

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 COLLABORATORE ALTAMENTE QUALIFICATO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO NELL'AMBITO DEL "PROGRAMMA COMPLEMENTARE DI AZIONE E COESIONE PER LA GOVERNANCE DEI SISTEMI DI GESTIONE E CONTROLLO 2014 – 2020" PRESSO IL SETTORE AUDIT INTERNO

PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO

La Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale ricerca una risorsa umana in possesso di adeguata esperienza, professionalità e specializzazione a cui affidare incarico di collaborazione altamente qualificata a termine **fino al 31 dicembre 2018** presso la Direzione medesima, nell'ambito del Settore Audit Interno.

PROFILO DELLE ATTIVITA'

L'oggetto della collaborazione sarà il supporto specialistico alle attività riferite all'implementazione e alla gestione finanziario-amministrativa del "Programma complementare di azione e coesione per la governance dei sistemi di gestione e controllo 2014 – 2020" (POC - approvato con Delibera CIPE n. 114/2015), che assegna alla Regione Piemonte fondi per il finanziamento degli interventi di cui all'Asse II – scheda intervento n. 2 "Rafforzamento dell'Autorità di Audit regionale dei programmi UE 2014-2020" del citato Programma.

Nello specifico le attività oggetto della collaborazione sono le seguenti:

- implementazione e monitoraggio degli interventi finanziati dal POC e finalizzati all'efficace espletamento della funzione di audit, attraverso l'acquisizione di beni e servizi, (ivi compresa la messa in opera del sistema informatico di supporto e la manualistica di riferimento), in conformità alle procedure dei Programmi comunitari, alle procedure specifiche del POC, a quelle regionali ed in linea con la programmazione definita nel "Piano delle Attività della Regione Piemonte";
- supporto alle attività amministrative e di rendicontazione in conformità con le procedure definite dal POC e con quelle regionali anche attraverso l'utilizzo delle procedure informatiche in uso presso gli uffici;
- collaborazione con il personale regionale al fine di implementare con successo gli interventi progettuali;
- rapporti con le altre Regioni e con l'IGRUE per la gestione delle problematiche comuni in materia;
- partecipazione agli incontri di coordinamento con gli altri soggetti (IGRUE, altre AdA regionali, Tecnostruttura, etc..) coinvolti nella gestione del POC e organizzazione di eventuali incontri ospitati dalla Regione Piemonte;
- supporto alle altre attività del settore attinenti alla professionalità richiesta.

REQUISITI RICHIESTI

Per lo svolgimento delle attività previste sono richiesti i seguenti requisiti:

- Titolo di studio: laurea specialista o vecchio ordinamento;

- esperienze professionali: esperienza pluriennale nel campo della gestione di progetti simili a quelli finanziati con fondi comunitari all'interno di un ente pubblico territoriale e nelle attività di monitoraggio fisico e finanziario e rendicontazione;
- conoscenze informatiche: ottima conoscenza del pacchetto Office (in particolare utilizzo avanzato Excel);
- conoscenze linguistiche: lingua inglese (scritta e parlata) di livello almeno intermedio (B1);
- ottima conoscenza del quadro normativo e programmatico di riferimento in ambito comunitario, nazionale e regionale;
- adeguate capacità comunicative, relazionali, predisposizione al lavoro in team e disponibilità ad effettuare trasferte;
- disponibilità immediata ad assumere l'incarico.

DURATA CONTRATTO

Dalla sottoscrizione del contratto di collaborazione coordinata e continuativa, fino al 31 dicembre 2018.

COMPENSO LORDO

Compenso massimo pari ad Euro 55.000,00 , nella previsione di n. 25 mesi di attività.

LUOGO DI LAVORO

L'attività sarà svolta, presso la Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale – Settore Audit Interno - Piazza Castello, 165 - Torino.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei requisiti sopra descritti che presenteranno il proprio curriculum entro il termine sotto indicato.

L'incarico verrà assegnato previa valutazione comparata dei curricula pervenuti ed eventuale colloquio con una specifica commissione individuata all'interno della Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La candidatura, comprensiva di domanda, curriculum vitae e copia del documento di identità, rispettivamente e debitamente sottoscritti, dovranno essere inviati in formato pdf, entro e non oltre il 15 dicembre 2016, specificando nell'oggetto "Collaborazione a termine per il Settore Audit Interno", esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica:

settore.auditinterno@regione.piemonte.it

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre il predetto termine.

L'invio del curriculum autorizza il trattamento dei dati ai soli fini della presente selezione, ai sensi delle disposizioni del D.lgs. 30/06/2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai candidati verrà inviata, via mail, apposita comunicazione in ordine all'esito della Selezione.

Il presente avviso non costituisce impegno all'assunzione da parte dell'Amministrazione regionale.

Riferimenti:

- Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale - Settore Audit Interno,
Piazza Castello, 165, Torino – Tel. 011.4321348