione composto da n. 1 videoproiettore 10.00 Ansi Lumen con ottica grand'angolare per retroproiezione;
- N. 1 schermo autoportante con telo da retro 4,27 X 3,20;
- N. 1 switcher WGA 4 in 1 out per gestione segnali;

- N. 1 linea WGA da regia;
- N. 1 monitor al plasma 50 " da posizionare a terra di fronte al tavolo di presidenza;
- Cablaggio video;
- N. 1 impianto di amplificazione composto da: conference system wireless con 32 postazioni microfoniche;
- N. 2 microfoni a gelato;
- **Sonorizzazione ambiente;**
- Proiezione a circuito chiuso tra la sala Marchesale e la sala Riunioni in data 13 maggio;
- Registrazione audio dell'evento.
- Presenza di n. 3 tecnici durante l'evento e nella fase di allestimento.

Noleggio, installazione, gestione apparecchiature e arredi nella sala Riunioni in data 12 maggio.

- n. 7 posizioni microfoniche con microfoni fissi e n. 1 microfono a gelato
- registrazione audio dell'evento.

Per la parte arredi (previsti per la riunione del 13) è necessario il noleggio di plance per l'allestimento di tavolo ad "U" per 45 persone (70 cm a persona circa) oltre a N. 2 tavoli per regia (m. 2 circa) e N. 2 tavoli per segreteria ;

Tessuto colore blu per la copertura del tavolo a U, dei 2 tavoli regia e segreteria n. 1 separè o paravento per impedire transito persone fra proiettore e schermo.

L'allestimento è previsto dalle ore 8 del giorno 12 maggio, disallestimento dalle ore 15 del giorno 13 maggio.

## **b) Servizio di catering**

**Il Servizio di catering include, in ciascuna delle giornate del 12 e 13 maggio i seguenti servizi per n. 90 persone : caffè di accoglienza aperti dalle 9.15 alle 12 e lunch a buffet alle ore 13.00 .**

**La caffetteria continua dovrà comprendere caffè, latte, succhi, torte, pasticceria secca ; il lunch a buffet : n. 3 antipasti, 1 primo, 1 secondo con contorno, frutta, dolce e caffè**

**Al riguardo si informa che non sono disponibili in loco tavoli d'appoggio e/o tovagliato**

**Prodotti alimentari (vini compresi) della tradizione piemontese.**

**Sono preferibili:**

- Prodotti biologici identificati da logo su etichetta ai sensi dei regolamenti CEE 2092/91 del Consiglio del 24 giugno 1991 e n° 1804/99 del 19 luglio 1999
- Prodotti Agro - alimentari tradizionali ai sensi dell'art. 8 D.Lsg 173/98
- Prodotti del Commercio Equo Sostenibile

**I prodotti dovranno avere il minor imballaggio possibile oppure un imballaggio a rendere o riutilizzabile.**

**Le stoviglie dovranno essere in ceramica, vetro, ecc... quindi riutilizzabili.**

**E' opportuna l'adozione di soluzioni di risparmio energetico (apparecchiature ed elettrodomestici ad elevata efficienza energetica per es. "classe A") e idrico nei locali**

*MUP*



preposti alla preparazione dei cibi, oltre ad una **ottimizzazione** logistica con particolare attenzione ai trasporti.

Le eccedenze alimentari dovranno essere destinate, ai sensi della legge n° 155/2003, ad organizzazioni non lucrative di utilità sociale che effettuano ai fini di beneficenza la distribuzione gratuita agli indigenti di prodotti alimentari (integri e in buona **conservazione**). Tutti i rifiuti dovranno essere raccolti in modo differenziato.

L'allestimento è previsto dalle ore 9 del giorno 11 maggio, disallestimento dalle ore 15 del giorno 13 maggio.

### **c) Servizio di trasporto**

- Il Servizio di trasporto con n. 1 bus 50 persone comprende

Per giovedì 12 maggio 2016:

Partenza h. 8.30 Torino C.so Stati Uniti 23 e 8.45 Via Pisano, 6 (punti di ritrovo) per Venaria Reale - Castello della Mandria; Rientro da Venaria Reale Castello della Mandria su Torino nei punti di partenza alle ore 15.00

Per venerdì 13 maggio 2016

Partenza h. 8.30 Torino C.so stati Uniti 23 e 8.45 Via Pisano, 6 (punti di ritrovo) per Venaria Reale - Castello della Mandria; Rientro da Venaria Reale Castello della Mandria su Torino nei punti di partenza alle ore 17.30

### **d) Organizzazione cena di lavoro**

La **cena di lavoro** è prevista in data 12 maggio 2016 alle ore 20.30 presso un ristorante sito in Torino zona centro .

Menù tipico piemontese composto da 3 antipasti, due primi ed un secondo. Dolce e caffè vini compresi (DOC/DOCG).

I servizi richiesti dovranno essere svolti con la massima cura e disciplina in conformità a quanto previsto dal presente capitolato e dalla normativa in materia.

E' possibile l'organizzazione di un sopralluogo da concordare con il settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

## **4) SERVIZI ANALOGHI**

La Regione Piemonte si riserva la possibilità, in base all'art. 57 comma 5 lettere a) e b) del D.lgs 163/2006, di affidare all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale la fornitura di servizi analoghi e/o complementari, secondo i limiti stabiliti dalla normativa.

## **5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La **partecipazione** alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di carattere generale, economico-finanziario, tecnico professionale:

Requisiti di carattere generale

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti di cui all'art. 34 del Dlgs 163/2006 e s.m.i, che possiedono i requisiti di cui agli artt.38,39,41 e 42;

#### Requisiti di carattere professionale

- L'impresa dovrà essere iscritta nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio per attività coincidenti a quelle oggetto di affidamento.
- L'impresa deve aver realizzato nel triennio (2013, 2014,2015) servizi analoghi a quelli in oggetto.

#### **6) IMPEGNI DELLA REGIONE PIEMONTE**

La Regione si impegna a mettere in grado l'Impresa di svolgere correttamente il servizio sopra specificato, collaborando a fornire tutti gli strumenti operativi di propria competenza, e le informazioni necessarie al corretto svolgimento del servizio.

#### **7) IMPEGNI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

L'impresa aggiudicataria deve osservare tutti gli obblighi derivanti da leggi e regolamenti vigenti, in materia di lavoro e assicurazioni sociali;

Si impegna, in particolare, a corrispondere ai lavoratori impiegati per l'esecuzione del presente affidamento quanto previsto da tutte le norme contenute dal contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio suddetto e da tutta la legislazione vigente in materia assicurativa, previdenziale, di condizioni di lavoro, sicurezza, assistenza e protezione dei lavoratori.

#### **8) MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura elettronica vistata per la regolarità dal Responsabile del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione, previa verifica della regolarità contributiva ai sensi della Legge 2/2009 (DURC), al Codice univoco IPA BR4EG5 Il termine di pagamento è di 30 giorni dal ricevimento della fattura. Si precisa che l'IVA del 22% è soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972.

La Ditta aggiudicataria si impegna, pena nullità del contratto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e D.L. 187/2010.

#### **9) RESPONSABILITA'**

L'impresa aggiudicataria è responsabile del buon andamento del servizio affidato e si obbliga a mantenere la Regione sollevata e indenne da ogni responsabilità inerente e conseguente violazioni di leggi e di regolamenti disciplinanti il servizio di cui al presente capitolato.

Qualora, nel corso del servizio, si verificano irregolarità, problemi, o inconvenienti di qualsiasi natura, l'Impresa deve darne tempestiva comunicazione all'ente.

L'Impresa è direttamente responsabile degli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e materiali che risultassero causati per responsabilità dell'impresa medesima.

Nel caso di danni rilevanti di qualsiasi natura provocati in maniera dolosa o colposa è facoltà dell'Amministrazione regionale di procedere unilateralmente alla risoluzione del contratto d'appalto.

## **10) PENALI**

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di applicare una penale in caso di inadempimenti o ritardi compresa tra Euro 150,00= e il 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, in base alla gravità di ogni inadempienza riscontrata.

## **11) PRIVACY**

Ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i si comunica che i dati forniti saranno raccolti presso la Regione per le finalità di gestione del procedimento. Inoltre, si specifica che i dati forniti saranno trattati unicamente per le finalità ad esso connesse e per fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di **semplificazione** amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

## **12) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è l' Arch. Marzia Baracchino Responsabile del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione

## **13) RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per la risoluzione di eventuali controversie che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, il Foro territorialmente competente è quello di Torino.

## **14) NORME DI RINVIO**

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio al codice degli appalti approvato con D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.e i., alle disposizioni del codice civile, alla legislazione nazionale e comunitaria e alla normativa regionale in materia.

L'Amministrazione regionale si riserva:

- la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida e rispondente alle proprie necessità;

per sopravvenuta mancanza d'interesse, la facoltà di non affidare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e azioni di richiesta danni

## **15) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Ad integrazione della **documentazione** amministrativa presente sul MEPA, si richiede:

- Dichiarazione in forma semplice resa dal legale rappresentante attestante sotto propria responsabilità che l'impresa ha realizzato nel triennio ( 2013, 2014, 2015 ) servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento presso Enti pubblici.

L'Amministrazione regionale ai sensi dell'art. 46 Dlgs 163/2006, si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti in ordine a documenti o dichiarazioni presentate.

MVC

*MVB*

ALLEGATO A)

**BOZZA LETTERA INVITO**

**OGGETTO:** Procedura per l'affidamento in economia mediante cottimo fiduciario di servizi per l'organizzazione della Riunione del Comitato di Sorveglianza in programma il 12 e 13 maggio a Venaria Reale presso gli Appartamenti Reali del Castello della Mandria.

Importo a base di gara Euro 13.377,05= oltre Iva al 22% per complessivi Euro 16.320,00= ai sensi dell'art. 125 comma 1, lettera b e comma 11.

CIG n. ....

**RICHIESTA DI OFFERTA**

Con determinazione dirigenziale n. .... del ..... è stata avviata la procedura per l'affidamento in economia mediante cottimo fiduciario, dell'organizzazione della Riunione del Comitato di Sorveglianza assumendo quale criterio di individuazione della migliore offerta il criterio del prezzo più basso.

In riferimento a quanto sopra si richiede, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006, la formulazione di un'offerta per i servizi di cui al Capitolato allegato.

L'importo a base di gara è di Euro 13.377,05= oltre Iva al 22%

Si assume quale criterio di individuazione della migliore offerta, il criterio del prezzo più basso, utilizzando lo strumento della Richiesta d'Offerta (RDO) del Mercato Elettronico della PA.

L'erogazione dei servizi dovrà essere prevista nei termini riportati nella RDO del MEPA e nel capitolato allegato.

Per partecipare alla gara, le società interessate dovranno produrre entro le ore 12.00 del ..... la documentazione prevista nella procedura del MePA, firmata digitalmente. In particolare:

**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

Autocertificazioni (Durc e Conto corrente dedicato)

Dichiarazione di accettazione del Patto d'integrità degli appalti pubblici regionali, precisando che il mancato rispetto di tale patto da luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto ai sensi della Misura 7.1.11 del Piano della Trasparenza.

Dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro. (misura 7.1.7 del Piano di Prevenzione della Corruzione);

**DOCUMENTAZIONE ECONOMICA:**

- Offerta economica

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il giorno ..... Ore 12.00.

Per eventuali chiarimenti o sopralluogo: 011 4323430

Cordiali saluti

Il Dirigente del Settore  
Marzia Baracchino

Referente Maria Vittoria Chiara Ferrero  
[marlavittoria.ferrero@regione.piemonte.it](mailto:marlavittoria.ferrero@regione.piemonte.it)  
tel 011 4323430 - fax 4323475



